

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 27.02.2024 klo 17:30 - 20:50**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 5	Kasvatus ja opetuslautakunnan kokoukset keväällä 2024	8
§ 6	Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023	11
§ 7	Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta	13
§ 8	Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2024 talousarvion vuosisuunnitelman hyväksyminen	14
§ 9	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.8.2024 alkaen	16
§ 10	Perusopetuksen tuntikehyksen myöntämisen perusteet	18
§ 11	Vastaus valtuustoaloitteeseen: Tarvitsemme kouluihin eri rooleissa olevia aikuisia	20
§ 12	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	23
§ 13	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	25
§ 14	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Örnmark Heidi	17:30 - 20:50	puheenjohtaja	
	Myllylahti Eevi	17:30 - 20:50	varapuheenjohtaja	
	Henttonen Antti	17:30 - 20:35	jäsen	
	Moisander Marja	17:30 - 20:50	jäsen	
	Stenholm Aulis	18:01 - 20:50	jäsen	
	Sundström Mia	17:30 - 20:50	jäsen	
	Nordberg Mark	17:30 - 20:50	varajäsen	
	Hyytiäinen Arto	17:30 - 20:50	varajäsen	
	Kalliaiseno Mika	17:30 - 20:50	varajäsen	
Muu	Jormalainen Arto	17:30 - 20:50	Esittelijä	
	Annala Elisa	17:30 - 18:26	asiantuntija	
	Saikkonen Tomi	17:30 - 18:46	asiantuntija	
	Viitanen Kirsi	17:30 - 20:50	varhaiskasvatusjohtaja	
	Hellman Mirka	17:30 - 20:50	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Huotari Eino		jäsen	
	Liesmala Anssi		jäsen	
	Pohjola Lauri		jäsen	
	Korhonen Markku		kh:n puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko		kh:n edustaja	
	Korkiakoski Kari		Apulaiskaupunginjohtaja	
	Kokkonen Ossi		asiantuntija	
	Saukkola Minna		asiantuntija	
Halme Alisa		nuorisovaltuuston edustaja		

Allekirjoitukset

Heidi Örnmark
puheenjohtaja

Mirka Hellman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 1

27.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 2

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Antti Henttonen, Eino Huotari, Anssi Liesmala, Marja Moisander, Eevi Myllylahti, Lauri Pohjola, Aulis Stenholm ja Mia Sundström.

Tarkastusvuorossa ovat Antti Henttonen ja Eino Huotari.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 4.3.2024 klo 15.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Henttonen ja Mika Kalliaisenaaho.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 3

27.02.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 4

27.02.2024

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 4

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään koulujen rehtoreille Ossi Kokkoselle, Minna Saukkolalle, Elisa Annalalle ja Tomi Saikkoselle, sekä varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koulujen rehtoreille Ossi Kokkoselle, Minna Saukkolalle, Elisa Annalalle ja Tomi Saikkoselle, sekä varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Käsittely: Esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koulujen rehtoreille Elisa Annalalle ja Tomi Saikkoselle, sekä varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus ja opetuslautakunnan kokoukset keväällä 2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 5
437/00.01.02/2023

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 16 Kokousmenettely) määrätään seuraavasti:

"122 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

123 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

124 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

125 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 5

27.02.2024

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa.

Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1) että kasvatus- ja opetuslautakunta kokoontuu kevään 2024 aikana seuraavina ajankohtina:

27.2, 26.3., 23.4., 14.5. ja 11.6.

2) että kokoukset alkavat klo 17.30. ja

3) että kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

4) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana maanantaina klo 15.00-18.00 kaupungintalolla. Mikäli ko. maanantai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

5) että kasvatus- ja opetuslautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävölo päivä on seuraava arkipäivä, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

7) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

8) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

9) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 5

27.02.2024

10) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 122 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 6
23/02.02.02/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen, rehtorit Ossi Kokkonen, Minna Saukkola, Elisa Annala ja Tomi Saikkonen sekä varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Viitanen

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat mm. talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tilikauden tiedot olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista.

Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ilmenee esityslistan oheismateriaalina olevasta kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakertomuksesta 2023.

Selvitys talousarvion toteutumisesta 1.1.-31.12.2023.

Kasvatus- ja opetuslautakunta ei päässyt talousarvion tavoitteisiin talouden näkökulmasta. Sen sijaan se tuotti vuoden 2023 aikana vuosisuunnitelman mukaiset palvelut pääasiassa tavoitteiden mukaisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2023 talousarvion toimintatuotot toteutuivat 94 % (alitus 79 976 €). Toiminnan kulut ylittyivät 4 % (519 317 €). Myyntituottoja saatiin 30 % arvioitua enemmän, mutta tukia ja avustuksia saatiin 29 % arvioitua vähemmän. Maksutuottoja jäi saamatta 8 %.

Lautakunta haki lisämäärärahaa 850 000 €, jolla saatiin tuottojen vaje ja varhaiskasvatuksen ylitykset tasattua, mutta lautakunnan tulojen vähennys ei riittänyt koulujen katteiden ylityksien kattamiseen. Toimintakate ylittyi lisämäärärahankin jälkeen 5 % (599 293 €). Toimintakulujen nousua selittävät henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen ylitykset. Sairastumisten myötä edellisvuosia suuremmat sijaiskulut nostivat kokonaiskuluja.

Esityslistan liite

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2023 toimintakertomus

Esityslistan oheismateriaali

- tuloslaskelmat

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 6

27.02.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2023 kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että Aulis Stenholm saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:01.

Merkittiin, että Elisa Annala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:26.

Merkittiin, että Tomi Saikkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:46.

Merkittiin, että liitteeseen tehdään tekniset korjaukset numeroihin ja investointien taulukkoon.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatus, opetus

Liitteet

Liite [1]

KASLAn toimintakertomus_2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7

27.02.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallintaKasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 7
28/00.03.01/2024Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 11, §:t 80 - 82) kaupunginvaltuusto on määritellyt sisäisen valvonnan tehtävät ja vastuut. §:ssä 80 valtuusto on määrännyt kaupunginhallituksen hyväksymään johtamis- ja hallintotapaa, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Kaupunginhallituksen vastuulla on valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti. Kaupunginhallituksen tulee antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi Karkkilan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen kokouksessaan 27.3.2023 § 74.

Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan selontekoa varten tarvitaan toimielimiltä selonteko ja arviointi toimielinten alaisen toiminnan osalta. Selontekoa ja arviointia varten on laadittu lomake ohjeineen.

Kaupunginhallitus pääti 29.1.2024 § 13 pyytää toimielimiltä selonteot ja arviot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta vuonna 2023.

Liitteet:

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnin tilikaudelta 2023.

Päätös: Mia Sundström esitti Antti Henttosen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 19:21-19:31.

Oheismateriaali
Riskienhallinta_lomake_kasla2023

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2024 talousarvion vuosisuunnitelman hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 8
20/02.02.02/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2023 § 117 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Talousarviossa hyväksyttiin myös kaupungin toiminnan ja talouden valtuustotason sitovat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024. Kaupunginhallitus päätti 29.1.2024 § 15 antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeen

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Talousarvio sitoo toimielimiä ja henkilöstöä ja on samalla valtuuston toiminnan ja talouden ohjausväline. Siihen tehtävistä muutoksista päättää sitovuusmääräykset huomioon ottaen valtuusto. Taloussuunnitelma laaditaan vähintään kolmeksi vuodeksi ja sen ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat sekä tuloarviot, ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvion toteuttamiseksi toimielinten tulee laatia vuosisuunnitelmat valtuuston vahvistaman talousarvion perusteella. Toimielimen vuosisuunnitelman ja talousarvion valtuuston nähden sitovan toimintakatteen tulee olla samansuuruiset.

