

Tekninen lautakunta

Aika 16.02.2023 klo 17:00 - 18:57**Paikka** Viilari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	6
§ 5	Hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin käyttöönotto	7
§ 6	Kaavoituspäällikön viran täyttäminen	8
§ 7	Kauppatorin myyntipaikkataksan tarkistaminen vuonna 2023	10
§ 8	Tarjous tontista 224-12-62-3	13
§ 9	Teknisen lautakunnan kokousajat, kokouspaikka ja pöytäkirjojen nähtävillä olo vuonna 2023	14
§ 10	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	16
§ 11	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	17
§ 12	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Hannu	17:00 - 18:57	Puheenjohtaja	
	Sintonen Risto	17:00 - 18:57	Varapuheenjohtaja	
	Laine Kari	17:00 - 18:57	Jäsen	
	Velin Raino	17:00 - 18:57	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	17:00 - 18:57	Jäsen	
	Österlund Krister	17:00 - 18:57	Varajäsen	
	Toikka Pertti	17:00 - 18:57	Varajäsen	
Muu	Taru Härkönen	17:00 - 17:36	Kehityspäällikkö	
	Esko Vuolukka	17:00 - 18:57	Esittelijä	
	Jani Hallenberg	17:00 - 18:57	Valmistelija	
	Markku Kuusinen	17:00 - 18:57	Valmistelija	
	Kari Seppälä	17:00 - 18:57	Valmistelija	
	Harri Lylylahti	17:00 - 18:57	Valmistelija	
	Kettunen Eija	17:00 - 18:57	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tallgren Mika	17:00 - 18:57	Kh:n edustaja	
Poissa	Tuija Telén		Kaupunginjohtaja	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Ahjoniemi Satu		Jäsen	
	Paunonen Melinda		Jäsen	
	Hallenberg Teija		Jäsen	
	Torjama Jiida		Jäsen	

Allekirjoitukset

Hannu Riikonen
puheenjohtaja

Eija Kettunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila

Kari Laine
pöytäkirjantarkastaja

Teemu Linnakoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Tekninen lautakunta

§ 1

16.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 2

16.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 2

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus:

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Kari Laine ja Teemu Linnakoski. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 23.2.2023 klo 15.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Laine ja Teemu Linnakoski.

Tekninen lautakunta

§ 3

16.02.2023

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 4

16.02.2023

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 4

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Myönnetään tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet tähän kokoukseen.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Tekninen lautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kehityspäällikkö Taru Härköselälle § 5:n osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin käyttöönotto

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 5
675/00.01.02/2022

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Valmistelija: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 6 hyväksyi uuden hankkeiden salkunhallintamallin käyttöönotettavaksi 1.2.2023 alkaen.

Karkkilan kaupungissa on ollut viime vuosina tavoitteena siirtyä aiempaa selkeämmin johdettuun ja pitkäjänteiseen systemaattiseen kehittämistoimintaan. Yksi keskeisimmistä asioista tämän edistämisessä on kehityshankkeiden johtamisen kehittäminen ja keskitetysti koordinoitun salkunhallinnan (hankesalkku) käyttöönotto.

Hankkeiden salkunhallinnalla tarkoitetaan hankkeiden kokonaiskoordinaatiota, -seurantaa ja raportointia. Sen avulla päätöksentekijöille tulee ymmärrys ja kokonaiskuva kaupungin hanketoiminnasta. Hankkeiden salkunhallinta on ensisijaisesti johtamisen väline.

Karkkilan salkunhallintamalli rakentuu aiemmin hyväksytyn (KH 6.5.2019) ohjelma- ja hankejohtamisen mallin päälle. Salkunhallintamallissa on määritelty hankkeiden päätöksenteon ja raportoinnin organisointi, salkunhallinnan avaintehtävät, salkunhallinnan työkalut, viestintä ja raportointi. Lisäksi listan liitteenä on kaupunginhallitukselle tiedoksi päätöksentekijöille annettavan raportoinnin sisältö. Sisältöä voidaan kehittää ja muokata, mikäli tulevaisuudessa tulee esiin uusia tietotarpeita.

Hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamalli on tämän pykälän liitteenä ja se esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Tekninen lautakunta päättää merkitä hankkeiden johtamis- ja salkunhallintamallin käyttöönoton tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kehityspäällikkö Taru Harkönenen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokouksesta klo 17.36.

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite [1]
Liite [2]

Hankkeiden salkunhallinta_KH23012023
Hankeraportointipohja_luonnos
KH23012023

Kaavoituspäällikön viran täyttäminen

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 6
516/01.01.01/2022

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Valmistelija: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Kaavoituspäällikön vastuualueisiin ja työtehtäviin kuuluvat kaupungin maankäytön suunnittelu ja kehittäminen, kaupungin yleis- ja asemakaavoituksen prosessien hoitaminen sekä viranomaisyhteistyö. Kaavoituspäällikkö toimii maankäytön suunnittelusta vastaavana henkilönä kaupunkikehityksen toimialalla ja vastaa teknisen lautakunnan päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta toimialueellaan sekä asemakaavan ulkopuolisen alueen rakentamisen ohjaukseen liittyvien päätösesitysten valmistelusta.

Kaavoituspäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto. Viranhaltijalta edellytetään käytännön työkokemusta.

Tehtävässä arvostetaan kunnallishallinnon tuntemusta, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä kehittämismyönteisyyttä. Virkasuhteen palkkaus ja työehdot määräytyvät voimassa olevan, kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) mukaan.

Tehtävään haettiin viranhaltijaa jo vuoden 2022 syksyllä, mutta siinä hakuprosessissa virkaan ei tullut valituksi ketään. Tässä hakuprosessissa määräaikaan mennessä virkaan tuli 3 hakemusta, joista kaksi hakijaa täyttivät tehtävässä vaaditut minimivaatimukset. Haastatteluryhmä haastatteli asiamies Milla Nummikoskea ja maanmittausinsinööri Antti Kivikkoa.

Haastatteluryhmä toteaa, että asiamies Milla Nummikoski, arkkitehti, omaa koulutuksensa, työkokemuksensa, henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä haastattelun perusteella parhaat edellytykset haettavan viran menestykselliseen hoitamiseen.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti tekniselle lautakunnalle, että se nimittää asiamies Milla Nummikosken Karkkilan kaupungin kaavoituspäälliköksi 24.3.2023 alkaen. Tehtävään valitun mahdollisen kieltäytymisen varalle tai mahdollisen koeajalla tapahtuvan työsuhteen purkautumisen varalle esitetään valittavaksi Antti Kivikko.

Kaavoituspäällikön palkkamäärärahat sisältyvät maankäytön suunnittelun yksikön vuoden 2023 määrärahaan.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Tekninen lautakunta päättää, että
1) kaavoituspäällikön virkaan 24.3.2023 alkaen valitaan arkkitehti Milla Nummikoski ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalle diplomi-

Tekninen lautakunta

§ 6

16.02.2023

insinööri Antti Kivikko,
2) vahvistaa kaavoituspäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4370 euroa,
3) toteaa, että valinta on ehdollinen, kunnes valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan sekä toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan, ja
4) toteaa, että valinnassa sovelletaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Valittu
Muut hakijat

Tekninen lautakunta § 29
Tekninen lautakunta § 7

12.05.2022
16.02.2023

Kauppatorin myyntipaikkataksan tarkistaminen vuonna 2023

Tekninen lautakunta 12.05.2022 § 29

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä

Kauppatorin myyntipaikkataksa on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 13.11.2013 §116. Siihen liittyvää banderollitaksaa esitetään nyt muutettavaksi. Asian taustalla on Karkkilan uusi kaupunkistrategia, jossa on kolme yhteistä muutosteemaa sekä niille asetetut kahdeksan tavoitetta. Teemoihin sisältyy matkailun ja kulttuurin edistäminen. Koko kaupungin tasolla kaupunkistrategian valtuustoon nähden sitovat tavoitteet on linjattu vuoden 2022 talousarviossa. Kaupungin strategisia tavoitteita on esitetty tarkemmin strategiakorttien muodossa, joita käytetään myös tavoitteiden toteutumisen seurannassa.

Yhtenä keskeisenä kaupunkistrategiana tavoitteena vuosille 2022-2025 on kirjattu, että "Karkkila on vetovoimainen asumisen, yrittämisen ja matkailun kotikaupunki". Kaupunkikehitystoimialan käsityksen mukaan tätä tavoitetta voidaan edistää hyvin poistamalla banderollitaksa toistaiseksi. Banderollitaksa on 50 € / viikko. Banderollin vuokraajien kannalta banderollin käyttö olisi entistä kannustavampi senkin takia, koska banderollin varaajalla on lähes poikkeuksetta paljon suurempia kustannuksia esimerkiksi nostolaittiden vuokraamisen kanssa. Banderollitaksan poistaminen toivotaan kannustavan tapahtumien järjestäjiä entistä enemmän käyttämään kaupungin tarjoamia banderollipaikkoja, jotka on tarkoitettu juuri Karkkilassa pidettävien tapahtumien paikalliseen ilmoittamiseen. Banderollipaikkoja on kaksi kappaletta, toinen on Helsingintiellä ja toinen Tammelantiellä. Banderollipaikkojen käytöstä saadut tulot ovat perinteisesti olleet hyvin vähäisiä eikä banderollitaksan poistaminen aiheuta mitään merkittävää tulonmenetystä kaupungille.

Kauppatorin taksaa torin myyntipaikkojen osalta tullaan esittämään tarkistettavaksi talouden tasapainottamisen toimenpiteenä loppuvuodesta siten, että uusi hinnasto olisi voimassa torimyyntipaikkojen osalta vuonna 2023. Kuluvalta vuodelta torin myyntipaikkojen sopiminen torimyyjien kanssa käynnistyi jo varhain keväällä 2022 eikä jo sovittuja paikkamaksuja voida kesken kauden lähteä muuttamaan.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
1) Tekninen lautakunta hyväksyy banderollitaksan toistaiseksi poistamisen asiaselostuksessa mainituilla perusteilla,
2) toteaa, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Tekninen lautakunta	§ 29	12.05.2022
Tekninen lautakunta	§ 7	16.02.2023

Päätös: Hyväksyttiin. Merkittiin, että pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 7
245/02.05.00/2022

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä

Kauppatorin myyntipaikkojen hintoja esitetään tarkistettavaksi edelleen kaupungin talouden yhtenä tasapainottamisen toimenpiteenä. Karkkilan kaupungin ylläpitämän kauppatorin toimintakausi on käytännössä aina huhtikuusta huhtikuuhun. Kaupunkikehityksen toimialan valmistelu on viivästynyt loppuvuodesta 2022 ja asia tuodaan nyt ratkaistavaksi, jotta uusi taksa voidaan ottaa käyttöön 2023 huhtikuuhun mennessä ja torimyyntipaikkojen uusi hinnasto olisi voimassa ennen kuluvan vuoden 2023 huhtikuuta. Kauppatorin myyntipaikkojen taksaluonnos on tämän pykälän liitteenä.

Torivalvontaa ja torimaksujen perimistä paikan päällä suorittaa kaupungin puistopuolen henkilöstö yhdyskuntatekniikan päällikön johdolla. Kauppatorin myyntipaikkojen osalta Karkkilan Kaupunki on siirtymässä yksittäistenkin myyntipaikkojen ja sähkömaksujen osalta sähköiseen toimintamalliin perinteisen käteisen jäädessä pois, jolloin torivalvojalla on mukana pankkikortin lukijalaite.

