

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 09.11.2023 klo 17:01 - 19:07**Paikka** Viilari**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 110	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 111	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 112	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 113	Investointihankkeiden salkkuraportointi ajalta tammi-syyskuu 2023	6
§ 114	Teknisen lautakunnan osavuosikatsaus 1.1.-30.9.2023	7
§ 115	Talousarvion 2023 lisämäärärahaesitys	8
§ 116	Liistonkujan urakoitsijan valinta	10
§ 117	Vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen havaintoihin	12
§ 118	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	20
§ 119	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	21

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Hannu	17:01 - 19:07	Puheenjohtaja	
	Sintonen Risto	17:01 - 19:07	Varapuheenjohtaja	
	Laine Kari	17:01 - 19:07	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	17:35 - 19:07	Jäsen	
	Paunonen Melinda	17:01 - 19:07	Jäsen	
	Velin Raino	17:01 - 19:07	Jäsen	
	Österlund Krister	17:01 - 19:07	Varajäsen	
Muu	Kettunen Eija	17:01 - 19:07	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hallenberg Jani	17:01 - 19:07	Esittelijä	Kaupunkikehitysjohtajan sijainen
	Lylylahti Harri	17:01 - 19:07	Valmistelija	
Poissa	Vuolukka Esko		Esittelijä	
	Seppälä Kari		Valmistelija	
	Horttanainen Tarja		Valmistelija	
	Kuusinen Markku		Valmistelija	
	Nummikoski Milla		Valmistelija	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Jumisko Essi		Kh:n edustaja	
	Ahjoniemi Satu		Jäsen	
	Torjama Jiida		Jäsen	
	Hallenberg Teija		Jäsen	

---

**Allekirjoitukset**

Hannu Riikonen  
puheenjohtaja

Eija Kettunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

§:t 110 - 119

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi  
Karkkila

Krister Österlund  
pöytäkirjantarkastaja

Kari Laine  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_fr  
ames](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr<br/>ames)

Tekninen lautakunta

§ 110

09.11.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 110

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Todettiin, että kaupunkikehitysjohtajan poissa ollessa esittelijänä toimii hallintosäännön mukaisesti kaupunkikehitysjohtajan ensisijainen sijainen, mittaus- ja kiinteistöpäällikkö.

Tekninen lautakunta

§ 111

09.11.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 111

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus:

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Teemu Linnakoski ja Satu Ahjoniemi. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 16.11.2023 klo 15.00 mennessä Formarin aulan kopiointitilassa. Pöytäkirja on kopiointitilan hyllyssä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olleen poissaollessa valittiin Krister Österlund ja Kari Laine.

Tekninen lautakunta

§ 112

09.11.2023

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 112

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 113

09.11.2023

**Investointihankkeiden salkkuraportointi ajalta tammi-syyskuu 2023**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 113  
296/00.01.02/2023

Esittelijä: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Valmistelija: Kehityspäällikkö Taru Härkönen  
Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen  
Tilapalvelupäällikkö Harri Lylylahti  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kai Seppälä

Karkkilan kaupungin vuoden 2023 talouden ja toiminnan toteumaa seurataan kolme kertaa vuodessa laadittavalla osavuosikatsauksella ja tilinpäätöksellä. Näiden yhteydessä seurataan investointeja ja niiden toteutumista erikseen salkkuraportoinnilla. Investointien salkkuraportointi sisältää tiedot tehdyistä toimenpiteistä ja toteutuneista kustannuksista raportointijakson ajalta sekä aikataulun investointien toteutumisesta vuonna 2023.

Vuoden 2023 investoinneista 27 prosenttia oli valmiita 30.9.2023 mennessä ja aikataulussa oli 69 prosenttia. Kaksi investointikohdetta oli myöhässä.

Investointien salkkuraportointi esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Tekninen lautakunta merkitsee investointihankkeiden salkkuraportoinnin ajalta tammi-syyskuu 2023 tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite [1]

Investointien salkkuraportointi 1\_9\_2023

Tekninen lautakunta

§ 114

09.11.2023

**Teknisen lautakunnan osavuositarkastus 1.1.-30.9.2023**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 114  
250/02.02.02/2022

Esittelijä:  
Valmistelija:

Vs kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä

Karkkilan kaupungin vuoden 2023 talouden ja toiminnan toteumaa seurataan kolme kertaa vuodessa laadittavalla osavuositarkastuksella ja tilinpäätöksellä. Osavuositarkastukseen kootaan talouden toteumat sekä kaupunkistrategiasta vuodelle 2023 johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteumat. Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun sekä joulukuun lopun (tilinpäätös) kumulatiivisista tilanteista. Vuoden 2023 kolmas osavuositarkastus kuvaa talouden ja toiminnan toteumat ajalta 1.1. - 30.9.2023.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta osavuositarkastuksen mukaan tilikauden tulosten mukaan jäädytään toimintakatteesta 170 000 €. Yksikkötasolla tapahtuvat ylitykset on avattu yksikkötasolla liitteessä tarkemmin.

Toiminnallisten tavoitteiden osalta ennustetaan, että ne toteutuvat pääosin talousarvion mukaisesti.

Ehdotus:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Tekninen lautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. - 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tämän pykälän aikana pidettiin tauko klo 17.28-17.35.

Merkittiin, että Teemu Linnakoski saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.35.

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite [2]

Tekla\_osavuositarkastus\_syyskuu\_2023

**Talousarvion 2023 lisämäärärahaesitys**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 115  
382/02.02.00/2022

Esittelijä: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Valmistelija: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Teknisen lautakunnan käyttötalouteen tarvitaan lisämäärärahaa, jotta talousarvio 2023 mukainen toimintakate tullaan saavuttamaan. Näiden lisäksi investointikohteille tehdään muutosesityksiä. Investointien muutosesityksellä tehdään tarvittavat siirrot kohteilla TA2023 jo varatuilla investointien määrärahoilla, joten tämä muutosesitys ei kasvata investointeihin TA2023 varattua määrärahan kokonaismäärää.

**Ruokahuollon käyttötalous:**

Ruokahuollolla TA23 käyttötalouden elintarvikemenoihin on budjetoitu liian vähän rahaa. Talousarviota 2023 tehdessä ei otettu elintarvikkeiden hintojen nousua huomioon, joten elintarvikemenoihin tarvitaan 70 000 euroa enemmän kuin TA23 on budjetoitu.

**Yhdyskuntatekniikan käyttötalous:**

Yhdyskuntatekniikalla TA23 käyttötalouden koneurakoitsijoihin varattuihin menoihin on budjetoitu liian vähän rahaa. Alkuvuoden auraukset kuluttivat suurimman osan talousarvioon varatuista rahoista. Lisämäärärahan tarve on 150 000 euroa. Tällä määrärahan lisäyksellä pystytään hoitamaan loppuvuoden talvikunnossapito.

**Yhdyskuntatekniikan investoinnit:**

Pappilanrinteen portaisiin TA23 varattu lisämääräraha 55 000€ ei ollut riittävä. Portaiden kunnostaminen ja kaiteiden uusiminen oli ennakoitua kalliimpaa. Perkointien perusparantamiseen on varattu TA23 enemmän rahaa (400 000€) kuin toimintavuonna tullaan käyttämään. Perkointien perusparantamiseen varatusta investoinnin määrärahasta siirretään 10 000€ Pappilanrinteen portaiden investointikohtaan

**Tilapalvelun investoinnit:**

Varikolle TA23 varatusta investointirahasta 150 000 siirretään 15 000 museon kattojen korjauksiin, koska korjauksien yhteydessä paljastui odotettua suuremmat korjaustarpeet kuin oli ennakoitu.

<b>Investointien siirrot</b>					
	inv. Nro		TA2022 varattu summa	Siirrettävä summa	Loppusumma
Varikko	8171		150 000 €	-15 000 €	135 000 €
Museonrakennukset	8156		30 000 €	15 000 €	45 000 €
Kadut, perusparantaminen	8126		400 000 €	-10 000 €	390 000 €
Pappilanrinteen portaat	8184		55 000 €	10 000 €	65 000 €