Vuosisuunnitelma on valtuuston hyväksymää talousarviota ja strategisia toiminnallisia tavoitteita yksityiskohtaisempi toiminnallinen ja taloudellinen selvitys toiminnasta ja määrärahoista. Sen tarkoitus on toimia keskeisenä johtamisen välineenä. Se määrittää pohjan toimielimen alaisen toiminnan ja määrärahojen seurannalle. Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät alaisensa toiminnan vuosisuunnitelmat. Talousarviossa hyväksytyt määrärahoja saa käyttää ainoastaan talousarviovuoden menoihin.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion vuosisuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatus, koulut

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

27.02.2024

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että liitteeseen tehdään teknisiä korjauksia s. 10, 12, 14, 16 ja 17.

Liitteet

Liite [2]

Kaslan vuosisuunnitelma 2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.8.2024 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 9
60/02.05.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitanen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi.

Muutokset ovat 1.8.2024 alkaen seuraavat:

1. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ja maksuprosentit ovat 1.8.2024 lähtien seuraavat:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk 1.8.2024 alkaen	Tuloraja 31.7.2024 saakka	Maksuprosentti %
2	4 066€	3 874€	10,7
3	5 245€	4 998€	10,7
4	5 956€	5 675€	10,7
5	6 667€	6 353€	10,7
6	7 376€	7 028€	10,7

2. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2024 lähtien 275 euroa.

3 Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 7 §:ssä tarkoitettu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 1.8.2024 lähtien enintään 311 euroa kuukaudessa ja pienin perittävä maksu 30 euroa.

4. Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 8 §:ssä tarkoitettu ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 1.8.2024 lähtien on enintään 40% nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20% nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske ykistyisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 9

27.02.2024

Varhaiskasvatuksen asiakkaille tehdään uudet maksupäätökset mikäli maksu muuttuu.

- Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoittaman varhaiskasvatuslain (540/2018) 61 §:n sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 16 §:n nojalla määrätyn indeksitarkastuksen.
- Päätös: Hyväksyttiin.
- Täytäntöönpano: Varhaiskasvatus

Perusopetuksen tuntikehyksen myöntämisen perusteet

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 10
436/12.00.00/2023

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 24 § mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta päättää perusopetuksen tuntikehyksen jaosta vuosittain kouluille.

Lautakunta on päättänyt 22.1.2019 § 4 uudesta tuntijaosta, joka on otettu asteittain käyttöön 1.8.2019. Alakoulujen tuntikehykseen tuli kahden vuosiviikkotunnin lisäys 1.-2. vuosiluokkien A1-kielen, englannin kielen opetukseen, jonka opetus aloitetaan vasta kevätlukukaudella. Tällöin 1.lk vuotuisen opetus on 0,5 h ja 2.lk:lla 1,5 h. Lukuvuonna 2020-21 jakotunteja tuli lisää koko kaupungin osalta 24 h. Tämä on huomioitu korotettuina valtionosuuksien yksikköhintoina.

Tämän hetkisen tiedon mukaan alakouluille tulee vähemmän oppilaita tuleville 1-luokille kuin aikaisempina vuosina ja tämä näkyy pienempinä luokkakokoina. Kaupunkiin on muuttanut syksyn 2023 aikana 16 oppilasta ylempille luokille. Tuorilan oppilasmäärä pysynee samana, mutta sekä Haukkamäen kouluun että Nyhkälän kouluun tulee lisää 2 oppilasta.

Yhteiskoulun tuntikehyks pysyy edellisvuoden tasolla. Oppilasmäärä vähenee kolmella.

Integroitujen erityisen tuen oppilaiden määrä on alakouluissa edellisvuoden tasolla, jolloin tarvitaan edelleen jakotunteja ja tukiopetustunteja yleisopetukseen.

Lukuvuonna 2023-2024 koulujen tuntikehyksen jakoperusteina on käytetty lautakunnan hyväksymiä periaatteita:

- tuntijako (1. ja 2. lk 20 h, 3. lk 22 h, 4. ja 5. lk 24 h, 6. lk 26 h)
- opetusluokkien lukumäärä
- alkuopetusluokat 1.-2. lk (+ 4 h)
- luokkakoko (> 25 oppilasta + 1 h)
- yhdysluokka (+ 1 h)
- kielten opetus ml S2 (+ 1 h)
- työturvallisuus käsityön opetuksessa (ryhmäkoko max 16)
- jakotuntien tarve (integroidut oppilaat luokassa)
- pidennetty oppivelvollisuus (ryhmäkoko max 20 oppilasta, 1 oppilas / lk)
- tukiopetus (0,5 h/ ryhmä)
- OVTES:in mukaiset erityistehtävät
- 7.-9. lk:t 30 h kullekin luokkatasolle
- mikäli luokkakoko on 12 tai pienempi 1. ja 2. luokilla, ei jakotunteja anneta
- 7. ja 9. lk 30,5 h ja 8. lk 30 h (ruotsin kielen 1 h lisäys)

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 10

27.02.2024

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lukuvuoden 2024-2025

tuntikehyksen jakoperusteista seuraavaa:

- tuntijako (1. ja 2. lk 20 h, 3. lk 22 h, 4. ja 5. lk 24 h, 6. lk 26 h)
- opetusluokkien lukumäärä
- alkuopetusluokat 1.-2. lk (+ 4 h)
- luokkakoko (> 25 oppilasta + 1 h)
- yhdysluokka (+ 1 h)
- kielten opetus ml S2 (+ 1 h)
- työturvallisuus käsityön opetuksessa (ryhmäkoko max 16)
- jakotuntien tarve (integroidut oppilaat luokassa)
- pidennetty oppivelvollisuus (ryhmäkoko max 20 oppilasta, 1 oppilas / lk)
- tukiopetus (0,5 h/ ryhmä)
- OVTES:in mukaiset erityistehtävät
- mikäli luokkakoko on 12 tai pienempi 1. ja 2. luokilla, ei jakotunteja myönnetä
- 7. ja 9. lk 30,5 h ja 8. lk 30 h

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Koulut

Kaupunginhallitus § 332
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 11

20.11.2023
27.02.2024

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Tarvitsemme kouluihin eri rooleissa olevia aikuisia

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 332

Esittelijä: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 4.9.2023 Essi Jumisko esitti valtuustoaloitteen, Tarvitsemme kouluihin eri rooleissa olevia aikuisia:

”Me allekirjoittaneet esitämme, että Karkkilassa selvitetään kouluvalmentajien palkkaamista kaupungin peruskouluihin.

Perusopetuslain 37 §:n mukaisesti koulussa voi työskennellä opettajien ja avustajien lisäksi myös muuta henkilöstöä. Kouluvalmentaja on turvallinen ja helposti lähestyttävä aikuinen, jolla on aikaa tavata ja kuunnella opilaita. Kouluvalmentajan tehtävänä on ennaltaehkäistä kiusaamista ja yksi jäämistä sekä edistää yhteisöllisyyttä ja hyvää ryhmähenkeä. Kouluvalmentaja osallistuu kasvatustyöhön omalla ammattitaidollaan täydentäen osaamisellaan ja toiminnallaan koulun arkea. Työskentelyote on positiivinen, ratkaisukeskeinen ja muutosjohtoinen.

Muiden kuntien kokemukset kouluvalmentajien tekemästä työstä ovat olleet hyviä, jopa erinomaisia. Esimerkiksi oppilaiden välinen vuorovaikutus on vahvistunut, yleinen kouluiihtyvyys on parantunut ja poissaolot ovat vähentyneet.

Karkkilan kaupunkistrategian yksi muutosteema on hyvinvoinnin vahvistaminen ja edelleen strategian tavoitteena on, että Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki. Kouluvalmentajien saaminen Karkkialan peruskouluihin parantaisi erityisesti lasten ja nuorten hyvinvointia, lisäksi osallisuutta sekä tukisi koulujen arjen työtä.

Karkkilassa 4.9.2023”

Essi Jumisko, Juha Jumisko, Heli Ahjoniemi, Jarkko Ilonen, Heikki Savola, Paula Salapuro, Katja Etohin, Mia Sundström, Timo Palenius, Risto Sintonen, Aulis Stenholm. Mikko Ojanen, Kari Laine, Duncan Heathfield, Harri Lindfors, Harri Lindfors, Päivi Hellgren, Mika Tallgren, Mari Partanen, Arto Hyytiäinen, Hannu Riikonen”

Ehdotus: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustoaloitteen kasvatus- ja opetuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ptk.tark.:

Kaupunginhallitus § 332 20.11.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 11 27.02.2024

Täytäntöönpano: Kasvatus- ja opetuslautakunta, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 11
175/00.01.01/2023

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 4.9.2023 tehdyssä valtuustoaloitteessa esitetään, että Karkkilassa tulee selvittää kouluvalmentajien palkkaamista kaupungin peruskouluihin. Kouluvalmentajien saaminen Karkkilan peruskouluihin parantaisi erityisesti lasten ja nuorten hyvinvointia, lisäksi osallisuutta sekä tukisi koulujen arjen työtä.

Sivistystoimen hallinto on saanut ulkoista hankerahoitusta koulunuorisotyön kehittämiseen. Myönteisen rahoituspäätöksen tuella sivistysjohtaja teki § 5/2023 päätöksen yhden määräaikaisen koulunuorisotyöntekijän tehtävän täyttämistä ajalle 1.3.2023 - 30.6.2024. Tehtävään valittu henkilö irtisanoutui kevään aikana eikä sivistystoimessa nähty tarpeelliseksi rekrytoida uutta henkilöä enää loppukevään ja kesätauon ajaksi. Uusi rekrytointipäätös määräaikaisen kouluvalmentajan tehtävään tehtiin 19.6.2023 ajalle 14.8.2023 - 31.10.2024 rahoituspäätöksen käyttöajan mukaisesti.

Koulunuorisotyö on luonteva linkki lasten ja nuorten vapaa-ajan toimintoihin. Kaupunginvaltuusto hyväksyi nuorisopalveluiden talousarvioon yhden lisänuorisotyöntekijän määrärahan nuorisotyön lisääntyneisiin haasteisiin.

Sivistystoimi seuraa aktiivisesti soveltuvia jatkorahoitusmahdollisuuksia kouluvalmentajan palkkaamiseen myös jokaiselle koululle. Mikäli hankerahoitusta ei ole jatkossa saatavilla, tulee asiaa arvioida seuraavan vuoden talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Valtuustoaloitteen otsikon mukaisesti kouluihin tarvitaan eri rooleissa olevia aikuisia. Huolta ovat herättäneet Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toimenpiteet oppilas- ja opiskeluhoitohenkilöstön palvelujen uudelleen järjestelyistä, yhdenmukaistamisesta sekä keskittämisestä. 1.6.24 alkaen psykiatristen sairaanhoitajien palvelu kattaa koko hyvinvointialueen, eivätkä he enää työskentele Vihdin ja Karkkilan hoidollispedagogisilla luokilla. Työssä tulee jatkossa painottumaan koko hyvinvointialuetta palveleva neuropsykiatrinen tuki sekä konsultatiivinen työ hyvinvointialueen oppilaitoksille. Näiden aikuisten tuki on ollut välttämätöntä hope-luokan oppilaille.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta
päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle,

Ptk.tark.:

Kaupunginhallitus § 332
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 11

20.11.2023
27.02.2024

että se päättää

- 1) hyväksyä kasvatus- ja opetuslautakunnan asiakohdassa annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja
- 2) toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus, kaupunginvaltuusto

Liitteet

Liite [3]

Valtuustoaloite Tarvitsemme kouluihin eri rooleissa olevia aikuisia

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 12

27.02.2024

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 12

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

18.12.2023 Yleiskirje 21/2023 Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2024 | Cirkulär 21/2023 Finlands Kommunförbunds rekommendation om kostnadsersättningar inom den kommunala familjedagvården 2024

11.1.2024 Opetushallitus / valtionosuudet

- Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2024
- Päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnoista ja ohjaustuntien määrästä vuonna 2024
- Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2024
- Perusopetukseen valmistavan opetuksen suorituskieli

12.1.2024 Opetushallitus / valtionosuudet

- Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2023

2.2.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriö

Kysely opettajille ennaltaehkäisevästä ja varhaisesta tuesta, tukimuodoista, pedagogisista asiakirjoista ja tuen järjestelmästä.

13.2.2024 - Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen B1-kielen opetuksen toimeenpanosta

Kirjelmä Tuorilan koulun 1.luokan tilanteesta

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että Antti Henttonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 20:35.

Oheismateriaali

VN_27273_2022-OKM-45 Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen B1-kielen opetuksen toimeenpanosta ja liitteet

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 12

27.02.2024

VN_2917_2024-OKM-1Ennaltaehkäisevä ja varhainen tuki, tukimuodot,
pedagogiset asiakirjat ja tuen järjestelmä
Kysely opettajille
Opetushallitus - kirje 11.1.2024
Opetushallitus - kirje 12.1.2024
Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon
kustannuskorvauksista 2024 _ Kuntaliitto.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 13

27.02.2024

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 13

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset

28.11.2023 Yleispäätös § 12

Cloudpointin Luuppi tietosuojapalvelussa ylläpidetyt hyväksytyt sovellukset ja digitaaliset palvelut

28.11.2023 Yleispäätös § 13

Tietosuojan tiukentaminen opetuksen käyttämissä ict-palveluissa

8.12.2023 Yleispäätös § 14

Tutkimusluvan myöntäminen Niilo Mäki Instituutin LUVAKA-hankkeelle

21.12.2023 Henkilöstöpäätös § 39

Koulunkäynninohjaajan vakinaistaminen

21.12.2023 Henkilöstöpäätös § 40

Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun

12.2.2024 Henkilöstöpäätös § 2

Oppilaanohjaajan valinta Karkkilan yhteiskouluun 6.4.2024 alkaen

9.2.2024 Yleispäätös § 2

Tutkimusluvan myöntäminen/ ML

Nyhkälän koulun rehtorin viranhaltijapäätökset

30.11.2023 Henkilöstöpäätös § 49

Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 1.12.2023-31.5.2024, Nyhkälän koulu

8.12.2023 Henkilöstöpäätös § 50

Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 8.1.2024-31.5.2024, Nyhkälän koulu

8.12.2023 Henkilöstöpäätös § 51

Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 8.1.2024-31.5.2024, Nyhkälän koulu

Haukkamäen koulun rehtorin viranhaltijapäätökset

5.12.2023 Henkilöstöpäätös § 7

Luokanopettajan viransijaisuus Karkkilan kaupungin Haukkamäen koulussa ajalle 8.1.2024-2.5.2024

Yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 13

27.02.2024

22.11.2023 Henkilöstöpäätös § 20
Koulunkäynnin ohjaajan valinta yhteiskouluun

7.12.2023 Henkilöstöpäätös § 21
Karkkilan yhteiskoulun määräaikainen matematiikan, fysiikan ja kemian
tuntiopettajan virka ajalle 1.1.-31.7.2024

Varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset

8.12.2023 Henkilöstöpäätös § 30
Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta määräaikaiseen tehtävään
Haapalan päiväkotiin ajalle 8.1.-30.6.2024

20.2.2024 Henkilöstöpäätös § 1
Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitajan määräaikaisen tehtävän
jatkaminen ajalle 1.5.-31.7.2024

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää,
että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-
oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 14

27.02.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 14

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

FCG:n selvitystyön eteneminen

Varhaiskasvatuksen asiat
-lapsimäärän kehitys

Koulujen ajankohtaiset asiat
-1. luokalle ilmoittautuneet

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 9, § 12

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 13, § 14

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Ptk.tark.:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi