

**Vapaa-aikalautakunta**

---

**Aika** 25.01.2022 klo 17:31 - 18:40**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 5	Vapaa-aikalautakunnan alaiset avustukset	8
§ 6	Vapaa-aikalautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta	9
§ 7	Kirjaston kirja-aineistohankinnat	10
§ 8	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	12
§ 9	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	13
§ 10	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	14

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Palenius Timo	17:31 - 18:40	Puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	17:31 - 18:40	Varapuheenjohtaja	TEAMS
	Heino Asko	17:31 - 18:40	Jäsen	
	Kinnunen Anja	17:31 - 18:40	Jäsen	
	Nyman Lenita	17:31 - 18:40	Jäsen	TEAMS
	Partanen Mari	17:31 - 18:40	Jäsen	
	Vesterinen Heidi	17:31 - 18:40	Jäsen	
Muu	Arto Jormalainen	17:31 - 18:40	Esittelijä	
	Katriina Toikka	17:31 - 18:40	Pöytäkirjanpitäjä	
	Paunonen Melinda	17:58 - 18:40	Kh:n edustaja	saapui 6 § käsittelyn aikana
	Tuija Telen	17:31 - 18:40	Kaupunginjohtaja	
	Mila Hulusi-Heathfield	17:31 - 18:21	Kirjastonjohtaja	
	Anna Koivu	17:31 - 18:21	Liikunta- ja nuorisopäällikkö	
	Mari Rautiainen	17:31 - 18:21	Kulttuuri- ja opistosihtööri	
Jari Valtari	17:31 - 18:21	Työväenopiston rehtori	TEAMS	
Poissa	Lilja Matilda	17:31 - 18:40	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	17:31 - 18:40	Jäsen	
	Korhonen Markku	17:31 - 18:40	Kh:n puheenjohtaja	
	Tommi Kuutsa	17:31 - 18:40	Museonjohtaja	

**Allekirjoitukset**Timo Palenius  
puheenjohtajaKatriina Toikka  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

1 - 10

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi  
KarkkilaJarkko Ilonen  
pöytäkirjantarkastajaLenita Nyman  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_fr  
ames](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr<br/>ames)

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on asetettu nähtäväksi tietoverkkoon  
02.02.2022

---

Vapaa-aikalautakunta

§ 1

25.01.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vapaa-aikalautakunta § 2

25.01.2022

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 2

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Jarkko Ilonen ja Matilda Lilja.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jarkko Ilosen ja Lenita Nymanin.

Vapaa-aikalautakunta

§ 3

25.01.2022

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi erityisistä syistä päätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitin hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Toimitin hyväksyi esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Vapaa-aikalautakunta

§ 4

25.01.2022

**Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 4  
32/00.00.01/2022

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen  
Valmistelija: Sivistysjohtaja Aro Jormalainen

Karkkilan kaupungin hallintosääntö § 128 määrää toimielinten kokousten osallistujista. Muiden kokousohallistujien läsnäolo- ja puheoikeudesta päätetään asianomaisessa toimielimessä. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen  
Vapaa-aikalautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vapaa-aikalautakunnan 25.1.2022 kokoukseen  
- liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivulle,  
- kulttuuri- ja opistosihteri Mari Rautiaiselle,  
- kirjastonjohtaja Mila Hulsi-Heathfieldille ja  
- museonjohtaja Tommi Kuutsalle  
§ 5-7 käsittelyn ajaksi.

Käsittely: Sivistysjohtaja esitti, että lautakunta antaa läsnäolo- ja puheoikeuden myös työväenopiston rehtori Jari Valtarille. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Koska esitystä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi asian hyväksytyksi yksimielisesti

Päätös: Vapaa-aikalautakunta päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vapaa-aikalautakunnan 25.1.2022 kokoukseen  
- liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivulle,  
- kulttuuri- ja opistosihteri Mari Rautiaiselle,  
- kirjastonjohtaja Mila Hulsi-Heathfieldille,  
- museonjohtaja Tommi Kuutsalle ja  
- työväenopiston rehtori Jari Valtarille § 5-7 käsittelyn ajaksi.

Vapaa-aikalautakunta

§ 5

25.01.2022

**Vapaa-aikalautakunnan alaiset avustukset**Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 5  
21/12.05.06/2022

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisotoimen päällikkö Anna Koivu, puh. 044 535 3107 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kaupungin vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt osaltaan sen toimintaa koskevan avustussäännön kokouksessaan 26.9.2019 § 57. Avustuskohteet päätetään vuosittain lautakunnassa ja avustusten jakaminen tehdään em. lautakunnan hyväksymien sääntöjen mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen KUVA-tiimi esittää, että avustuskohdeiden painopisteet vuonna 2022 ovat

- Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritapahtumat
- Nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen
- Vanhusten toimintakyvyn tukeminen
- Koulutus-, kurssi- ja leiritoiminta joka vahvistaa yhdistysten toimintaa
- Toiminnan järjestämiseen tarvittavien tilojen vuokrat ja kaupungin omien tilojen vuokran perimättä jättäminen.

Kohdeavustukset ovat haettavana ajalla 26.1.-20.2.2022. Lisätietoja voi kysellä virka-aikana.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Kohdeavustusten hakuaika 26.1-20.2.2022

Kohdeavustuskohteet vuonna 2022 ovat:

- Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritapahtumat
- Nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen
- Vanhusten toimintakyvyn tukeminen
- Koulutus-, kurssi- ja leiritoiminta joka vahvistaa yhdistysten toimintaa
- Toiminnan järjestämiseen tarvittavien tilojen vuokrat
- Kaupungin omien tilojen vuokran perimättä jättäminen

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano:

liikunta- ja nuorisopäällikkö, kulttuuri- ja opistos sihteeri



Vapaa-aikalautakunta

§ 6

25.01.2022

**Vapaa-aikalautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta**Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 6  
3/02.02.02/2022Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen  
Valmistelija: vs. konsernipalvelujohtaja

Karkkilan kaupungin 1.3.2010 § 43 hyväksymän sisäisen valvonnan ohjeen mukaan sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginvaltuuston lisäksi kaupunginhallitus sekä vastuullaan olevan toiminnan osalta lautakunnat.

Kaupunginhallitus on ohjeistanut päätöksellään (KH 14.12.2015 § 290) lautakuntia itsearvioimaan lautakunnan alaisen toiminnan sisäistä valvontaa ja riskienhallinnan toteutumista vuosittain. Kantavana ajatuksena on voimassa olevalla suunnittelukaudella ja tilikaudella ollut tunnistaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan mahdolliset puutteet ja kehittää toimintaa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi on tämän esityksen liitteenä.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen  
Vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedokseen esitetyn sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan arvioinnin.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedokseen esitetyn sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan arvioinnin.

Pöytäkirjamerkintä: Melinda Paunonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.58.

Liitteet

Liite [1]

sislval2021

Vapaa-aikalautakunta

§ 7

25.01.2022

**Kirjaston kirja-aineistohankinnat**Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 7  
29/12.03.02/2022

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Mila Hulse-Heathfield

Karkkilan kaupunki on liittynyt KuntaPro Oy:n (nykyinen Sarastia Oy) olemassa olevaan hankintasopimukseen 1.1.2017 alkaen. KuntaPro Oy on kilpailuttanut kirjaston kirjojen yhteishankintasopimuksen 1.10.2015 alkaneelle sopimuskaudelle. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva kuuden kuukauden irtisanomisajalla ja toimittajana on Kirjavälitys Oy. Sopimuksen kohteena on kotimainen yleinen kirjallisuus ja siihen liittyvä AV-materiaali, ulkomainen englanninkielinen kirjallisuus, ulkomainen ruotsinkielinen kirjallisuus, ulkomainen muun kielinen kirjallisuus, kotimaiset ja ulkomaiset nuotit ja kotimaiset äänikirjat. Lisäksi sopimukseen sisältyy optioina mm. kotimainen ammattikirjallisuus, ulkomaiset äänikirjat, koti- ja ulkomaiset musiikkituotteet (CD-levyt), kuvatallenteet (DVD:t ja Blurayt), tietokone- ja konsolipelit sekä muovituspalvelu.

Viikolla 50/2021 on varmistunut, että KuntaPron sopimus tulee jatkumaan ainoastaan arviolta maaliskuulle 2022 saakka ja se korvataan Sarastian tammikuussa 2022 käynnistämällä uudella kilpailutuksella. Sarastia Oy valmistelee yhteishankintana kirjaston kirjojen ja siihen liittyvien AV-materiaalien kilpailutusta. Hankinta sisältää muun muassa kotimaisen yleisen kirjallisuuden ja siihen liittyvän AV-materiaalin, ulkomaisen englanninkielisen kirjallisuuden, ulkomaisen ruotsinkielisen kirjallisuuden, ulkomaisen muun kielisen kirjallisuuden, kotimaiset ja ulkomaiset nuotit ja kotimaiset äänikirjat. Sarastialta on ilmoitettu, että Karkkilan kaupungin on vielä mahdollista liittyä mukaan hankintaan.

Lukki-kirjastojen (Lohja, Vihti ja Karkkila) johtoryhmä on päättänyt 14.12.2021 liittyä mukaan Sarastia Oy:n tulevaan kirjaston kirjojen ja siihen liittyvien AV-materiaalien kilpailutukseen ja sen myötä syntyviin sopimuksiin. Jokainen Lukki-kirjastoon kuuluva kunta päättää erikseen hankintasopimukseen sitoutumisesta ja tekee oman sitoutumisilmoituksen. Hankinnan kohteen euromääräiset vuosiotot Karkkilan kaupunginkirjaston osalta ovat arviolta noin 40 000 € (alv 0%) vuodessa. Sarastia Oy:n hankintasopimukseen liittyminen tuottaa volyyमितua sekä säästää kilpailutukseen käytettävistä resursseista ja kustannuksista, joten Karkkilan tai Lukki-kuntien ei kannata kilpailuttaa kirjastojen kirjoja erikseen.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Vapaa-aikalautakunta päättää, että

1) Karkkilan kaupunki yhdessä Lukki-kirjastojen kanssa sitoutuu edellisen sopimuksen rauettua Sarastia Oy:n tulevaan kirjaston kirjojen ja siihen liittyvien AV-materiaalien kilpailutukseen ja sen myötä syntyviin sopimuksiin. Jokainen Lukki-kirjastoon kuuluva kunta päättää erikseen

Vapaa-aikalautakunta

§ 7

25.01.2022

hankintasopimukseen sitoutumisesta ja tekee oman sitoutumisilmoituksen. Hankinnan kohteen euromääräiset vuosiotot Karkkilan kaupunginkirjaston osalta ovat arviolta noin 40 000 € (alv 0%) vuodessa.

2) Sarastia Oy:n yhteishankintasopimuksen sitoutumislomakkeen allekirjoittajana toimii toimialajohtaja.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti, että

1) Karkkilan kaupunki yhdessä Lukki-kirjastojen kanssa sitoutuu edellisen sopimuksen rauettua Sarastia Oy:n tulevaan kirjaston kirjojen ja siihen liittyvien AV-materiaalien kilpailutukseen ja sen myötä syntyviin sopimuksiin. Jokainen Lukki-kirjastoon kuuluva kunta päättää erikseen hankintasopimukseen sitoutumisesta ja tekee oman sitoutumisilmoituksen. Hankinnan kohteen euromääräiset vuosiotot Karkkilan kaupunginkirjaston osalta ovat arviolta noin 40 000 € (alv 0%) vuodessa.

2) Sarastia Oy:n yhteishankintasopimuksen sitoutumislomakkeen allekirjoittajana toimii toimialajohtaja.

Täytäntöönpano:

kirjasto

Pöytäkirjamerkintä:

Anna Koivu, Mila Hulusi-Heathfield, Mari Rautiainen ja Jari Valtari poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.21.

Liitteet

Liite [2]

Yhteishankintojen sitoutumislomake  
2021

Vapaa-aikalautakunta § 8

25.01.2022

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 8

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Ehdotus: Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta totesi, että saapuneita kirjelmiä, ilmoituksia ja päätöksiä ei ollut.

Vapaa-aikalautakunta

§ 9

25.01.2022

**Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 9

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

**Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset**

Henkilöstöpäätös

17.1.2022 § 1/2022

Erityisnuorisotyöntekijän/starttivalmentajan tehtävän täyttäminen

Ehdotus: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Lautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päätti, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Vapaa-aikalautakunta § 10

25.01.2022

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Vapaa-aikalautakunta 25.01.2022 § 10

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus: Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi katsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 8, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 7, § 9

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Vapaa-aikalautakunta. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkkila.fi](mailto:kirjaamo@karkkila.fi)  
Faksinumero: 09 4258 3625  
Puhelinnumero: 050 527 0583

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9:30 – 11:30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9:00 -12:00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Faksinumero: 09 4258 3625  
Puhelinnumero: (09) 4258 3600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.