

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 26.03.2024 klo 17:30 - 19:28**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 17	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 18	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 19	Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen	8
§ 20	Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaiseen työhön käsikirjan hyväksyminen	9
§ 21	Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomuus 2024	11
§ 22	Perusopetuksen tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodeksi 2024-25	13
§ 23	Erytisopetuksen tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodeksi 2024-25	14
§ 24	Lukion tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodelle 2024-25	16
§ 25	Karkkilan kaupungin opiskeluhoitosuunnitelman päivitys	17
§ 26	Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta	19
§ 27	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talouskatsaus ajalla 1.1.-29.2.2024	21
§ 28	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	22
§ 29	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	23
§ 30	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Örnmark Heidi	17:30 - 19:28	Puheenjohtaja	
	Huotari Eino	17:30 - 19:28	Jäsen	
	Moisander Marja	17:30 - 19:28	Jäsen	
	Stenholm Aulis	17:30 - 19:28	Jäsen	
	Sundström Mia	17:30 - 19:28	Jäsen	
	Nordberg Mark	17:30 - 19:28	Varajäsen	
Muu	Jormalainen Arto	17:30 - 19:28	Esittelijä	
	Saukkola Minna	17:30 - 19:28	Asiantuntija	
	Viitanen Kirsi	17:30 - 19:28	Varhaiskasvatusjohtaja	
	Hellman Mirka	17:30 - 19:28	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Myllylahti Eevi		Varapuheenjohtaja	
	Henttonen Antti		Jäsen	
	Liesmala Anssi		Jäsen	
	Pohjola Lauri		Jäsen	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko		Kh:n edustaja	
	Korkiakoski Kari		Apulaiskaupunginjohtaja	
	Annala Elisa		Asiantuntija	
	Kokkonen Ossi		Asiantuntija	
	Saikkonen Tomi		Asiantuntija	
Halme Alisa		nuorisovaltuuston edustaja		

AllekirjoituksetHeidi Örnmark
puheenjohtajaMirka Hellman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

15 - 30

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
KarkkilaMark Nordberg
pöytäkirjantarkastajaMarja Moisander
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 15

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 16

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Antti Henttonen, Eino Huotari, Anssi Liesmala, Marja Moisander, Eevi Myllylahti, Lauri Pohjola, Aulis Stenholm ja Mia Sundström.

Tarkastusvuorossa ovat Anssi Liesmala ja Marja Moisander.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 2.4.2024 klo 15.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Marja Moisander ja Mark Nordberg.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 17

26.03.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 17

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

- Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.
- Käsittely: Keskustelun alussa esittelijä teki seuraavan muutosehdotuksen: Poistetaan listalta § 22 ja § 23, muilta osin käsittelyjärjestys pysyy esityslistan mukaisena.
- Päätös: Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.
- Pöytäkirjamerkintä: Tehdään tekninen korjaus listan numerointiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 18

26.03.2024

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 18

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään koulujen rehtoreille Ossi Kokkoselle, Minna Saukkolalle, Elisa Annalalle ja Tomi Saikkoselle, sekä varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden tähän kokoukseen koulujen rehtoreille Ossi Kokkoselle, Minna Saukkolalle, Elisa Annalalle ja Tomi Saikkoselle, sekä varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Käsittely: Keskustelun alussa esittelijä teki seuraavan muutosehdotuksen:
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden tähän kokoukseen yhteiskoulun rehtori Minna Saukkolalle ja varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle koko kokouksen ajaksi.

