

Kaupunginvaltuusto

Aika 17.06.2024 klo 18:00 - 19:13**Paikka** Karkkilasali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 70	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 71	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 72	Eron myöntäminen Jaana Rosvall'ille luottamustoimesta	7
§ 73	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023	8
§ 74	Tilinpäätös vuodelta 2023 ja tilintarkastuskertomus	10
§ 75	Osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 31.3.2024	13
§ 76	Talousarviomuutos vuoden 2024 talousarvioon, tekninen lautakunta	15
§ 77	Sivistysjohtajan viran täyttäminen	16
§ 78	Valtuustoaloitteet kokouksessa	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tallgren Anna	18:00 - 19:13	Puheenjohtaja	
	Hellgren Päivi	18:00 - 19:13	1. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Satu	18:00 - 19:13	2. varapuheenjohtaja	
	Klemola Raine	18:00 - 19:13	3. varapuheenjohtaja	
	Bogdanoff Hannu	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Etolin Katja	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Hyytiäinen Arto	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Ilonen Jarkko	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Korhonen Markku	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Laaksonen Jani	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Laine Kari	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Lehtonen Pertti	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Lindfors Harri	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Meri Seppo	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Myllylahti Eevi	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Nordberg Mark	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Ojanen Mikko	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Palenius Timo	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Partanen Mari	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Pietiläinen Outi	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Riikonen Hannu	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Salapuro Paula	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Savola Heikki	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Sinervä Kati	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Sundström Mia	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Tallgren Mika	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Toikka Pertti	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Velin Raino	18:00 - 19:13	Jäsen	
	Henttonen Antti	18:00 - 19:13	Varajäsen	
	Kalliaiseno Mika	18:00 - 19:13	Varajäsen	
	Liesmala Anssi	18:00 - 19:13	Varajäsen	
	Ollakka Erkki	18:00 - 19:13	Varajäsen	
Riekkinen Maija	18:00 - 19:13	Varajäsen		
Sintonen Risto	18:00 - 19:13	Varajäsen		
Jokitalo Juha	18:00 - 19:13	Kaupunginjohtaja		
Kokkonen Ossi	18:00 - 19:13	Valmistelija		
Rantanen Marja	18:00 - 18:45	Valmistelija		
Pieniniemi Leena	18:00 - 19:13	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Ahjoniemi Heli		Jäsen	
	Heathfield Duncan		Jäsen	
	Jumisko Essi		Jäsen	
	Jumisko Juha		Jäsen	
	Paunonen Melinda		Jäsen	
	Stigell Reima		Jäsen	
	Jormalainen Arto		Valmistelija	

Allekirjoitukset

Anna Tallgren
puheenjohtaja

Leena Pieniniemi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 69 - 78

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila

Pertti Toikka
pöytäkirjantarkastaja

Satu Ahjoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 69

Hallintosäännön 88 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu on pyrittävä lähettämään kymmenen (10) päivää ennen kokousta, ja se on lähetettävä viimeistään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 70

17.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 70

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan kaupungintalossa viimeistään maanantaina 24.6.2024.

Päätös:

Hyväksyttiin.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Toikka ja Satu Ahjoniemi.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 71

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu. Kokouskutsussa mainitsemattoman, mutta valmistellun asian valtuusto voi ottaa käsiteltäväkseen ja ratkaistavakseen yksinkertaisella enemmistöllä (kuntalaki 95 §). Edellytyksenä on tällöin asian kiireellisyys.

Jos valtuustoasiaa ei ole ollenkaan valmisteltu, valtuuston on oltava yksimielinen sen käsiteltäväksi ottamisesta. Yksimielisyysvaatimus koskee myös kiireellistä asiaa, jollei sitä ole valmisteltu.

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti käsitellä §:nä 76 kaupunginhallituksen kokouksessa 17.6.2024 käsitellyn pykälän "Talousarviomuutos vuoden 2024 talousarvioon, tekninen lautakunta".

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä §:nä 77 kaupunginhallituksen kokouksessa 17.6.2024 käsitellyn pykälän "Sivistysjohtajan viran täyttäminen".

Valtuustoaloitteet kokouksessa -pykälä siirtyy pykäläksi 78.

Muilta osin esityslista hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 153	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 72	17.06.2024

Eron myöntäminen Jaana Rosvall'ille luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 153

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Jaana Rosvall on lähettänyt Karkkilan kaupungin kirjaamoon sähköpostin, jolla hän pyytää eroa teknisen lautakunnan varajäsenen luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi 1.7.2024 alkaen.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto
1) myöntää Jaana Rosvall'ille eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä 1.7.2024 alkaen ja
2) valitsee tekniseen lautakuntaan varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 72
163/00.00.01/2022

Ehdotus: Kaupunginhallitus:
Kaupunginvaltuusto
1) päättää myöntää Jaana Rosvall'ille eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä 1.7.2024 alkaen ja
2) valitsee tekniseen lautakuntaan varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.
Teknisen lautakunnan varajäseneksi 1.7.2024 alkaen valittiin Heidi Vesterinen.

Tiedoksi/täytäntöönpano: Jaana Rosvall, tekninen lautakunta

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 24
§ 73

23.05.2024
17.06.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Tarkastuslautakunta 23.05.2024 § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta valmistelee ja allekirjoittaa tilikauden 2023 arviointikertomuksen toimitettavaksi kaupunginvaltuustolle. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallitusta antamaan selvityksen arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista (tarkastuslautakunnan kannanotto). Selvitys pyydetään antamaan valtuustolle viimeistään lokakuun 2024 loppuun mennessä ja toimittamaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 73
272/02.02.02/2022

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

Kaupunginvaltuusto päättää

- merkitä vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedokseen,
- pyytää kaupunginhallitukselta kuntalain mukaisen selvityksen arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista, ja
- että selvitys annetaan valtuustolle viimeistään lokakuun 2024 loppuun mennessä ja toimitetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Katja Etolin esitteli pykälän aikana tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.

Täytäntöönpano:

Kaupunginhallitus, toimialat

Liitteet

Liite [1]

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus
2023

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 23
§ 74

23.05.2024
17.06.2024

Tilinpäätös vuodelta 2023 ja tilintarkastuskertomus

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 89
164/02.02.02/2022

Esittelijä:

Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Valmistelija:

Apulaiskaupunginjohtaja Kari Korkiakoski, sivistysjohtaja Arto Jormalainen, vt. kaupunkikehitysjohtaja Jani Hallenberg, elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. (Kuntalain 113 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. (Kuntalaki 114 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. (Kuntalaki 115 §).

Ulkoiset toimintatuotot olivat 7,4 miljoonaa euroa ja ulkoiset toimintakulut 26,8 miljoonaa euroa. Toimintakatteeksi muodostui -19,4 miljoonaa euroa. Toimintakate on 0,1 miljoonaa euroa parempi kuin muutetussa talousarviossa.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 23
§ 74

23.05.2024
17.06.2024

Verotuloja tilinpäätösvuonna kertyi yhteensä 18,7 miljoonaa euroa, joka on 0,2 miljoonaa euroa enemmän kuin talousarviossa. Valtionosuuksien kertymä on 5,6 miljoonaa euroa, joka on 0,2 miljoonaa euroa vähemmän kuin talousarviossa. Verorahoituksen kokonaisuus on talousarvion mukainen. Vuosikate on 5,1 miljoonaa euroa, joka on 1,8 miljoonaa euroa parempi kuin muutetussa talousarviossa. Poistojen määrä on 2,9 miljoonaa euroa.

Investointien nettototeutus on 1,5 miljoonaa euroa (tulot 1,3 miljoonaa euroa ja kulut 2,7 miljoonaa euroa). Kaupungin investointimenot alittivat muutetun talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla.

Karkkilan kaupungin lainakanta 31.12.2023 oli yhteensä 45,7 miljoonaa euroa, joka on 5.322 euroa / asukas. Lainakanta pieneni edellisen vuoden tilanteeseen verrattuna noin 5,1 miljoonaa euroa.

Tilinkauden tulokseksi 31.12.2023 muodostui 2.208.270 euroa ja tilinkauden ylijäämäksi 2.208.270 euroa.

Ehdotus:

Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Kaupunginhallitus päättää

- 1) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
- 2) valtuuttaa konsernipalvelujohtajan tekemään vuoden 2023 tilinpäätökseen teknisiä korjauksia,
- 3) antaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi, ja
- 4) esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos 2 208 269,82 euroa siirretään taseen omaan pääomaan edellisiltä tilikausilta kertyneisiin yli- ja alijäämiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 23.05.2024 § 23

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot. Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 23
§ 74

23.05.2024
17.06.2024

Hyväksyessään tilinpäätöksen kaupunginvaltuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Vastuullinen tilintarkastaja JHT, HT Jukka Vuorio esittelee tilikauden 2023 tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2023.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle:

- 1) tilintarkastuskertomus tilikaudelta 2023 saatetaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle,
- 2) tilikauden 2023 tilinpäätös hyväksytään
- 3) ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2023 – 31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 74
164/02.02.02/2022

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

Kaupunginvaltuusto päättää

- 1) merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi,
- 2) hyväksyä tilikauden 2023 tilinpäätöksen, ja
- 3) myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [2]
Liite [3]

Tilinpäätös 31.12.2023
Tilintarkastuskertomus

Kaupunginhallitus § 154
Kaupunginvaltuusto § 75

03.06.2024
17.06.2024

Osavuositarkastus ajalta 1.1. - 31.3.2024

Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 154

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha
Valmistelijat: Kaupunginjohtaja Juha Jokitalo, kaupunkikehitysjohtaja Marja Rantanen, sivistysjohtaja Arto Jormalainen, elinvoimapäällikkö Satu Nikkilä, konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Karkkilan kaupungin talouden ja toiminnan tavoitteiden toteutumista seurataan osavuositarkastuksilla, jotka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuussa, kesä- ja syyskuussa ja koko vuoden tilanne kootaan joulukuun lopun tilanteesta tilinpäätökseen.

Osavuositarkastukseen kootaan talouden toteumat sekä kaupunkistrategiasta vuodelle 2024 johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteumat.

Laadittu osavuositarkastus kuvaa talouden ja toiminnan toteutumista ajalta 1.1.-31.3.2024.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää

1) merkitä tammi-maaliskuun 2024 osavuositarkastuksen tiedokseen, ja
2) saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.38 - 18.55.

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 75
89/02.02.02/2022

Ehdotus: Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tammi-maaliskuun 2024 osavuositarkastuksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [4]

Osavuositarkastus_maaliskuu_2024

Tekninen lautakunta	§ 65	06.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 76	17.06.2024

Talousarviomuutos vuoden 2024 talousarvioon, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 65

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja
Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Seppälä Kari

Karkkilan kaupungin Helsingintien ja Valtatien päällyste alkaa olla käyttöikänsä päässä. Nämä kadut ovat Karkkilan pääväylä ja myös raskaimmin kuormitettuja katuja. Kevään aikana kaupunki on korvannut huonon päällysteen aiheuttamia rengasvaurioita sekä paikkaillut päällystettä öljysoralla ja erityisellä paikkausmassalla. Kadun leveys on n. 12 m. Monien korjausten jälkeen reuna-alueilla oleviin vanhan ja uudemman päällysteen liittymiin on muodostunut saumoja, joista päällyste on alkanut vaihtelevien menneen talven säiden seurauksena rikkoontua. Paikoin päällysteen paksuus on enää reilut 2 cm. Helsingintien päällystettä on uusittu useampana kesänä ja osa näistä korjauksistakin on jo uuden uusimisen tarpeessa.

Nyt olisikin aiheellista päällystää Helsingintiestä ja Valtatiestä koko kaupungin hoidossa oleva osuus, jonka pituus on yhteensä n. 1,5 km. Päällystettävä osuus alkaa ELY:n rajalta Teboilin risteyksestä ja jatkuu aina Pusulantien risteykseen, lukuun ottamatta kahtena edellisenä vuonna korjattuja osuuksia varauksin.

Tämän vuoden päällystetöihin varatut määrärahat kohdentuvat mm. Tammelantien ja Turuntien paikkauksiin, eikä määrärahoissa ole varauduttu koko Helsingintien kunnostukseen. Tämän vuoksi lisärahamäärän tarve vuodelle 2024 on 100 000 euroa.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja
Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahan 100 000 euroa myöntämistä tämän vuoden päällystystöihin.

Päätös: Esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

1) Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahan 100 000 euroa myöntämistä tämän vuoden päällystystöihin.

2) Päällystystöiden yhteydessä kadulle rakennettuja suojatien lähestymisluisia loivennetaan.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 65	06.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 167	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 76	17.06.2024

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 396

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää myöntää lisämäärärahan 100 000 euroa talousarvion investointiosaan, päällystystöihin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 76
256/02.02.00/2023

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää myöntää lisämäärärahan 100 000 euroa talousarvion investointiosaan, päällystystöihin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pykälä päätettiin yksimielisesti ottaa käsittelyyn.

Merkittiin, että kaupunkikehitysjohtaja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.45.

Merkittiin, että pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.45 - 19.00.

Täytäntöönpano: kaupunkikehitys, tekninen lautakunta, talousasiantuntija

Kaupunginhallitus	§ 98	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 77	17.06.2024

Sivistysjohtajan viran täyttäminen

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 98

Esittelijä: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Leena Pieniniemi

Sivistysjohtaja Arto Jormalainen on irtisanoutunut virastaan 1.1.2025 alkaen.

Sivistysjohtaja on voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti sivistys ja hyvinvointi -toimialan toimialajohtaja, joka johtaa kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä vapaa-aikalautakunnan toimialaa (hallintosääntö § 16).

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimialaan kuuluu varhaiskasvatus, esiopetus, opetustoiminta ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta sekä muut sivistys ja hyvinvointi -toimialaan kuuluvat tehtävät sen mukaan kuin muualla on säädetty tai määrätty. Vapaa-aikalautakunnan toimialaan kuuluu kirjasto-, museo- ja kulttuuritoiminta, liikunta- ja nuorisotoiminta, terveystoiminnan edistäminen, järjestötoiminnan tukeminen sekä vapaan sivistystyön toiminta.

Sivistys ja hyvinvointitoimiala on henkilöstö- ja euromäärältään kaupungin suurin toimiala.

Ehdotus: Apulaiskaupunginjohtaja Korkiakoski Kari

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä irtisanoutumisen tiedokseen,
- 2) vahvistaa sivistysjohtajan kelpoisuusehdoksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon,
- 3) julistaa sivistysjohtajan viran haettavaksi 31.5.2024 mennessä,
- 4) nimetä haastattelutyöryhmän jäsenet,
- 5) valtuuttaa kaupunginjohtajan ja konsernipalvelujohtajan valmistelemaan ja hankkimaan sivistysjohtajan rekrytoinnissa tarvittavan ulkopuolisen asiantuntijapalvelun, ja
- 6) esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asiakokonaisuuden tiedokseen.

Päätös: Hannu Bogdanoff esitti, että virka julistetaan haettavaksi 15.5.2024 mennessä. Jarkko Ilonen kannatti muutosesitystä. Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti

- 1) merkitä irtisanoutumisen tiedokseen,
- 2) vahvistaa sivistysjohtajan kelpoisuusehdoksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon,
- 3) julistaa sivistysjohtajan viran haettavaksi 15.5.2024 mennessä,
- 4) nimetä haastattelutyöryhmän jäseniksi seuraavat: kaupunginhallituksen

Kaupunginhallitus	§ 98	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 77	17.06.2024

puheenjohtaja Markku Korhonen, kaupunginjohtaja Juha Jokitalo, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Heidi Örnmark, vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja Timo Palenius, Mia Sundström ja Eino Huotari.

5) valtuuttaa kaupunginjohtajan ja konsernipalvelujohtajan valmistelemaan ja hankkimaan sivistysjohtajan rekrytoinnissa tarvittavan ulkopuolisen asiantuntijapalvelun, ja

6) esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asiakokonaisuuden tiedokseen.

Täytäntöönpano/tiedoksi: kaupunginjohtaja, konsernipalvelut, Arto Jormalainen, haastattelutyöryhmään nimetyt

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 398

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Karkkilan sivistysjohtajan, Arto Jormalaisen, irtisanouduttua kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 25.3.2024 julistaa sivistysjohtajan viran haettavaksi ja päätti vahvistaa sivistysjohtajan kelpoisuusehdoksi soveltuvan alan ylemmän korkeakoulututkinnon.

Kaupunginhallitus asetti samassa kokouksessa haastatteluryhmän, johon nimettiin:

Markku Korhonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Heidi Örnmark, kasvatuslautakunnan puheenjohtaja
Timo Palenius, vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja
Eino Huotari, kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsen
Mia Sundström, kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsen
Juha Jokitalo, kaupunginjohtaja.

Sivistysjohtajan viran hakuilmoitus julkaistiin 29.4.2024. Hakuaika päättyi 15.5.2024 klo 14.00. Määräaikaan mennessä virkaan saatiin kaksikymmentäyksi (21) hakemusta.

Haastatteluryhmän hakijakatselmus järjestettiin 20.5.2024.

Hakijatilanteesta todettiin seuraavaa:

- kelpoisuusehdon täyttäviä hakijoita oli yhteensä yhdeksätoista (18)
- kolme (3) hakijoista ei täyttänyt asettua kelpoisuusehtoa koskien soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa.

Haastatteluryhmä päätti hakemuksiin perustuen kutsua yksimielisesti haastatteluun kelpoisten hakijoiden joukosta kuusi (6) henkilöä, joilla on vaadittavan soveltuvan koulutuksen lisäksi käytännön perehtyneisyyttä viran tehtäväalueeseen sekä johtamiskokemusta sivistystoimen toimialalta.

Haastatteluryhmä haastatteli 28.5.2024 seuraavat hakijat:

Kaupunginhallitus	§ 98	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 77	17.06.2024

KT Merja Hautakangas, KM Mari Koivukangas, KM Riikka Koivunen, FM Sini Lilja, KM Kai Perttu ja FM Tuomo Pesonen.

Hakemuksista ja haastatteluista selvinneen kyvykkyyden, tietojen ja taitojen sekä henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella haastatteluryhmä päätti lähettää henkilöarviointiin Mari Koivukankaan, Sini Liljan ja Kai Pertun.

Henkilöarvioinnin toimitti Psycon Oy. Henkilöarvioinnin tulokset esiteltiin haastatteluryhmälle 10.6.2024.

Haastatteluryhmä totesi edellä esitettyjen tarkastelujen pohjalta yksimielisesti, että FM Sini Lilja on hakijoista virkaan sopivin, ja hänellä on parhaat edellytykset hoitaa sivistysjohtajan virkaa menestyksekkäästi. Haastatteluryhmä esittää lisäksi yksimielisesti, että hänen kieltäytymisensä varalle valitaan KM Kai Perttu.

Valtuutetuilla on mahdollisuus tutustua soveltuvuusarviointeihin 17.6.2024 ennen valtuuston kokousta klo 15.00-16.00 kaupungintalossa konsernipalvelujohtajan huoneessa.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1) valitsee sivistysjohtajan virkaan FM Sini Liljan,
- 2) päättää, että virkasuhde on voimassa toistaiseksi,
- 3) päättää, että virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa,
- 4) päättää, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, ja
- 5) päättää, että Sini Liljan kieltäytymisen varalle valitaan KM Kai Perttu.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 77
93/01.01.01/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto

- 1) valitsee sivistysjohtajan virkaan FM Sini Liljan,
- 2) päättää, että virkasuhde on voimassa toistaiseksi,
- 3) päättää, että virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa,
- 4) päättää, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä

Kaupunginhallitus	§ 98	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	17.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 77	17.06.2024

hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, ja
5) päättää, että Sini Liljan kieltäytymisen varalle valitaan KM Kai Perttu.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pykälä päätettiin yksimielisesti ottaa käsittelyyn kaupunginhallituksen kokouksessa 17.6.2024 käsitellyn mukaisena.

Tiedoksi/Täytäntöönpano: valittu, hakijat, konsernipalvelut, kaupunginjohtaja

Oheismateriaali

Sivistysjohtajan virka_kelpoiset hakijat_EI JULKINEN

Kaupunginvaltuusto

§ 78

17.06.2024

Valtuustoaloitteet kokouksessa

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 78
83/00.01.01/2022

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla ja valtuutetun sijaan saapuneella varavaltuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallinto koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitteen jättämisestä tulee ilmoittaa sihteeristölle sähköisesti ennen kokouksen alkamista.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös:

Valtuustoaloitteita ei jätetty.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 78

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 76, § 77**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Puhelin asiakaspalvelu/kirjaamo: 029 56 42069 (ma-pe klo 8.00-16.15)

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Faksinumero: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava;

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Faksinumero: 09 4258 3625
Puhelinnumero: (09) 4258 3600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.