**Vesilaitoksen investoinnit:**



Tekninen lautakunta

§ 115

09.11.2023

Viemärisukitukseen ja viemärin kuntokartoitukseen on varattu TA23 rahaa 100 000 euroa. Alunperin sukituksia piti tehdä jätevedenpuhdistamolle vievällä linjalla, mutta kuntokartoituksessa ilmeni, että Puutarhakadulla viemäri linja on huonommassa kunnossa. Viemäri kulkee syvimmillään 7 metrin syvyydessä, joten viemärin sukitus on kustannustehokkain vaihtoehto. Puutarhakadun viemärin, sekä tarkastuskaivojen korjaustarve ylittää arvioidut kustannukset noin 85 000 eurolla. Samalla investoinnin projektinumerolla saneerauskohteet on Perkontien peruskorjaus, johon on varattu TA23 enemmän rahaa (400 000€) kuin toimintavuoden lopussa ehditään käyttämään. Määrärahan muutosesityksenä on, että Perkontien saneeruksesta siirretään viemärisukitukseen 85 000 euroa. Siirto tapahtuu investoinnin projektinumeron sisällä, joten tähän investointikohtaa varattu määrärahan suuruus ei muutu.

Ehdotus:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Tekninen lautakunta päättää

- 1) vesilaitokselle esitetyn 85 000 euron investoinnin määrärahan kohdentamismuutoksen investoinnin projektin sisällä, ja
- 2) esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi käyttötalouden muutostöihin yhteensä 220 000 € lisämäärärahan, ja
- 3) esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi seuraavat investointien määrärahojen siirrot: Projektilta Varikko 8171 siirretään 15 000 euroa projektiin museorakennukset 8156 ja projektilta kadut, perusparantaminen 8126 siirretään 10 000 euroa projektiin Pappilanrinteen portaat 8184.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Tekninen lautakunta

§ 116

09.11.2023

**Liistonkujan urakoitsijan valinta**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 116  
199/10.01.00/2023

Esittelijä:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Valmistelija:

Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä

Vuoden 2023 talousarvio on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.12.2022. Toimialan käyttösuunnitelman mukaiset Liistonkujan kadun rakentamiseen varatut investointimäärärahat sisältyivät myös tähän.

Kaupunki pyysi 5.10.2023 päivätyllä tarjouspyynnöllä ja avoimena hankintamenettelynä tarjouksia Liistonkujan rakennusurakasta. Hankintailmoitus julkaistiin Cloudia järjestelmän kautta. Tarjouskilpailun valintaperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten jättöaika päättyi 27.10.2023 klo 12.00, johon mennessä tarjouksen jättivät 7 kpl tarjoajaa. Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 30.10.2023 ja siitä tehtiin avauspöytäkirja.

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja näin ollen vertailukelpoisia keskenään. Tarjousten vertailu on tehty tarjouspyynnön mukaisesti vertailuhintojen perusteella alla olevan mukaisesti:

Urakoitsija	Tarjottu urakkahinta (alv 0%)
1. Lakeuden Maanrakennus Oy	413.000,00 €
2. LM Infra Oy	419.100,00 €
3. Ralf Ajalin Oy	561.609,60 €
<b>4. Somersora Oy</b>	<b>383.000,00 €</b> (halvin)
5. Veljekset Ovaska Oy	448.000,00 €
6. Vieskan Maarakennus Oy	604.550,00 €
7. Vire'n-Yhtiöt Oy	545.900,00 €

Yllä olevan vertailun perusteella esitetään tekniselle lautakunnalle ratkaistavaksi, että Liistonkujan rakennusurakoitsijaksi valitaan Somersora Oy, jonka tarjoushinta 383.000,00 € (alv 0%) oli edullisin.

Ehdotus:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Tekninen lautakunta päättää

- 1) hyväksyä Liistonkujan rakennusurakoitsijaksi Somersora Oy:n, jonka tarjoushinta on 383.000,00 € (alv 0%), ja
- 2) delegoi vs kaupunkikehitysjohtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
- 3) Tekninen lautakunta tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

urakoitsijat

Liitteet

**Karkkilan kaupunki**

**Pöytäkirja**

11/2023

11

Tekninen lautakunta

§ 116

09.11.2023

Liite [3]

Liite [4]

Liistonkujan tarjouspyyntö ja tarjoukset  
vertailutaulukko

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

### Vastineet tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen havaintoihin

Tarkastuslautakunta 12.06.2023 § 47

Tarkastuslautakunnan kokouksessa jatketaan vuoden 2022 arviointikertomuksen työstämistä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää

- 1) valmistella arviointikertomusta, hyväksyä, allekirjoittaa ja luovuttaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja
- 2) esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää
  - merkitä vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedokseen ja
  - pyytää kaupunginhallitukselta kuntalain mukaisen selvityksen arviointikertomuksesta aiheutuvista toimenpiteistä.
  - että vastineiden tulee olla valtuuston käsiteltävänä lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti

- 1) valmistella arviointikertomusta, hyväksyä, allekirjoittaa ja luovuttaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja
- 2) esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää
  - merkitä vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedokseen ja
  - pyytää kaupunginhallitukselta kuntalain mukaisen selvityksen arviointikertomuksesta aiheutuvista toimenpiteistä ja
  - että vastineiden tulee olla valtuuston käsiteltävänä lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa tämän pykälän osalta.

Kaupunginvaltuusto 19.06.2023 § 42

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

Kaupunginvaltuusto päättää

- merkitä vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedokseen ja
- pyytää kaupunginhallitukselta kuntalain mukaisen selvityksen arviointikertomuksesta aiheutuvista toimenpiteistä ja
- että vastineiden tulee olla valtuuston käsiteltävänä lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 30.10.2023 § 289

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén  
Valmistelija: Kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka, sivistysjohtaja Arto Jormalainen, kaupunginjohtaja Tuija Telén, elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomuksen kokouksessaan 12.06.2023 ja päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedokseen ja
- pyytää kaupunginhallitukselta kuntalain mukaisen selvityksen arviointikertomuksesta aiheutuvista toimenpiteistä ja
- että vastineiden tulee olla valtuuston käsiteltävänä lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Vastaukset on valmisteltu lautakunnissa lokakuussa ja laaditussa koosteessa on lautakuntien vastausten lisäksi kaupunginhallituksen vastuualueen vastaukset.

Tekninen lautakunta ja vapaa-aikalautakunta käsittelevät vastauksiaan kokouksissaan 26.10.2023 ja tästä syystä kooste valmistuu vasta perjantaina ja se liitetään valmistumisen jälkeen esityslistalle.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) antaa liitteen mukaisen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022, ja
- 2) esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee vastauksen tiedokseen.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Paula Salapuro esitti ja Seppo Meri kannatti asian palauttamista valmisteluun.  
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Merkittiin, että Satu Ahjoniemi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 17.58.

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 117  
272/02.02.02/2022

Esittelijä: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Valmistelija: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Kaupunginhallitus palautti kokouksessaan 30.10.2023 eräiden puutteiden ja kirjoitusvirheiden asian uudelleen valmisteluun.  
Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 12.6.2022 §47 todennut Kaupunkikehityksen toimialan toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista seuraavaa.

Tekninen lautakunta

Tarkastuslautakunnan arvio:

Uusi kaupunkistrategia ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.

**Tavoite:** Karkkila on sujuvan arjen ja viihtyisän ympäristön kotikaupunki.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Liikenneturvallisuusryhmän toiminnasta olisi raportoitava muutakin kuin että se on kokoontunut kaksi kertaa

**Perustelut:** Kerätään jatkossa liikenneturvallisuusryhmän muistioista ilmenevät konkreettiset toimenpiteet ja sovitut asiat raportointiin mukaan.

TEKNINEN LAUTAKUNTA						
	TP2021	TA2022	MTA2022	TP2022	Tot -% TP/MTA	Poikkeama, €
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	4 796 388	4 535 806	4 540 806	4 539 715	100,0	-1 091
Sisäiset toimintatuotot	6 761 578	6 809 408	6 809 408	6 780 396	99,6	-29 012
Toimintakulut	-7 210 639	-6 717 322	-6 677 322	-7 132 693	106,8	-455 371
Sisäiset toimintakulut	-859 381	-873 778	-873 778	-746 674	85,5	127 104
Toimintakate	3 487 947	3 754 114	3 799 114	3 440 743	90,6	-358 371
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalennukset	-2 736 009	-2 820 100	-2 820 100	-2 780 633	98,6	39 467
Muut laskennalliset kustannukset	-429 049	-405 540	-405 540	-359 928	88,8	45 612
Tehtävän kokonaiskustannukset	322 889	528 474	573 474	300 183	52,3	-273 291

Teknisen lautakunnan alaista toimintaa toteutettiin edelleen tiukan talousseurannan ja kulukurin myötävaikutuksella. Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2022 talous poikkeaa talousarviosta. Toimintatuotoissa päästiin talousarvioon, mutta toimintakulut ylittyivät 4 %. Toimintakate on 9 % alle talousarvion. Toimintatuottojen ja -kulujen poikkeamat on tarkemmin selostettu yksiköitten omassa osiossa. Investointiohjelman muutettu talousarvio 2022 oli menojen osalta 2 170 000 € ja toteuma 1 160 704 €. Poikkeama on merkittävä ja se johtuu pääasiassa siitä, että infran isoja investointikohteita ei toimintakauden resurssien yllättävistä muutoksista johtuen saatu toteutettua.

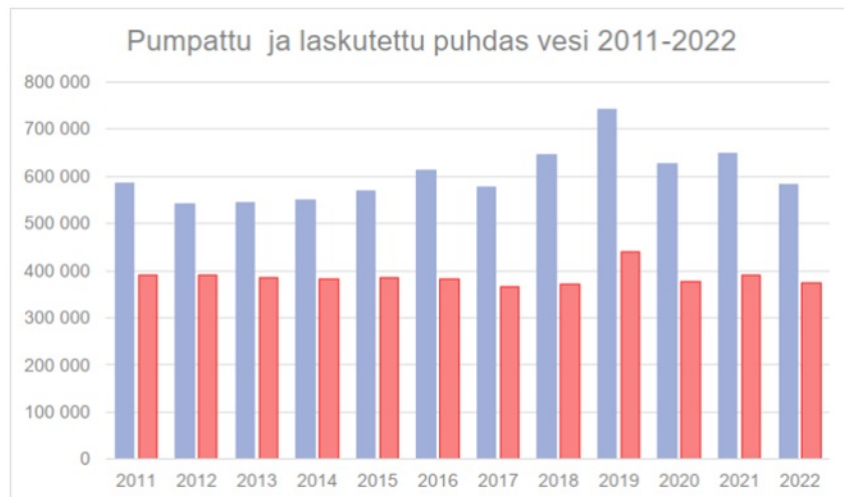
Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

### Vesilaitos

Vesilaitoksen korjausvelka verkoston osalta määritettiin jo aiemmin. Verkostossa korjausvelkaa oli tuolloin noin 20 miljoonaa euroa. Luku on ollut suuntaa antava ja edelleen kuvaava. Korjauskustannukset ovat tätäkin isommat. Verkostojen omaisuudenhallintaohjelman hankinta täydentää korjausvelan kohdentamista. Laitoksen taksoihin ei tehty muutoksia.

Hulevesien osuus ja sekaviemäröinnin ongelmat sekä jätevesiviemärin vuotovedet ovat toimintakauden osalta näkyvissä puhdistamolle tulevissa kokonaisvesimäärissä. Puhdistamo on kuitenkin pysynyt hyvin toimintakykyisenä ilman merkittäviä häiriötekijöitä tai ohivirtaamia. Puhtaanveden kulutus pysyi melko tasaisena läpi koko vuoden.

Vesilaitos laskutti asiakkaita käyttöveden osalta vuonna 2022 yhteensä 375 657 m<sup>3</sup>, joka on 13 548 m<sup>3</sup> edellisvuoteen nähden vähemmän. Verkkoon pumpatun käyttöveden määrä oli 582 169 m<sup>3</sup>. Pumpatun käyttöveden ja laskutetun käyttöveden suhteesta voidaan nähdä, että vuoden 2022 aikana vuotovesiä on ollut noin 35,5 %, joka oli viime vuonna 39,9 %. Vuotovesien suuri määrä johtuu pääsääntöisesti verkoston huonosta kunnosta ja verkoston vuoto indikoi myös korjausvelan suuruutta verkostossa. Laskutetun veden määrä oli 2022 lähes samalla tasolla kuin 2020.



### Investoinnit

YHTEENSÄ INVESTOINNIT	TA 2022	MTA 2022	TP 2022	tot %	Poikkeama
Tulot	0	0	234 366	0	-234 366
Menot	-2 479 000	-2 479 000	-1 314 436	53	-1 164 564
Nettomenot	-2 479 000	-2 479 000	-1 080 071	44	-1 398 929

Tarkastuslautakunnan arvio:

Investointiohjelma ei ole toteutunut kuin puoliiksi. Tarkastuslautakunta suosittaa, että hätäkorjauksille budjetoitaisiin oma momenttinsa, jotta nämä eivät olisi pois muista budjetoiduista investoinneista.

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

Kaupunki on tilannut ja saanut metsäsuunnitelman jo ennen tilikauden alkua, mutta suunnitelman osalta ei ole lautakunnan tietojen mukaan ryhdytty toimenpiteisiin resurssipulaan vedoten. Tarkastuslautakunta toteaa, että tilinpäätöksen selostusosuuden perusteella kaupunkikehityksen toimialalla resursseja on liian vähän. Kun resurssipulaa toistuvasti havaitaan, pitää toiminta ja tavoitteet tulevaisuudessa joko suhteuttaa olemassa oleviin resursseihin, tai sitten lisätä resursseja.

Mittauksen ohi juoksevan veden määrä on pysytellyt huomattavan korkealla tasolla. Tarkastuslautakunnan tiedossa on, että kaikkea itse käytettyä vettä ei mitata. Kaikki itse käytetty vesi tulisi mitata, jotta vesijohtoverkoston tilasta johtuva veden hävikki tiedettäisiin todellisella tasolla.

Tarkastuslautakunta on huolissaan vesilaitoksen laskutusreskontran toimivuudesta ja paikkansapitävyydestä tilintarkastajan havaintoihin vedoten. Tarkastuslautakunta edellyttää, että vesilaitoksen laskutusprosessi saatetaan lainmukaiseen kuntoon.

Talouden tasapainottamistoimenpiteiden osana suunniteltu kiinteistöjen myynti tilikaudella ei toteutunut. Ylläpidosta johtuvat kustannukset myyntiin tarkoitettujen kiinteistöjen osalta rasittavat tarpeettomasti kaupungin taloutta. Palveluverkkoselvityksen toteuttaminen selkeyttäisi kiinteistöjen todellista myyntitarvetta entisestään.

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja toteaa lausuntonaan, että:

**Tavoite:** Karkkila on vetovoimainen asumisen, yrittämisen ja matkailun kotikaupunki.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Sitovissa toiminnallisissa tavoitteissa kohdassa 1 olevaa tonttien myyntiä on vauhditettu alennusmyynti-kampanjalla, mutta myyntiluvut ilman vertailukohtaa eivät kerro, onko myynti vauhdittunut.

**Perustelut:** Tonttien myynti on vauhdittunut seuraavasti: Vuoden 2021 myynti oli 5 kpl ja vuoden 2022 myynti oli 12 kpl.

**Tavoite:** Investointiohjelman muutettu talousarvio 2022 oli menojen osalta 2 170 000 € ja toteuma 1 160 704 €.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Investointiohjelma ei ole toteutunut kuin puoliksi. Tarkastuslautakunta suosittelee, että hätäkorjauksille budjetoitaisiin oma momenttinsa, jotta nämä eivät olisi pois muista budjetoiduista investoinneista.

**Perustelut:** Investointiohjelmaa ei saatu vietyä läpi suunnitellusti, koska keskeiset yksiköitten päälliköt (vesihuoltolaitos ja yhdyskuntatekniikka) puuttuivat loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 irtisanoutumisten



Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

johdosta. Tätä resurssivajetta saatiin korjattua yksikkökohtaisesti kesken toimintavuoden, jolloin investoinejakin ryhdyttiin valmistelemaan ja toteuttamaan vasta syyskaudella 2022. Hätkorjauksille voidaan jatkossa budjetoida oma momenttinsa.

**Tavoite:** Metsäsuunnitelmaan liittyvät toimenpiteet.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Kaupunki on tilannut ja saanut metsäsuunnitelman jo ennen tilikauden alkua, mutta suunnitelman osalta ei ole lautakunnan tietojen mukaan ryhdytty toimenpiteisiin resurssipulaan vedoten.

**Perustelut:** MHY:n laatima metsäsuunnitelma on vuodelta 2020 ja sitä piti täydentää vuonna 2022. Metsäsuunnitelman täydentämistä valmisteltiin tehtäväksi AMK-tasoisena oppilastyönä, mutta ilmeni että se ei olisi vastannut kaupungin tarpeita. Alun perin oppilastyönä ajateltua metsäsuunnitelman täydentämistä jatketaan. Tarkoituksena on suorittaa suunnitelman täydentäminen joko korkeakoulutasoisena oppilastyönä tai ulkopuolisena palveluna, mikäli sopivaa opiskelijaresurssia ei saada tavoitettua.

**Tavoite:** Infran isojen investointikohteiden toteutuminen.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Tarkastuslautakunta toteaa, että tilinpäätöksen selostusosuuden perusteella kaupunkikehityksen toimialalla resursseja on liian vähän. Kun resurssipulaa toistuvasti havaitaan, pitää toiminta ja tavoitteet tulevaisuudessa joko suhteuttaa olemassa oleviin resursseihin, tai sitten lisätä resursseja.

**Perustelut:** Infran isoihin investointikohteisiin liittynyt muutamien yksiköitten päällikövaje (vesihuoltopäällikkö ja yhdyskuntatekniikan päällikkö) saatiin oikaistua vasta vuoden 2022 kesän jälkeen.

**Tavoite:** Vuotovesien vähentäminen jätevedenpuhdistamolle tulevissa kokonaisvesimäärissä.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Mittauksen ohi juoksevan veden määrä on pysytellyt huomattavan korkealla tasolla. Tarkastuslautakunnan tiedossa on, että kaikkea itse käytettyä vettä ei mitata. Kaikki itse käytetty vesi tulisi mitata, jotta vesijohtoverkoston tilasta johtuva veden hävikki tiedettäisiin todellisella tasolla.

**Perustelut:** Vesihuoltolaitos pyrkii koko ajan suunnitelmallisesti vähentämään vuotovesiä ja parantamaan verkoston käyttöveden mittaustapoja ja –tekniikoita.

**Tavoite:** Vesilaitoksen laskutusreskontran toimivuuden kehittäminen.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Tarkastuslautakunta on huolissaan vesilaitoksen laskutusreskontran toimivuudesta ja paikkansapitävyydestä tilintarkastajan havaintoihin vedoten. Tarkastuslautakunta edellyttää, että vesilaitoksen laskutusprosessi saatetaan lainmukaiseen kuntoon.

**Perustelut:** Vesilaitos kehittää laskutusreskontraa vastaamaan paremmin laitoksen tarvetta. Tarkoituksena on, että vesilaitos saa jatkossa listauksen reskontraan siirtyneistä laskuista, josta voidaan tarkistaa kaikkien laskujen siirtyminen laskutukseen ja vesikannan laskutusraportti täsmää myyntireskontran raportin kanssa.

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

**Tavoite:** Kiinteistöjen myynti osana talouden tasapainotusta.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Talouden tasapainottamistoimenpiteiden osana suunniteltu kiinteistöjen myynti tilikaudella ei toteutunut. Ylläpidosta johtuvat kustannukset myyntiin tarkoitettujen kiinteistöjen osalta rasittavat tarpeettomasti kaupungin taloutta. Palveluverkkoselvityksen toteuttaminen selkeyttäisi kiinteistöjen todellista myyntitarvetta entisestään.

**Perustelut:** Kaupunginvaltuusto päätti (23.5.2022), että vuoden 2022 aikana myydään kaupungin alla listatut kiinteistöt ja omaisuus, yhteisvaikutus +260 000 € alla olevan listan mukaisesti:

- Omakotitalo, Vihdintie
- Kesämökki, Löytynpolku
- Eläinlääkärintalo
- Asunto-osakkeet (keskustan alueella, 2 kpl)
- Kaupungin kiinteistö Granbackan alueella
- Parvin talo Fagerkullan museoalueella
- Pyhäjärven uimarannan kioski
- Vuoristokoti
- Ahmoon koulu
- Koneet ja laitteet

Kiinteistövälittäjän palvelu saatiin kilpailutettua vasta alkuvuodesta 2023 ja kiinteistöjen myynti saatiin käyntiin 2023 keväällä ja sitä tullaan jatkamaan seuraavanakin vuonna. Vattolan uimarannan ja Ahmoon koulun osalta maapohjan omistussuhteiden selvitys kesti odotettua pidempään ja ne saatiin selvitettyä maanmittauslaitoksen kanssa vasta kesän 2023 aikana ja nekin kohteet ovat jatkossa myyntilistalla. Kiinteistöjen myynnin lopullista yhteisvaikutusta ei voida vielä tarkasti arvioida.

**Tavoite:** Investointiohjelman muutettu talousarvio 2022 oli menojen osalta 2 170 000 € ja toteuma 1 160 704 €.

**Tarkastuslautakunnan arvio:** Investointiohjelma ei ole toteutunut kuin puoliksi. Tarkastuslautakunta suosittaa, että hätäkorjauksille budjetoitaisiin oma momenttinsa, jotta nämä eivät olisi pois muista budjetoiduista investoinneista.

**Perustelut:** Investointiohjelmaa ei saatu vietyä läpi suunnitellusti, koska keskeiset yksiköitten päälliköt (vesihuoltolaitos ja yhdyskuntatekniikka) puuttuivat loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 irtisanoutumisten johdosta. Tätä resurssivajetta saatiin korjattua yksikkökohtaisesti kesken toimintavuoden, jolloin investoinejakin ryhdyttiin valmistelemaan ja toteuttamaan vasta syyskuudella 2022. Hätäkorjauksille voidaan jatkossa budjetoida oma momenttinsa.

Ehdotus:

Vs. kaupunkikehitysjohdaja Jani Hallenberg  
Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuoden 2022 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja toteaa lausuntonaan asiaselostuksessa mainitut seikat tarkastuslautakunnan mainitsemien tavoitteiden ja arvioiden sekä kaupunkikehityksen perusteluiden osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 47	12.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	19.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 289	30.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 117	09.11.2023

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite [5]  
Liite [6]

Karkkilan\_tarkastuslautakunnan\_arviointikertomus\_2022  
Vastaukset arviointikertomukseen 2022

Tekninen lautakunta

§ 118

09.11.2023

**Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 118

Esittelijä:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

**Kaupunkikehitysjohtajan viranhaltijapäätökset**

Karkkilan keskustan kaupan ja palveluiden kehittämisen selvitystyön tilaus, 31.10.2023 § 5

Vuokra-asuntojen vuokrien tarkistukset 2024, 31.10.2023 § 11

Liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistukset 2024, 31.10.2023 § 12

Tontin 224-8-43-18 myyminen, 31.10.2023 § 13

Vahingonkorvaustapaus kadulla 22.3.2023, 3.11.2023 § 14

**Yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset**

Hylätyn auton siirtopäätös, 23.10.2023 § 11

Ehdotus:

Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [7]

Karkkilan keskustan kaupan ja palveluiden kehittämisen selvitystyön tilaus

Liite [8]

Vuokra-asuntojen vuokrien tarkistukset 2024

Liite [9]

Liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistukset 2024

Liite [10]

Tontin 224-8-43-18 myyminen

Liite [11]

Vahingonkorvaustapaus kadulla 22.3.2023

Liite [12]

Hylätyn auton siirtopäätös

Tekninen lautakunta § 119

09.11.2023

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Tekninen lautakunta 09.11.2023 § 119

Esittelijä: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus: Vs. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg  
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 117, § 118, § 119**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 116****MUUTOKSENHAKU KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankintaohjeella tai valitusosoituksella markkinaoikeuteen.

**Hankintaohje tai valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun hankintalain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä hankintaohjeita.

Tai asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on

- 60.000 € tavarat ja palvelut,
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut tai
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaohjeita.

Hankintaohjeita voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaohjeita 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaohjeita on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaohjeita vaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaohjeita vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisu on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Hankintaoikaisuviranomainen**

Viranomainen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Karkkilan Tekninen lautakunta. Hankintaoikaisu toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9:30 – 11:30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9:00 -12:00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen



sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Erytisalojen hankintalain mukaiset hankinnat**

Erytisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevilla hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

### **Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

### **Markkinaoikeuden osoite ja yhteystiedot**

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI  
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI  
Puhelinvaihe: 029 56 43300  
Faksi: 029 56 43314  
Sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)