Päätös: Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 19

26.03.2024

Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 19
107/12.00.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 27.2.2024 ei valittu erikseen pöytäkirjan tarkastajaa kahden viimeisen asian käsittelyn osalle toisen tarkastajan poistuttua ennen kokouksen päättymistä. Näin ollen koko pöytäkirja ei voitu tarkastaa kokonaisuudessaan. Tällaisessa tilanteessa koko pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa toimitielimen kokouksessa.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy edellisen kokouksen 27.2.2024 pöytäkirjan tässä kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kasvatus- ja opetuslautakunta

Oheismateriaali
Kasvatus_ ja _opetuslautakunta_27-2-2024_Pöytäkirja

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaiseen työhön käsikirjan hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 20

377/12.07.00/2023

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Valmistelija:

Varhaiskasvatusjohtaja Viitanen Kirsi, suunnittelija Ahjoniemi Satu

Laki naisten ja miesten tasa-arvosta (1986/609) koskee kunnan koko toimintaa: hallintoa ja päätöksentekoa, kuntalaisia ja heidän palvelujaan sekä kuntaa työnantajana. Tasa-arvolakia sovelletaan ja siinä säädetään velvoitteista myös opetuksen ja koulutuksen järjestäjille. Aiemmin tasa-arvolaki on koskenut varhaiskasvatusta vain viranomaisen yleisen tasa-arvon edistämismittaan kautta. Lailla naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain muuttamisesta (101/2023) tasa-arvolain soveltaminen laajenee varhaiskasvatukseen. Myös yhdenvertaisuuslakiin (1192/2022) on lisätty säännökset velvollisuudesta edistää yhdenvertaisuutta varhaiskasvatuksessa.

1.6.2023 alkaen Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986 5b§) ja Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014 6a§) velvoittavat varhaiskasvatusta toiminnalliseen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitteluun. Velvoitteet koskevat varhaiskasvatustilain mukaisesti varhaiskasvatuksen järjestäjien ja yksityisten palveluntuottajien järjestämää varhaiskasvatusta sekä varhaiskasvatuksen yhteydessä järjestettävää esiopetusta. Tasa-arvosuunnitelman prosessin tulee olla käynnistynyt 1.6.2023 alkaen. Yhdenvertaisuussuunnitelmalla on siirtymäaika ja suunnitelman on oltava valmiina 1.6.2025.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ovat perusoikeuksia. Niiden taustalla on sama ajatus: syrjimättömyys ja tasavertaiset mahdollisuudet ihmisen eri ominaisuuksista huolimatta. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen on hyvinvoinnin edistämistä. Se myös linkittyy vahvasti kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaiseen työhön. Kasvatuksen ja koulutuksen järjestäjillä on Suomessa velvollisuus edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta, sekä tehdä tavoitteellista ja suunnitelmallista tasa-arvo ja yhdenvertaisuustyötä.

Karkkilan kaupungin varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa tehdään toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma yhdistettynä yhdeksi dokumentiksi. Karkkilan käsikirja sisältää kaksi, toisiaan tukevaa suunnitelmaosuutta – tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman sekä kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaisen työn suunnitelman. Lisäksi tärkeitä käsitteitä ja määritelmiä sekä keskeistä lainsäädäntöä on käsitelty käsikirjan ensimmäisissä luvuissa. Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa tasa-arvosuunnittelulla halutaan kiinnittää huomiota siihen, että sukupuoli ei aseta lapsia tai aikuisia eriarvoiseen asemaan varhaiskasvatuksen arjessa.

Yhdenvertaisuussuunnittelulla varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa taas voidaan esimerkiksi kiinnittää huomiota, etteivät ihmisten eri ominaisuudet, kuten ihonväri, uskonto tai terveyden tila, aseta lapsia tai aikuisia eriarvoiseen asemaan. Varhaiskasvatuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnittelulla voidaan ehkäistä syrjintää, edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä lasten oikeuksien toteutumista. Suunnittelu auttaa kiinnittämään huomiota lapsille annettavan varhaiskasvatuksen sisältöön ja ohjaa henkilökuntaa kohtaamaan lapsia ja heidän perheitään yhdenvertaisella tavalla. Toiminnallisessa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa voidaan käsitellä esimerkiksi asiakkaiden kohtaamista sekä toiminnan suunnittelua ja arviointia. (Opetushallitus 2023b.)

Käsikirja on velvoittava. Sen tarkoituksena on ohjata tekemään toimipaikkakohtaiset toiminnalliset suunnitelmat varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa. Nämä päivitetään vuosittain. Toiminnallisella tarkoitetaan, että suunnitelma tehdään yhdessä henkilöstön kanssa lapsia ja huoltajia osallistaen. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman sekä kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaisen työn suunnitelman pohjat ovat löydettävissä käsikirjan liitteinä.

Vastuu suunnitelmien laatimisesta on varhaiskasvatusyksiköiden johtajilla. Karkkilan kaupungin alueella toimiville perhepäivähoidon ja kunnallisen avoimen varhaiskasvatustoiminnan toimijoille laaditaan toimipaikkakohtaisen suunnitelman sijaan yhteistyössä näiden toimijoiden kanssa yhteiset tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat. Käsikirja ohjaa ja osaltaan velvoittaa myös Karkkilassa palvelusetelillä toimivia yksityisiä päiväkotia suunnitelmien tekemiseen. Käsikirja toimii varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetuksen opetussuunnitelmien erillisenä osana.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta

1) hyväksyy liitteenä olevan Karkkilan kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen käsikirjan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastaiseen työhön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että liitteeseen tehdään tekninen korjaus sivulle 6.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatus, esiopetus

Liitteet

Liite [1]

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen käsikirja

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomuus 2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 21
102/12.07.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Varhaiskasvatusjohtaja Viitanen Kirsi

Karkkilan varhaiskasvatuksessa on ollut kesäisin käytäntönä, että perhe on saanut maksuttoman kuukauden, jos lapsi on ollut pois hoidosta koko kalenterikuukauden kesä-, heinä- ja/tai elokuun. Maksuttomat kuukaudet on saanut riippumatta siitä, koska varhaiskasvatus on alkanut. Heinäkuu on varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan joka tapauksessa maksuton niillä lapsilla, joiden varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa. Näissä tapauksissa lapsi saa olla heinäkuussa hoidossa. Maksu voidaan periä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 2016, 4 §).

Varhaiskasvatuksen tulojen yhä pienentyessä esitetään kesäkuukausien maksuttomuuden kohdistuvan vain varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti heinäkuuhun niillä perheillä, joiden hoito on alkanut edellisen vuoden elokuussa.

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista määrittää muut poissaolot seuraavasti (2016, 9§). Lapsen ollessa pois hoidosta muina kuukausina koko kalenterikuukauden muun syyn kuin sairauden vuoksi, peritään puolet kuukausimaksusta. Jos lapsi on pois sairauden vuoksi yli 10 päivää kalenterikuukauden aikana, peritään puolet kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan.

Taloudelliset vaikutukset
- noin 3 500 €

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että
1) Karkkilan taloudellisen tilanteen vuoksi kesälle 2024 myönnetään maksuttomuutta vain varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaiseen heinäkuuhun, ja että
2) kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely: Keskustelun edetessä Eino Huotari teki Mia Sundströmin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 21

26.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että

- 1) Kesä-, heinä- ja elokuu ovat asiakkaille maksuttomia, jos lapsi ei osallistu toimintaan koko kalenterikuukauden aikana ja
- 2) kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Huotarin muutosehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei voitu hyväksyä yksimielisesti, totesi puheenjohtaja, että on suoritettava äänestys. Esittelijän ehdotus on JAA ja Eino Huotarin ehdotus on EI. Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA ääntä (Mark Nordberg, Marja Moisander ja Aulis Stenholm) ja 3 EI ääntä (Mia Sundström, Eino Huotari ja Heidi Örnmark). Suoritettussa äänestyksessä kumpikin esitys sai 3 ääntä, joten äänestystuloksen ratkaisi puheenjohtajan ääni ja puheenjohtaja totesi Eino Huotarin muutosesityksen voittaneen äänestyksen.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, että

- 1) Kesä-, heinä- ja elokuu ovat asiakkaille maksuttomia, jos lapsi ei osallistu toimintaan koko kalenterikuukauden aikana ja
- 2) kasvatus- ja opetuslautakunnan pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa

Pöytäkirjamerkintä:

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatus

Perusopetuksen tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodeksi 2024-25

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 22
98/12.00.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Perusopetuksen rehtorit, sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää tuntikehyksen jaosta vuosittain kouluille (Hallintosääntö 24 §, kohta 7). Peruskoulujen rehtorit ovat yhdessä sivistysjohtajan kanssa valmisteelleet perusopetuksen yleisopetuksen tuntikehyksen jaon kouluittain.

