

Kaupunginhallitus

Aika 13.02.2023 klo 17:00 - 19:58**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 19	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 20	Karkkilan kaupungin ja HSL:n välinen sopimus lippuyhteistyöstä	6
§ 21	Osallistuminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto - hankkeeseen valtiovarainministeriön digikannustin - rahoituksella	11
§ 22	Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käytön lakkauttaminen	14
§ 23	Talousarvion toteutuminen 31.12.2022, tilinpäätöksen ennakkotiedot	16
§ 24	Kaupunginhallituksen kokous- ja seminaariajankohdat 2023	18
§ 25	Kaupunginvaltuuston kokous- ja seminaariajankohdat 2023	20
§ 26	Karkkilan kaupungin ostolaskudatan julkaiseminen	23
§ 27	Etuoosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa	24
§ 28	Ehdokkaiden asettaminen Kuntien Tiera Oy:n ohjausryhmiin	25
§ 29	Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	27
§ 30	Saapuneet pöytäkirjat	29
§ 31	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	30
§ 32	Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat	31
§ 33	Kaupunginjohtajan johtajasopimuksen päivittäminen	32

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korhonen Markku	17:00 - 19:58	Puheenjohtaja	
	Tallgren Mika	17:03 - 19:58	1. varapuheenjohtaja	
	Meri Seppo	17:00 - 19:58	2. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Heli	17:00 - 19:58	Jäsen	
	Jumisko Essi	17:00 - 19:58	Jäsen	
	Laaksonen Jani	17:00 - 19:58	Jäsen	
	Pietiläinen Outi	17:00 - 19:58	Jäsen	
	Salapuro Paula	17:00 - 19:58	Jäsen	
	Toikka Pertti	17:00 - 19:58	Jäsen	
Muu	Tuija Telén	17:00 - 19:18	Kaupunginjohtaja	
	Tallgren Anna	17:00 - 19:58	Kv:n puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	17:08 - 19:48	Kv 2. varapuheenjohtaja	
	Esko Vuolukka	17:00 - 18:47	Valmistelija	
	Arto Jormalainen	17:00 - 18:47	Valmistelija	
	Pieniniemi Leena	17:00 - 19:18	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hellgren Päivi		Kv 1. varapuheenjohtaja	
	Klemola Raine		Kv 3. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Markku Korhonen
puheenjohtaja

Leena Pieniniemi
pöytäkirjanpitäjä,
ei § 33

Paula Salapuro
pöytäkirjanpitäjä,
§ 33

Käsitellyt asiat

§:t 17 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila 20.2.2023

Heli Ahjoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Essi Jumisko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr_ames

Kaupunginhallitus

§ 17

13.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 17

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

Kaupunginhallitus

§ 18

13.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 18

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Heli Ahjoniemi, Essi Jumisko, Jani Laaksonen, Seppo Meri, Mika Tallgren, Pertti Toikka, Outi Pietiläinen ja Paula Salapuro.

Tarkastusvuorossa ovat Heli Ahjoniemi ja Essi Jumisko.

Ehdotus: Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään maanantaina 20.2.2023 klo 17.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heli Ahjoniemi ja Essi Jumisko.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 19

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Mika Tallgren saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.03.

Kaupunginhallitus

§ 20

13.02.2023

Karkkilan kaupungin ja HSL:n välinen sopimus lippuyhteistyöstä

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 20
69/08.01.00/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä

Kaupunginhallitus 25.03.2019 § 67

11.3.2019 § 50

Esittelijä: kaupunginjohtaja Tuija Telén

Helsingin seudun liikenne kuntayhtymä, HSL:llä on ollut pääkaupunkiseudun kehyskuntien kanssa vuodesta 2011 alkaen sopimus, jonka mukaan kehyskunnan asukkaat voivat ostaa HSL-alueen matkalippuja (aikuisten henkilökohtainen kausilippu) samaan hintaan kuin HSL-alueen jäsenkuntien (Helsinki, Espoo, Vantaa, Kerava, Sipoo, Tuusula, Kirkkonummi ja Siuntio) asukkaat. Karkkilan kaupunki on mukana tässä kehyskuntien lippuyhteistyössä.

HSL kuntayhtymä on laatinut jäsenkuntien alueelle uudet lippuvyöhykejaot ja hinnaston. Uudet vyöhykkeet ja taksat tulevat voimaan 1.4.2019 alkaen. Tästä johtuen tulee myös kehyskuntien tehdä uudet yhteistyösopimukset HSL kuntayhtymän kanssa.

HSL ehdottaa Karkkilan kaupungille uutta yhteistyösopimusta, joka perustuu vyöhykekohtaiseen hinnoitteluun. Vyöhykkeet ovat A, B, C ja D ja yksi vyöhyke voi sijaita usean kaupungin alueella. Vyöhyke A sisältää Helsingin keskustan, B on Helsinki, Espoo, Kauniainen, Vantaa. C on Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen ja D - Kerava, Tuusula, Sipoo, Siuntio, Kirkkonummi.

Hinnoitteluryhmät ovat AB, BC, CD, D, ABC, BCD ja ABCD. Lippujen asiakashintoihin ja kuntien maksuosuuksiin tulee hintamuutoksia. Suurimmat asiakashintojen korotukset, jopa yli 70 % tulevat muutamiin CD-cvyöhykkeen alueisiin. Muut vyöhykekohtaiset korotukset ovat 1 - 9 %. Karkkilan kaupungin tukiosuuksiin tulee esityksessä myös muutoksia. Tukiosuuksien hinnankorotukset ovat - 28 - + 9 prosenttia. Vyöhykkeellä CD tukiosuus laskee 28 %.

Karkkilan kaupungin lipputuki on valtionavustuskelpoista, joten Karkkila voi hakea joukkoliikenteen kustannuksiin tältä osin Uudenmaan ELY-keskukselta avustusta max. 50 %.

Uusi HSL-sopimus tulee voimaan 1.4.2019. Arvioidut Karkkilan kaupungin kustannukset lipputuesta vuodelle 2019 ovat 27 000 euroa. Määrärahat on varattu elinkeinoyksikön vuoden 2019 talousarvioon. Vuoden 2018 kulut ovat olleet n. 24 000 euroa.

Kaupunginhallitus

§ 20

13.02.2023

Esityslistan liitteet

- Sopimus Karkkilan kaupungin ja HSL:n välisestä lippuyhteistyöstä. HSL-alueen lippuhinnastot 1.1.2019 ja

-1.4.2019. HSL:n vyöhykejakokartta 1.4.2019.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1) hyväksyä Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän ehdottaman kehyskuntien lippuyhteistyösopimuksen ja

2) valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittely:

Juha Jumisko ehdotti Anna Tallgrenin kannattamana, että asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen. Hallituksen puheenjohtaja Maritta Salo kysyi hallitukselta, onko hallitus yksimielisesti Jumiskon ehdotuksen kannalla.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

25.3.2019

Esittelijä: kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kokouksessa asiantuntijana:
elinkeinosihteeri Birgitta Holttinen

Uudet Helsingin Seudun Liikenne-kuntayhtymän HSL-kehyskuntasopimukset tulevat voimaan 1.4.2019. Uusien vyöhykkeiden mukainen liikenne ja lippujen hinnat tulevat voimaan 27.4.2019. Muita kehyskuntia joiden kanssa HSL ehdottaa Karkkilan lisäksi vastaavia kehyskuntasopimuksia ovat Hanko, Hyvinkää, Inkoo, Järvenpää, Karjalohja, Lohja, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Pukkila, Raasepori, Riihimäki ja Vihti.

HS:n kehyskuntalippuja myytiin karkkilalaisille vuonna 2018 yhteensä 340 kpl. Näistä 257 kpl myytiin Helsingin alueen liikenteeseen, 31 kpl Espoon alueen liikenteeseen, 39 kpl Seutu-liikenteeseen (Helsinki- Espoo-Kauniainen-Vantaa). Lähikuntalippuja LS 2 myytiin 3 kpl (Espoo-Kauniainen-Vantaa-Kerava-Sipoo-Tuusula-Kirkkonummi ja Siuntio). Lähikuntalippuja LS 3 myytiin 10 kpl. (Helsinki-Espoo-Kauniainen-Vantaa-Kerava-Sipoo-Tuusula-Kirkkonummi ja Siuntio). Tämän tarkempia tilastotietoja ei ole käytettävissämme.

HSL:n alueen lippuja ostavat karkkilalaiset lähinnä säännölliseen työmatkaliikenteeseen. Arvio on, että suurin osa HSL:n alueella kehyskuntalippuja ostavista karkkilalaista matkustavat Karkkilasta asti joukkoliikenteessä. Karkkilan uuden 44 matkan sarjalipun käyttäjiä on

Kaupunginhallitus

§ 20

13.02.2023

kuukausitasolla ollut noin 60. Jonkin verran HSL:n lippuja käyttävät myös työmatkalaiset, jotka ajavat omilla autoillaan HSL:n alueen liityntäpysäköintialueille, lähelle metroa tai rautatieasemaa ja jatkavat junalla, metrolla tai lähibussilla matkaa työpaikoilleen. HSL:n kehyskuntasopimus turvaa omalta osaltaan karkkilalaisille edullisen matkustamismuodon pääkaupunkiseudun joukkoliikenteessä yhdeksän HSL:n jäsenkunnan alueella sekä tarjoaa vaihtoehtoja ekologiseen ja ympäristöystävälliseen matkustamiseen myös yksityisautoilijoille.

Karkkilan kaupungin maksama lipputuki HSL:lle karkkilalaisten ostamista lippujen kustannuksista oli vuonna 2018 yhteensä 23.575,90 euroa, alv 0 %. Joihin toteutuneisiin kustannuksiin Uudenmaan ELY-keskus myönsi Karkkilan kaupungille joukkoliikenteen valtionavustusta 50 %. Kaupungin omaksi nettokustannukseksi jäi valtionavustuksen jälkeen 11.787,95 € (alv 0 %).

Karkkilan kaupungin asukkaalleen korvaama lipputuki lipun hinnasta on vuodelle 2019 arvioitu olevan max. 27 000 euroa. Uudessa vyöhykehinnittelussa nousee kunnan/kaupungin oma tukiosuus eniten, 7 euroa (9 %)/ kausi (30 pv), vyöhykkeillä AB ja BC, joissa sijaitsevat Helsinki, Espoo, Vantaa ja Kauniainen. Näillä alueilla on karkkilalaisia HSL:n kausilipun käyttäjiä ollut eniten. HSL:n kehyskuntasopimuksen 1.4.2019 mukainen lipputuki on edelleen valtionavustuskelpoista, joten kaupunki voi hakea joukkoliikenteen kustannuksiin tältä osin Uudenmaan ELY-keskukselta avustusta max. 50 %. Arvioitu Karkkilan kaupungin nettokustannus valtionavustuksen jälkeen v. 2019 olisi 13.500 euroa (alv 0%). HSL:n kehyskuntasopimuksen lipputukeen varattu määräraha on varattu elinkeinoyksikön vuoden 2019 talousarvioon joukkoliikenteen toimintapaikalle (toi 174).

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- 1) hyväksyä Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän ehdottaman kehyskuntien lippuyhteistyösopimuksen ja
- 2) valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti ehdotuksen mukaan yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Elinkeinoyksikkö ja HSL

Kaupunginhallitus 13.2.2023 §

Esittelijä: kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä

Karkkilan kaupungilla on vuodesta 2011 alkaen ollut Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, HSL:n kanssa matkalippujen kehyskuntayhteistyösopimus. Sopimuksessa kehyskunnan asukkailla on oikeus ostaa Helsingin seudun matkalippujärjestelmään kuuluvia aikuisten henkilökohtaisia kausilippuja HSL-kuntalaisille tarjottavaan perushintaan.

HSL:n alueen lippuja ostavat karkkilalaiset lähinnä säännölliseen työmatkaliikenteeseen.

Kehyskuntasopimuksen sisältöä uudistettiin viimeksi v. 2019, jolloin HSL otti käyttöön uudet lippuvyöhykejaot ja taksat.

Vuonna 2019 HSL:n kehyskuntalippuja myytiin 360 kpl (Karkkilan kaupungin osuus kustannuksista noin 31 000 €) ja vuonna 2022 lippuja myytiin 143 kpl (Karkkilan kaupungin osuus noin 13 000 €). Kustannuksiin on haettavissa valtionavustusta maksimissaan 50 %.

HSL uudistaa kehyskuntasopimuksen sopimusehtoja ja lipputaksoja vuonna 2023. Uudet sopimusehdot tulevat voimaan vuoden 2023 aikana. Vuoden 2019 sopimukseen on tullut seuraavia muutoksia:

1 § Sopijapuolet: sopimukseen on nimetty sopimusyhteyshenkilöt

2 § Lippujen käyttöoikeuden muutos: poistettu vyöhykekohtaisesti luetellut kulkuvälineet

3 § HSL-kuntien asukkaiden matkat kehyskuntaan: teknisiä tekstimuutoksia, ei vaikutusta sopimuksen sisältöön

4 § Kausilippujen hinnat: uusi hinnasto (liitteenä).

5 § Kehyskunnan tuki HSL:n kausilippuihin: teknisiä tekstimuutoksia

6 § Lippujen myynti, raportointi ja korvausten laskutus: Liput ovat tarjolla samoissa myyntikanavissa kuin HSL-kuntalaisille

8 § Seuranta ja kehittäminen – jäänyt pois, uusi 8 §: Erimielisyyksien ratkaiseminen

9 § Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen:

Irtisanomisaika on muuttunut 3 kk:sta irtisanomisajankohdan seuraavan kalenterivuoden viimeiseen päivään (31.12.). Irtisanomisilmoituksen toimitusosoitteet muuttuvat.

HSL:n kehyskuntasopimuksen lippukustannukset on varattu Karkkilan kaupungin vuoden 2023 talousarvioon (elinvoima / joukkoliikenne). Vuoden 2022 toteutuneiden käyttäjämäärien ja kustannusten perusteella kustannusarvio sopimusmuutosten aiheuttamasta lisäyksestä on noin 1.800 euroa vuonna 2023.

Esityslistan liitteet

- Sopimusluonnos Karkkilan kaupungin ja HSL:n välisestä lippuyhteistyöstä. HSL-alueen lippuhinnasto 1.1.2023
- HSL:n vyöhykejakokartta 1.1.2023.
- Vuoden 2019 sopimus Karkkilan kaupungin ja HSL:n välisestä lippuyhteistyöstä

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) hyväksyä Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän ehdottaman kehyskuntien lippuyhteistyösopimuksen ja
- 2) valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 20

13.02.2023

Täytäntöönpano:

Helsingin seudun liikenne ky, elinvoima

Liitteet

Liite [1]

sopimus_lippuyhteistyosta_HSL_karkkila2019

Liite [2]

HSL_taksa_2021

Liite [3]

LIITE 1 Lippujen hintojen ja kehyskunnan
tuen ilmoittaminen_2023

Liite [4]

HSL_vyöhykekartta

Liite [5]

HSL_Kehyskuntasopimus_Karkkila_1.x

Osallistuminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto -hankkeeseen valtiovarainministeriön digikannustin -rahoituksella

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 21
603/07.01.02/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Sivistysjohtaja Artro Jormalainen

Hyvinvoinnin edistäminen on yksi kuntien keskeisimmistä lakisääteisistä tehtävistä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lain 6 § mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa. Kunkin Uudenmaan maakunnan kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan.

Kunnilta on katoamassa käsistään sote-data vuoden 2023 alussa ja hyvinvointialueelta mm. kaupunkiympäristödata. Väestön hyvinvoinnin arvioiminen ja kaikkien palvelujen vaikuttavuuden johtaminen vaikeutuu, esim. varhaiskasvatuksen ja opetuksen arviointi. Hyvinvointialueen pääsy kunnan palveludataan katkeaa (esim. työllisyys, varhaiskasvatus, opetus). Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävä, työnjako ja yhteistyö vielä määrittelemättä kuntien ja hyvinvointialueen välillä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto -hanke on Karkkilan ja yhdeksän muun Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kunnan yhteistyöprojekti. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue on konsortiossa kumppanina. Espoon kaupunki toimii projektin hankehallinnoijana ja vastaa siten yhteistyön organisoinnista ja koordinoinnista kuntien ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen välillä sekä raportoinnista rahoittajalle. Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä, jossa on mukana kuntien ja hyvinvointialueen edustajat.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävää toteuttaakseen kunnat tarvitsevat riittävää tietopohjaa hyvinvoinnin ja terveyden tilasta. Sote-uudistus lähtökohtaisesti hajauttaa ja heikentää tätä tietopohjaa sote-palvelujen siirtyessä eri organisaation. Hankkeen tavoitteena on asukkaiden hyvinvoinnin edistämistehtävässä tarvittavan tietopohjan ja sen ylläpidossa tarvittavien kyvykkyyksien tunnistaminen, arviointi ja kehittäminen.

Hankkeen päätyttyä tavoitteena on, että kunnilla ja hyvinvointialueella on jatkossa yhteiset mittarit, indikaattorit ja tavoitteet hyvinvoinnin edistämiseksi. Lisäksi tavoitteena on, että kunnilla ja hyvinvointialueella ei olisi päällekkäisiä tehtäviä ja prosesseja hyvinvoinnin tietopohjan ja –kertomuksen tuottamisessa.

Valtiovarainministeriön päätöksen VN/1419/2022 mukaisesti hankkeelle on myönnetty yhteensä 280 500 euron suuruinen digikannustin-järjestelmän valtionavustus hankkeen keston ajaksi. Myönnettävä valtionavustuksen enimmäismäärä voi olla enintään 85 % hankkeen valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista. Enimmäismäärää laskettaessa kustannuksiin ei hyväksytä arvonlisäveroa. Hankkeen osapuolet maksavat omavastuuosuuden 49 500 € (15 %). Karkkilan osuus suhteutettuna väestöpohjaan on 450 €.

Hanke toteutetaan ajalla 1.9.2022–31.12.2023 ja hankkeen projektipäällikkönä on Wilhelmiina Griep.

Projektin sujuvan etenemisen edistämiseksi projektityöskentely on jaettu kahteen erilliseen työpakettiin:

- Hyvinvointikertomuksen laadinnan prosessi sekä Kunta-HVA - yhteistyömallin rakentaminen
- Data-analyysipilotti

Molemmilla työpaketeilla on tarkoitus olla oma projektiryhmänsä, jotka vaihtavat toki myös oppeja keskenään.

Datapilotti-työpakettin tavoitteena on oppia toteuttamaan rutiininomaisemmin data-analyysijä, jotka tukevat vaikuttavuustyötä ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä yhteistyössä HVA:n kanssa. Tämän ja tulevien data-analyysien ei ole tarkoitus palvella vain hyvinvointikertomuksen tarpeita vaan kehittää tiedolla johtamisen toteutumista kunnissa. Analyysi-pilotissa saatava ymmärrys voi toki olla hyödyksi myös hyvinvointikertomuksessa.

Pilotin projektipäällikkönä toimii ja sen työtä koordinoi data-analyytikko Mnwas Awari Espoon kaupungilta.

Projektiryhmä työskentelee loppuvuoden sekä vuoden 2023 ajan mm. seuraavien aiheiden parissa:

2022

- Valitaan yhdessä case, jota data-analyysissa tutkitaan
- Tunnistetaan tarvittavat datat ja muuttujat
- Haetaan tämän mukaisesti tutkimuslupaa
- Selvitetään tarve hankinnoille
- Selvitetään analyysissä käytettävä ICT-ratkaisu

2023

- Tammikuu: Mahdollisten hankintojen käynnistäminen
- Helmikuu: Hankinnat valmiit ja kumppanit perehdytetään
- Maaliskuu: Pilotti alkaa
- Elo-syyskuu: Pilotti päättyy (viimeistään) ja sen dokumentointi ja raportointi alkaa. Raportoinnissa toteutusvastuu Espoolla.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto -hanke tukee Karkkilan kaupungin valmistautumista uuteen hyvinvointialuesiirtymän jälkeiseen rooliin sekä tukee Karkkilan kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista (hyvinvoinnin vahvistaminen). Hankkeen toiminta ja tulokset hyödyntävät Karkkilan omaa menossa olevaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintamallin suunnittelua.

Kaupunginhallitus

§ 21

13.02.2023

Karkkilan uuden (KH 23.1.2023) hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin mukaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto -hanke kuuluu A-hankkeisiin, koska se on kestoaltaan vuotta pidempi ja koskee laajasti koko kaupungin toimintaa. Hankkeen Karkkilan ohjausryhmänä toimii kaupunginhallitus ja omistajana kaupunginjohtaja.

Koska hanke on käynnistetty jo vuonna 2022 kaupunginjohtajan päätöksellä ennen salkkumallin käyttöönottoa, ei ohjelmasuunnitelmaa ole tuotu kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi. On kuitenkin tarkoituksenmukaista, että hanke tuodaan tässä vaiheessa kaupunginhallituksen tietoon ja että sen osalta noudatetaan hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallia vuoden 2023 toteutuksen osalta. Hankkeen etenemisestä ja tuloksista raportoidaan säännönmukaisesti kaupunginhallitukselle. Hankkeen kustannukset on varattu Karkkilan kaupungin vuoden 2023 talousarvioon (kaupunginhallitus/johtaminen/strateginen kehittäminen).

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä tiedokseen Karkkilan kaupungin osallistumisen Länsi-Uudenmaan hyvinvointitieto -hankkeeseen vuosien 2022-2023 aikana, ja
- 2) toteaa, että kaupunginjohtaja toimii Karkkilan osalta ohjelman omistajana, ja
- 3) valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään Karkkilan kaupungin edustajat tarkoituksenmukaisiin projektiryhmiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Jarkko Ilonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.08.

Täytäntöönpano:

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 96

02.05.2022

Kaupunginhallitus

§ 22

13.02.2023

Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käytön lakkauttaminen

Kaupunginhallitus 02.05.2022 § 96

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Karkkilan valtuusto on hyväksynyt Karkkilan kaupungin häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön kokouksessaan 9.11.2020. Kaupunginhallitus päättää johtosäännön käyttöön otosta.

Karkkilan kaupungin häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosääntöä sovelletaan normaaliolojen häiriötilanteissa ja valmiuslaissa (1552/2011) määritellyissä poikkeusoloissa sekä niihin valmistautumisessa.

Venäjän hyökkäys Ukrainaan 24.2.2022 on synnyttänyt humanitäärisen kriisin, jonka vaikutukset ulottuvat myös Suomeen. Näissä oloissa valmiuden ja varautumisen ylläpitämiseksi on perusteltua ottaa Karkkilassa käyttöön häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosääntö.

Häiriötilanteen hoitamiseksi on olemassa selkeät vastuunjaot eri viranomaisten kesken. Viranomaiset tekevät tilanteessa tiivistä ja säännöllistä yhteistyötä. Kaupungilla on merkittävä rooli tilanteen hoitamisessa.

Häiriötilanteen ja poikkeusolojen aikana kaupunginjohtaja voi käyttää normaaliolojen hallintosäännön määrittelemästä toimivallasta poiketen päätösvaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi, milloin asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista eri toimialojen välillä, taloudellisten resurssien tai henkilöresurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä. Tällaisessa asiassa kaupunginjohtaja tekee välttämättömän kiireellisen päätöksen. Kaupunginjohtajan erityistoimivallan käyttöön otosta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginjohtajan erityistoimivallan käytölle ei tässä häiriötilanteessa ole tarvetta, vaan päätösvalan käyttöön sovelletaan Karkkilan kaupungin hallintosäännön määräyksiä.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

1) ottaa Karkkilan häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käyttöön 3.5.2022 alkaen ja

2) että tämän asiakohdan osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 96
Kaupunginhallitus § 22

02.05.2022
13.02.2023

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 22
182/00.01.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus on päättänyt ottaa käyttöön Karkkilan kaupungin häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön 3.5.2022 alkaen. Ukrainalaisten maahantulon tilanteen voidaan katsoa tässä kohtaa vakiintuneen, ja kaupungin toimintaa voidaan sen osalta hoitaa normaalin johtamiskäytännön puitteissa.

On tarkoituksenmukaista lakkauttaa häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käyttö.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Kaupunginhallitus päättää lakkauttaa häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käytössä olon 14.2.2023 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarvion toteutuminen 31.12.2022, tilinpäätöksen ennakkotiedot

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 23
89/02.02.02/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Joulukuun 2022 lopussa ulkoisia toimintatuottoja arvioidaan kertyneen yhteensä 7,3 milj. euroa. Toimintatuottojen toteutumaprosentti tulee olemaan muutettuun talousarvioon nähden noin 111,6. Vuotta aiemmin tilinpäätöksen toimintatuottojen kertymä oli 6,8 milj. euroa.

Ulkoisten toimintakulujen kertymän arvioidaan olevan noin -59,4 milj. euroa ja toteutumaprosentin muutettuun talousarvioon nähden noin 99,3. Tilinpäätöksessä 2022 ulkoisten toimintakulujen määrä oli -58,2 milj. euroa. Suurimmat ulkoiset toimintakulut liittyvät palveluiden ostoihin, joita arvioidaan vuoden lopussa olevan noin 39,1 milj. euroa, toteutumaprosentti muutettuun talousarvioon nähden 97,0. Henkilöstökulujen kertymä oli vuoden lopussa noin - 15,9 milj. euroa, toteutumaprosentti muutettuun talousarvioon nähden 96,0.

Toimintakatteeksi toimintatuottojen ja -kulujen jälkeen muodostuu arvion mukaan koko kaupungin tasolla noin - 52,1 miljoonaa euroa, joka on 97,8 % muutetusta talousarviosta.

Verotuloja kertymä vuonna 2022 yhteensä 35,4 milj. euroa, toteutumaprosentin ollessa 102,2. Verotuloja kertyi 3,2 % enemmän kuin vuotta aiemmin. Kunnan tuloverokertymä oli 3,1 % suurempi kuin vuotta aiemmin, yhteisöveroa kertyi 3,5 % enemmän kuin vuotta aiemmin ja kiinteistövero 4,5 % enemmän.

Valtionosuuksien kertymä oli vuoden lopussa 22,2 miljoonaa euroa (toteutuma-% 102,3), kun se vuotta aiemmin oli 20,8 miljoonaa euroa, kasvua 6,6 %.

Rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen vuosikatteeksi muodostuu noin 5,4 milj. euroa, kun vuoden 2021 lopussa vuosikate oli 3,5 milj. euroa. Poistojen jälkeen tilinkauden tulos tulee olemaan noin 2,7 milj. euroa, kun tulos vuotta aiemmin 0,6 milj. euroa.

Investointien toteuma 31.12.2022 on noin 1,3 miljoonaa euroa, joka on noin 53,5 % talousarviosta (-2 479 000 e).

Lainamäärä pieneni vuoden aikana noin 5,1 miljoonaa euroa ja oli vuoden lopussa 50,8 miljoonaa euroa ja 5 913 euroa per asukas. Väestömäärä vuoden lopussa tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan oli 8 591 (31.12.2021: 8 717).

Tilikauden tulos noin 2,7 miljoonaa euroa tulee kattamaan taseen alijäämän (31.12.2021: -494 560) ja taseeseen kertynee ylijäämä noin 2,2 miljoonaa euroa.

Kaupunginhallitus

§ 23

13.02.2023

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus merkitsee tilinpäätöksen ennakkotiedot tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [6]

Tilinpäätöksen 2022 ennakkotiedot

Kaupunginhallitus	§ 242	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 11	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 24	13.02.2023

Kaupunginhallituksen kokous- ja seminaariajankohdat 2023

Kaupunginhallitus 28.11.2022 § 243

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä. Karkkilan kaupungin hallintosäännössä määrätään tarkemmin Karkkilan kaupungin kokousmenettelystä (luku 16).

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 23.1., 13.2., 6.3., 27.3., 17.4., 8.5., 29.5., 12.6. ja 26.6.
- 2) kokoukset alkavat klo 17.00 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari,
- 3) kaupunginhallituksen seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla), ja
- 5) kokousten tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin julkiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 11

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 28.11.2023 kevään 2023 kokouspäivistään sekä siitä, että seminaariajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023.

Kaupunginhallituksen strategia- ja talusseminaari pidetään torstaina 27.4.2023 klo 9.00 – 17.00. Seminaarissa käynnistetään kaupunkistrategian päivitystyö ja ohjataan vuoden 2024 talousarvion kehysvalmistelua.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus	§ 242	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 11	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 24	13.02.2023

Kaupunginhallitus päättää

- 1) pitää strategia- ja talusseminaarin 27.4.2023; ja
- 2) päättää syksyn seminaariajankohdista kevään aikana.

Päätös:

Asian käsittelyn aluksi esittelijä teki seuraavan lisäyksen päätösehdotukseensa: lisäksi kaupunginhallitus 3) päättää muuttaa 8.5.2023 pidettäväksi päätetyn kokouksensa pidettäväksi 15.5.2023.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen ja päätti

- 1) pitää strategia- ja talusseminaarin 27.4.2023;
- 2) päättää syksyn seminaariajankohdista kevään aikana; ja
- 3) muuttaa 8.5.2023 pidettäväksi päätetyn kokouksensa pidettäväksi 15.5.2023.

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 24
637/00.01.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

- 1) kokoontumisajankohdat elo-joulukuussa 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 21.8., 18.9., 9.10., 30.10., 20.11. ja 18.12.2023,
- 2) kokoukset alkavat klo 17.00 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari,
- 3) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla),
- 4) kokousten tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin julkiseen tietoverkkoon (www-sivulle); ja
- 5) kaupunginhallituksen strategia- ja talusseminaari pidetään perjantaina 15.9.2023 alkaen klo 9.00.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: viestintäsihteeri, johtajisto

Kaupunginhallitus	§ 243	28.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 12	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 25	13.02.2023

Kaupunginvaltuuston kokous- ja seminaariajankohdat 2023

Kaupunginhallitus 28.11.2022 § 244

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Valtuuston kokouksista on annettu määräykset Kuntalaissa (12 luku). Karkkilan kaupunginvaltuusto kokoontuu kuntalain mukaan päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (Kuntalaki 94 §).

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (Luku 13 Valtuuston kokoukset) annetaan määräykset koskien valtuuston kokouksen koollekutsumista, kokouskutsua, esityslistaa sekä esityslistan julkaisemista.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 6.2., 20.3., 24.4., 22.5. ja 19.6.,
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja
- 5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 12.12.2022 § 65

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

- 1) kaupunginvaltuuston kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 6.2., 20.3., 24.4., 22.5. ja 19.6.,
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023,
- 4) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja

Kaupunginhallitus	§ 243	28.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 12	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 25	13.02.2023

5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 12

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 12.12.2022 kevään kokouspäivistään sekä siitä, että seminaariajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2023.

Kaupunginvaltuuston strategia- ja talousseminaari pidetään perjantaina 12.5.2023 klo 9.00 – 17.00. Seminaarissa valmistellaan kaupunkistrategian päivitystä ja vuoden 2024 talousarviota.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää

- 1) pitää strategia- ja talousseminaarin 12.5.2023; ja
- 2) päättää syksyn seminaaripäivistä kevään aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 25
637/00.01.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että

- 1) kokoontumisajankohdat elo-joulukuussa 2023 ovat seuraavat maanantaipäivät: 4.9., 2.10., 6.11. ja 11.12.,
- 2) 4.9., 2.10. ja 6.11. pidettävät kokoukset alkavat klo 18.00 ja 11.12. pidettävä kokous alkaa klo 16.00,
- 3) kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 4) kokouskutsu/esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella,

Kaupunginhallitus	§ 243	28.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 12	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 25	13.02.2023

5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle), ja

6) kaupunginvaltuuston strategia- ja talousseminaari pidetään 13.-14.10.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 26

13.02.2023

Karkkilan kaupungin ostolaskudatan julkaiseminen

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 26
71/00.01.01/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Ostolasku on toimittajalta saatava lasku, joka kohdistuu hankittuun tuotteeseen, investointiin tai palveluun. Ostolaskut ovat lähtökohtaisesti julkista viranomaisen tietoa, ja siksi niistä saatetaan tehdä tietopyyntöjä. Ostolaskudatassa voi kuitenkin olla salassapidettävää tietoa ja toiminimiä koskevia henkilötietoja. Nämä tiedot on poistettava aineistoa toimitettaessa.

Ostolaskudatan avaaminen on kunnille ja kuntayhtymille vapaaehtoista. Datan avaaminen edistää kunnan avoimuutta ja vahvistaa siten demokratiaa sekä tukee kunnan kustannustietoista toimintatapaa.

Karkkilan kaupungin ostolaskujen käsittely tapahtuu Monetra Pirkanmaa Oy:n järjestelmässä. Yhteistyökumppanin kanssa on selvitetty, että ostolaskut on mahdollista raportoida järjestelmästä julkaisutarpeen mukaisesti. Julkaistavasta raportista käyvät selville olennaisimmat metatiedot (toimittaja, summa, kustannuspaikka, tili, päivämäärä).

Kuntaliitto on suositellut, että toiminimiyrittäjien nimiä ei julkaista, sillä nimeä voidaan tiedonhallintalain säädösten perusteella pitää henkilötietona.

Karkkilan kaupungin toiminnan avoimuuden lisäämiseksi on perusteltua, että kaikki kaupungin ostolaskut avataan julkisesti saataville suosituksen mukaisena. Tämä vähentää myös organisaatiossa tietopyyntöjen käsittelyyn käytettävää aikaa.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää, että Karkkilan kaupungin ostolaskudata julkaistaan Kuntaliiton suosituksen mukaisesti puolivuositain kaupungin www-sivulla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: konsernipalvelut

Kaupunginhallitus

§ 27

13.02.2023

Etusto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 27
28/10.00.01/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Mittaus- ja kiinteistötoimen päällikkö Jani Hallenberg, asiantuntijasihteeri
Jaana Levoniemi

Kaupungilla on etustolain mukainen etusto-oikeus alueellaan tehdyissä kiinteistökaupoissa. Etusto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Hallintosäännön luvun 5, §:n 22 mukaan etusto-oikeuden käyttämisestä päättää kaupunginhallitus.

Esityslistan liite:

Lista kiinteistökaupoista julkaistaan kokoukseen osallistuvien luettavaksi.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tehdyt kiinteistökaupat tiedokseen, ja
2) että kaupunki ei käytä etustolain mukaista etusto-oikeutta liitteessä listattuihin kiinteistökauppoihin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [7]

Kiinteistökaupat 19. - 30.1.2023 EI
VERKKOJULKINEN

Ehdokkaiden asettaminen Kuntien Tiera Oy:n ohjausryhmiin

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 28
82/00.04.02/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén
Valmistelija: Asianhallintasihteeri Jaana Levoniemi

Kuntien Tiera Oy:llä ("Tiera") on hallintosäännön mukaisesti nimitysvaliokunta, jonka tehtävänä on valmistella yhtiökokoukselle esitys ohjausryhmien jäseniksi ja varajäseniksi.

Seuraavalla toimikaudella Tieran ohjausryhmät ovat:

1. Tietohallinto- ja digitalisaatio -ohjausryhmä
2. Johtaminen ja talous -ohjausryhmä
3. ICT-ohjausryhmä
4. Opetus- ja kasvatus -ohjausryhmä
5. Hyvinvointi -ohjausryhmä
6. Smart City -ohjausryhmä

Tieran tavoitteena on, että omistajaohjaus toteutuu ja ohjausryhmässä on kehityshakuisia ja sitoutuneita henkilöitä kehittämässä Tieran toimintaa ja palveluja omistajien tarpeita varten.

Ohjausryhmillä on tärkeä rooli Tieran asiakaskokemuksen kehittämisessä. Ohjausryhmät ovat keskeinen kanava asiakkaiden tarpeiden ymmärtämiseen ja palveluitamme kehitetään ohjausryhmissä käytävien keskustelujen pohjalta. Siksi toivomme, että työryhmien jäsenet pystyvät sitoutumaan aktiiviseen työskentelyyn ja läsnäoloon kokouksissa.

Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa, minkä lisäksi ryhmän jäsenet osallistuvat kehityshankkeiden valmistelutyöhön. Jäsenen kokonaistyöpanos on viidestä kymmeneen (5-10) työpäivää vuodessa. Jäsenesityksen tekijän tulee sitoutua siihen, että valittavalla jäsenellä on mahdollisuus käyttää edellä mainittu työpanos ohjausryhmätyöskentelyyn.

Ohjausryhmätyöskentelystä ei ole maksettu palkkioita.

Tieran osakkeenomistajille annetaan webropol-työkalun kautta mahdollisuus, joko:

- 1) esittää omaa/yhteistä edustajaa Tieran ohjausryhmiin;
- 2) jättää esittämättä ehdokasta, jolloin muut Tieran omistajat saavat asettaa ohjausryhmien ehdokkaat.

Ohjausryhmien jäsenille on asetettu seuraavat valintakriteerit:

- hyvä verkosto ohjausryhmän toimialalla ja erinomainen aihealueen osaaminen;

Kaupunginhallitus

§ 28

13.02.2023

- näkemys toimialan keskeisimmistä kehittämistarpeista ja tietoa kansallisista kehityshankkeista, ja
- kuntien hyvinvointialueiden toiminnan ja talouden tuntemus sekä liiketoiminnallinen osaaminen sekä osaaminen ohjausryhmän toiminnan strategiseksi kehittämiseksi.

Nimitysvaliokunta pitää tärkeänä, että ohjausryhmien kokoonpanossa huomioidaan tasapuolinen sukupuolijakauma.

Ohjausryhmien jäsenet nimeää Tieran yhtiökokous nimitysvaliokunnan esityksestä huhtikuussa 2023. Nimitysvaliokunnan esitys tulee perustumaan osakkaiden webropolin kautta tekemiin jäsenehdotuksiin. Lisäksi nimitysvaliokunnan esitykseen voi vielä esittää muutoksia yhtiökokouksessa.

Nimitysvaliokunta pyytää ehdotuksia ohjausryhmään viimeistään 28.2.2023.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää olla nimeämättä ehdokkaita Tiera Oy:n ohjausryhmiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 29

13.02.2023

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 29

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset

§ 1 / 2023 (26.1.2023, yleispäätös) Tutkimusluvan myöntäminen Satu Ahjoniemelle

§ 2 / 2023 (27.1.2023, yleispäätös) Karkkilan kaupungin edustajan nimeäminen maakunnan yhteistyöryhmän maaseutujaostoon

Elinvoimapäällikön viranhaltijapäätökset

§ 1 / 2023 (19.1.2023, yleispäätös) Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan Omakotiyhdistys ry

§ 2 / 2023 (19.1.2023, yleispäätös) Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan vapaa-ajattelijat ry

§ 3 / 2023 (19.1.2023, yleispäätös) Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan kuvataidekoulun kannatusyhdistys ry

§ 4 / 2023 (19.1.2023, yleispäätös) Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan helluntaiseurakunnan rukoushuoneyhdistys ry

§ 5 / 2023 (31.1.2023, yleispäätös) Karkkilan kaupungin edustajien nimeäminen TYP-johtoryhmään 2023 - 2025

§ 1 / 2023 (31.1.2023, henkilöstöpäätös) Palkkatuella työllistetyn palkkaaminen

Konsernipalvelujohtajan viranhaltijapäätökset

§ 2 / 2023 (24.1.2023, yleispäätös) Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

§ 3 / 2023 (30.1.2023, yleispäätös) Työllistämistuki, päätösvallan siirto elinvoimapäällikölle

Ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 29

13.02.2023

Liitteet

- Liite [8] Viranhaltijapäätös 1_2023_2601_2023_Tutkimusluvan myöntäminen Satu Ahjoniemelle
- Liite [9] Viranhaltijapäätös 2_2023_2701_2023_Karkkilan kaupungin edustajan nimeäminen maakunnan yhteistyöryhmän maaseutujaostoon
- Liite [10] Viranhaltijapäätös_1_2023_1901_2023_Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan Omakotiyhdistys ry
- Liite [11] Viranhaltijapäätös_2_2023_1901_2023_Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan vapaa-ajattelijat ry
- Liite [12] Viranhaltijapäätös 3_2023_1901_2023_Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan kuvataidekoulun kannatusyhdistys ry
- Liite [13] Viranhaltijapäätös 4_2023_1901_2023_Päätös rekrytointilisästä, Karkkilan helluntaiseurakunnan rukoushuoneyhdistys ry
- Liite [14] Viranhaltijapäätös__5_2023_3101_2023_Karkkilan kaupungin edustajien nimeäminen TYP-johtoryhmään 2023 - 2025
- Liite [15] Viranhaltijapäätös_1_2023_3101_2023_Palkkatuella työllistetyn palkkaaminen
- Liite [16] Viranhaltijapäätös 2_2023_2401_2023_Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina
- Liite [17] Viranhaltijapäätös 3_2023_3001_2023_Työllistämistuki, päätösvallan siirto elinvoimapäällikölle

Kaupunginhallitus

§ 30

13.02.2023

Saapuneet pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 30

Esittelijä:

Pöytäkirjat

Ympäristölautakunta 2.2.2023

Ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [18]

Ymla 2.2.2023

Kaupunginhallitus

§ 31

13.02.2023

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 31

Esittelijä:

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Pöytäkirjat

Luksia hallitus 26.1.2023

Uudenmaan liitto, Maakuntahallitus 30.1.2023

Muut

Vaasan hallinto-oikeuden päätökset 24.1.2023, ympäristönsuojelulakia ja maa-aineslakia koskevat asiat, muutoksenhakija Destia Oy

Kaartin jääkäriyrykmentti 7.2.2023, Uudenmaan aluetoimiston kutsuntakertomus vuonna 2022

Ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin sekä hyväksyy niiden kohdalle merkityt täytäntöönpanotoimenpiteet.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tämän pykälän jälkeen pidettiin tauko klo 18.15 - 18.55.

Liitteet

Liite [19]

Vaasan haon päätös nro 69-2023

Liite [20]

Vaasan haon päätös nro 70-2023

Liite [21]

Luksia pöytäkirja 26012023

Liite [22]

Uudenmaan liitto Maakuntahallitus 30012023

Liite [23]

KUTSUNTAKERTOMUS 2022_V1

Kaupunginhallitus

§ 32

13.02.2023

Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 32

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

- häiriötilanteiden tilannekatsaus
- Kestävä Karkkila -ohjelman tilannekatsaus
- rekrytointien tilanne
- johtamisen vuosikello 2023
- hyvinvointialuesiirtymän ajankohtaiset asiat
- yritystontit ja investointien houkuttelu, eteneminen
- ammatillinen koulutus, eteneminen
- Rudus-riita-asian tilannekatsaus

Konsernipalvelujohtajan ajankohtaiset asiat

-KT ja järjestöt neuvottelevat helmikuussa yksityisen alan sopimusratkaisujen vaikutuksista kunta- ja hyvinvointialalla maksettaviin yleiskorotuksiin tai paikallisten erien suuruuteen vuosina 2023 ja 2024

Kaupunkikehitysjohtajan ajankohtaiset asiat

- Tasapainotusohjelman mukaisten kiinteistöjen myynnin tilanne

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

- kuntouttavan työtoiminnan tilanne

Ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee katsaukset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka ja sivistysjohtaja Arto Jormalainen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.47.

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Tuija Telén ja konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.18.

Merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 19.18 - 19.25.

Kaupunginhallitus	§ 89	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 169	27.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 33	13.02.2023

Kaupunginjohtajan johtajasopimuksen päivittäminen

Kaupunginhallitus 11.04.2022 § 89

Esittelijä: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Valmistelija: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus 13.08.2018 § 170

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Sari Laine

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan ja kaupunginjohtajan välillä on tehtävä johtajasopimus.

Kuntajohtaminen on poliittisen ja ammatillisen johtamisen yhteistyötä. Selkeä johtamisjärjestelmä luo perustan kunnan tulokselliselle johtamiselle sekä toimivalle yhteistyölle.

Kaupunginjohtajan tehtävänä on kaupunginhallituksen alaisena johtaa kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa (kuntalaki 38 §). Lisäksi kaupunginjohtajalle kuuluu vastuuta omistajaohjauksesta, konsernivalvonnasta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta ja niiden operatiivisesta järjestämisestä.

Johtajasopimus määrittelee mm. kaupunginjohtajan ja luottamushenkilöiden välistä roolijakoa ja ristiriitatilanteiden ratkaisua sisältäen mm. erorahan.

Johtajasopimus on liitteenä ja siihen kuuluu erillinen tavoiteliite, missä on vuosittaisia ja valtuustokauden tavoitteita, joita määritellään tarvittaessa uudelleen kehityskeskustelujen yhteydessä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaupunginjohtajaa koskevan johtajasopimuksen.

Käsittely: Juha Jumisko ehdotti, että johtajasopimuksen kohtaa 3.7 Vuosiloma muutetaan ja että se kuuluu seuraavasti:

"3.7 Vuosiloma

Kaupunginjohtajalle kertyvät vuosilomat KVTES:n mukaisesti.

Kaupunginjohtaja voi lisäksi pitää vuoden 2018 aikana yhden viikon palkallista vapaata ja vuoden 2019 aikana kaksi viikkoa palkallista vapaata."

Kaupunginhallitus kannatti Jumiskon tekemää ehdotusta.

Kaupunginhallitus	§ 89	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 169	27.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 33	13.02.2023

Päätös: Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaupunginjohtajaa koskevan johtajasopimuksen kaupunginhallituksen tekemän muutoksen mukaisesti vuosilomaa koskevasta kohdasta. Liitteessä on johtajasopimus, mihin on muutettu kaupunginhallituksessa tehty muutos.

Täytäntöönpano: kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 10.09.2018 § 45

Esityslistan liite
- Johtajasopimus

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaupunginjohtajaa koskevan johtajasopimuksen.

Käsittely: Tuija Telén poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä hallintolain § 28 perustella.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Henkilöstöhallinto, asianosainen

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 33
200/01.02.01/2022

Esittelijä: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Valmistelija: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kuntalain (10.4.2015/410) luvussa 7 ”Kunnan johtaminen ja kunnanhallitus”, säädetään §:ssä 42 kunnanjohtajan johtajasopimuksesta seuraavasti:

”Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus. (21.5.2021/419)

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta. (21.5.2021/419)

Kaupunginhallitus	§ 89	11.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 169	27.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 33	13.02.2023

Johtajasopimuksen päivittämisen valmistelu on tehty kaupunginhallituksen puheenjohtajan johdolla ja siihen ovat osallistuneet kaupunginvaltuuston puheenjohtaja sekä asiantuntijoina Kuntaliiton hallintolakimiehet Juha-Matti Kiviluoto ja Kirsi Lamberg.

Nyt laadittu johtajasopimus korvaa kaupunginvaltuuston 10.09.2018 § 45 hyväksymän johtajasopimuksen.

Esityslistan liite: Johtajasopimus (Ei vielä julkinen, Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 6 §, kohta 8).

Pöytäkirjan liite: Johtajasopimus

Ehdotus: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä 13.2.2023 päivätyn johtajasopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 19.18 - 19.25. Kaupunginjohtaja Tuija Telén ja konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi poistuivat kokouksesta tauon alkaessa klo 19.18.

Merkittiin, että tämän pykälän ajaksi pöytäkirjanpitäjäksi valittiin kaupunginhallituksen jäsen Paula Salapuro.

Merkittiin, että Jarkko Ilonen poistui kokouksesta klo 19.48 asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite [24]	Johtajasopimusliite_JULKISUUSLAIN
Liite [25]	MUKAAN EI VIELÄ JULKINEN Johtajasopimus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 33

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9:30 – 11:30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9:00 -12:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.