

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 22.08.2024 klo 17:01 - 17:53**Paikka** Viilari**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 82	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 83	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 84	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 85	Investointien salkkuraportointi	6
§ 86	Teknisen lautakunnan osavuosikatsaus ajalla 1.1.-30.6.2024	7
§ 87	Teknisen lautakunnan kokousajankohdat syyskaudelle 2024	8
§ 88	Korpitie vaihe-1 urakoitsijan valinta	9
§ 89	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	11
§ 90	Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	12
§ 91	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	13

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Hannu	17:01 - 17:53	Puheenjohtaja	
	Sintonen Risto	17:01 - 17:53	Varapuheenjohtaja	
	Laine Kari	17:01 - 17:53	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	17:01 - 17:53	Jäsen	
	Paunonen Melinda	17:01 - 17:53	Jäsen	
	Velin Raino	17:01 - 17:53	Jäsen	
	Österlund Krister	17:01 - 17:53	Varajäsen	
	Vesterinen Heidi	17:01 - 17:53	Varajäsen	
	Rantanen Marja	17:01 - 17:53	Esittelijä	
	Kuusinen Markku	17:01 - 17:53	Valmistelija	
	Lylylahti Harri	17:01 - 17:53	Valmistelija	
	Kettunen Eija	17:01 - 17:53	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Ahjoniemi Satu		Jäsen	
	Hallenberg Teija		Jäsen	
	Torjama Jiida		Jäsen	
	Jokitalo Juha		Kaupunginjohtaja	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Jumisko Essi		Kh:n edustaja	
	Hallenberg Jani		Valmistelija	
	Horttanainen Tarja		Valmistelija	
	Nummikoski Milla		Valmistelija	
Seppälä Kari		Valmistelija		

**Allekirjoitukset**

Hannu Riikonen  
puheenjohtaja

Eija Kettunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

§:t 82 - 91

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi  
Karkkila

Melinda Paunonen  
pöytäkirjantarkastaja

Raino Velin  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_fr\\_ames dd.MM.yyyy](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_fr_ames dd.MM.yyyy)

Tekninen lautakunta

§ 82

22.08.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 82

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus:

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 83

22.08.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 83

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Melinda Paunonen ja Raino Velin. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 27.08.2024 klo 12 mennessä .

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 84

22.08.2024

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 84

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Puheenjohtajan ehdotuksesta päätettiin, että hyväksytään lisälista asialistalle ja lisätään lisälistan asia 91 kohdaksi 88.

Merkittiin, että pykälänumerointiin tehdään tekninen korjaus.

Muilta osin päätettiin hyväksyä asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Tekninen lautakunta

§ 85

22.08.2024

**Investointien salkkuraportointi**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 85  
296/00.01.02/2023

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Valmistelija: Suunnittelija Satu Ahjoniemi  
Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen  
Tilapalvelupäällikkö Harri Lylylahti  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä

Karkkilan kaupungin vuoden 2024 talouden ja toiminnan toteumaa seurataan kolme kertaa vuodessa laadittavalla osavuosikatsauksella ja tilinpäätöksellä. Näiden yhteydessä seurataan investointeja ja niiden toteutumista erikseen salkkuraportoinnilla. Investointien salkkuraportointi sisältää tiedot tehdyistä toimenpiteistä ja toteutuneista kustannuksista raportointijakson ajalta vuonna 2024.

Taloudellisesti kaupunkikehitys toimialan isoimmat investoinnit kohdentuvat vesi-, infra- ja yhdyskuntarakentamiseen liittyviin hankkeisiin, joiden toteutuminen ajoittuu pääosin kevään-syksyn ajalle.