Kaikkien koulujen oppilasmäärissä on pientä muutosta: Tuorilan koulu -13, Haukkamäen koulu +4 ja Nyhkälän koulu -8 oppilasta sekä Yhteiskoulu +6. Alakoulujen osalta muutos on -17 ja koko perusopetuksen osalta -11. Integroituja erityisen tuen oppilaita on hieman enemmän ja he osallistuvat monissa aineissa yleisopetukseen kasvattaen tilapäisesti ryhmäkokoja. Nyhkälän ja Haukkamäen kouluilla toimii alkuluokka 0-1 ja Tuorilan koululla alkuluokka 0-2. Tuntikehyksissä nämä on huomioitu ja niiden tarvitsema resurssi saadaan pääsääntöisesti yhdistämällä luokkia, mutta myös yksittäisinä lisätunteina.

Lukuvuonna 2024-2025 jakoperusteina käytetään lautakunnan 27.2.2024 § 10 hyväksymiä periaatteita.

Lukuvuonna 2024-2025 perusopetuksen yleisopetuksen alakoulujen tuntikehyksenä on käytettävissä 820 h vuosiviikkotuntia, mikä on 4,5 h vähemmän kuin kuluvana lukuvuonna. Yhteiskoulun yleisopetuksen tuntikehyksestä vähenee 19 tuntia, mutta erityisopetuksessa lisääntyy 14 tuntia. Yläkoulun tuntikehystarve on 642 h.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2024-2025 perusopetuksen yleisopetuksen käytettävissä olevan tuntikehyksen 1 462,5 vuosiviikkotunnin jaon edellä mainituin perustein seuraavasti:

Haukkamäen koulu 180,5 h (-1)
Tuorilan koulu 107,5 h (-0,5)
Nyhkälän koulu 532,5 (-3)
Yhteiskoulu 642 h (-19)

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Perusopetus

Erityisopetuksen tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodeksi 2024-25

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 23
98/12.00.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 24 § mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta päättää tuntikehyksen jaosta vuosittain kouluille.

Peruskoulujen rehtorit ovat yhdessä sivistysjohtajan kanssa valmistelleet erityisopetuksen ja maahanmuuttajataustaisen opetuksen tuntikehyksen jakoa.

Pienluokat ja laaja-alainen erityisopetus

Lukuvuonna 2024-25 Nyhkälän koulussa on 5 pienluokkaa. Näille ryhmille varataan pienluokkien opetussuunnitelman mukaiset opetustuntimäärät. Näiden lisäksi Nyhkälän koulussa jatkaa hoidollis-pedagogista tukea (hope-luokka) tarvitsevien oppilaiden ryhmä ja vaativaa erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden ryhmä (velu-luokka). Pienluokkien tarvitsema resurssi on 188 h (218 /-30) h.

Koulujen laaja-alaisen erityisopetuksen (ela) tarve määräytyy kouluissa olevien erityisopetuspäätöksellä yleisopetuksessa opiskelevien oppilaiden määrällä. Alakoulujen yhteinen laaja-alainen erityisopettajan kokonaistarve on 129 h (+3 h). Kouluittain resurssi jakantuu seuraavasti: Haukkamäki 26 h, Tuorila 15 h ja Nyhkälä 88 h.

Yhteiskoululle tulee 14 uutta alakoulusta siirtyvää 7. luokan oppilasta, jotka tarvitsevat erityisen tuen luokkapaikan. Koululta lähtee kahdeksan 8. luokan pienluokkalaista. Lisäksi yhteiskoulun tulee järjestää opetus 6-8 nuorisokotien oppilaalle, joista osa tarvitsee vaativaa erityistä tukea. Yhteiskoululla on 4 pienryhmää (jopo-luokka, opetussuunnitelman mukaiset tuntimäärät valinnaisineen 32, 32, 30 ja 30) ja tuntiopettaja. Lukuvuonna 2024-25 Yhteiskoulun erityisopetuksen kokonaistarve luokamuotoiseen erityisopetukseen on 154 h (148 h/ + 6 h), jopo-opetukseen 33 h ja laaja-alaiseen 66 h (58 h /+8), yhteensä 253 h (239 h/ +14 h).

