

Hallitus

Aika 02.03.2023 klo 15:00 - 16:43

Paikka Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Toivonkatu 2, 08100
Lohja / Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Luoma Pekka	puheenjohtaja	
	Räsänen Pekka	varapuheenjohtaja	Teams
	Neuman Rafik	hallituksen jäsen	Teams
	Nevalainen Merja	hallituksen jäsen	Teams
	Salapuro Paula	hallituksen jäsen	
	Saukkola Ville	hallituksen jäsen	Teams
	Sjöblom Susanne	hallituksen jäsen	
	Skaffari Laura	hallituksen jäsen	
	Talts Kaddi	hallituksen jäsen	Teams
	Honkavaara Vesa	hallituksen varajäsen	Teams
	Päivinen Heidi	hallituksen varajäsen	Teams
Poissa	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Nygård Marko	hallituksen jäsen	
	Granlund Niina	hallituksen jäsen	
Muut läsnäolijat	Lindholm Jouko	kuntayhtymän johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä rehtori talous- ja hallintojohtaja pääluottamusmies JYTY, Teams henkilöstöpäällikkö, §:t 10–12, klo 15.46 saakka	
	Kivelä Karita		
	Loiskekoski Markku		
	Mäntyharju Kari		
	Pääkkönen Tuula		
	Rekola Tuija		

Käsitellyt asiat §:t 10 - 19

Allekirjoitukset

Pekka Luoma
puheenjohtaja

Karita Kivelä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti

Rafik Neuman
pöytäkirjantarkastaja

Ville Saukkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla
08.03.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 12	Henkilöstökertomus 2022	5
§ 13	Tilinpäätös 2022	6
§ 14	Hallintosäännön päivittäminen	10
§ 15	Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen jäsenen eroaminen	11
§ 16	Pankkitilien käyttöoikeudet	12
§ 17	Viranhaltijoiden päätökset 19.1. - 21.2.2023	14
§ 18	Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiset asiat	15
§ 19	Muut kokouksessa esille tulevat asiat	16

Hallitus

§ 10

02.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 02.03.2023 § 10

Hallintosäännön 108 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Toimielimen kokous on laillinen, jos se on toimielimen tai puheenjohtajan päättämänä kokousaikana (hallintosääntö 100 §).

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 11

02.03.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallitus 02.03.2023 § 11

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallitus on kokouksessaan 23.9.2021, § 71 päättänyt, että hallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa hallituksen jäsenistä valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rafik Neuman ja Ville Saukkola.

Hallitus

§ 12

02.03.2023

Henkilöstökertomus 2022

Hallitus 02.03.2023 § 12
65/01.00.02/2023

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Tuija Rekola.

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT ohjeisti työnantajia uuden henkilöstökertomuksen käyttöön ja Luksiassa vuoden 2022 tiedot on kerätty tämän suosituksen mukaisesti.

Vuoden 2022 henkilöstökertomukseen on koottu yhteen keskeiset henkilöstötunnusluvut ja analysoitu niissä tapahtuneita olennaisia muutoksia.

Henkilöstökertomuksessa on avattu myös uuden hyvinvointikyselyn tulokset.

Kuntayhtymässä vuosittain laadittava henkilöstökertomus vuodelta 2022 esitellään hallituksen kokouksessa 2.3.2023.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Henkilöstöpäällikkö Tuija Rekola poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.46.

Liite

Henkilöstökertomus 2022

Täytäntöönpano

Yhtymäkokouksen esityslistalle 12.6.2023

Hallitus

§ 13

02.03.2023

Tilinpäätös 2022

Hallitus 02.03.2023 § 13
127/02.06.01.03/2022

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Kuntalain 113–115 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kuntayhtymä muodostaa tytäryhtiöidensä (Kiinteistö Oy Luskian Opiskelija-asunnot, Luksia koulutus Oy) kanssa kuntakonsernin, jolle tulee laatia konsernitilinpäätös.

Kuntayhtymä

Ulkoiset toimintatuotot 31 439 061 € (ilman valmistevaraston muutosta) alittivat talousarvion 42 591 eurolla (-0,1 %) ja alittiva viime vuoden vastaavan toteuman 560 305 eurolla (-1,8 %). Toimintatuotot toteutuivat kokonaisuutena arvioidun mukaisina. Valtionosuusrahoitus (yksikköhintatuotot) jäivät alle arvioidun ja edellisen tilikauden kertymän opiskelijavuosien ja opintosuoritteiden toteumasta johtuen. Kuntayhtymä sai vuoden 2022 aikana lisärahoituspäätöksillä lisätuloja tilikaudelle 2022 yhteensä 1 573 377 €. Tämä jakautui seuraavasti: 1 038 770 € opetuksen ja ohjaukseen tukemiseen, 300 000 € koronatukeen, 95 561 € oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvausten uudistamiseen, hoiva-avustajakoulutuksen käynnistämiseen 48 588 € ja ukrainalaisten pakolaisten kouluttamiseen 90 458 €. Saatu lisärahoitus on voimassa olevan kirjausohjeen mukaan kirjattava kokonaisuudessaan vuoden 2022 tuloksi, vaikka saatuun tuloon kohdistuvat menot kirjautuvat koko talous- ja toimintasuunnittelukauden (2023–2025) vuosille.

Kuntayhtymän ulkoiset toimintakulut 29 627 037 € alittivat talousarvion 214 219 eurolla (-0,7 %) ja ylittivät viime vuoden vastaavan toteuman 2 064 858 eurolla (7,5 %). Talousarvion alitus johtui lähinnä arvioitua 997 376 € (4,7 %) pienemmistä henkilöstökuluista, johon osaltaan vaikutti arvioitua pienemmät työnantajan soutu-kulut. Edelliseen tilikauteen verrattuna henkilöstökulut nousivat kuitenkin noin miljoona euroa ja myös palvelu- ja materiaaliostot kasvoivat lähes 17 % viime tilikaudesta. Osa kustannusten noususta johtuu korkeasta inflaatiovauhdista ja osa kertaluontoisista muuttoon liittyvistä kustannuksista (esim. kalusto, ict-tarvikkeet).

Talousarvion sitovuustasona oleva vuosikate oli 1 902 964 €, mikä ylitti talousarvion 199 268 €. Vuosikate oli 2 662 514 € edellistä tilikautta pienempi.

Hallitus

§ 13

02.03.2023

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 1 664 400 €, mikä alitti talousarvion 361 353 eurolla. Lohja Toivonkadun kampuksen saneeraus viivästyi alkuperäisestä aikataulusta, mikä vaikutti tilikauden poistokertymään.

Tilikauden tulos oli 238 563 € ennen poistoeron muutosta -9 223 € (nettolisäys) ja varausten muutosta 200 000 € (nettolisäys). Tilikauden tulos on 560 620 euroa budjetoitua parempi, mutta 2 834 124 euroa edellistä tilikautta heikompi. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 29 341 €, mikä on 30 398 € budjetoitua parempi.

Kuntayhtymän taseen loppusumma oli 58,5 M€ ja se pieneni 2,15 M€ edellisestä tilikaudesta. Omavaraisuusaste oli 73,7 % (2021: 71,8 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus 47,9 % (2021: 51,7 %). Kertynyttä ylijäämää oli tilikauden lopussa 13,35 M€ ja se pysyi lähes edellisen tilikauden tasolla.

Talousarvion sitovuustasona olevat tilikauden investoinnit olivat yhteensä 3 535 206 €, mikä oli 70,5 % talousarviossa budjetoidusta. Merkittävin investointi oli vielä käynnissä oleva Lohja Toivonkadun kampuksen saneeraus. Tilikauden aikana valmistui Harjun koulun ja Toivonkatu 4:n C-käytävän ja prosessitilojen peruskorjaus. Myös Toivonkatu 2:n pysäköintialue toteutui vuoden 2022 aikana. Lohja Toivonkadun kampuksen peruskorjauksesta toteutui tilikauden aikana suunnittelu- ja rakennuskustannuksia yhteensä noin 2,5 M€. Peruskorjaukset sekä Lohjan Toivonkadun että Vihdin Ojakkalantien kampuksilla jatkuvat talous- ja toimintasuunnittelukaudella 2023-2025. Tulosaluekohtaiset taloudelliset ja toiminnalliset toteumat sekä yksityiskohtaiset tulos-, rahoituslaskelma- ja taseanalyysit selviävät liitteenä olevasta tilinpäätösasiakirjasta.