Kesäkuun loppuun mennessä kaupunkikehityksen investoinneista laskennallisesti on toteutunut 21%.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Tekninen lautakunta merkitsee investointihankkeiden salkkuraportoinnin ajalta tammi-kesäkuu 2024 tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite 1 Investointien salkkuraportointi Tammi-kesäkuu 2024

Tekninen lautakunta

§ 86

22.08.2024

**Teknisen lautakunnan osavuositarkastus ajalla 1.1.-30.6.2024**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 86  
250/02.02.02/2022

Esittelijä:

Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Mittaus- ja kiinteistöpäällikkö Jani Hallenberg  
Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen  
Tilapalvelupäällikkö Harri Lylylahti  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Kari Seppälä  
Kaavoituspäällikkö Milla Nummikoski

Karkkilan kaupungin vuoden 2024 talouden ja toiminnan toteumaa seurataan kolme kertaa vuodessa laadittavalla osavuositarkastuksella ja tilinpäätöksellä. Osavuositarkastukseen kootaan talouden toteumat sekä kaupunkistrategiasta vuodelle 2024 johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteumat. Osavuositarkastukset sekä tilinpäätös laaditaan maaliskuun, kesäkuun, syyskuun sekä joulukuun lopun (tilinpäätös) kumulatiivisista tilanteista. Vuoden 2024 toinen osavuositarkastus kuvaa talouden ja toiminnan toteumat ajalta 1.1. - 30.6.2024

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta osavuositarkastuksen 1.1. - 30.6.2024 toimintakate on 3 % alle talousarvion ajankohdan. Toimintatuotot toteutuivat aikavälillä talousarvion mukaisesti. Toimintakulut ylittävät 2% talousarvion tasaisen toteuman. Ylitykset johtuvat pääosin pidentyneestä lämmityskaudesta ja lämmityksen hintojen noususta, sekä alkuvuoden runsaasta talvikunnossapidosta.

Investointikohteet ovat monelta osin toteutuksessa ja toiminnalliset tavoitteet etenevät.

Investointikohteiden sekä toiminnallisten tavoitteiden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Tekninen lautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. - 30.6.2024 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite 2 Tekla\_osavuositarkastus\_kesä\_2024LTK

Tekninen lautakunta

§ 87

22.08.2024

**Teknisen lautakunnan kokousajankohdat syyskaudelle 2024**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 87  
2/00.01.01/2024

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Valmistelija: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Tekninen lautakunta päättää  
1) että tekninen lautakunta kokoontuu syksyn 2024 aikana seuraavina ajankohtina: 22.8., 12.9., 10.10., 21.11. ja lisäksi tarvittaessa 31.10., 12.12.  
2) että kokoukset alkavat 17.00  
3) että kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Tekninen lautakunta

§ 88

22.08.2024

**Korpitie vaihe-1 urakoitsijan valinta**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 88  
204/10.03.01.00/2024

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Valmistelija:

Vesihuoltopäällikkö Markku Kuusinen

Vuoden 2024 talousarvio on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 11.12.2023. Toimialan investointihankkeisiin sisältyy Korpitie vaihe-1, kadun ja vastaavan alueen vesihuollon saneeraus. Valaistus uusitaan aluesaneerauksen yhteydessä. Urakka on määrä aloittaa syksyllä ja valmistua 20.12.2024 mennessä, poislukien viimeistelytöitä. Koko urakka oltava valmiina 30.5.2025.

Kaupunki kilpailutti 23.07.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä ja avoimena hankintamenettelynä Korpitie vaihe-1 saneerauksen hankinnan. Hankintailmoitus julkaistiin ClouDia-kilpailutusjärjestelmän kautta. Tarjouskilpailun valintaperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten jättöaika päättyi 15.08.2024 klo 12.00, johon mennessä tarjouksen jättivät kolme (3) tarjoajaa. Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 15.08.2024 klo 13:03 ja siitä tehtiin avauspöytäkirja.

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja näin ollen vertailukelpoisia keskenään. Tarjousten vertailu on tehty tarjouspyynnön mukaisesti vertailuhintojen perusteella alla olevan mukaisesti:

Urakoitsija	Tarjottu urakkahinta (alv 0%)
1. Ralf Ajalin Oy	571 983,60 €
<b>2. Somersora Oy</b>	<b>479.700,00 € (halvin)</b>
3. VM Suomalainen Oy	566.512,39 €

Yllä olevan vertailun perusteella esitetään tekniselle lautakunnalle ratkaistavaksi, että Korpitie vaihe-1 rakennusurakoitsijaksi valitaan Somersora Oy, jonka tarjoushinta 479.700,00 € (alv 0%) oli edullisin.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Tekninen lautakunta päättää

1) hyväksyä Korpitie vaihe-1 rakennusurakoitsijaksi Somersora Oy:n, jonka tarjoushinta on 479.700,00 € (alv 0%), ja

2) delegoi kaupunkikehitysjohtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

urakoitsijat

Tekninen lautakunta

§ 88

22.08.2024

Liitteet

- Liite 3 Tarjouspyyntö
- Liite 4 Tarjousdokumentti
- Liite 5 Tarjouslomake täytetty ja allekirjoitettu
- Liite 6 Vertailutaulukko

Tekninen lautakunta § 89

22.08.2024

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 89

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Saapunut kysely 1.8.2024 Padel-kentän rakentamisesta Vattolanjärven ranta-alueelle, kioskin viereen (tennis- ja rantalentiskenttien kupeeseen).

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 90

22.08.2024

**Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 90

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

**Kaupunkikehitysjohtajan viranhaltijapäätökset:**

Hankintapäätös

- Skenarios-palvelun hankinta, 24.06.2024 § 1

Henkilöstöpäätös

- Määräaikaisen asianhallintasihteerin työsuhteen jatkaminen 1.9.-31.12.2024, 24.06.2024 § 1
- Työkoneen kuljettajan valinta, 12.07.2024 § 3

Vuokrauspäätös

- Vuokrauspäätös WC-tiloista kesälle 2024, 07.08.2024 § 1

**Mittaus- ja kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset:**

Hankintapäätös

- Keskuskeittiön astiapalautusyksikön, korikuljettimen, erillisen esipesukoneen, astianpesukoneen ja loppurullaradan hankinta, 02.07.2024 § 5

Vuokrauspäätös

- Määräalan vuokraaminen kiinteistöstä Takko I 224-405-2-49, 03.07.2024 § 3

Henkilöstöpäätös

- Kiinteistönhoitajan paikan täyttäminen, 05.07.2024 § 4
- Kiinteistösihteerin valinta, 05.07.2024 § 5
- Kiinteistösihteerin valinta, 20.06.2024 § 3

**Yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset:**

Hankintapäätös

- Jääkiekkokaukalon toimittajan valinta, 08.07.2024 § 6
- Harjun jalkapallokentän aidan korotusosan toimittajan valinta, 22.07.2024 § 7
- Ajouratamaalausten urakoitsijan valinta 2024, 31.07.2024 § 8

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 91

22.08.2024

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 91

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

- Kirjaston tilanne
- Uusi sivistysjohtaja aloittanut

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 89, § 90, § 91**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 88****MUUTOKSENHAKU KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankintaohjeella tai valitusosoituksella markkinaoikeuteen.

**Hankintaohje tai valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun hankintalain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä hankintaohjeita.

Tai asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on

- 60.000 € tavarat ja palvelut,
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut tai
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaohjeita.

Hankintaohjeita voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaohjeita 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaohjeita on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaohjeita vaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaohjeita vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisu on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Karkkilan Tekninen lautakunta. Hankintaoikaisu toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Aukioloajat: [www.karkkila.fi](http://www.karkkila.fi)

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen

sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Erytisalojen hankintalain mukaiset hankinnat**

Erytisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

### **Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

### **Markkinaoikeuden osoite ja yhteystiedot**

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Puhelinvaihe: 029 56 43300  
Faksi: 029 56 43314  
Sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)