Torilla toimii kioskirakennuksen yhteydessä kaupungin ylläpitämä yleisö-WC, jonka osalta mietitään vielä mahdollisuuksia myös maksun sähköiseen palvelumuotoon siirtymisessä. Yleisö-WC toimii pääasiassa euron kolikolla, mutta osalla käyttäjistä on käytössään myös enakkoon lunastettu maksupoletti euron kolikon sijaan. Kolikon ja poletin käyttö on Karkkilan kaupungin ainoan yleisö-WC:n osalta nähty hyvänä toimintamallina asiakkaiden ja torimyyjien keskuudessa, mutta kaupungin linjaus käteisen rahan vastaanottamisen lopettamisessa on ristiriidassa asian kanssa. Tähän yleisö-WC:n käyttöön liittyvää maksukäytäntöä ja polettiasiaa pyritään ratkaisemaan kuluvan vuoden aikana.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
1) Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kauppatorin myyntipaikkojen taksan,
2) ja kaupunkikehitys valmistelee tekniselle lautakunnalle päätettäväksi torin yleisö-WC:n maksukäytännön kehittämisen kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

Tekninen lautakunta § 29
Tekninen lautakunta § 7

12.05.2022
16.02.2023

Liite [3]

Karkkilan kauppatorin myyntipaikkataksat
luonnos 12.5.2022

Liite [4]

Kauppatorin_myyntipaikkataksa_16_01_2023

Tekninen lautakunta

§ 8

16.02.2023

Tarjous tontista 224-12-62-3

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 8
81/10.00.02/2023

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Valmistelija: Mittaus- ja kiinteistöpäällikkö Jani Hallenberg

Yksityinen taho (henkilö) on sähköpostissaan keskiviikkona 30. marraskuuta 2022 tarjonnut Karkkilan kaupungin omistamasta tontista 14.500€. Tontti kiinteistötunnuksella 224-12-62-3 sijaitsee Aurinkorinteen kaupunginosassa, Yli-Prusintiellä.

Kaupunkikehityksen selvityksen mukaan kyseisen tontin perusmyyntihinta on 25.822€ ja jo päättyneen alennuskampanjan mukainen hinta kyseisellä tontilla olisi 19.366,5€. Tarjous 14.500€ on noin 44 % edullisempi kuin tontin perusmyyntihinta. Tarjous alittaa reilusti tontin perusmyyntihinnan ja vuonna 2022 päättyneen Karkkilan kaupungin tonttien alennuskampanjan hinnan.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Tekninen lautakunta päättää että tonttia, kiinteistötunnuksella 224-12-62-3, koskevaa tarjousta 14.500€ ei hyväksytä, koska se on kaupungin tonttien perusmyyntihintaan nähden noin 44% alempi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: tarjoaja
kaupunginhallitus

Teknisen lautakunnan kokousajat, kokouspaikka ja pöytäkirjojen nähtävillä olo vuonna 2023

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 9

14/00.02.02/2023

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Kokousaika ja -paikka (Hallintosääntö 16 luku 122 §)

Toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouksen koollekutsuminen (Hallintosääntö 16 luku 123 §)

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Jatkokokous (Hallintosääntö 16 luku 126 §)

Jos kokousasioita ei ole saatu siinä kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin annettava tieto jatkokokouksesta.

Varajäsenen kutsuminen (Hallintosääntö 16 luku 127 §)

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen pöytäkirjanpitäjä voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Toimielimen pöytäkirjan tarkistaminen ja nähtävänä pitäminen

(Hallintosääntö 16 luku 143 §, 144 §)

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kaupungin verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Tekninen lautakunta päättää kokousajankohdat vuodelle 2023 seuraavasti:
2.3., 6.4., 4.5., 8.6., 31.8., 28.9., 26.10., 23.11.

Tekninen lautakunta

§ 9

16.02.2023

Kokoukset alkavat klo 17.00. Kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari / Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka.

Kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokouspäivää seuraavana torstaina tai sitä seuraavana arkipäivänä kello 15.00 mennessä Formarin aulassa. Pöytäkirja on Formarin aulan hyllyn päällä kahviautomaatin vieressä.

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä kokousta seuraavan viikon perjantaina Karkkilan kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.karkkila.fi). Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävölo päivä on seuraava arkipäivä.

Kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa luottamushenkilöstön verkkopalvelun kautta vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Tieto esityslistan julkaisemisesta luottamushenkilöstön verkkopalvelussa lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla.

Mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, siirretään kokous myöhemmin pidettäväksi. Mikäli kokouksen pitäminen on välttämätöntä, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 48 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Mikäli lautakunnan kokous pidetään muussa paikassa kuin kokoushuone Formarissa, toimitetaan kokouskutsu ja esityslista liitteineen myös paperimuodossa kokouspaikalle sähköisen kokousjulkaisun lisäksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Tekninen lautakunta

§ 10

16.02.2023

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 10

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Uudenmaan jätehuoltoviranomainen

Lausuntopyyntö muutoksista Uudenmaan jätelautakunnan jätetaksaan ja jätehuoltomääräyksiin

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA)

Kehyskuntien vyöhykepäättös 2023

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka
Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [5]

Liite [6]

Liite [7]

Liite [8]

Liite [9]

Liite [10]

Liite [11]

Liite [12]

ARA Kehyskuntien vyöhykepäättös 2023

Tonttihinnot_2023

LAUSUNTOPYYNTÖ taksa 2023 suo + ruo

Liite 1 Lisätietoa

Liite 2 LUONNOS Taksataulukko

1.3.2023 alkaen

Liite 3 LUONNOS TSV Taksataulukko

1.3.2023 alkaen

Liite 4 LUONNOS taksateksti

Liite 5 LUONNOS JHM

Tekninen lautakunta

§ 11

16.02.2023

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 11

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Kaupunkikehitysjohtajan viranhaltijapäätökset:

Kiinteistön 224-3-15-1 myyminen, 21.12.2022 § 34

Tontin 224-3-15-10 myynti, 21.12.2022 § 35

Teknisen kiinteistönhoitajan tehtäväkuvan muutos, 27.01.2023 § 2

Työkoneen kuljettajan valinta, 07.02.2023 § 3

Tonttijaon 1253,1254 ja 1408 hyväksyminen, 10.02.2023 § 1

Mittaus- ja kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset:

Tontin 224-12-43-13 vuokrasopimuksen purkaminen, 10.01.2023 § 1

Tontin 224-3-24-6 vuokrasopimuksen uudistaminen, 18.01.2023 § 2

Pakettiauton leasinghankinta, 27.01.2023 § 1

Tonttien 224-4-10-7 ja 224-4-10-8 vuokrasopimuksien jatkaminen,
03.02.2023 § 3

Yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset:

Hylättyjen ajoneuvojen siirto, 17.11.2022 § 4

Torin varaus Street Food tapahtumaa varten 28.-29.6.2023, 16.01.2023 § 2

Vesihuoltopäällikön viranhaltijapäätökset:

Pakettiauton leasinghankintasopimus, 02.02.2023 § 1

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [13]

Kiinteistön 224-3-15-1 myyminen

Liite [14]

Tontin 224-3-15-10 myynti

Liite [15]

Teknisen kiinteistönhoitajan
tehtäväkuvan muutos

Liite [16]

Työkoneen kuljettajan valinta

Liite [17]

Tonttijaon 1253,1254 ja 1408
hyväksyminen

Liite [18]

Tontin 224-12-43-13 vuokrasopimuksen
purkaminen

Liite [19]

Tontin 224-3-24-6 vuokrasopimuksen
uudistaminen

Liite [20]

Pakettiauton leasinghankinta

Liite [21]

Tonttien 224-4-10-7 ja 224-4-10-8
vuokrasopimuksien jatkaminen

Liite [22]

Hylättyjen ajoneuvojen siirto

Tekninen lautakunta

§ 11

16.02.2023

Liite [23]

Torin varaus Street Food tapahtumaa
varten 28.-29.6.2023

Liite [24]

Pakettiauton leasinghankintasopimus

Tekninen lautakunta

§ 12

16.02.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 16.02.2023 § 12

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka

Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 9, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9:30 – 11:30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9:00 -12:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.