Kuntayhtymän tulokortti

Kuntayhtymä saavutti sille asetetun taloudellisen sitovan tavoitteen vuosikatteen osalta. Opintoja ja opiskelijoita koskevissa suorit tiedoissa jäätiin alle tavoitteen ja edellisen tilikauden toteuman. OKM:n asettama tavoitteellinen opiskelijavuositavoite oli 2 794 ja toteuma 2 742 (2021: 2951). Tulokortissa asetettua opiskelijavuositavoitetta (väh. 3000) ei saavutettu. Myös tutkintojen ja osatutkintojen määrissä jäätiin alle tavoitteen.

Henkilöstönäkökulmassa kehityskeskustelujen ja työhyvinvointikyselyn osalta otettiin käyttöön uudet toimintamallit ja niiden toteutumat eivät ole suoran vertailukelpoisia asetettuun tavoitteeseen nähden. Kehityskeskustelujen osalta määräaikaa pidennettiin maaliskuun loppuun asti. Työhyvinvointikysely jakautui kahteen osioon: henkilöstökysely ja esimieskysely. Työhyvinvointikyselyn tuloksia on selvitetty henkilöstökertomuksessa. Henkilöstön kehittämiseen käytetyssä resurssissa ja opettajien työelämäjaksoissa jäätiin selvästi asetetusta tavoitteesta.

Tulokortin toteumat ja niiden selvitykset ovat esityslistan liitteenä olevan tilinpäätöskirjan kappaleessa 3.

Hallitus

§ 13

02.03.2023

Tilinpäätöksen tunnusluvuista esitetään tiivistelmä hallituksen kokouksessa.

Konsernitilinpäätös ja konserniyhtiöt

Konsernitilinpäätöksen mukaan konsernin toimintatuotot vuodelta 2022 olivat 32,2 M€ ja toimintakulut (sisältää valmistevaraston muutoksen 115 t€) 29,9 M€. Konsernin vuosikate oli 2 296 215 € ja tilikauden tulos 1 082 959 €. Konsernitaseen loppusumma oli 59,4 M€ sisältäen pitkäaikaista korollista vierasta pääomaa 11,4 milj. €, joka muodostui emoyhtiön tilikaudella 2020 Lohja Toivonkatu 4:n kampuksen rakentamiseen ottamasta lainasta sekä tytäryhtiön Koy Luksian Opiskelija-asunnot Oy:n vielä jäljellä olevista lainoista. Konsernin omavaraisuusaste oli 73,2 % ja suhteellinen velkaantuneisuus 48,4 %. Konsernin vuosikate oli 2 324 974 € edellistä tilikautta heikompi.

Luksia koulutus Oy:n liikevaihto oli tilikaudella 949 t€ ja liiketoiminnan muut tuotot 159 t€. Liiketoiminnan kulut olivat 1,11 M€. Liiketoiminnan muut tuotot sisälsivät emoyhteisön (kuntayhtymä) toiminta-avustusta 40 000 €. Liikevaihto kasvoi 130 t€ viime tilikaudesta ja oli talousarviota 77 t€ parempi. Kotoutumiskoulutuksen osuus liikevaihdosta oli 87,6 %. Yhtiön toimintakulut olivat kuitenkin liikevaihtoa ja toiminnan muita tuottoja suuremmat ja kuntayhtymä antoi siksi yhtiölle 40 000 € toiminta-avustusta. Luksia koulutus Oy:n tulos oli -505,19 €. Talous- ja toimintasuunnittelukaudella 2023-2025 yhtiön liiketoimintaa vahvistetaan ja laajennetaan kannattavasti ja saavutetaan tulojen ja menojen tasapaino.

Koy Luksian Opiskelija-asunnot Oy:n liikevaihto oli 670 t€ ja tilikauden voitto asuintalovarauksen 139 944 € muodostamisen ja 41 780 € verojen jälkeen 167 118,97 €. Yhtiön liikevaihto ei ole vertailukelpoinen edellisiin tilikausiin, koska se sisälsi Rusthollinkadun kiinteistöstä tuloutettua muuta liiketoiminnan tuottoa 475 111,18 €. Majatuvankujan ja Eloniemenkadun kiinteistöjen tilikaudella 2022 toteutuneella käyttöasteella yhtiön operatiivinen liiketoiminta oli tappiollista.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää

1. hyväksyä yhtymäkokoukselle esitettäväksi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän esityksen tilikauden 2022 käsittelystä,
2. hyväksyä ja allekirjoittaa kuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätöksen,
3. jättää tilinpäätöksen vuodelta 2022 tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioinnin suorittamista varten.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Tilinpäätös 2022

Hallitus

§ 13

02.03.2023

Täytäntöönpano

Tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajille, yhtymäkokouksen
esityslistalle 12.6.2023

Hallitus

§ 14

02.03.2023

Hallintosäännön päivittäminen

Hallitus 02.03.2023 § 14
64/00.01.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

24.11.2022 päivättyä hallintosääntöä on päivitettävä AVI:lta tulleen huomautuksen perusteella, joka koski rehtorin oikeutta katsoa opiskelija eronneeksi.

Hallintosäännön 15 §:ään on lisätty rehtorin päätösvaltaan katsoa opiskelija eronneeksi.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön, joka tulee voimaan 12.6.2023.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Hallintosääntö 12.6.2023

Täytäntöönpano

Yhtymäkokouksen esityslistalle 12.6.2023

Hallitus

§ 15

02.03.2023

Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen jäsenen eroaminen

Hallitus 02.03.2023 § 15
67/00.02.11/2023

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen kaudelle 2021–2025 valittu Niina Granlund eroaa tehtävästään kuntayhtymän hallituksen jäsenenä. Granlundin tilalle Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallitukseen on valittava uusi hallituksen jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Varajäsen Kaddi Talts toimii varaedustajana siihen asti, kunnes uusi jäsen ja varajäsen on valittu.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää ehdottaa Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen yhtiökokoukselle, että

1. myönnetään Niina Granlundin ero Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen jäsenyydestä
2. valitaan uusi hallituksen jäsen Niina Granlundin tilalle jäljellä olevalle toimikaudelle sekä hänelle varajäsen.

Muutettu päätösesitys kokouksessa
Kyj

Hallitus päättää ehdottaa Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen yhtiökokoukselle, että

1. myönnetään Niina Granlundin ero Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen jäsenyydestä
2. valitaan uusi hallituksen jäsen Niina Granlundin tilalle jäljellä olevalle toimikaudelle sekä hänelle varajäsen kuntayhtymän yhtymäkokouksen 12.6.2023 jälkeen.

Päätös

Hallitus päätti muutetun esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

REIM, asianosaiset

Hallitus	§ 81	07.10.2021
Hallitus	§ 16	02.03.2023

Pankkitilien käyttöoikeudet

Hallitus 07.10.2021 § 81

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymällä on pankkitilit seuraavissa pankeissa:

- Nordea
- Länsi-Uudenmaan Osuuspankki
- Länsi-Uudenmaan Säästöpankki.

Pankit edellyttävät päätöstä pankkitilien käyttöoikeuksista.

Kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeus on ollut hallituksen 19.2.2021 § 10 tekemällä päätöksellä seuraavilla henkilöillä yksin 19.2.2021 lukien:

- hallituksen puheenjohtaja Pekka Räsänen
- kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm
- talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju
- pääkirjanpitäjä Jaana Eloranta.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää

1. että kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeudet ovat seuraavilla henkilöillä yksin 7.10.2021 alkaen:

- hallituksen puheenjohtaja Pekka Luoma
- kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm
- talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju
- controller Jaana Eloranta.

2. peruuttaa hallituksen puheenjohtaja (31.8.2021 alkaen varapuheenjohtaja) Pekka Räsänen kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeudet.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Asianosaiset henkilöt ja pankit

Hallitus 02.03.2023 § 16
99/02.06.00/2021

Luksialla on 7.10.2021 (§ 81) tehdyn päätöksen lisäksi pankkitili Handelsbankenissa.

Hallitus	§ 81	07.10.2021
Hallitus	§ 16	02.03.2023

Esitys Hallitus päättää, että kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeuksiin lisätään Handelsbankenin pankkitilin käyttöoikeus seuraaville henkilöille:

- hallituksen puheenjohtaja Pekka Luoma
- kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm
- talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju
- controller Jaana Eloranta.

Päätös Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano Asianosaiset henkilöt ja Handelsbank

Hallitus

§ 17

02.03.2023

Viranhaltijoiden päätökset 19.1. - 21.2.2023

Hallitus 02.03.2023 § 17
35/00.02.08/2023

Valmistelija: hallintosihteeri Karita Kivelä.

Viranhaltijoiden päätösluettelot on jaettu esityslistan liitteenä. Luetteloissa ovat hallintosäännön 31 §:n mukaisesti viranhaltijoiden tekemät päätökset Dynastyyn ajalta 19.1.–21.2.2023.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin jäsenkunnan jäsenellä on muutoksenhakuoikeus, annetaan tiedoksi Luksian verkkosivuilla muutoksenhakuajan ajan.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut viranhaltijoiden päätökset:

hallituksen puheenjohtaja, Pekka Luoma
henkilöstöpäällikkö, Tuija Rekola
kiinteistöpäällikkö, Sanna Laaksonen
koulutuspäällikkö 1, Juha-Matti Mattila
koulutuspäällikkö 2, Petteri Sarvala, 1.11.2022-30.4.2023 sij. Tiina Vesanen
koulutuspäällikkö 3, Tarja Leppänen
koulutuspäällikkö 4, Raija Virta
koulutuspäällikkö 5, Heini Löfberg
koulutuspäällikkö 6, Hanna Salakari
koulutuspäällikkö 7, Katja Mattila-Laine
koulutuspäällikkö 8, Tanja Aholainen
kuntayhtymän johtaja, Jouko Lindholm
palvelupäällikkö, opiskelijapalvelut, Terttu Tapio
palvelupäällikkö, ravitsemispalvelut, Irmeli Heikkilä
palvelupäällikkö, tietohallinto, Kimmo Lehtosaari
palvelupäällikkö, työelämäpalvelut, Sari Hertell
rehtori, Markku Loiskekoski
talous- ja hallintojohtaja, Kari Mäntyharju
vararehtori, Eero Hillman.

2. olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Päätösluettelo 19.1.–21.2.2023

Hallitus

§ 18

02.03.2023

Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiset asiat

Hallitus 02.03.2023 § 18

45/00.02.04/2023

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

1. Hallituksen seminaari 20.–21.4.2023

2. Taitaja-kilpailut Espoossa 8.–11.5.2023

Esitys

Kyj

Hallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Hallitus

§ 19

02.03.2023

Muut kokouksessa esille tulevat asiat

Hallitus 02.03.2023 § 19

Hallintosäännön 111 §:n mukaan toimitellaan esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Yhteystiedot

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
Toivonkatu 4
08100 Lohja
kirjaamo@luksia.fi

Virastoaika: ma–to 8.00–16.00, pe ja aattopäivinä 8.00–15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

Hallitus

Toivonkatu 4

08100 LOHJA

Faxi 019 369 6540

Sähköposti: kirjaamo@luksia.fi

Virastoaika: ma-to 8.00–16.00, pe ja aattopäivinä 8.00–15.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös faxilla tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt

oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen
Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI

Puhelin 029 56 42000
Fax 029 56 42079
Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi
Virastoaika 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää
----------------------------	--------------------------

Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
--------------------------	--------------------------

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät	Valitusaika päivää
---	-----------------------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittava valtakirja (Hallintolainkäyttölaki 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös faxilla tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä oikeudenkäyntimaksu.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle