

Kaupunginhallitus

Aika 23.01.2023 klo 17:00 - 21:07**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 5	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan nimeäminen vuoden 2023 eduskuntavaaleihin	8
§ 6	Hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin käyttöönotto	12
§ 7	Henkilöstö- ja hallintopäällikön työsuhteen muuttaminen viraksi	14
§ 8	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa	15
§ 9	Talous- ja väestöraportti 30.11.2022	16
§ 10	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohje	18
§ 11	Kaupunginhallituksen seminaariajankohdat 2023	20
§ 12	Kaupunginvaltuuston seminaariajankohdat 2023	22
§ 13	Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	24
§ 14	Saapuneet pöytäkirjat	25
§ 15	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	26
§ 16	Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korhonen Markku	17:00 - 21:07	Puheenjohtaja	
	Tallgren Mika	17:04 - 21:07	1. varapuheenjohtaja	
	Meri Seppo	17:00 - 21:07	2. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Heli	17:00 - 21:07	Jäsen	
	Jumisko Essi	17:00 - 21:07	Jäsen	
	Laaksonen Jani	17:00 - 21:07	Jäsen	
	Pietiläinen Outi	17:00 - 21:07	Jäsen	
	Salapuro Paula	17:00 - 21:07	Jäsen	
	Toikka Pertti	17:00 - 21:07	Jäsen	
Muu	Tuija Telén	17:00 - 21:07	Kaupunginjohtaja	
	Tallgren Anna	17:00 - 21:07	Kv:n puheenjohtaja	
	Hellgren Päivi	17:00 - 21:07	Kv 1. varapuheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	17:11 - 20:58	Kv 2. varapuheenjohtaja	
	Klemola Raine	17:00 - 21:07	Kv 3. varapuheenjohtaja	
	Esko Vuolukka	17:00 - 20:42	Valmistelija	
	Arto Jormalainen	17:00 - 20:42	Valmistelija	
	Pieniniemi Leena	17:00 - 21:07	Pöytäkirjanpitäjä	
	Satu Nikkilä	17:07 - 17:31	Asiantuntija	
	Karl-Johan Wickström	17:32 - 18:01	Asiantuntija	

Allekirjoitukset

Markku Korhonen
puheenjohtaja

Leena Pieniniemi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila

Outi Pietiläinen
pöytäkirjantarkastaja

Paula Salapuro
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr
ames](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr
ames)

Kaupunginhallitus

§ 1

23.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 2

23.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 2

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Heli Ahjoniemi, Essi Jumisko, Jani Laaksonen, Seppo Meri, Mika Tallgren, Pertti Toikka, Outi Pietiläinen ja Paula Salapuro.

Tarkastusvuorossa ovat Outi Pietiläinen ja Paula Salapuro.

Ehdotus: Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään maanantaina 30.1.2023 klo 17.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Outi Pietiläinen ja Paula Salapuro.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Päätettiin, että pykälästä numero 16 käsitellään TE24-uudistuksen tilannekatsaus ennen pykälän 5 käsittelyä.

Merkittiin, että Mika Tallgren saapui klo 17.04 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus

§ 4

23.01.2023

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 4

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Myönnetään tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet tähän kokoukseen.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden henkilöstö- ja hallintopäällikkö Karl-Johan Wickströmille § 5:n osalta ja elinvoimapäällikkö Satu Nikkilälle §:n 17 osalta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämän pykälän jälkeen elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä oli asiantuntijana paikalla esittämässä TE24-uudistuksen tilannekatsauksen klo 17.07 - 17.31. Tilannekatsauksen osuus päätettiin käsitellä §:stä 16 ennen pykälän 5 käsittelyä.

Merkittiin, että Jarkko Ilonen saapui kokoukseen klo 17.11, TE24-uudistuksen tilannekatsauksen aikana.

Kaupunginhallitus § 279
Kaupunginhallitus § 5

19.12.2022
23.01.2023

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan nimeäminen vuoden 2023 eduskuntavaaleihin

Kaupunginhallitus 19.12.2022 § 279

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Karl-Johan Wickström,
konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Vaalien ennakoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on keskiviikosta tiistaihin 22. – 28.3.2023.

Karkkilan kaupungissa on seuraavat äänestysalueet:

1. Keskusta
2. Haukkamäki
3. Toivike

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Oikeuskirjallisuudessa on katsottu, että niin kauan kuin yksikin ehdokkaan asettanut puolue on vailla edustusta, muusta puolueesta ei saa valita kahta edustajaa. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 a § tulee sovellettavaksi, eli sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä tulee olla naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilautakuntien nimeäminen

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas.

Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 279
§ 5

19.12.2022
23.01.2023

riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaana puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Valittavat henkilöt ovat velvollisia osallistumaan vaalityöhön. Heidän tulee hyvissä ajoin varautua siihen, ja varata vaalipäivä yksinomaan vaalityötä varten. Tämä on huomionarvoista myös varajäsenten osalta. Vaalien tuloslaskennalta vaaditaan tarkkuutta ja tiedotukselta nopean aikataulun noudattamista: vaalien ääntenlaskenta pyritään toteuttamaan siten, että ääntenlaskentaan osallistuvat kaikki vaalilautakuntaan valitut henkilöt. Karkkilassa on ollut tapana valita vaalilautakuntiin viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä. Vaalilautakunnan jäsenten työmäärän tasaamiseksi vaalipäivän aikana pyritään siihen, että varajäsenetkin osallistuisivat vaalityöhön.

Vaalitoimikunnan nimeäminen

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja toimikuntaan. Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten
1) kullekin kolmelle äänestysalueelle vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä ja viisi varajäsentä sekä määrää, missä järjestyksessä varajäsenet tulevat jäsenten sijaan, sekä
2) laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan,

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 279
§ 5

19.12.2022
23.01.2023

johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi muu jäsen ja kolme varajäsentä sekä määrää, missä järjestyksessä varajäsenet tulevat jäsenten sijaan.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Karl-Johan Wickström oli paikalla asiantuntijana asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana klo 19.15 - 19.31.

Täytäntöönpano: Keskusvaalilautakunta, henkilöstö- ja hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 5
544/00.00.00/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten

1) kullekin kolmelle äänestysalueelle vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä ja viisi varajäsentä sekä määrää, missä järjestyksessä varajäsenet tulevat jäsenten sijaan, sekä

2) laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi muu jäsen ja kolme varajäsentä sekä määrää, missä järjestyksessä varajäsenet tulevat jäsenten sijaan.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti asettaa seuraavat vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan vuoden 2023 eduskuntavaaleihin:

Vaalilautakunta, Keskusta

puheenjohtaja	Katja EtoLin
varapuheenjohtaja	Marjo Hellgren
jäsen	Olli-Pekka Arvila
jäsen	Heikki Savola
jäsen	Lahja Stenberg
varajäsen	Maija Riekkinen
varajäsen	Jukka Riekkinen
varajäsen	Kaisa Siivonen
varajäsen	Anu Salven
varajäsen	Hannu Riikonen

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 279
§ 5

19.12.2022
23.01.2023

Vaalilautakunta, Haukkamäki

puheenjohtaja	Risto Sintonen
varapuheenjohtaja	Rauno Salonen
jäsen	Krister Österlund
jäsen	Marja Holli
jäsen	Anu Brofeldt-Ahonen
varajäsen	Aulis Stenholm
varajäsen	Anneli Hellgren
varajäsen	Maarit Pynnönen
varajäsen	Suvi Koivuharju
varajäsen	Mari Partanen

Vaalilautakunta, Toivike

puheenjohtaja	Timo Palenius
varapuheenjohtaja	Thomas Heathfield
jäsen	Marianne Boström
jäsen	Pertti Lehtonen
jäsen	Liisa Leinamo
varajäsen	Inge-Maj Bergman
varajäsen	Tiina Hentunen-Vanninen
varajäsen	Jukka-Pekka Lehikoinen
varajäsen	Paula Salapuro
varajäsen	Eevi Myllylahti

Vaalitoimikunta

puheenjohtaja	Mika Simstedt
varapj	Milla Malmberg
jäsen	Seppo Meri
varajäsen	Hilkka Sorvari
varajäsen	Sanna Venho
varajäsen	Melinda Paunonen

Merkittiin, että henkilöstö- ja hallintopäällikkö Karl-Johan Wickström oli paikalla asiantuntijana klo 17.32- 18.01.

Täytäntöönpano:

keskusvaalilautakunta, keskusvaalilautakunnan sihteeri

Hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin käyttöönotto

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 6
675/00.01.02/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kehityspäällikkö Taru Härkönen

Karkkilan kaupungissa on ollut viime vuosina tavoitteena siirtyä aiempaa selkeämmin johdettuun ja pitkäjänteiseen systemaattiseen kehittämistoimintaan. Yksi keskeisimmistä asioista tämän edistämiseksi on kehityshankkeiden johtamisen kehittäminen ja keskitetysti koordinoitun salkunhallinnan (hankesalkku) käyttöönotto.

Hankkeiden salkunhallinnalla tarkoitetaan hankkeiden kokonaiskoordinaatiota, -seurantaa ja raportointia. Sen avulla päätöksentekijöille tulee ymmärrys ja kokonaiskuva kaupungin hanketoiminnasta. Hankkeiden salkunhallinta on ensisijaisesti johtamisen väline.

Karkkilan salkunhallintamalli rakentuu aiemmin hyväksytyyn (KH 6.5.2019) ohjelma- ja hankejohtamisen mallin päälle. Salkunhallintamallissa on määritelty hankkeiden päätöksenteon ja raportoinnin organisointi, salkunhallinnan avaintehtävät, salkunhallinnan työkalut, viestintä ja raportointi. Lisäksi listan liitteenä on kaupunginhallitukselle tiedoksi päätöksentekijöille annettavan raportoinnin sisältö. Sisältöä voidaan kehittää ja muokata, mikäli tulevaisuudessa tulee esiin uusia tietotarpeita.

Salkunhallintamalli otetaan käyttöön joustavasti 1.2.2023 alkaen. Ensimmäinen raportointi päätöksentekijöille tehdään ajanjaksolta 01-06/2023.

Hankkeiden salkunhallintamalli on liitteenä.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää
1) hyväksyä Karkkilan kaupungin uuden hankkeiden salkunhallintamallin käyttöönotettavaksi 1.2.2023 alkaen,
2) merkitsee tiedokseen salkunhallintamalliin liittyvän raportointipohjan luonnoksen, ja
3) valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään salkunhallintamalliin tarvittavia täsmennyksiä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälän jälkeen pidettiin tauko klo 18.30 - 18.45.

Täytäntöönpano: Kehityspäällikkö Taru Härkönen

Liitteet

Liite [1]
Liite [2]

Hankkeiden salkunhallinta_KH23012023
Hankeraportointipohja_luonnos
KH23012023

Kaupunginhallitus

§ 7

23.01.2023

Henkilöstö- ja hallintopäällikön työsuhteen muuttaminen viraksi

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 7
548/01.01.00/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginvaltuusto päätti Karkkilan kaupungin talouden tasapainottamistoimenpiteistä toukokuussa 2022. Yhtenä tasapainottamistoimenpiteenä on järjestellä konsernipalveluiden virka- ja työtehtäviä uudelleen.

Kaupunginhallitus päätti 31.10.2022 § 219 lakkauttaa hallintopäällikön viran. Viran tehtävät jaettiin konsernipalvelujohtajalle ja henkilöstöpäällikölle. Hallintopäällikön tehtävistä konsernipalvelujohtajan tehtäviin lisättiin kaupungin päätöksentekoon liittyvät koordinointi-, valmistelu- ja kehittämistehtävät, kaupungin toimintaan ja menettelyihin liittyvä juridinen neuvonta sekä kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousvalmistelut sekä pöytäkirjanpitäjän tehtävät. Henkilöstöpäällikön tehtäviin lisättiin kaupungin valmiuden ja varautumisen kokonaiskoordinaatio (ml. valmiussuunnittelu) ja valmiuspäällikön tehtävät, kaupungin tietosuojavastaavan tehtävä sekä vaalien järjestäminen (keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävä). Henkilöstöpäällikön tehtävänimike muutettiin tehtävää paremmin kuvaavaksi, henkilöstö- ja hallintopäälliköksi konsernipalvelujohtajan viranhaltijapäätöksellä 4.11.2022 § 17/2022.

Hallintosäännön mukaan konsernipalvelujohtajan ensisijaisena sijaisena toimii talouspäällikkö ja toissijaisena sijaisena hallintopäällikkö. Konsernipalveluissa ei enää ole talouspäällikköä eikä hallintopäällikköä ja näin ollen konsernipalvelujohtajan sijaiseksi tulee nimetä henkilöstö- ja hallintopäällikkö. Koska henkilöstö- ja hallintopäällikön on tarvittaessa tehtävä viranhaltijapäätöksiä, tulee työsuhde muuttua virkasuhteeksi. Karkkilan kaupungin hallintosäännön (luku 5, § 22) mukaisesti viran perustamisesta päättää kaupunginhallitus.

Tarvittavat muutokset päivitetään hallintosääntöön sen uudistamisen yhteydessä vuonna 2023.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää muuttaa henkilöstö- ja hallintopäällikön työsuhteen virkasuhteeksi 1.2.2023 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Konsernipalvelut, henkilöstöasiat

Kaupunginhallitus

§ 8

23.01.2023

Etusto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 8
28/10.00.01/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Mittaus- ja kiinteistötoimen päällikkö Jani Hallenberg, asiantuntijasihteeri
Jaana Levoniemi

Kaupungilla on etustolain mukainen etusto-oikeus alueellaan tehdyissä kiinteistökaupoissa. Etusto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Hallintosäännön luvun 5, §:n 22 mukaan etusto-oikeuden käyttämisestä päättää kaupunginhallitus.

Esityslistan liite:

Lista kiinteistökaupoista julkaistaan kokoukseen osallistuvien luettavaksi.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tehdyt kiinteistökaupat tiedokseen, ja
2) että kaupunki ei käytä etustolain mukaista etusto-oikeutta liitteessä listattuihin kiinteistökauppoihin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [3]

Kiinteistökaupat 19.12.2022 - 11.1.2023
EI VERKKOJULKINEN

Talous- ja väestöraportti 30.11.2022

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 9
89/02.02.02/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Talousarvion toteutuminen

Marraskuun 2022 lopussa toimintatuottoja oli kertynyt yhteensä 6,4 milj. euroa ja toteutumaprosentti oli 97,8. Vuotta aiemmin marraskuun lopussa toimintatuottojen kertymä oli 5,8 milj. euroa. Muutosprosentti oli 9,6. Marraskuun lopussa laskennallinen toteutumaprosentti on 91,7.

Toimintakulujen kertymä oli yhteensä – 55,1 milj. euroa, toteutumaprosentti 92,1. Vuotta aiemmin toimintakuluja oli marraskuun loppuun mennessä kertynyt yhteensä – 54,6 milj. euroa, muutosprosentti oli 0,9. Suurimmat toimintakulut liittyvät palveluiden ostoihin, joita kertyi marraskuun loppuun mennessä – 36,7 milj. euroa ja toteutumaprosentti oli 91,1. Palvelujen ostojen osalta kasvua edellisen vuoden tilanteeseen oli 1,4 %. Henkilöstökulujen kertymä oli – 14,5 milj. euroa ja toteutumaprosentti 93,3. Henkilöstökulujen muutos verrattuna edellisen vuoden vastaavaan tilanteeseen oli -0,1 %.

Toimintakatteeksi toimintatuottojen ja -kulujen jälkeen muodostui – 48,8 miljoonaa euroa, joka on 0,2 % vähemmän kuin vuotta aiemmin.

Verotulojen kertymä oli marraskuun lopussa yhteensä 32,8 milj. euroa, toteutumaprosentti 94,6. Verotuloja kertyi 4,2 % enemmän kuin vuotta aiemmin. Kunnan tuloverokertymä oli 3,9 % suurempi kuin vuotta aiemmin, yhteisövero kertyi 5,4 % enemmän kuin vuotta aiemmin ja kiinteistövero 7,2 % enemmän.

Valtionosuuksien kertymä oli marraskuun lopussa 20,3 miljoonaa euroa (toteutuma-% 93,3), kun se vuotta aiemmin oli 19,0 miljoonaa euroa, kasvua 6,5 %.

Rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen vuosikatteeksi muodostui 4,3 milj. euroa, kun vuoden 2021 marraskuussa vuosikate oli 1,6 milj. euroa.

Laskennallisten poistojen jälkeen tilinkauden tulos marraskuun lopussa on 1,6 milj. euroa, kun tulos vuotta aiemmin marraskuun lopussa oli -1,1 milj. euroa.

Väestökehitys

Vuoden 2021 lopussa Karkkilan kaupungin väestömäärä oli 8717. Tammi-marraskuussa 2022 kaupunkiin syntyi yhteensä 58 lasta ja kuolleiden määrä oli 120.

Kaupunginhallitus

§ 9

23.01.2023

Kuntien välinen nettomuutto oli tammi-marraskuussa -57 ja nettomaahanmuutto + 14.

Marraskuun lopussa väestömäärä oli 8611, joka on 106 henkilöä pienempi kuin vuoden 2021 lopussa. Marraskuussa kuntien välinen nettomuutto oli miinuksella 2 ja kuolleiden määrä oli 12.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus merkitsee talous- ja väestöraportin tiedokseen ja saattaa se edelleen kaupunginvaltuuston tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [4]

Talous- ja väestöraportti 11 2022

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohje

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 10
382/02.02.00/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Karkkilan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 12.12.2022 § 71 talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2025. Talousarviossa hyväksyttiin myös kaupungin toiminnan ja talouden valtuustotason sitovat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023.

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Talousarvio sitoo toimielimiä ja henkilöstöä ja on samalla valtuuston toiminnan ja talouden ohjausväline. Siihen tehtävistä muutoksista päättää sitovuusmääräykset huomioon ottaen valtuusto. Taloussuunnitelma laaditaan vähintään kolmeksi vuodeksi ja sen ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat sekä tuloarviot, ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvion toteuttamiseksi toimielinten tulee laatia vuosisuunnitelmat valtuuston vahvistaman talousarvion perusteella. Toimielimen vuosisuunnitelman ja talousarvion valtuuston nähden sitovan toimintakatteen tulee olla samansuuruiset. Vuosisuunnitelma on valtuuston hyväksymää talousarviota ja strategisia toiminnallisia tavoitteita yksityiskohtaisempi toiminnallinen ja taloudellinen selvitys toiminnasta ja määrärahoista. Sen tarkoitus on toimia keskeisenä johtamisen välineenä. Se määrittää pohjan toimielimen alaisen toiminnan ja määrärahojen seurannalle. Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät alaisensa toiminnan vuosisuunnitelmat. Talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja saa käyttää ainoastaan talousarviovuoden menoihin.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja valtuuttaa konsernipalvelujohtajan tekemään tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset ohjeeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Toimialajohtajat, toimielimet

Liitteet

Liite [5]

Talousarvion täytäntöönpano_ohje 2023

Kaupunginhallitus

§ 242

28.11.2022

Kaupunginhallitus

§ 11

23.01.2023

Kaupunginhallituksen seminaariajankohdat 2023

Kaupunginhallitus 28.11.2022 § 243

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Valmistelija:

Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä. Karkkilan kaupungin hallintosäännössä määrätään tarkemmin Karkkilan kaupungin kokousmenettelystä (luku 16).

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 23.1., 13.2., 6.3., 27.3., 17.4., 8.5., 29.5., 12.6. ja 26.6.
- 2) kokoukset alkavat klo 17.00 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari,
- 3) kaupunginhallituksen seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla), ja
- 5) kokousten tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin julkiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 11
637/00.01.01/2022

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Valmistelija:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 28.11.2023 kevään 2023 kokouspäivistään sekä siitä, että seminaariajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023.

Kaupunginhallituksen strategia- ja talousseminaari pidetään torstaina 27.4.2023 klo 9.00 – 17.00. Seminaarissa käynnistetään kaupunkistrategian päivitystyö ja ohjataan vuoden 2024 talousarvion kehysvalmistelua.

Kaupunginhallitus	§ 242	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 11	23.01.2023

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) pitää strategia- ja talousseminaarin 27.4.2023; ja
- 2) päättää syksyn seminaariajankohdista kevään aikana.

Päätös: Asian käsittelyn aluksi esittelijä teki seuraavan lisäyksen päätösehdotukseensa: lisäksi kaupunginhallitus 3) päättää muuttaa 8.5.2023 pidettäväksi päätetyn kokouksensa pidettäväksi 15.5.2023.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen ja päätti

- 1) pitää strategia- ja talousseminaarin 27.4.2023;
- 2) päättää syksyn seminaariajankohdista kevään aikana; ja
- 3) muuttaa 8.5.2023 pidettäväksi päätetyn kokouksensa pidettäväksi 15.5.2023.

Kaupunginhallitus	§ 243	28.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 12	23.01.2023

Kaupunginvaltuuston seminaariajankohdat 2023

Kaupunginhallitus 28.11.2022 § 244

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Valtuuston kokouksista on annettu määräykset Kuntalaissa (12 luku). Karkkilan kaupunginvaltuusto kokoontuu kuntalain mukaan päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (Kuntalaki 94 §).

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (Luku 13 Valtuuston kokoukset) annetaan määräykset koskien valtuuston kokouksen koollekutsumista, kokoukutsua, esityslistaa sekä esityslistan julkaisemista.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 6.2., 20.3., 24.4., 22.5. ja 19.6.,
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokoukutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja
- 5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 12.12.2022 § 65

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

- 1) kaupunginvaltuuston kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 6.2., 20.3., 24.4., 22.5. ja 19.6.,
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokoukutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja
- 5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon

Kaupunginhallitus	§ 243	28.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 12	23.01.2023

tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 12
637/00.01.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 12.12.2022 kevään kokouspäivistään sekä siitä, että seminaariajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023.

Kaupunginvaltuuston strategia- ja talousseminaari pidetään perjantaina 12.5.2023 klo 9.00 – 17.00. Seminaarissa valmistellaan kaupunkistrategian päivitystä ja vuoden 2024 talousarviota.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää

- 1) pitää strategia- ja talousseminaarin 12.5.2023; ja
- 2) päättää syksyn seminaaripäivistä kevään aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 13

23.01.2023

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 13

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset

§ 9 / 2022 (20.12.2022, henkilöstöpäätös) Määräaikaisen asiakasneuvojan nimittäminen

§ 1 / 2023 (16.1.2023, henkilöstöpäätös) Määräaikaisen työllisyyskoordinaattorin työsuhteen täyttäminen

Konsernipalvelujohtajan viranhaltijapäätökset

§ 1 / 2023 (18.1.2023, yleispäätös) Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

§ 1 / 2023 (20.1.2023, henkilöstöpäätös) Määräaikaisen sihteerin valinta konsernipalveluihin

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite [6] Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 9_2022 20122022_Määräaikaisen asiakasneuvojan nimittäminen
- Liite [7] Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 1_2023 16012023_Määräaikaisen työllisyyskoordinaattorin työsuhteen täyttäminen
- Liite [8] Viranhaltijapäätös 1_2023_1801_2023_Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina
- Liite [9] Viranhaltijapäätös 1_2023_2001_2023_Määräaikaisen sihteerin valinta konsernipalveluihin

Kaupunginhallitus

§ 14

23.01.2023

Saapuneet pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 14

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta 15.12.2022

Kasvatus- ja opetuslautakunta 10.1.2023

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [10]

Tekla 1512 2022

Liite [11]

Kasla 1001 2023

Kaupunginhallitus

§ 15

23.01.2023

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 15

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Esityslistat

Luksia hallitus 26.1.2023

Pöytäkirjat

LUVY syyskokous 30.11.2022

Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous 15.12.2022

Karviainen yhtymähallitus 16.12.2022

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus 19.12.2022

Uudenmaan liitto, maakuntavaltuusto 13.12.2022

Muut

ARA:n päätös Uudenmaan kehyskunnissa vuonna 2023 sovellettavista tonttien enimmäishinnoista valtion tukemassa asuntotuotannossa

Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus, tuomio 22.12.2022, L 750/2021/3039, Vahingonkorvausasia, kantaja Rudus Oy

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyä annettuihin päätöksiin sekä hyväksyy niiden kohdalle merkityt täytäntöönpanotoimenpiteet; ja
- 2) merkitsee Länsi-Uudenmaan käräjäoikeuden päätöksen tiedokseen ja toteaa, että muutoksenhauulle ei ole tarvetta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälän jälkeen pidettiin tauko klo 19.54 - 20.05.

Liitteet

Liite [12]

LUVY Syyskokous pöytäkirja 30112022

Liite [13]

LUVY Visio ja strategia 2023-2027

Liite [14]

LUVY Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2023

Liite [15]

LUVY Syyskokous_osallistujat äänimäärineen

Liite [16]

LUVY Hallitus 2023

Kaupunginhallitus

§ 15

23.01.2023

Liite [17]	Eteva Yhtymäkokouksen pöytäkirja 15122022
Liite [18]	Eteva Liite 1. Äänimäärä- ja läsnäololuettelo
Liite [19]	Eteva Liite 2. Osavuositarkastus Q3 2022
Liite [20]	Eteva Liite 3. Rahoitustuottojen palautus kunnille
Liite [21]	Pöytäkirja Karviainen Yhtymähallitus 16122022
Liite [22]	Uudenmaan liitto Maakuntahallitus pöytäkirja 19122022
Liite [23]	Uudenmaan liitto Maakuntavaltuusto pöytäkirja 13122022
Liite [24]	ARA, Kehyskuntien vyöhykepäättös 2023
Liite [25]	ARA, Tonttihinnat_2023
Liite [26]	L-U käräjäoikeus_tuomio_2212_2022
Liite [27]	Esityslista_Luksia_hallitus 26012023

Kaupunginhallitus

§ 16

23.01.2023

Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 16

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

- häiriötilannekatsaus
- rekrytointisuunnitelmat
- joukkoliikenteen järjestämistapamallin toteuttaminen
- TE24-uudistuksen tilannekatsaus / elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä
- johtamisen vuosikello K2023

Kaupunkikehitysjohtajan ajankohtaiset asiat

-
-

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

-
-

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus merkitsee katsaukset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että TE24-uudistusta koskeva tilannekatsaus annettiin ennen pykälän 5 käsittelyä.

Merkittiin, että kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka ja sivistysjohtaja Arto Jormalainen poistuivat klo 20.42 pykälän käsittelyn aikana ja Jarkko Ilonen klo 20.58.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9:30 – 11:30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9:00 -12:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.