

Vapaa-aikalautakunta

Aika 04.06.2024 klo 18:02 - 19:51**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 38	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 39	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 40	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 41	Vapaa-aikalautakunnan kokoukset syksyllä 2024	8
§ 42	Vapaa-aikalautakunnan talouskatsaus ajalla 1.1.-30.4.2024	12
§ 43	Vapaa-aikalautakunnan alaisten avustusten täydennys haku vuonna 2024	13
§ 44	Kirjaston aukioloaikojen muuttaminen poikkeustilanteessa	15
§ 45	Muutokset Lukki-kirjastojen käyttösäntöihin 1.7.2024 alkaen	16
§ 46	Karkkilan kulttuurikasvatussuunnitelma	18
§ 47	Karkkilasalin tilankäyttömaksu ja käyttöehdot	23
§ 48	Osallistuminen yhteistyökumppanina THL:n terveyden edistämisen määrärahan hankehakuun	25
§ 49	Karkkilan työväenopiston toimintasuunnitelma kaudelle 2024-2025	27
§ 50	Karkkilan työväenopiston kurssien hinnasto toimintakaudella 2024-2025	28
§ 51	Karkkilan työväenopiston sääntöjen ja ohjeiden päivitys.	29
§ 52	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	30
§ 53	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	31
§ 54	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Palenius Timo	18:02 - 19:51	Puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	18:02 - 19:51	Varapuheenjohtaja	
	Heino Asko	18:02 - 19:51	Jäsen	
	Hyytiäinen Arto	18:02 - 19:51	Jäsen	
	Partanen Mari	18:02 - 19:51	Jäsen	
	Simstedt Mika	18:02 - 19:51	Varajäsen	
	Muu	Jormalainen Arto	18:02 - 19:51	Esittelijä
Hulsi-Heathfield Mila		18:02 - 19:51	Kirjastonjohtaja	
Koivu Anna		18:02 - 19:51	Liikunta- ja nuorisopäällikkö	
Rautiainen Mari		18:02 - 19:51	Kulttuurisihteeri	
Valtari Jari		18:02 - 19:51	Työväenopiston rehtori	
Viitanen Kirsi Kirsi		18:02 - 19:51	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kinnunen Anja		Jäsen	
	Linnakoski Teemu		Jäsen	
	Toikka Elina		Jäsen	
	Vesterinen Heidi		Jäsen	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Paunonen Melinda		Kh:n edustaja	
	Tallgren Liisa		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Jokitalo Juha		Kaupunginjohtaja	
	Kuutsa Tommi		Museonjohtaja	
	Hellman Mirka		Pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetTimo Palenius
puheenjohtajaKirsi Viitanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

37 - 54

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
KarkkilaMari Partanen
pöytäkirjantarkastajaMika Simstedt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 37

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vapaa-aikalautakunta § 38

04.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 38

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Asko Heino, Arto Hyytiäinen, Jarkko Ilonen, Anja Kinnunen, Teemu Linnakoski, Mari Partanen, Elina Toikka ja Heidi Vesterinen.

Tarkastusvuorossa ovat Teemu Linnakoski ja Mari Partanen.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 10.6.2024 klo 15.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Simstedt ja Mari Partanen.

Vapaa-aikalautakunta

§ 39

04.06.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 39

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitäin hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Vapaa-aikalautakunta

§ 40

04.06.2024

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 40

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään työväenopiston rehtori Jari Valtarille, museonjohtaja Tommi Kuutsalle, kulttuurisihteeri Mari Rautiaiselle, liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivulle ja kirjastonjohtaja Mila Hulse-Heathfieldille koko kokouksen ajaksi.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Vapaa-aikalautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden työväenopiston rehtori Jari Valtarille, museonjohtaja Tommi Kuutsalle, kulttuurisihteeri Mari Rautiaiselle, liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivulle ja kirjastonjohtaja Mila Hulse-Heathfieldille koko kokouksen ajaksi.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti myöntää läsnäolo ja puheoikeuden työväenopiston rehtori Jari Valtarille, kulttuurisihteeri Mari Rautiaiselle, liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivulle ja kirjastonjohtaja Mila Hulse-Heathfieldille koko kokouksen ajaksi.

Vapaa-aikalautakunnan kokoukset syksyllä 2024

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 41
432/00.01.02/2023

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 16 Kokousmenettely) määrätään seuraavasti:

"122 § Kokousaika ja -paikka Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

123 § Kokouskutsu Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

124 § Sähköinen kokouskutsu Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

125 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan

Vapaa-aikalautakunta

§ 41

04.06.2024

poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa.

Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Vapaa-aikalautakunta päättää

1) että vapaa-aikalautakunta kokoontuu kevään 2024 aikana seuraavina ajankohtina:

3.9., 1.10., 5.11. ja 17.12.

2) että kokoukset alkavat klo 17.30 ja

3) että kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

4) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana maanantaina klo 15.00-18.00 kaupungintalolla. Mikäli ko. maanantai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

5) että vapaa-aikalautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävölopäivä on seuraava arkipäivä, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

7) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

8) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

9) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

10) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa

toimia hallintosäännön 122 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti

1) että vapaa-aikalautakunta kokoontuu syksyn 2024 aikana seuraavina ajankohtina:

3.9., 1.10., 5.11. ja 17.12.

2) että kokoukset alkavat klo 17.30 ja

3) että kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

4) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana maanantaina klo 15.00-18.00 kaupungintalolla. Mikäli ko. maanantai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

5) että vapaa-aikalautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävölopäivä on seuraava arkipäivä, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

7) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

8) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

9) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

10) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 122 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille,

Vapaa-aikalautakunta

§ 41

04.06.2024

joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Täytäntöönpano:

Vapaa-aikalautakunta

Vapaa-aikalautakunta

§ 42

04.06.2024

Vapaa-aikalautakunnan talouskatsaus ajalla 1.1.-30.4.2024Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 42
86/02.02.02/2024Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumista tulee seurata kuukausittaisella raportoinnilla, joka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Tammi-huhtikuussa talousarvion toimintatuotoista on toteutunut 24 %. Myyntituotot ovat 28 %, mutta maksutuottojen osuus on vain 12 %, mikä selittyy Työväenopiston maksukäytännöistä.

Toimintakulujen toteuma on 31 %. Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden osuus on 35 %, mikä selittyy alkuvuoteen painottuvalla kirjaston kirjallisuuden hankinnoilla sekä museo- ja kulttuuritoiminnan kalustohankinnoilla. Taidekouluille maksetaan avustuksia 2 kertaa vuodessa, toteuma on 45 %. Muiden toimintakulujen toteuma on 48 %, joka koostuu museon ja työpajan ulkoisista tilavuokrista.

Toimintakate on 33 %. Tasaisen käytön mukaan huhtikuun kate olisi 33,3 %

Oheismateriaali
-Tuloslaskelma tileittäin ajalla 1.1.-30.4.2024

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedokseen talouskatsauksen ajalla 1.1.-30.4.2024

Päätös: Vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedokseen talouskatsauksen ajalla 1.1.-30.4.2024

Täytäntöönpano: Vapaa-aikalautakunta

Oheismateriaali
Tuloslaskelma_tileittäin_vapla

Vapaa-aikalautakunnan alaisten avustusten täydennyshaku vuonna 2024

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 43
44/12.05.06/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Kulttuurisihteeri Rautiainen Mari ja liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna

Vapaa-aikalautakunta myöntää vuosittain talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa kohde- ja tila-avustuksia, joiden tarkoitus on tukea sellaista ennaltaehkäisevää toimintaa, joka vaikuttaa kaupunkilaisten kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin. Tila-avustusta voi hakea myös kaupungin omiin tiloihin, jolloin avustus käsitellään tilavuokran perimättä jättämisenä.

Talousarvioon on varattu avustuspäärahaa vuodelle 2024 yhteensä 17 000 euroa, josta ensimmäisessä hakuvaiheessa on jaettu 12 525,34 euroa vapaa-aikalautakunnan päätöksellä (29.2.2024 §9).

Jäljelle jäänyt määräraha 4474,66 euroa on ollut haettavissa täydennyshaussa huhti-toukokuussa 2024. Vapaa-aikalautakunta on päättänyt vuoden 2024 avustusten hakuajoista sekä avustettavan toiminnan painotuksista kokouksessaan 12.12.2023 § 114.

Kohde- ja tila-avustusten täydennyshaku on toteutettu sähköisellä lomakkeella 22.4.2023-12.5.2024. Hakijoilla on ollut mahdollisuus kysyä lisätietoja virka-aikana liikunta- ja nuorisopäälliköltä sekä kulttuurisihteeriltä.

Kohdeavustusten painotukset vuodelle 2024 ovat seuraavat:

- Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritapahtumat
- Nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen
- Vanhusten toimintakyvyn tukeminen
- Koulutus-, kurssi- ja leiritoiminta joka vahvistaa yhdistysten toimintaa
- Toiminnan järjestämiseen tarvittavien tilojen vuokrat
- Kaupungin omien tilojen vuokran perimättä jättäminen

Hakemuksia saapui määräajassa 11 kappaletta yhteissummalla 7244,56 euroa. Lisäksi hakemuksista kolme (3) kohdentui kaupungin omistamien tilojen vuokran perimättä jättämisen. Niiden laskennallinen arvo on 2 665 euroa. Saapuneista hakemuksista kahdessa (2) haettiin käyttökohteen muutosta ensimmäisessä hakuvaiheessa jo myönnettyyn avustukseen.

Saapuneista hakemuksista kolme (3) kohdentuu kulttuuripalveluiden, kolme (3) liikuntapalveluiden, neljä (4) nuorisopalveluiden alaiseen toimintaan ja yksi (1) vanhusten toimintakyvyn tukemiseen. Valmistelussa on tehty hakemusten jakoja oikeaan kohdeluokitukseen, korjattu liian pieneksi ilmoitettuja omavastuuosuuksia sekä tiivistetty hakukohteiden kuvauksia. Alkuperäiset hakemukset liitteineen on toimitettu vapaa-aikalautakunnalle tutustuttavaksi.

Vapaa-aikalautakunta

§ 43

04.06.2024

Hakemusten arviointi ja keskinäinen vertailu on perustunut kokonaisharkintaan, jossa on otettu huomioon määrärahan käyttötarkoitus, hakuilmoituksessa ja avustussäännössä mainitut perusteet ja rajoitteet sekä käytettävissä olevat määrärahat suhteessa avustettavan kohteen vaikuttavuuteen.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta päättää avustuksista liitteen 1 Täydennyshaussa myönnettävät kohde- ja tila-avustukset 2024 mukaisesti.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti avustuksista liitteen 1 Täydennyshaussa myönnettävät kohde- ja tila-avustukset 2024 mukaisesti.

Täytäntöönpano:

Vapaa-aikatoimi

Liitteet

Liite [1]

Liite1_Taydennyshaussa_myonnettavat-
kohde-ja-tila-avustukset-2024

Oheismateriaali

Liite2_Vapaa-aikalautakunnan-avustussaannot
EI-JULKINEN_Liite-3_Taulukkoonti-taydennyshaun-kohde-ja-tila-
avustushakemuksista-2024

Kirjaston aukioloaikojen muuttaminen poikkeustilanteessa

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 44
164/12.03.02/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Kirjastonjohtaja Hulse-Heathfield Mila

Karkkilan kaupunginkirjaston tilat ja kokoelma kärsivät savuvahinkoja 21.4. sattuneessa tulipalossa ja ne ovat toistaiseksi poissa käytöstä. Maanantaina 29.4. avattiin Kipinäksi nimetty väliaikainen toimipiste kaupungin matkailuneuvonnan yhteyteen Karkkilan linja-autoasemalle (Huhdintie 10-12). Kipinän aukioloajat ovat olleet yhtenäiset matkailuneuvonnan kanssa: ma-ti ja to-pe klo 10-12 ja 13-17 , keskiviikko klo 11-12 ja 13-18 (la-su ja pyhäpäivät suljettu).

Kipinässä asiakkaat ovat voineet noutaa varauksia, palauttaa lainoja ja lainata Kipinään aiemmin palautunutta aineistoa. Kipinä palvelee tiistaihin 4.6. asti.

Karkkilan kirjasto siirtyy suurempiin väistötiloihin keskiviikosta 5.6. alkaen osoitteeseen Turuntie 2-4 (entinen pankkisali). Turuntien väistökirjaston palvelut rajoittuvat aluksi varausten noutoon, lainojen palautukseen sekä pienen lainauskokoelman käyttöön. Tilat lehtien lukemiselle saadaan järjestettyä pian, ja muita palveluita palautetaan käyttöön sitä mukaa kun väistötilaan saadaan tarvittavia laitteita ja kalusteita. Omatoimiaikaa ja palautusluukkuja väistökirjastoon ei ole tulossa. Kirjaston aukioloajat 5.6. alkaen tulevat olemaan ma-ti klo 13-19, ke-to klo 13-17 ja pe klo 10-17. Poikkeuksellisesti to 20.6. klo 10-14 ja pe 21.6. suljettu.

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 25 § mukaan Vapaa-aikalautakunta päättää (kohta 4) kirjaston aukioloajoista. Hallintosäännön 23 § mukaan lautakunta (kohta 13) voi siirtää toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi viranomaiselle, joka tämän päätöksenteon osalta toimii lautakunnan alaisena.

Käytettävissä olevat tilat, laitteet ja IT-ratkaisut vaikuttavat oleellisesti siihen mitä aukioloaikoja kirjasto pystyy asiakkailleen tarjoamaan. Kirjaston toimiessa väistötiloissa on osoittautunut tarpeelliseksi pystyä muuttamaan kirjaston aukioloaikoja nopeasti reagoiden erilaisiin tilanteisiin.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta päättää, että Karkkilan kaupunginkirjaston toimiessa väistötiloissa sen aukioloajoista päättää kirjastonjohtaja.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta päätti, että Karkkilan kaupunginkirjaston toimiessa väistötiloissa sen aukioloajoista päättää kirjastonjohtaja.

Täytäntöönpano: Kirjasto

Muutokset Lukki-kirjastojen käyttösääntöihin 1.7.2024 alkaen

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 45
162/12.03.02/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Kirjastonjohtaja Hulusi-Heathfield Mila

Lukki-kirjastoilla (Lohja, Vihti ja Karkkila) on yhteiset käyttösäännöt laina-aikoja ja maksuja lukuunottamatta. On ilmennyt tarve tehdä muutamia muutoksia käyttösääntöihin. Lukki-kirjastojen johtoryhmän 24.4.2024 kokouksessa on sovittu, että jokainen Lukki-kirjastoihin kuuluva kunta vie muutokset samansisältöisenä oman toimialansa lautakuntaan päätettäväksi ja muutokset astuvat voimaan vasta 1.7.2024, jotta päätökset on ehditty tehdä jokaisessa Lukki-kirjastokunnassa.

Lukki-kirjastot ovat liittyneen kuntien yhteiseen e-kirjastoon, joka avautui 29.4.2024. Liittymisen myötä Lukki-kirjastot tulevat luopumaan aiemmin käytössä olevasta e-kirja- ja e-äänikirjapalvelu Bibliosta. Kuntien yhteiseen e-kirjaston ylläpitäjä on Kansalliskirjasto, joka myös määrittelee palvelun käyttöehdot. Tästä johtuen Lukki-kirjastojen käyttösäännöistä tulee poistaa maininta e-kirjojen ja e-äänikirjojen 2-4 viikon laina-ajasta sekä e-kirjojen ja e-äänikirjojen lainamäärän rajaus 8kpl/kuukausi.

Käyttösääntöihin tulee lisätä lause "Aineiston laina-aika voi olla normaalia pidempi kirjaston toiminnasta johtuen."

Konsolipelien lainamäärää on tarve rajoittaa väärinkäytöksistä johtuen nykyisestä 15 yhtä aikaa lainassa olevasta kappaleesta viiteen kappaleeseen.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä seuraavat muutokset Lukki-kirjastojen käyttösääntöihin 1.7.2024 alkaen:

1. Käyttösäännöistä poistetaan maininta e-kirjojen ja e-äänikirjojen 2-4 viikon laina-ajasta sekä e-kirjojen ja e-äänikirjojen lainamäärän rajaus 8kpl/kuukausi
2. Yhtä aikaa lainassa olevien konsolipelien lainamäärää supistetaan 15 kappaleesta 5 kappaleeseen
3. Käyttösääntöihin lisätään lause "Aineiston laina-aika voi olla normaalia pidempi kirjaston toiminnasta johtuen."

Päätös: Vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä seuraavat muutokset Lukki-kirjastojen käyttösääntöihin 1.7.2024 alkaen:

1. Käyttösäännöistä poistetaan maininta e-kirjojen ja e-äänikirjojen 2-4 viikon laina-ajasta sekä e-kirjojen ja e-äänikirjojen lainamäärän rajaus

Vapaa-aikalautakunta

§ 45

04.06.2024

8kpl/kuukausi

2. Yhtä aikaa lainassa olevien konsolipelien lainamäärää supistetaan 15 kappaleesta 5 kappaleeseen

3. Käytösääntöihin lisätään lause "Aineiston laina-aika voi olla normaalia pidempi kirjaston toiminnasta johtuen."

Täytäntöönpano:

Kirjasto

Oheismateriaali

2021_Kayttosaannot_lukki_fin_karkkila

Vapaa-aikalautakunta § 60
Vapaa-aikalautakunta § 46

13.06.2023
04.06.2024

Karkkilan kulttuurikasvatussuunnitelma

Vapaa-aikalautakunta 13.06.2023 § 60

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen
Valmistelija: Kulttuurisihteeri Mari Rautiainen

Kulttuurikasvatussuunnitelmalla (KOPS) tarkoitetaan kunnan tai alueen suunnitelmaa siitä, miten kulttuuri-, taide- ja kulttuuriperintökasvatusta toteutetaan osana opetusta. Suunnitelma on vuosittain toistuva, budjetoitu ja vastuujaoiltaan selkeä kokonaisuus, jossa kullekin ikäryhmälle taataan taide- ja kulttuurikasvatuksen peruskokemukset.

Karkkilan kaupunki on vuosina 2022–2023 osallistunut Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton koordinoimaan valtakunnalliseen hankkeeseen, jonka tavoitteena oli kannustaa kuntia laatimaan kulttuurikasvatussuunnitelma. Suunnitelman laatiminen on kunnille vapaaehtoista. Liiton mukaan keväällä 2023 yli 70 prosentissa Suomen kunnista on käytössä kulttuurikasvatussuunnitelma.

Perusteet suunnitelman laatimiseen on kirjattu valtakunnallisissa varhaiskasvatus- ja perusopetussuunnitelmissa, Lastenkulttuuripoliittisesta ohjelmaehdotuksessa (2014) sekä laissa kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019). Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta tai kaupunki edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, käyttöä ja saavutettavuutta sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014) mainitaan, että opetussuunnitelman paikallisen osuuden laadinnassa otetaan huomioon mahdollinen kestävä kehitys tai kulttuurikasvatuksen suunnitelma sekä muut opetuksen järjestäjän tekemät, erityisesti koulutusta, lapsia, nuoria ja perheitä koskevat suunnitelmat ja päätökset.

Ohjattu taide- ja kulttuuritoiminta edistää lasten ja nuorten luovia taitoja, kulttuurikompetenssia ja oppimisen edellytyksiä. Suunnitelmallisuus parantaa kulttuurikasvatuksen saavutettavuutta, tasa-arvoisuutta, systemaattisuutta ja monipuolisuutta, sekä tuo yhteen alueen eri toimijoita.

Karkkilassa on jo vuonna 2017 luotu kulttuurikasvatussuunnitelman kaltainen toimintamalli ”Elämyspolulta uusille urille” -hankkeen turvin. Elämyspolku on toiminut vuodesta 2018 kaikenikäiset kaupunkilaiset huomioiden. Suurin osa sisällöistä on kohdennettu kouluille ja varhaiskasvatukseen. Osallistuminen on ollut luokille ja yksiköille vapaaehtoista. Ohjelman toteuttamiseen on budjetoitu vuosittain 10 000 euroa kulttuuripalveluiden kustannuspaikalle.

Vapaa-aikalautakunta
Vapaa-aikalautakunta

§ 60
§ 46

13.06.2023
04.06.2024

Elämyspolun kehittymistä vakiintuneeksi toiminnaksi hidasti keväällä 2020 alkanut koronapandemia. Vielä vuonna 2022 kaikkia opintokäyntejä, tapahtumia, työpajoja ym. ei voitu kokoontumisrajoituksista ja koulujen tiukentuneista vierailukäytännöistä johtuen toteuttaa. Elämyspolkuun onkin osallistuttu vaihtelevasti opettajan tai yksikön harkinnan mukaan.

Koronarajoitusten väistyttyä nousi esiin tarve päivittää viisi vuotta vanhoja elämyspolkukäsältojä ja tarkastella koko toimintamallin rakenteita. Karkkilan uusi kaupunkistrategia vuosille 2022–2025 nostaa kulttuurin aiempaa keskeisempään ja näkyvämpään asemaan. Se on osaltaan kannustanut myös aiempaa laajemman, monipuolisemman ja rohkeamman kulttuurikasvatussuunnitelman laatimiseen.

Työskentelyn lähtökohdaksi valittiin KOPSin liittäminen velvoittavaksi osaksi paikallista varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmaa. Suunnitelman sisällöt tarjotaan vuosittain, eikä lapsen ja nuoren osallistuminen jää yksittäisen opettajan, koulun tai varhaiskasvatussyksikön harkinnan varaan.

KOPS on velvoittava osa opetussuunnitelmaa ainakin seuraavissa Suomen kunnissa ja kaupungeissa: Hämeenlinna, Jyväskylä, Kurikka, Lahti, Lapua, Lestijärvi, Luumäki, Imatra, Muurame, Oulu, Parikkala, Ruokolahti, Seinäjoki, Taipalsaari, Tampere, Toivakka, Turku, Uurainen ja Vantaa (lähde: Suomen lastenkulttuurikeskusten liitto).

Karkkilassa kulttuurikasvatussuunnitelmaa kutsutaan yhä elämyspoluksi. Perusajatuksena on lasten ja nuorten yhdenvertainen oikeus kulkea samaa elämyspolkua läpi varhaiskasvatus- ja perusopetusvuosiensa. Polku rakentuu Karkkilan oman kulttuuritarjonnan ja -perinnön kautta. Peruskivenä on vuosien 2022–2025 kaupunkistrategia Rautainen kotikaupunki; erityisesti sen tavoitearvot ja yhteiset muutosteemat.

Karkkilan KOPS on laadittu varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja kulttuurin ja vapaa-ajan yksiköiden yhteiseksi työvälineeksi. Se kertoo, miten kulttuurikasvatusvastuu Karkkilassa jaetaan ja varmistaa sekä resurssit että sitoutumisen suunnitelmaan. KOPS on pyritty rakentamaan niin että se tukee ja keventää opettajien ja varhaiskasvatuksen henkilöstön työtä ja selkeyttää vapaa-aikapuolen ja koulujen/päiväkotien työnjakoa.

Elämyspolun kaikkiin sisältöihin on kirjattu näkyväksi, mihin varhaiskasvatus- tai opetussuunnitelman tavoitteisiin se vastaa. Sisällöt eivät rajoitu vain taide- ja taitoaineiden tunneille. Myös kulttuurin käsitettä lähestytään laajasti: elämyspolulla tutuksi tulevat niin eri taiteen lajit kuin liikunta, luonto, ympäröivä yhteiskunta ja historiakin.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on laadittu vuosien 2022–2023 aikana monialaisen työryhmän yhteistyönä. Työtä koordinoi kulttuurisihteerit Mari Rautiainen. Työryhmään ovat osallistuneet sivistysjohtaja Arto Jormalainen, varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitanen, kirjastonjohtaja Mila Hulse-Heathfield, museonjohtaja Tommi Kuutsa, liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivu, luokanopettajat Birgit Jalonen, Juha-Joel Juvonen, Riikka Lehtonen, Anniina Mäkelä ja Justiina Nielikäinen, musiikin lehtori Anna Tallgren, erikoiskirjastovirkailijat Sini Peltola ja Saara Rikalainen sekä vastaava nuoriso-ohjaaja Sinikka Rautakoski.

Vapaa-aikalautakunta
Vapaa-aikalautakunta

§ 60
§ 46

13.06.2023
04.06.2024

Suunnitelmaa laatiessa on kuultu henkilöstön toiveita ja ideoita kyselyiden, keskustelujen ja kommenttikierrosten avulla. Lisäksi on kartoitettu jo käytössä olevia toimintatapoja sekä erilaisia paikallisia ja alueellisia kulttuurikohteita ja -toimijoita. Elämyspolun kautta myös työllistetään kulttuurin ja luovien alojen toimijoita Karkkilassa vuosittain.

Työryhmässä on kiinnitetty erityistä huomiota lasten ja nuorten osallistamiseen suunnitelman tekoon. Vuonna 2022 järjestettiin Kulttuuriloikka-tapahtuma, jotta lasten toiveita voitiin selvittää myös toiminnan kautta, ei vain kyselylomakkeilla. Osallistavaksi kokeiluksi luotu tapahtuma päätettiin lisätä elämyspolun vuosittaiseen ohjelmaan. Myös nuorisovaltuustoa on kuultu suunnitelmaa tehdessä kevään 2023 aikana. Suunnitelmassa on mukana useita sisältöjä, joissa lapset ja nuoret saavat osallistua sisällön suunnitteluun ja KOPSin kehittämiseen vuosittain.

Karkkilan elämyspolun tarkoituksena on luoda lapsille monipuolisia kulttuurielämyksiä, vahvistaa kokemusta osallisuudesta ja varmistaa, että jokaisella on mahdollisuus osallistua. Suunnitelmalla pyritään tavoittamaan karkkilalaiset lapset ja nuoret heidän kaikkina varhaiskasvatus- ja perusopetusvuosinaan. Suunnitelma tähtää siihen, että laadukas kulttuurikasvatus tukee lasten ja nuorten kykyä nähdä itsensä kulttuurisina toimijoina nyt ja tulevaisuudessa.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmien tavoin elävä asiakirja, jota tarkastellaan vuosittain ja päivitetään aina tarpeen mukaan. Kulttuurikasvatussuunnitelma myös liitetään paikallisten varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmien liitteeksi.

Taloudelliset vaikutukset: Suurin osa elämyspolun ohjelmasta tuotetaan kulttuurin ja vapaa-ajan yksiköiden resursseilla kaupungin omana työnä. Lisäksi vuosittain on varattu 10 000 euroa ostopalveluihin, kuten kuljetuskustannuksiin ja ulkopuolelta hankittaviin sisältöihin (esim. teatteriesitykset, konsertit).

Aiempaa laajempi ja osin velvoittava kulttuurikasvatussuunnitelma vaatii vuodesta 2024 alkaen talousarvioon 15 000 euron lisävarauksen, jotta sisällöt voidaan toteuttaa kaikille lapsille.

Määräraha varataan elämyspolukokonaisuuden talouden seurannan vuoksi vapaa-aikalautakunnan budjettiin kulttuuripalvelut -yksikölle ja se kohdentuu seuraavasti:

- Opettajien ja henkilöstön palkat (n. 8000 euroa): turvataan ohjelman järjestämiseen vaadittava työaika ja yhteistyö opetus- ja vapaa-aikapuolen välillä (elämysagenttien korvaukset) sekä riittävä sijaisten ja avustajien resurssi, jotta erityisopetuksen lasten osallistuminen ja KOPS-sisältöjen räätälöinti luokan tilanteen mukaan on mahdollista
- Uudet ostopalvelusisällöt (n. 7000 euroa): Kulttuuriloikka-tapahtuman sisältöjä, 5.- ja 7.-luokkalaisten työpajat, kasvavat kuljetuskustannukset osallistujamäärien kasvaessa.

Vapaa-aikalautakunta
Vapaa-aikalautakunta

§ 60
§ 46

13.06.2023
04.06.2024

Liite: Elämyspolku – Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelma
varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen
Vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteenä olevan Karkkilan kaupungin
kulttuurikasvatussuunnitelman varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen
toteutettavaksi lukuvuonna 2023 ja ehdollisena vuodelle 2024, mikäli
valtuusto hyväksyy määrärahan talousarvioon 2024.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatus ja perusopetus

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 46
160/12.03.00/2023

Esittelijä:
Valmistelija:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Kulttuurisihteeri Rautiainen Mari

Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelma varhaiskasvatukseen ja
perusopetukseen hyväksyttiin käyttöön kesällä 2023. Elämyspolku-nimellä
kulkeva suunnitelma on ollut käytössä ensimmäisen kokonaisen
lukuvuoden 2023-2024.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on elävä asiakirja, jota tarkastellaan
vuosittain ja päivitetään tarpeen mukaan. Suunnitelman tarkoitus on toimia
käytännön työkaluna opettajille ja varhaiskasvatuksen henkilöstölle.

Ensimmäisen toimintalukuvuoden palautteen ja havaintojen perusteella
suunnitelmaan on tehty tarkennuksia mm. ikäryhmäkohdennusten,
palautteen keräämisen ja muiden käytännön järjestelyjen osalta.

Näiden lisäksi suunnitelmaan on lisätty kaksi uutta kaikille pakollista
sisältöä, joista aiheutuu taloudellisia vaikutuksia:
- 0-3-vuotiaille toteutettavat työpajat: syksyisin kuvataidetta, keväisin
musiikkia (aiemmin vuorovuosina)
- 2.-luokkalaisten hiihtoretket Toivikkeelle (aiemmin vapaaehtoinen)

Elämyspolkuun on vuodelle 2024 varattu 25 000 euron määräraha
kulttuuripalveluiden kustannuspaikalle. Uusien pakollisten sisältöjen
toteuttaminen edellyttää 2500 euron lisäystä elämyspolun
ostopalvelurahaan vuonna 2025.

Muutetut tai uudet sisällöt on korostettu liitteenä olevassa suunnitelmassa
punaisella värillä.

Liite: Elämyspolku – Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelma
varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen 2024-2025

Vapaa-aikalautakunta

§ 60

13.06.2023

Vapaa-aikalautakunta

§ 46

04.06.2024

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Vapaa-aikalautakunta päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelman varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen toteutettavaksi lukuvuonna 2024-2025, ja
- 2) valtuuttaa kulttuurisihteerin tekemään suunnitelmaan tarvittavat ulkoasuun liittyvät korjaukset.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti

- 1) hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelman varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen toteutettavaksi lukuvuonna 2024-2025, ja
- 2) valtuuttaa kulttuurisihteerin tekemään suunnitelmaan tarvittavat ulkoasuun liittyvät korjaukset.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatus ja perusopetus

Liitteet

Liite [2]

Elamyspolku-2024-2025

Karkkilasalin tilankäyttömaksu ja käyttöehdot

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 47
167/12.03.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Kulttuurisihteeri Rautiainen Mari

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 23 § mukaan vapaa-aikalautakunta päättää toimintaansa koskevista palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista. Karkkilasalin ilta- ja viikonloppukäyttö on kulttuuripalveluiden hallinnoimaa toimintaa. Kulttuuripalvelut jakaa kaupunkikehityksen toimialan perimän Karkkilasalin sisäisen vuokran yhdessä yhteiskoulun ja lukion kanssa. Sali on kulttuuripalveluiden hallinnassa ja edelleen vuokrattavissa arki-iltaisoin klo 16 jälkeen ja viikonloppuisin.

Salin ilta- ja viikonloppukäyttäjiä ovat kaupungin eri yksiköt, erilaiset yhdistykset ja järjestöt sekä yksityishenkilöt ja yritykset. Salin tapahtumista suurin osa on erilaista konsertti- ja teatteritoimintaa harjoituksineen sekä kokouksia, luentoja ja muita puhetilaisuuksia.

Ulkopuolisilta varaajilta perittävistä hinnoista on päätetty vapaa-aikalautakunnassa 26.9.2019 § 56. Hinnat ovat astuneet voimaan 1.1.2020.

Karkkilasalin käyttömaksu, joka sisältää tilavuokran ohella myös av-tekniikan palvelut ja kaluston käytön, on 270 € / 3 h, lisätunnit 40 € / h (sis. alv 24 %). Omatoimisesta harjoituskäytöstä ilman av-tekniikkaa veloitetaan 60 € / varaus (sis. alv 24 %).

Karkkilalaisille yhdistyksille ja järjestöille myönnetään hinnoista 35 %:n alennus. Kaupungin omalta organisaatiolta ei peritä käyttömaksua.

Yleisten kustannusten nousun vuoksi maltilliset käyttömaksujen korotukset ovat ajankohtaisia. Hinnastoa esitetään tarkistettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta hyväksyy Karkkilasalin käyttöehdot liitteen mukaisesti ja päättää, että

- 1) Karkkilasalin käyttömaksu 1.1.2025 alkaen on 290 € / 3 h, lisätunnit 45 € / h (sis. alv 24 %),
- 2) omatoimisesta harjoituskäytöstä ilman av-tekniikkaa veloitetaan 70 € / varaus (sis. alv 24 %),
- 3) karkkilalaisille yhdistyksille ja järjestöille myönnetään hinnoista 35 %:n alennus,
- 4) kaupungin omalta organisaatiolta ei peritä Karkkilasalin käyttömaksua.

Vapaa-aikalautakunta

§ 47

04.06.2024

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi Karkkilasalin käyttöehdot liitteen mukaisesti ja päätti, että

- 1) Karkkilasalin käyttömaksu 1.1.2025 alkaen on 290 € / 3 h, lisätunnit 45 € / h (sis. alv 24 %),
- 2) omatoimisesta harjoituskäytöstä ilman av-tekniikkaa veloitetaan 70 € / varaus (sis. alv 24 %),
- 3) karkkilalaisille yhdistyksille ja järjestöille myönnetään hinnoista 35 %:n alennus,
- 4) kaupungin omalta organisaatiolta ei peritä Karkkilasalin käyttömaksua

Täytäntöönpano:

Kulttuuritoimi

Liitteet

Liite [3]

Karkkilasali_kayttoehdot-2025

Osallistuminen yhteistyökumppanina THL:n terveyden edistämisen määrärahan hankehakuun

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 48
169/12.03.00/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Kulttuurisihteeri Rautiainen Mari

Helsinkiläinen ammattilaisteatteri OSIRIS teatteri on tiedustellut Karkkilan kaupunkia kuntakumppaniksi Eläkeliiton ja Teatterikeskuksen yhteishankkeeseen, jossa haetaan THL:n terveyden edistämisen määrärahaa 2025 iäkkäiden toimintakyvyn ja hyvinvoinnin edistämiseen. Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.1.2025-31.10.2027.

Hankesuunnitelma on laaja kokonaisuus, jossa Teatterikeskuksen teatterit tuottavat taide- ja kulttuurisisältöjä eri kuntiin Suomessa. Kohderyhmänä ovat kotona asuvat seniorit. Hakijana toimii valtakunnallinen Eläkeliitto, jonka paikalliset yhdistykset järjestävät kulttuuriaktiviteetteja yhdessä Teatterikeskuksen alla toimivien teatterien kanssa.

OSIRIS teatterin osuus hankkeessa tuo yhteen esityksestä tai työpajasta riippuen ikäihmiset, vauva- ja pikkulapsiperheet sekä esikouluikäiset. Hanke edesauttaa taiteen saavutettavuutta ja osallisuutta ja tuo taide-elämyksiä heille, joiden on vaikea itse päästä taiteen luo.

Yhteistyökumppanuus Karkkilan kaupungin kanssa määritellään tarkemmin, mikäli hanke saa THL:n rahoituspäätöksen. Yhteistyö voi olla esimerkiksi esitystiloja ja tiedotusapua. Lisäksi Karkkilan kaupunki osallistuu hankkeeseen 3000 euron kuntaosuudella, joka jakautuu kolmelle hankkeen toimintavuodelle 1000 e / v.

Ikääntyneille kohdennettujen kulttuurisisältöjen järjestämiseen on vuodesta 2017 saakka budjetoitu 1500 e / v kulttuuripalveluiden talousarvioon osana elämyspolkua. Tätä jo vakiintunutta määrärahaa voidaan käyttää hankkeen kuntaosuutena. Hankkeeseen osallistumalla on käytännössä mahdollista moninkertaistaa ikääntyneille tarjottavien kulttuurisisältöjen määrä ilman uusia taloudellisia panostuksia.

Kustannusvaikutukset:

- Karkkilan kuntaosuus 3000 e (1000 e / v vuosina 2025-2027)
elämyspolun budjetista hankkeeseen kohdennettuna

Oheismateriaali:

- OSIRIS teatterin Ikä ja yhteys -toimintamallin esite

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta päättää, että Karkkilan kaupungin kulttuuripalvelut osallistuu yhteistyökumppanina THL:n hankehakuun.

Vapaa-aikalautakunta

§ 48

04.06.2024

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti, että Karkkilan kaupungin kulttuuripalvelut osallistuu yhteistyökumppanina THL:n hankehakuun.

Täytäntöönpano:
Oheismateriaali

Kulttuuritoimi

Ika" ja yhteys 2024 -toimintamallin esite

Vapaa-aikalautakunta

§ 49

04.06.2024

Karkkilan työväenopiston toimintasuunnitelma kaudelle 2024-2025

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 49
165/12.08/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Työväenopiston rehtori Valtari Jari

Laki vapaasta sivistystyöstä (21.8.1998/632) edellyttää, että opistolle tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma.

Esityslistan liite

- Työväenopiston toimintasuunnitelma kaudelle 2024-2025

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta hyväksyy Karkkilan työväenopiston toimintasuunnitelman kaudelle 2024-2025.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi Karkkilan työväenopiston toimintasuunnitelman kaudelle 2024-2025.

Täytäntöönpano: Työväenopisto

Liitteet

Liite [4]

Toimintasuunnitelma 2024 - 25

Vapaa-aikalautakunta

§ 50

04.06.2024

Karkkilan työväenopiston kurssien hinnasto toimintakaudella 2024-2025Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 50
168/12.08/2024Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Työväenopiston rehtori Valtari Jari

Työväenopiston kurssimaksuihin esitetään korotusta lukuvuonna 2024-2025. Maksuissa on huomioitu opintotielialennus, mikäli kurssi on kohdennettu suoraan opintotielialennukseen oikeuttaville ryhmille (maahanmuuttajat, työttömät, eläkeläiset). Opintotielialavustusta on haettu, mutta päätöstä ei ole vielä saatu. Yksittäinen opintotielialennus on 10 euroa.

Esityslistan liite
- ehdotetut kurssimaksutEhdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta hyväksyy esitetyt kurssimaksut Työväenopiston kurssien hintoihin toimintakaudelle 2024-2025.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi esitetyt kurssimaksut Työväenopiston kurssien hintoihin toimintakaudelle 2024-2025.

Täytäntöönpano: Työväenopisto

Liitteet

Liite [5]

Kurssimaksut

Vapaa-aikalautakunta

§ 51

04.06.2024

Karkkilan työväenopiston sääntöjen ja ohjeiden päivitys.

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 51
171/12.08/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Valmistelija: Työväenopiston rehtori Valtari Jari

Karkkilan työväenopiston säännöt on päivitetty vapaa-aikalautakunnassa viimeksi 9.6.2015 § 32.

Karkkilan työväenopiston sääntöjä on päivitetty ja täsmennetty vastaamaan ajankohtaista tilannetta. Työväenopiston rehtori Jari Valtari avaa kokouksessa tarkemmin muutoksia, joita sääntöihin on tehty.

Työväenopisto on hakenut opintoseteliavustusta (4000 €), sitä on edellisinä vuosina myönnetty 2.650 – 2.800 €. Kyseistä kohtaa päivitetään tarvittaessa päätöksen tultua.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteenä kuvatut Karkkilan työväenopiston säännöt ja ohjeet.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta
1) hyväksyi liitteenä kuvatut Karkkilan työväenopiston säännöt ja ohjeet ja
2) valtuutti Työväenopiston rehtorin tekemään sääntöihin teknisiä korjauksia.

Täytäntöönpano: Työväenopisto

Liitteet

Liite [6]

Opiston säännöt ja ohjeet

Vapaa-aikalautakunta § 52

04.06.2024

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 52

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Aluehallintovirasto 29.4.2024

Valtionavustuspäätös, myönnetty summa 45 000€.

Opetushallitus 17.5.2024

Valtionavustuspäätös, myönnetty summa 15 000€

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

Liite [7]

Liite [8]

Valtionavustushakemuspäätös
Valtionavustus - Karkkila - Högforsin
nuoret kerhoon 4

Vapaa-aikalautakunta

§ 53

04.06.2024

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 53

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Ei käsiteltäviä viranhaltijapäätöksiä

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta toteaa, että asiakohdassa ei ole käsiteltäviä päätöksiä.

Päätös: Lautakunta totesi, että asiakohdassa ei ollut käsiteltäviä päätöksiä.

Vapaa-aikalautakunta § 54

04.06.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Vapaa-aikalautakunta 04.06.2024 § 54

Esittelijä: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

- Sivistysjohtajan valintaprosessi
- Palvelurakennetyöryhmän tilannekatsaus
- Hankeavustus lastenkulttuurin innovatiivisten hankkeiden toteuttamiseen
- Yhteistyötapaaminen ESAVI OKT -vastuualueen kanssa
- Varautumissuunnitelman päivitys
- Yksiköiden tilannekatsaus
- Kirjaston tilasuunnittelun työryhmä
- Sirkkan puiston avajaiset 13.6.
- Rautapäivät 13.-16.6.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Jormalainen Arto
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 49, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 50, § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Vapaa-aikalautakunta. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi