

**Kaupunginhallitus**

---

**Aika** 03.06.2024 klo 17:00 - 20:26**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 145	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 146	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 147	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 148	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 149	Rudus Oy:n ja Karkkilan kaupungin välinen riita-asia	8
§ 150	Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen	11
§ 151	Karkkila Högfors ruukki -tavaramerkin rekisteröinti Patentti- ja rekisterihallituksessa	12
§ 152	Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimus	14
§ 153	Eron myöntäminen Jaana Rosvall'ille luottamustoimesta	15
§ 154	Osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 31.3.2024	16
§ 155	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadintakehys	17
§ 156	Vuoden 2025 terveyden edistämisen määrärahan hankkeet	19
§ 157	Oikaisuvaatimus, Palkkavaatimus vuosisidonnaisen palkanlisän maksamiseksi	21
§ 158	Yhteistoiminta henkilöstön kanssa palvelurakenneselvitystyön etenemisessä	23
§ 159	Etuoisto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa	25
§ 160	Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	26
§ 161	Saapuneet pöytäkirjat	28
§ 162	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	29
§ 163	Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat	30

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jumisko Essi	17:00 - 20:26	1. varapuheenjohtaja	
	Salapuro Paula	17:00 - 20:26	2. varapuheenjohtaja	
	Laaksonen Jani	17:00 - 20:26	Jäsen	
	Meri Seppo	17:00 - 20:26	Jäsen	
	Toikka Pertti	17:22 - 20:26	Jäsen	
	Ilonen Jarkko	17:30 - 20:26	Varajäsen	
	Riikonen Hannu	17:00 - 19:45	Varajäsen	
	Jokitalo Juha	17:00 - 20:26	Kaupunginjohtaja	
	Hellgren Päivi	17:00 - 20:26	Kv 1. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Satu	17:00 - 20:26	Kv 2. varapuheenjohtaja	
	Klemola Raine	17:00 - 20:26	Kv 3. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Marja	17:00 - 20:26	Valmistelija	
	Jormalainen Arto	17:00 - 20:26	Valmistelija	
	Pieniniemi Leena	17:00 - 20:26	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Korhonen Markku		Puheenjohtaja	
	Ahjoniemi Heli		Jäsen	
	Bogdanoff Hannu		Jäsen	
	Pietiläinen Outi		Jäsen	
	Tallgren Anna		Kv:n puheenjohtaja	

**Allekirjoitukset**

Essi Jumisko  
puheenjohtaja

Leena Pieniniemi  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

§:t 145 - 163

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi  
Karkkila

Jani Laaksonen  
pöytäkirjantarkastaja

Paula Salapuro  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_fr\\_ames](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr_ames)

Kaupunginhallitus

§ 145

03.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 145

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 146

03.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 146

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Heli Ahjoniemi, Hannu Bogdanoff, Essi Jumisko, Jani Laaksonen, Seppo Meri, Outi Pietiläinen, Paula Salapuro ja Pertti Toikka.

Tarkastusvuorossa ovat Jani Laaksonen ja Outi Pietiläinen.

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään maanantaina 10.6.2024 klo 17.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jani Laaksonen ja Paula Salapuro.

Kaupunginhallitus

§ 147

03.06.2024

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 147

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 148

03.06.2024

**Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 148

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Läsnäolo- ja puheoikeus tähän kokoukseen myönnetään Kristo Ristimäelle pykälän 149 ajaksi.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden Kristo Ristimäelle pykälän 149 ajaksi.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden Kristo Ristimäelle §:n 149 ajaksi ja suunnittelija Satu Ahjoniemelle §:n 156 ajaksi.

Kaupunginhallitus	§ 39	28.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 230	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 68	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 149	03.06.2024

## Rudus Oy:n ja Karkkilan kaupungin välinen riita-asia

Kaupunginhallitus 28.02.2022 § 39

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén  
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Rudus Oy on haastanut Karkkilan kaupungin oikeuteen koskien väitettyä sopimusrikkomusta (haastehakemus 27.4.2018). Asiaa on käsitelty eri oikeusasteissa viime vuosien aikana. Käräjäoikeuden asiassa 24.5.2019 antama päätös oli Karkkilan kaupungin kannalta myönteinen.

Rudus Oy valitti käräjäoikeuden päätöksestä hovioikeuteen. Hovioikeus antoi asiassa päätöksen 26.3.2021, jolla se kumosi käräjäoikeuden aiemman päätöksen ja palautti asian käräjäoikeuden käsiteltäväksi. Karkkilan kaupunki haki hovioikeuden päätökseen valituslupaa korkeimmasta oikeudesta. Korkein oikeus päätti 1.11.2021, ettei valituslupaa myönnetä. Asia on palautunut näin ollen käräjäoikeuden käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus saa kokouksessaan 28.2. tilannekatsauksen riita-asiaan, ja linjaa osaltaan asian etenemistä.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä tiedokseen saadun tilannekatsauksen Rudus Oy:n ja Karkkilan kaupungin välisessä riita-asiaassa,
- 2) linjata asian jatkovalmistelua Karkkilan kaupungin osalta liitteenä olevan ei-julkisen asiakirjan mukaisesti, ja
- 3) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: kaupunginjohtaja

LIITE Ei julkinen, Julk 24.1§, kohta 19

Kaupunginhallitus 31.10.2022 § 230

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Tuija Telén  
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Tuija Telén

Kaupunginhallitus	§ 39	28.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 230	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 68	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 149	03.06.2024

Rudus Oyj:n ja Karkkilan kaupungin välinen riita-asia on palannut Käräjäoikeuden käsittelyyn. Käsittelypäivät ovat 8.-9.11.2022.

Kaupungin tavoitteena on ollut hakea asiaan sovintoa. Tuomioistuinsovittelu pidettiin 7.3.2022 ja se päättyi pääsemättä asiassa sovinnolliseen ratkaisuun. Asiassa on edelleen mahdollista esittää sovinnollista ratkaisua.

Kaupungin jatkuvuuden ja toimintakyvyn turvaamiseksi on perusteltua lähestyä Rudus OY:tä vielä ennen oikeuden käsittelyä ja tarjota heille samansuuruisia sovinnollista ratkaisua kuin mihin kaupungilla on aiemmin ollut valmius.

Kaupunginhallitus saa tilannekatsauksen asiaan kokouksessa 31.10. ja linjaa mahdollisen sovinnollisen esityksen suuruuden.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Tuija Telén  
Kaupunginhallitus päättää  
1) merkitä tiedokseen saadun Rudus-riita-asian tilannekatsauksen,  
2) ohjaa asian jatkovalmistelua, ja  
3) valtuuttaa kaupunginjohtajan hoitamaan asiaan liittyvän viestinnän ja mahdollisen sovintoneuvottelun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pykälä tarkastettiin kokouksessa.  
Merkittiin, että kaupunkikehitysjohtaja Esko Vuolukka ja sivistysjohtaja Arto Jormalainen poistuivat tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 23.00 - 23.21.

Täytäntöönpano: Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus 04.03.2024 § 68

Esittelijä: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari  
Valmistelija: Apulaiskaupunginjohtaja Kari Korkiakoski, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Rudus Oyj:n ja Karkkilan kaupungin välinen riita-asia on etenemässä ja pääkäsittely on sovittu vuoden loppupuolelle. Kaupungin tavoitteena on ollut hakea asiaan sovintoa. Asiassa on edelleen mahdollista esittää sovinnollista ratkaisua, joka on kaupungin jatkuvuuden ja toimintakyvyn turvaamiseksi edelleen perusteltua.

Kaupunginhallitus saa tilannekatsauksen asiaan kokouksessa ja linjaa mahdollisen sovinnollisen esityksen suuruuden.

Ehdotus: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari



Kaupunginhallitus	§ 39	28.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 230	31.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 68	04.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 149	03.06.2024

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä tiedokseen Rudus Oy:n ja Karkkilan kaupungin välisen riita-asian tilanteen,
- 2) linjata asian jatkovalmistelua Karkkilan kaupungin osalta liitteenä olevan ei-julkisen asiakirjan mukaisesti, ja
- 3) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

LIITE Ei julkinen, Julk 24.1§, kohta 19

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 149  
90/02.02.02/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus saa kokouksessaan tilannekatsauksen riita-asiaan, ja linjaa osaltaan asian etenemistä.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus linjaa jatkotoimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen (ei julkinen) mukaisesti.

Merkittiin, että Pertti Toikka saapui kokoukseen klo 17.22 asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että Kristo Ristimäki oli asian käsittelyn aikana asiantuntijana läsnä Teams-yhteydellä klo 17.10 - 17.24.

Täytäntöönpano: kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 150

03.06.2024

**Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 150  
31/00.00.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kuntalain 39 §:n mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta, jotta mahdolliset laillisuusvirheet voidaan korjata.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (KuntaL § 96).

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus toteaa valtuuston 27.5.2024 tekemät päätökset laillisiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Karkkila Högfors ruukki -tavaramerkin rekisteröinti Patentti- ja rekisterihallituksessa**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 151  
173/14.02/2024

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Valmistelija:

Markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Susanna Feuerbacher

Syksyllä 2023 aloitettiin pohdinta kulttuurihistoriallisesti ja matkailullisesti merkittävän Högforsin ruukki -termin käyttämisen turvaamisesta kaikille kaupunkilaisille. Tarkoituksena on rekisteröidä Karkkila Högfors ruukki -kuviomerkki sanallisella osalla Patentti- ja rekisterihallituksessa, jolloin merkkiä voivat käyttää kaikki Karkkilan yhdistykset ja yritykset. Työn taustalla on Karkkilan kaupunkistrategian Rautainen kotikaupunki 2022–2025-muutosteema, kasvun ja elinvoiman edistäminen, jolla pyritään vahvistamaan kaupungin tunnettuutta ja vetovoimaa. Strategiaan pohjautuen tavaramerkki perustuu Karkkilan historian tarjoamiin erityispiirteisiin rakentaen tulevaisuuden elinvoimaa niiden pohjalta.

Helmikuussa 2024 työryhmä on apulaiskaupunginjohtajan johdolla tilannut Patentti- ja rekisterihallitukselta ennakkotutkimuksen tavaramerkin rekisteröinnistä. Työryhmässä on ollut lisäksi mukana elinvoimapäällikkö, kulttuurisihteeri, tiedotussihteeri ja markkinointi- ja viestintäsuunnittelija. Ennakkotutkimuksessa on tarkasteltu, millainen sana tai kuvio tai niiden yhdistelmä on rekisteröitävissä. Tutkimuksessa todetaan, että runsasta kuviomaisuutta toteuttava kuviomerkki sanallisella osalla on rekisteröitävissä. Tähän pohjautuen on markkinointi- ja viestintäsuunnittelija suunnitellut Karkkila Högfors ruukki -merkin. Merkissä on kuvattu ruukkialue tehdaspiippuineen ja Karkkilan kosket laineikkailla viivoilla. Kuvion taustalla on puolikaari, joka lisää maiseman tuntua tai sen voi nähdä myös aurinkona. Kuvion alapuolella on teksti "Karkkila Högfors RUUKKI" päätteellisin kirjaimin. Kaupunginjohtaja on hyväksynyt suunnitellun tavaramerkin rekisteröitäväksi.

Tavaramerkki rekisteröidään luokkaan 41, johon kuuluvat koulutus-, ajanviete- sekä urheilu- ja kulttuuritoiminnot. Rekisteröinti maksaa 340 euroa ja on voimassa 10 vuotta. Karkkilan kaupunki antaa merkin vapaasti alueen yhdistysten ja yritysten käytettäväksi. Merkillä halutaan vahvistaa ruukkialueen yhtenäistä markkinointi-ilmettä ja edistää vahvan ruukkibrändin syntymistä. Merkin käyttöä voidaan tuoteistaa yhdessä eri toimijoiden kanssa. Rekisteröinti katetaan kaupunkimarkkinoinnin määrärahasta, eikä se aiheuta lisäkustannuksia. Merkki otetaan käyttöön asteittain, ensin sähköisissä materiaaleissa ja myöhemmin painomateriaaleissa.

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 37 §:ssä linjataan siten, että elinvoiman palvelualueen palvelupäällikkö vastaa kaupunkimarkkinoinnin kehittämisestä ja johtamisesta kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan linjausten ja valtuuston talousarvion mukaisesti. Hallintosäännön 22 §:ssä kohdassa 13. todetaan kaupunginhallituksen tehtäväksi ohjata kaupunkistrategian toteutusta tukevia strategisia kehitysohjelmia ja

Kaupunginhallitus

§ 151

03.06.2024

kohdassa 45. kaupunginhallituksen päättävän kaupungin viestinnän periaatteista. Koska Karkkilan kaupunki ei ole aiemmin tehnyt tavaramerkkihakemusta, halutaan asia tuoda kaupunginhallitukseen.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä asian.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Jarkko Ilonen saapui asian käsittelyn aikana klo 17.30.

Liitteet

Liite [1]

Karkkila Högfors RUUKKI kuviomerkki  
sanallisella osalla

Kaupunginhallitus

§ 152

03.06.2024

**Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimus**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 152  
166/00.04.02/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Keski-Uudenmaan Työterveys Oy on vuonna 2017 perustettu työterveyshuollon palveluja tuottava yhtiö. Yhtiön omistajia ovat Karkkilan kaupunki, Lohjan kaupunki, Porvoon kaupunki, Nurmijärven kunta, Tuusulan kunta, Vihdin kunta, Mäntsälän kunta, Sipoon kunta, Pornaisten kunta sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialue.

Nurmijärven kunta ja Tuusulan kunta ovat perustaessaan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n 23.5.2017 laatineet perustajakuntien välille osakassopimuksen. Myöhemmin suunnatuilla aneilla yhtiön osakkaiksi tulleet tahot eivät ole tulleet sopimuksen osapuoliksi, mutta ovat sitoutuneet tiettyihin sopimuksen kohtiin. Yhtiön laajentumisen myötä alkuperäinen osakassopimus ei vastannut enää tarkoitustaan.

Yhtiön osakkaat ovat 14.4.2023 antaneet yhtiön hallitukselle tehtäväksi käynnistää uuden osakassopimuksen valmistelun. Käytännön valmistelutyön ovat toteuttaneet kuntien nimeämät asiantuntijat yhtiön toimitusjohtajan toimiessa työryhmän sihteerinä. Uusi sopimusehdotus antaa selkeämmät linjaukset yhtiön toiminnan järjestämisestä, hallinnosta, päätöksenteosta ja rahoituksesta sekä osakkaiden velvollisuuksista toisiinsa ja yhtiöön nähden kuin edellinen. Yhtiön osakaskunnat käsittelevät sopimuksen toimielimissään ennen sen lopullista hyväksymistä ja allekirjoittamista.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimuksen ja valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Keski-Uudenmaan Työterveys Oy, kaupunginjohtaja

Liitteet

Liite [2]

Liite [3]

Osakassopimus KUTT 2024

Osakassopimus KUTT 2017

Kaupunginhallitus

§ 153

03.06.2024

**Eron myöntäminen Jaana Rosvall'ille luottamustoimesta**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 153  
163/00.00.01/2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Jaana Rosvall on lähettänyt Karkkilan kaupungin kirjaamoon sähköpostin, jolla hän pyytää eroa teknisen lautakunnan varajäsenen luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi 1.7.2024 alkaen.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto  
1) myöntää Jaana Rosvall'ille eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä 1.7.2024 alkaen ja  
2) valitsee tekniseen lautakuntaan varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 154

03.06.2024

**Osavuositarkastus ajalta 1.1. - 31.3.2024**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 154  
89/02.02.02/2022

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Valmistelijat:

Kaupunginjohtaja Juha Jokitalo, kaupunkikehitysjohtaja Marja Rantanen,  
sivistysjohtaja Arto Jormalainen, elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä,  
konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Karkkilan kaupungin talouden ja toiminnan tavoitteiden toteutumista seurataan osavuositarkastuksilla, jotka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuussa, kesä- ja syyskuussa ja koko vuoden tilanne kootaan joulukuun lopun tilanteesta tilinpäätökseen.

Osavuositarkastukseen kootaan talouden toteumat sekä kaupunkistrategiasta vuodelle 2024 johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteumat.

Laadittu osavuositarkastus kuvaa talouden ja toiminnan toteutumista ajalta 1.1.-31.3.2024.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tammi-maaliskuun 2024 osavuositarkastuksen tiedokseen, ja  
2) saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.38 - 18.55.

Liitteet

Liite [4]

Osavuositarkastus\_maaliskuu\_2024

**Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadintakehys**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 155  
148/02.02.00/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Juha Jokitalo, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Kaupunginhallituksen tehtävänä on antaa talousarvion laadintakehys noudatettavaksi toimialoilla talousarviovalmistelussa. Laadintakehys annetaan toimielimille toimintakatteen tasolla.

Kaupunginvaltuusto ja kaupunginhallitus pitivät seminaarit huhti- ja toukokuussa 2024. Seminaareissa esiteltiin talouteen liittyviä asiakokonaisuuksia. Kaupunginhallituksen seminaarissa käsiteltiin nykyisen taloustilanteen ja tulevien näkymien perusteilla esitetyjä skenaariolaskelmia kaupungin talousarviosta ja suunnitelmasta vuosille 2025 – 2027. Skenaariolaskelmat osoittavat, että kaupungin talouden tasapainon haasteet ovat suuret. Vuoden 2024 talousarvio vahvistettiin kaupunginvaltuustossa joulukuussa 2023 alijäämäisenä ja suunnitelmavuosille 2025 ja 2026 laskettiin verotuloihin merkittävä veroprosentin korotus.

Sivistystoimen (opetus ja varhaiskasvatus) osalta teetettiin kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti ulkopuolinen selvitys, jonka teki FCG Oy. Selvityksen pohjalta kaupunginhallituksen asettama palvelurakennetyöryhmä on työstänyt asiakokonaisuutta. Samaan aikaan opetustoimessa ja varhaiskasvatuksessa on viranhaltijoiden toimesta arvioitu lapsimäärän merkittävän vähenemisen vaikutuksia toimintaan jo vuoden 2024 syksyn osalta. Sekä opetustoimessa että varhaiskasvatuksessa lasten määrän vähenemisellä on luonnollisesti vaikutusta toiminnan volyyymiin ja samalla myös kustannuksiin. Huomioiden arvoista on myös se, että vähenevä lapsimäärä tulee pienentämään myös kaupungille maksettavia valtionosuuksia.

Kaupunginhallituksen tulee ennen toimielintasaisen kehityksen laatimista päättää koko kaupungintasoisesta kehuksesta ja linjata näin talousarvion ja -suunnitelman tasapainoedellytys. Tämän jälkeen talousarviokehys laaditaan toimielintasolle, kun sisäiset kehysneuvottelut on saatu toimialajohtajien ja kaupunginjohtajan kesken käytyä.

Toimielinten alaisessa toiminnassa toimialajohtajien johdolla toimielimen sitova toimintakate jaetaan palvelualueille/-yksiköille ja kustannuspaikoille. Menettelyllä ohjataan sitä, että toimielinten talousarvioehdotukset pysyvät annetun kehityksen sisällä.

Myynti- ja maksutuloja tulee tarkistaa siltä osin kuin maksujen perusteet ovat muuttuneet. Kaupungin päätösvallassa olevat maksut ja taksat tulee tarkistaa säännöllisesti. Laista ja asetuksista määräytyvät maksut ja taksat tarkistetaan aina säädösten muuttuessa.



Kaupunkitasoisen talousarviokehityksen perustana on huomioitu valtionvarainministeriön ja kuntaliiton informaatio valtakunnallisista linjauksista ja niiden vaikutuksista kuntatalouteen. Verorahoituksen arviot perustuvat VM:n ja Kuntaliiton laskelmiin.

Ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen yhteismääräksi arvioidaan vuoden 2025 talousarvion kehityksessä 14,3 miljoonaa euroa. Toimintakulujen arvio on noin -35,9 miljoonaa euroa. Näistä henkilöstökulujen osuus on noin -16,4 miljoonaa euroa ja palvelujen ostojen osuus noin -7,7 miljoonaa euroa. Toimintakatteeksi muodostuu noin -21,6 miljoonaa euroa.

Kunnallisveron tuotto on arvioitu tuloveroveroprosentilla 8,9 % (2024: 8,6), jolloin kunnallisveron tuotto ensi vuonna olisi arviolta 16,1 miljoonaa euroa. Yhteisöveron tuotto näyttää edelleen laskevan kuluvan vuoden arviosta, ollen noin 0,9 miljoonaa euroa. Kiinteistöveron tuotoksi arvioidaan noin 2,6 miljoonaa euroa. Valtionosuustuloiksi arvioidaan noin 7,0 miljoonaa euroa. Tuottoarvio perustuu valtiovarainministeriön ja Kuntaliiton laskelmiin.

Korkokulujen arvioidaan olevan vuonna 2025 noin 1,7 miljoonaa euroa.

Vuosikatteeksi muodostuu 3,2 miljoonaa euroa. Poistojen määränä laskelmassa on käytetty 3,2 miljoonaa euroa. Laaditun kehityksen mukaan kaupungin vuoden 2025 tulos on 0 euroa.

0-tulokseen pääsemiseksi, on henkilöstökulujen kokonaisuudessa arvioitu noin 400 000 euroa pienemmät kustannukset kuin vuoden 2024 talousarviossa. Palvelujen ostoissa vähennystä vuoden 2024 talousarvioon verrattuna on noin 290 000 euroa. Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin on arvioitu noin 150 000 euroa vähemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa, avustuksiin. Yhteensä toimintakulujen kokonaisuus on vuoden 2025 kehityksessä noin 1 750 000 euroa pienempi kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Myös suunnitelmavuosien 2026 ja 2027 osalta talousarvion tasapainon saavuttaminen näyttää erittäin haasteelliselta nykyisellä kustannusrakenteella ja arvioiduilla tuloilla.

Investointien osalta kokonaisuus arvioidaan sen jälkeen, kun kaupunkikehitystoimiala on työstänyt investointikoosteen kaikista kaupungin investoinneista.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää antaa edellä esitetyn mukaisen kaupunkitasoisen kehityksen pohjaksi vuoden 2025 talousarvion laadinnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Vuoden 2025 terveyden edistämisen määrärahan hankkeet**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 156  
290/02.05.01.01/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Suunnittelija Ahjoniemi Satu

Terveyden edistämisen määräraha on vuosittain haettava rahallinen tuki (STM/THL). Määrärahasta myönnetään valtionavustuksia 1–3 vuotta kestäviin terveyden edistämisen hankkeisiin sekä ohjelmiin. Määrärahan tavoitteena on tukea terveyden edistämistä sekä päihteiden käytön ja tupakoinnin ehkäisyä ja vähentämistä. Terveyden edistämisen määräraha perustuu lakiin terveyden edistämisen määrärahasta (333/2009) sekä valtioneuvoston asetukseen terveyden edistämisen määrärahasta (535/2009).

Vuoden 2025 määrärahan hakuaika on 13.5.-14.6.2024. Määrärahaa on tällä hallituskaudella päätetty lisätä 11,3 miljoonaan euroon. Nyt haettavien hankkeiden alkamisajankohta on vuonna 2025 ja hankkeiden keston tulee olla 1–3 vuotta. Rahoitusta voivat hakea hyvinvointialueet, kunnat, järjestöt, säätiöt ja muut toimijat, kuten oppilaitokset tai yritykset. Rahoitettaville hankkeille on määritetty yleiset painotukset, jotka tulee kaikki huomioida hanke-ehdotuksessa. Lisäksi on määritetty teemapainopisteet, joista vähintään yhteen hanke-ehdotuksen tulee vastata. Teemapainopisteitä ovat hyvinvointijohtamisen ja koordinaation vahvistaminen, ehkäisevä päihdetyö, huumevalistustyö, nuorten katuväkivallan ehkäisy, iäkkäiden toimintakyvyn ja kotona pärjäämisen tukeminen sekä omaishoitajien hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja terveyden edistäminen.

Länsi-Uudenmaan alueella on valmisteltu ainakin viittä hanketta, joille haetaan terveyden edistämisen määrärahaa ja joissa Karkkilan akupunki voisi olla mukana. Yksi hankkeista on Espoon kaupungin hallinnoima ja neljä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen (LUVN) valmistelemissä. Hankkeissa on mukana Länsi-Uudenmaan kuntia sekä järjestöjä.

Espoon valmistelemassa hankkeessa kehitetään alueellista HYTE-tiedolla johtamista Länsi-Uudenmaan alueella hyvinvointialueen, kuntien ja järjestöjen monitoimijaisessa yhteistyössä. Hankkeessa jatketaan aiempaa HyteData -kehitystyötä erityisesti alueellisen HyteData-työkalun sisältöjen laajentamisen osalta, sekä varmistetaan työkalun käyttöönotto ja hyödyntäminen päätöksenteon tukena kehittämällä tiedolla johtamisen kyvykkyyksiä ja nostamalla yhdyspintojen tiedolla johtamisen kypsyysastetta. Hankkeen avulla syvennetään terveyden edistämisen tietopohjaa ja ymmärrystä uudistuvissa palvelurakenteissa.

LUVN:n valmistelemaat hankkeet ovat ikääntyneiden omaishoitajien hyvinvoinnin tuki, ikääntyneiden Olkkari-toiminnan laajentaminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kaikkiin kuntiin, monitoimijainen tuki lasten ja nuorten arkiympäristöön sekä vammaisten lasten omaishoitajien

hyvinvoinnin tuki. Karkkilan kaupunki osallistuisi hankkeisiin yhteistyökumppanina, jolloin hankkeessa tehdään yhteistyötä esimerkiksi kehittämällä yhteisiä toimintamalleja, viestimällä ja järjestämällä yhteisiä tilaisuuksia hankkeen aikana. Hyvinvointialue vastaa hankehallinnosta ja omarahoitusosuudesta. Yhteistyöstä sovitaan tarkemmin, jos hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen. Aiesopimus purkautuu ilman erillistä irtisanomista, mikäli hanke saa kielteisen avustuspäätöksen. Monitoimijainen tuki lasten ja nuorten arkiympäristöön -hankkeen osalta neuvotellaan Nyhkälän koulun toimimista yhtenä alueen pilottikouluna.

Terveyden edistämisen määrärahan hankkeet ovat Karkkilan kaupungin kehittämishankkeiden salkunhallintamallin mukaan A-tason hankkeita. Hankkeiden toteuttamisessa on mukana useita toimijoita ja hankkeiden kesto on 2–3 vuotta. Suunnitellut hankkeet tukevat Karkkilan kaupunkistrategiaa hyvinvoinnin vahvistamisen muutosteeman kautta. A-tason hankkeisiin osallistumisesta päätöksen tekee kaupunginhallitus. Hankkeiden mahdolliset omavastuuosuudet ja osallistumuodot voivat vielä tarkentua hankehakemuksien valmistelun myötä. Kaupunginhallitukselle esitellään yksityiskohtaisempia tietoja suunnitelluista hankkeista kokouksessa.

THL tekee ehdotuksen rahoitettavista hankkeista STM:lle lokakuun loppuun mennessä. STM hyväksyy alustavan ehdotuksen joulukuussa 2024 ja lopullinen päätös rahoituksista tehdään tammikuussa. Mikäli rahoitus varmistuu, hankkeet käynnistyvät helmikuussa 2025. Hankkeiden toteutuminen edellyttää sosiaali- ja terveysministeriöltä myönteistä määrärahapäätöstä.

**Ehdotus:**

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää

- 1) osallistua Espoon hallinnoimaan HYTE-tiedolla johtamisen hankkeeseen,
- 2) osallistua LUVN:n ikääntyneiden omaishoitajien hyvinvoinnin tuki - hankkeeseen,
- 3) osallistua LUVN:n ikääntyneiden Olkkari-toiminnan laajentaminen - hankkeeseen,
- 4) osallistua LUVN:n vammaisten lasten omaishoitajien hyvinvoinnin tuki - hankkeeseen,
- 5) osallistua LUVN:n monitoimijainen tuki lasten ja nuorten arkiympäristöön -hankkeeseen,
- 6) valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan hankkeiden aiesopimukset ja tekemään muut tarvittavat päätökset hankkeisiin osallistumiseksi sekä tarkastaa pöytäkirjan asiakohdan osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Satu Ahjoniemi oli läsnä asian käsittelyn aikana klo 19.17 - 19.27 asiantuntijana.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 85  
§ 157

25.03.2024  
03.06.2024

## Oikaisuvaatimus, Palkkavaatimus vuosisidonnaisen palkanlisän maksamiseksi

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 85

Esittelijä: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari  
Valmistelija: Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Karl-Johan Wickström

Työtuomioistuin vahvisti päätöksessään 28.1.2021 R 85/19, että kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus OVTES:n osio A, yleinen osa, II luku 14 §:n määräys liittyen eläkkeellä olevan oikeuteen saada vuosisidonnaisia lisiä, on ollut syrjivänä pätemätön 31.7.2020 saakka. Työtuomioistuin katsoi, että OVTES A 14 § on ollut 31.7.2020 saakka yhdenvertaisuuslain välillisen ikäsyrjinnän kiellon vastainen.

Eläkkeellä työskennellyt opettaja Aarni Leppälä vaatii vuosisidonnaista palkanosaa 1.1.2017 alkaen takautuvasti maksettavaksi työskennelyään eläkkeellä ollessaan opettajan virassa. Hän on esittänyt asiassa kirjallisen palkkavaatimuksen 15.12.2020 ja 31.3.2022, jota on vielä uusittu 4.12.2023, mikä on katkaissut saatavien mahdollisen vanheneminen. Aarni Leppälälle on maksettu vuosisidonnaista palkanosaa eläkkeellä tehdystä työstä 2018 alkaen takautuvasti 15.11.2021, niin kuin KT on työnantajia ohjeistanut ja kuten kaupunginhallitus on kokouksessaan 28.6.2021 § 217 päättänyt.

Esittelijä: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Ehdotus: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki ei maksa takautuvasti vuosisidonnaisia lisiä ajalta 1.1.-31.12.2017 Aarni Leppälälle hänen esittämänsä palkkavaatimuksensa mukaisesti. Ennen vuotta 2018 syntyneet palkkavaatimukset ovat, suhteessa työtuomioistuimen päätökseen, joka on annettu 28.1.2021 vanhentuneet, ja näin ollen ei korvattavia.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano/tiedoksi: Konsernipalvelut/hr; Aarni Leppälä

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 157  
105/01.02.01/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 85  
§ 157

25.03.2024  
03.06.2024

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kunnan jäsen on henkilö, jonka kotikuntalaisissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on; yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja sen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin.

Aarni Leppälä on tehnyt kaupunginhallituksen päätöksestä oikaisuvaatimuksen, jonka hän on toimittanut kirjaamoon lähettämällään sähköpostilla 12.4.2024. Oikaisuvaatimuksessa hän vaatii, että Karkkilan kaupunginhallituksen 25.3.2024 tekemä päätös § 85 kumotaan lainvastaisena ja epätarkoituksenmukaisena ja hänelle maksetaan viipymättä jo palkkavaatimuksessa esitetyt saatavat viivästyskorkoineen.

Oikaisuvaatimuksessa ei tule esille seikkoja joiden perusteella kaupunginhallituksen päätös tuli kumota vaan oikaisuvaatimus on hylättävä.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tiedoksi: Aarni Leppälä, konsernipalvelut

Liitteet

Liite [5]

Leppälä oikaisuvaatimus liitteineen

**Yhteistoiminta henkilöstön kanssa palvelurakenneselvitystyön etenemisessä**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 158  
71/00.01.03/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Pieniniemi Leena

Keväällä 2022 kaupunginhallitus käsitteli muutoksia vuoden 2022 talousarvioon ja vuosien 2023-2024 taloussuunnitelmaan. Samassa yhteydessä kaupunginhallitus päätti valtuustolle esitettyjen talousarviomuutosten lisäksi myös käynnistää ulkopuolisen suunnittelun hankinnan koskien sivistyspuolen sekä kaupungin kiinteistöhallinnan toiminnan kehittämistä. Päätöksen perusteluissa todetaan mm. "Kaupungin selkeästi suurin toimiala vuoden 2023 hyvinvointialuemuutosten jälkeen on sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala. Kyseinen toimiala on samalla tulevaisuuden kaupungin toimialoista tarkimmin säädelty. Onkin perusteltua hankkia sivistyspuolen (erityisesti kasvatusta ja opetusta) toiminnan kehittämismahdollisuuksien tueksi ulkopuolinen selvitys. Toinen keskeinen asia talouden kestävyysosalta on kaupungin kiinteistöomaisuuden ja tilahallinnan kehittäminen, mihin myös on perusteltua hankkia asiantuntijaselvitys ja tulevaisuuden vaihtoehtojen suunnittelu."

Sivistystoimeen koskevan ulkopuolisen selvityksen hankinta oli valmistelussa kevään ja kesän 2023 aikana. Kokouksessaan 9.10.2023 kaupunginhallitus päätti hankkia tarjouskilpailun perusteella Karkkilan kaupungin sivistys- ja hyvinvoinnin toimialan palveluverkon, palvelujen sekä toiminnan kustannusten selvityksen FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä. FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä tilattu selvitys valmistui alkuvuodesta 2024. Selvitys sisältää arvion ja ennusteen Karkkilan kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan palvelutarpeesta pitkällä aikavälillä (2030-luvulle saakka). Ikäluokkien nopeasta pienenemisestä johtuen varhaiskasvatukseen ja myöhemmin perusopetukseen palvelutarve tulee supistumaan merkittävästi. Selvitys esiteltiin valtuuston suljetussa iltakoulussa 13.2.2024 valtuutetuille ja henkilöstön edustajille.

Palvelurakenteen kehittämisvaihtoehtojen määrittämiseksi jatkovalmistelua varten kaupunginhallitus perusti työryhmän, joka on käynyt asiaa koskevat kattavat taustakeskustelut ja tuonut esille omat näkemyksensä asiassa. Työryhmän työn tulokset esiteltiin keväällä hallitusseminaarissa.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan ja hyvinvointialueella toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnan ja hyvinvointialueen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua (§ 1).

Laissa säädetään, että yhteistoiminnan osapuolia ovat kaupunki työnantajana ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Yhteistoiminnassa ovat osallisina työntekijä, jota yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävä asia koskee, ja hänen esimiehensä taikka henkilöstöryhmän tai sen osan edustaja tai asianomaisten henkilöstöryhmien edustajat sekä työnantajan edustaja. Henkilöstöä voi yhteistoimintaneuvotteluissa edustaa työ- tai virkaehtosopimuksen perusteella valittu luottamusmies, työsuojeluvaltuutettu tai muu henkilöstön nimeämä edustaja.

Lain mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Palvelurakenneselvityksen myötä on tullut esille, että Karkkilan kaupungin lapsimäärä on vuosittain vähentynyt ja ennusteiden mukaan vähenee tulevana vuosina edelleen merkittävästi. Se, että lapsimäärä merkittävästi vähenee ja on jo nyt vähentynyt, tulee vaikuttamaan myös henkilöstön asemaan. Muutoksella on vaikutuksia sivistystoimen henkilöstölle, mutta vaikutukset kohdistuvat välillisesti myös kaupungin koko henkilöstöön.

Työnantaja osallistaa henkilöstön mukaan tulevien muutosten valmisteluun käynnistämällä yhteistoimintaneuvottelun, jonka tavoitteena eivät ole irtisanomiset tai lomauttamiset, vaan yhteinen keskustelu koko kaupungin organisaation tilanteesta ja muutoksesta, jonka kaupungin väestörakenne ja -määrä aiheuttaa.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää käynnistää yhteistoiminnan henkilöstön kanssa.

Päätös: Esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää käynnistää yhteistoiminnan henkilöstön kanssa kohdan 1) perusteella.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: henkilöstön edustajat, kaupunginjohtaja, henkilöstö- ja hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus

§ 159

03.06.2024

**Etusto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 159  
12/10.00.01/2024

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Valmistelija:

Asianhallinnan asiantuntija Lehtinen Minna

Kaupungilla on etustolain mukainen etusto-oikeus alueellaan tehdyissä kiinteistökaupoissa. Etusto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Hallintosäännön luvun 5, §:n 22 mukaan etusto-oikeuden käyttämisestä päättää kaupunginhallitus.

Esityslistan liite:

Lista kiinteistökaupoista julkaistaan kokoukseen osallistuvien luettavaksi.

Ehdotus:

Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tehdyt kiinteistökaupat tiedokseen, ja

2) että kaupunki ei käytä etustolain mukaista etusto-oikeutta liitteessä listattuihin kiinteistökauppoihin.

Päätös:

Hyväksyttiin.



Kaupunginhallitus

§ 160

03.06.2024

**Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 160

Esittelijä:

**Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset**

§ 5 / 2024 (23.5.2024, yleispäätös) Edustajan valinta Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuken yhtiökokoukseen

§ 1 / 2024 (28.5.2024, henkilöstöpäätös) Määräaikainen suunnittelija 1.6. - 31.12.2024

**Elinvoimapäällikön viranhaltijapäätökset****Konsernipalvelujohtajan päätökset**

§ 2 / 2024 (22.5.2024, hankintapäätös) Dynastyn versiopäivitys

§ 14 / 2024 (21.5.2024, yleispäätös) Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

§ 15 / 2024 (22.5.2024, yleispäätös) Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

§ 16 / 2024 (29.5.2024, yleispäätös) Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

Ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Satu Ahoniemi poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.43 - 19.47.

Merkittiin, että Hannu Riikonen poistui kokouksesta klo 19.45 pykälän käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite [6]

Edustajan valinta Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuken yhtiökokoukseen

Liite [7]

Määräaikainen suunnittelija 1.6. - 31.12.2024

Liite [8]

Dynastyn versiopäivitys

Liite [9]

Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina

Liite [10]

Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina\_

Liite [11]

Kuntatodistusohjelma, lyhytaikainen laina\_\_

Kaupunginhallitus

§ 161

03.06.2024

**Saapuneet pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 161

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Pöytäkirjat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.5.2024  
Ympäristölautakunta 18.4.2024 ja 7.5.2024

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [12]	Kasla 14.5.2024
Liite [13]	Ymla 18.4.2024
Liite [14]	Ymla 7.5.2024

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 162

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

*Esityslistat:*

11.6.2024 Luksia yhtymäkokous, esityslista

*Pöytäkirjat:*

13.5.2024 Maakuntahallitus, pöytäkirja

16.5.2024 Luksia hallitus, pöytäkirja

20.5.2024 Monetra Pirkanmaa Oy yhtiökokous, pöytäkirja

*Muut:*

17.05.2024 Monetra pienosakkaat, muistio

22.5.2024 DVV Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2025

31.5.2024 LUVY Esitys vuodelle 2025 haja-asutuksen jätevedet

14.6.2024 Valtiovarainministeriö, kutsu vos-webinaariin

Ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin sekä hyväksyy niiden kohdalle merkityt täytäntöönpanotoimenpiteet.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 163

03.06.2024

**Kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 163

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

- TE24 uudistukseen liittyvä kaupunginhallitusten tapaaminen Karkkilassa
- terveiset LUVN:n kanssa 29.5 käydystä työkykyarviointeihin liittyvästä palaverista
- hallintosääntöryhmän tilannekatsaus
- Työllisyys- ja elinkeinolautakunnan kokous 13.6.2024
- Uudenmaan liiton tapaaminen 13.6.2024
- Hopeakodit Oy, tilanne
- Muistamissääntö
- Sivistysjohtajahaku, tilanne
- Kaupunginhallituksen kokous 17.6. ennen valtuuston kokousta

Kaupunkikehitysjohtajan ajankohtaiset asiat

- katsaus ajankohtaisista asioita

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

- katsaus ajankohtaisista asioista

Ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee katsaukset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 153, § 154, § 155, § 156, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162, § 163**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 152****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus. Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkkila.fi](mailto:kirjaamo@karkkila.fi)  
Faksinumero: 09 4258 3625  
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: [www.karkkila.fi](http://www.karkkila.fi)

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Faksinumero: 09 4258 3625  
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: [www.karkkila.fi](http://www.karkkila.fi)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 157****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.



**Valitusviranomaisen**

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Puhelin asiakaspalvelu/kirjaamo: 029 56 42069 (ma-pe klo 8.00-16.15)

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Faksinumero: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta j;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Faksinumero: 09 4258 3625  
Puhelinnumero: (09) 4258 3600