Erityisopetuksen kokonaistuntikehys on 570 h (583 h /-13 h).

Valmistava opetus sekä S2 -opetus

Karkkilassa annetaan valmistavaa opetusta sekä S2-opetusta Nyhkälän koulussa 82 h (93h /-11) h ja Yhteiskoulussa annetaan myös S2- ja valmistavaa opetusta 40 h. Maahanmuuttajataustaisen opetuksen kokonaistuntimäärä on 40 (sama kuin ed.vuonna) vuosiviikkotuntia. S2-

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 23

26.03.2024

opetus on tarkoitettu myös paluumuuttajille ja adoptiolapsille, yhteensä 122 h (133 h /-11 h).

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2024-25 erityisopetuksen ja maahanmuuttajataustaisten oppilaiden opetuksen tuntikehyksen seuraavasti:

1) erityisopetukseen käytetään 570 h (583 h /-13 h) vuosiviikkotuntia: alakoulut 317 h (344 h / -27 h) ja Yhteiskoulu 253 h (239 h/ +14 h) sekä
2) maahanmuuttajataustaisten oppilaiden opetukseen 122 (133 h/ -11) vuosiviikkotuntia: Nyhkälä 82 h, Yhteiskoulu 40 h

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Perusopetus

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 24

26.03.2024

Lukion tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodelle 2024-25Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 24
98/12.00.00/2024Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 24 § mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta päättää tuntikehyksen jaosta vuosittain kouluille.

Karkkilan lukion opiskelijamäärä on suurempi kuin koskaan. Lukiossa opiskelee tällä hetkellä noin 180 opiskelijaa, ja opiskelijamäärän odotetaan olevan samanlainen myös ensi lukuvuonna.

Lukion rehtorin kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta sivistysjohtaja toteaa, että opetussuunnitelman järjestämiseen voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti lukuvuonna 2024–25 tarvitaan 279,75 kurssia. Määrä on 4 vuosiviikkotuntia enemmän kuin lukuvuonna 2023–2024. Lisäresurssi käytetään kokonaisuudessaan erityisopetukseen, sillä oppivelvollisuuden ulottaminen 18 vuoteen ja lukion opetussuunnitelman uudet vaatimukset ovat tuonut lukiokoulutukselle uusia velvoitteita erityisopetuksessa.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa lukion opetuksen järjestämiseen 279,75 kurssia lukuvuonna 2024-25.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Lukio

Karkkilan kaupungin opiskeluhooltosuunnitelman päivitys

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 25
97/12.00.01/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Opiskeluhoolto on kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävää työtä, jolla edistetään, pidetään yllä ja luodaan edellytyksiä oppilaan ja opiskelijan hyvälle oppimiselle, psyykkiselle ja fyysiselle terveydelle sekä sosiaaliselle hyvinvoinnille.

Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Tavoitteena on myös turvata yksilökohtainen varhainen tuki kaikille sitä tarvitseville.

Opetustoimi sekä sosiaali- ja terveystoimi toteuttavat opiskeluhooltoja suunnitelmallisena monialaisena yhteistyönä. Sitä tehdään yhdessä oppilaiden tai opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoolto jakautuu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon (liite). Yhteisöllinen opiskeluhoolto on ensisijaista ja ehkäisevää ja se kuuluu kaikille. Yksilökohtainen opiskeluhoolto on ehkäisevää ja tukea antavaa.

Hyvinvointialueella tulee olla alueellinen opiskeluhooltosuunnitelma hyvinvointialueen vastuulla olevien opiskeluhooltopalvelujen järjestämiseksi. Alueellinen opiskeluhooltosuunnitelma pohjautuu alueella toimivien koulutuksen järjestäjien opiskeluhooltosuunnitelmiin.

Koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että opiskeluhoollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten laaditaan koulutuksen järjestäjäkohtainen opiskeluhooltosuunnitelma. Se laaditaan yhteistyössä opiskeluhoollon toimijoiden, opiskelijoiden sekä huoltajien kanssa. Koulutuksen järjestäjä vastaa myös opiskeluhooltosuunnitelmassa kuvattujen asioiden toteutumisesta.

Hyvinvointialue vastaa opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuoltopalvelujen järjestämisestä opiskelijoille.

Karkkilan kaupunki on ollut aktiivisesti mukana hyvinvointialueen lasten ja nuorten palvelujen yhdyspintatyöryhmissä ja osallistunut alueellisen opiskeluhooltosuunnitelman laadintaan. Karkkilan kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma on valmistunut yhteistyössä hyvinvointialueen opiskeluhooltoihenkilöstön ja Karkkilan kaupungin opetushenkilöstön kanssa.

Opiskeluhooltosuunnitelma liitetään osaksi Karkkilan kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 25

26.03.2024

Liite

-Karkkilan kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen päivitetyn
opiskeluhoitosuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Koulut

Oheismateriaali

Opiskeluhoillon kokonaisuus-kaavio
Final_Karkkilan kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 26

27.02.2024
26.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.02.2024 § 7

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 11, §:t 80 - 82) kaupunginvaltuusto on määritellyt sisäisen valvonnan tehtävät ja vastuut. §:ssä 80 valtuusto on määrännyt kaupunginhallituksen hyväksymään johtamis- ja hallintotapaa, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Kaupunginhallituksen vastuulla on valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti. Kaupunginhallituksen tulee antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi Karkkilan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen kokouksessaan 27.3.2023 § 74.

Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan selontekoa varten tarvitaan toimielimiltä selonteko ja arviointi toimielinten alaisen toiminnan osalta. Selontekoa ja arviointia varten on laadittu lomake ohjeineen.

Kaupunginhallitus pääti 29.1.2024 § 13 pyytää toimielimiltä selonteot ja arviot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta vuonna 2023.

Liitteet:

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnin tilikaudelta 2023.

Päätös: Mia Sundström esitti Antti Henttosen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 19:21-19:31.

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 26

27.02.2024
26.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 26
28/00.03.01/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kasvatus- ja opetuslautakunta palautti asian uudelleen valmisteluun kahdessa arvioinnin kohteessa havaittujen puutteiden / korjaavien toimenpide-ehdotusten vuoksi. Lautakunnan evästyksset on huomioitu oheismateriaalina olevassa arvoinnissa.

Oheismateriaali:

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan kasvatus- ja opetuslautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnin tilikaudelta 2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Riskienhallinta_lomake_kasla2023
Riskienhallinta_lomake_kasla2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 27

26.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talouskatsaus ajalla 1.1.-29.2.2024Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 27
103/02.02.02/2024Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumista tulee seurata kuukausittaisella raportoinnilla, joka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Tammi-helmikuussa lautakunnan talousarvion toimintatuotoista on toteutunut 15 %. Myyntituotot ovat 20 %, maksutuotot 14 % sekä tuet ja avustukset 4 %.

Toimintakulujen toteuma on 17 %. Henkilöstökulut ovat toteutuneet 18 %, palvelujen ostot 19 %. Muiden toimintakulujen toteuma on 36 %, joka koostuu eri toimintayksiköiden alkuvuoteen sijoittuvista laite- ja konevuokrista.

Toimintakate on 18 %. Tasaisen käytön mukaan helmikuun kate olisi 16,6 %.

Oheismateriaali
-Tuloslaskelma tileittäin ajalla 1.1.-29.2.2024

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen talouskatsauksen ajalla 1.1.-29.2.2024

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Oheismateriaali
kasla_2_2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

26.03.2024

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 28

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

23.2.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriö, päätös

Henkilöstön hyvinvoinnilla arvokas lapsuus – työkyvyn ylläpitämisen sekä kouluttautumisen avulla hyvinvoiva henkilöstö

26.2.2024 Opetushallitus, kirje + ohje

Opetusalan henkilöstön kunniamerkkiehdotukset 2024

29.2.2024 Aluehallintovirasto, ohjauskirje

Varhaiskasvatuksen valvonta ja valvontaviranomaisen välinen yhteistyö varhaiskasvatuksen valvonnassa

18.3.2024 Yhteiskoulun leirikoulu ja luokkaretket

Luokkaretki 9E

Luokkaretki 9B

Leirikoulu 9F

18.3.2024 Tuorilan koulun opintoretki

Korkeasaaren turvallisuussuunnitelma

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

OKM-925-520-2023_Henkilöstön hyvinvoinnilla arvokas lapsuus-työkyvyn ylläpitämisen sekä kouluttautumisen avulla hyvinvoiva henkilöstö
Ohjauskirje - Varhaiskasvatuksen valvonta ja valvontaviranomaisen välinen yhteistyö varhaiskasvatuksen valvonnassa
Opetusalan henkilöstön kunniamerkkiehdotukset 2024
OKM ohje kunniamerkkiehdotusten valmistelusta 2024
Luokkaretki 9E
Luokkaretki 9B
Leirikoulu 9F
Korkeasaaren turvallisuussuunnitelma_Tuorilan koulu

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 29

26.03.2024

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 29

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset

Henkilöstöpäätös

12.03.2024 § 4 Laaja-alaisen erityisopettajan virka Nyhkälän kouluun

12.03.2024 § 5 Erytyisluokanopettajan virka Nyhkälän kouluun

13.03.2024 § 6 Päiväkodinjohtajan valinta määräaikaiseen tehtävään 11.3. - 31.7.2024

Nyhkälän koulun rehtori**Henkilöstöpäätös**

06.03.2024 § 1 Erytyisluokanopettajan määräaikainen virka Nyhkälän kouluun ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025

06.03.2024 § 2 Erytyisluokanopettajan määräaikainen virka Nyhkälän kouluun ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025

06.03.2024 § 3 Erytyisluokanopettajan määräaikainen virka Nyhkälän kouluun ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025

06.03.2024 § 4 Erytyisluokanopettajan virka Nyhkälän kouluun

06.03.2024 § 5 Erytyisluokanopettajan virka Nyhkälän kouluun

Varhaiskasvatuksen johtaja**Henkilöstöpäätös**

20.02.2024 § 1 Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitajan määräaikaisen tehtävän jatkaminen ajalle 1.5. - 31.7.2024.

01.03.2024 § 2 Määräaikaisen varhaiskasvatuksen vuorohoidon lastenhoitajan valinta määräaikaiseen tehtävään Högforsin päiväkotiiin ajalle 18.3. - 31.7.2024

Yhteiskoulun rehtori**Henkilöstöpäätös**

07.03.2024 § 1 Erytyisluokanopettaja yhteiskouluun ajalle 1.8.2024-31.7.2025

07.03.2024 § 2 Erytyisluokanopettaja yhteiskouluun ajalle 1.8.2024-31.7.2025

07.03.2024 § 3 Erytyisluokanopettaja yhteiskouluun ajalle 1.8.2024-31.7.2025

07.03.2024 § 4 Erytyisluokanopettaja yhteiskouluun ajalle 1.8.2024-31.7.2025

7.03.2024 § 5 Erytyisopettajan kaksi määräaikaista virkaa ajalle 1.8.2024-31.7.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 29

26.03.2024

08.03.2024 § 6 Perusopetukseen valmistavan opetuksen ja S2 lehtorin viransijaisuus ajalle 1.8.2024-31.7.2025

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 30

26.03.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.03.2024 § 30

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

- Palvelurakennetyöryhmän aikataulu
- Syksyn 2024 lapsiryhmät varhaiskasvatuksessa
- Ankkuritoiminnan toimintakertomus 2023

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Ptk.tark.:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi