

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 14.01.2025 klo 17:30 - 18:54**Paikka** Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	7
§ 5	Varhaiskasvatuksen kesäajan 2025 maksut	8
§ 6	Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2025	10
§ 7	Tarkennus perusopetuksen B1-kielen tuntijakoon	12
§ 8	Kasvatus- ja opetuslautakunnan ylimääräinen kokousajankohta	15
§ 9	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	19
§ 10	Otto-oikeuden alaiset viranhaltijapäätökset	20
§ 11	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Myllylahti Eevi	17:30 - 18:54	Varapuheenjohtaja	Kokouksen puheenjohtaja
	Henttonen Antti	17:30 - 18:54	Jäsen	
	Huotari Eino	17:30 - 18:54	Jäsen	
	Liesmala Anssi	17:30 - 18:54	Jäsen	
	Pohjola Lauri	17:30 - 18:54	Jäsen	
	Stenholm Aulis	17:30 - 18:54	Jäsen	
	Sundström Mia	17:30 - 18:54	Jäsen	
Muu	Lilja Sini	17:30 - 18:54	Esittelijä	
	Chen Tomas	17:30 - 18:54	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hellman Mirka	17:30 - 18:09 18:18 - 18:54	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Örnmark Heidi		Puheenjohtaja	
	Moisander Marja		Jäsen	
	Korhonen Markku		Kh:n puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko		Kh:n edustaja	
	Jokitalo Juha		Kaupunginjohtaja	
	Viitanen Kirsi		Varhaiskasvatusjohtaja	

Allekirjoitukset

Eevi Myllylahti
puheenjohtaja

Mirka Hellman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi
Karkkila

Anssi Liesmala
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Pohjola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.01.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 1

14.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 2

14.01.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 2

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Antti Henttonen, Eino Huotari, Anssi Liesmala, Marja Moisander, Eevi Myllylahti, Lauri Pohjola, Aulis Stenholm ja Mia Sundström

Tarkastusvuorossa ovat Anssi Liesmala ja Marja Moisander.

Ehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 20.1.2025 klo 15 mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anssi Liesmala ja Lauri Pohjola.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 3

14.01.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 4

14.01.2025

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 4

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen tuli myöntää asiantuntijana varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle pykälien 5 ja 6 ajaksi.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini
Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitaselle asiantuntijan roolissa pykälien 5 ja 6 ajaksi.

Käsittely: Keskustelun alussa esittelijä muutti päätösehdotustaan:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, ettei se myönnä läsnäolo ja puheoikeutta tähän kokoukseen kenellekään.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, ettei se myönnä läsnäolo ja puheoikeutta tähän kokoukseen kenellekään.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 5

14.01.2025

Varhaiskasvatuksen kesäajan 2025 maksutKasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 5
6/12.07.00/2025

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Varhaiskasvatuslaissa tarkoitetusta päiväkotij- ja perhepäivähoitona järjestettävästä varhaiskasvatuksesta voidaan periä maksu enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Siten heinäkuu on varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan joka tapauksessa maksuton niillä lapsilla, joiden varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa. Näissä tapauksissa lapsi saa olla heinäkuussa normaalisti hoidossa.

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa toimintavuoden kaikkina kuukausina ja hän on poissa varhaiskasvatuksesta toimintavuoden aikana muusta syystä kuin sairauden vuoksi enintään kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten varhaiskasvatuspäivien määrästä, voidaan maksu kuitenkin periä 12 kuukaudelta. Poissaolopäiviä laskettaessa otetaan huomioon etukäteen ilmoitetut poissaolot.

Yleisesti ottaen kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet tässä laissa säädetystä kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Karkkilan kaupungin varhaiskasvatuksessa on useana vuonna ollut tapana, että varhaiskasvatus on ilmaista kesä-, heinä- ja elokuun ajan, mikäli lapsi on ollut pois koko kalenterikuukauden. Kaupungin taloudellisen tilanteen ollessa huolestuttava, tulisi maksujen suhteen toimia varhaiskasvatuksen maksulain mukaisesti niin, että täysin ilmainen kuukausi voi muodostua vain heinäkuuksi, mikäli lapsi on ollut varhaiskasvatuksessa edellisestä elokuusta lähtien.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että kaupungin taloudellisen tilanteen vuoksi kesälle 2025 myönnetään maksuttomuutta varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti heinäkuun ajaksi, mikäli maksuttoman kuukauden muut ehdot täyttyvät.

Käsittely: Keskustelun edetessä Eino Huotari teki Antti Henttosen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 5

14.01.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että kesä-, heinä- ja elokuu ovat asiakkaille maksuttomia, jos lapsi ei osallistu toimintaan koko kalenterikuukauden aikana.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Huotarin muutosehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei voitu hyväksyä yksimielisesti, totesi puheenjohtaja, että on suoritettava nimenhuutoäänestys.

Esittelijän ehdotus on JAA ja Eino Huotarin ehdotus on EI.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA ääntä (Anssi Liesmala, Aulis Stenholm ja Eevi Myllylahti) ja 4 EI ääntä (Antti Henttonen, Eino Huotari, Lauri Pohjola, Mia Sundström).

Puheenjohtaja totesi Eino Huotarin muutosesityksen lautakunnan päätökseksi äänin 4-3.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti, että kesä- heinä- ja elokuu ovat asiakkaille maksuttomia, jos lapsi ei osallistu toimintaan koko kalenterikuukauden aikana.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatus

Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 6
5/12.07.00/2025

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2022–2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 ja pykälän 13 (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. Kustannusten tasosta Suomen Kuntaliitto antaa suosituksen vuosittain.

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2025, jossa vuoden 2025 hinnat korotetaan vuoden 2024 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Suositus kustannuskorvauksista vuodelle 2025 on:

Korvattava kustannus	Alle kouluikäinen/kouluikäinen, €
aamiainen, välipala tai iltapala	0,92 € / 1,19 €
lounas tai päivällinen	2,17 € / 2,82 €
Muu kustannus (€/päivä)	2,13 € / 2,13 €

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Erityisruokavaliosta maksetaan korvaus 0–30 % erityisruokavaliosta, dieetin tiukkuudesta ja korvaavista tuotteista riippuen. Erityisruokavaliota korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

erityisruokavalio	% korotus
Vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 6

14.01.2025

gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Liitteet:

-Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2025

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että Karkkilan kunnan omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille maksetaan 1.1.2025 alkaen ja tarvittaessa takautuvasti

1) aterioiden kustannuskorvaukset seuraavasti:

- aamiainen, välipala tai iltapala: 0,92 € alle kouluikäinen / 1,19 € kouluikäinen

- lounas tai päivällinen: 2,17 € alle kouluikäinen / 2,82 € kouluikäinen

2) muu kustannus-korvaus Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti 2,13 €/päivä. Jos lapsi on perhepäivähoidossa 5 tuntia tai alle, on korvaus 1,07 €/päivä;

3) erityisruokavalion osalta korvaus 0-30% erityisruokavaliosta, dieetin tiukkuudesta sekä korvaavista tuotteista riippuen. Erityisruokavalion korvausprosentin päättää varhaiskasvatusjohtaja Kuntaliiton suositusten mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

Liite 1 Kuntaliiton yleiskirje kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2025.pdf

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 6
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7

10.01.2023
14.01.2025

Tarkennus perusopetuksen B1-kielen tuntijakoon

Kasvatus- ja opetuslautakunta 10.01.2023 § 6

Esittelijä: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen
Valmistelija: Rehtori Minna Saukkola

Suomen hallitus on päättänyt lisätä yhden vuosiviikkotunnin B1-kieltä perusopetuksen kieliohjelmaan, mikä tarkoittaa yhtä lisätuntia viikossa. B1-kieli on Karkkilassa kuudennella luokalla alkava toinen kotimainen kieli, eli suomenkielisessä opetuksessa oleville ruotsin kieli.

Karkkilan kaupungin opetussuunnitelman mukainen tuntijako ruotsin kielen kohdalla on tällä hetkellä seuraava:

- 6. luokalla kaksi vuosiviikkotuntia,
- 7. luokalla yksi vuosiviikkotunti,
- 8. luokalla kaksi vuosiviikkotuntia ja
- 9. luokalla yksi vuosiviikkotunti.

Karkkilan kaupungissa on toteutettu ruotsin kielen opetusta valtakunnallisella minimituntimäärällä, vaikka useat muut kunnat ovat vapaaehtoisesti lisänneet oppitunteja ruotsin kieleen jo vuoden 2016 opetussuunnitelmauudistuksen yhteydessä.

Lukuvuodesta 2023-2024 alkaen lisätään Karkkilan kaupungin opetussuunnitelmaan yksi vuosiviikkotunti ruotsin kieltä niin, että lisätunti kohdennetaan joko ½ tuntia 7. ja 9. luokille tai yksi tunti jommalle kummalle vuosiluokalle. Tämä on mahdollista toteuttaa esim. siten, että syksyllä opetetaan kaksi tuntia ja keväällä yksi tunti nykyisen 1+1 sijaan.

Muutoksen yhteydessä tulee huomioida mahdollinen tuntimäärän lisäys tuntikehystä jaettaessa (+ 8 vuosiviikkotuntia lisää yhteiskouluun.)

Ehdotus: Sivistysjohtaja Arto Jormalainen
Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy yhden tunnin lisäämisen ruotsin kielen opetukseen koulun parhaaksi katsomallaan tavalla. Muutos tulee huomioida tuntikehyksessä.

Päätös: Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yhden tunnin lisäämisen ruotsin kielen opetukseen koulun parhaaksi katsomallaan tavalla. Muutos tulee huomioida tuntikehyksessä.

Täytäntöönpano: Kasvatus- ja opetuslautakunta, koulut

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 6

10.01.2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7

14.01.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 7
647/12.00.00/2022

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valtioneuvosto julkaisi 24.1.2023 ns. tuntijakoasetuksen (111/2023), jossa B1-kieleen lisättiin yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle. Uusi tuntijako ja sen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otettiin vuosiluokkien 7–9 osalta käyttöön 1.8.2024. Tuntijakoasetus liitteenä.

Tuntijakouudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee järjestää perusopetuksen aikana vähintään 7 vuosiviikkotuntia 1.8.2024 alkaen siten, että opetusta on:

- kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla
- kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla
- kolme vuosiviikkotuntia 8.–9. luokalla

Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelmassa, kuinka edellä mainitut kolme vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. luokalle.

Karkkilan kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 10.1.2023 tehnyt päätöksen (6§) niin, että *“Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy yhden tunnin lisäämisen ruotsin kielen opetukseen koulun parhaaksi katsomallaan tavalla. Muutos tulee huomioida tuntikehyksessä.”*

Päätöstä on selostustekstissä avattu seuraavasti tarkemmin:

“Lisätunti kohdennetaan joko ½ tuntia 7. ja 9. luokille tai yksi tunti jommalle kummalle vuosiluokalle. Tämä on mahdollista toteuttaa esim. siten, että syksyllä opetetaan kaksi tuntia ja keväällä yksi tunti nykyisen 1+1 sijaan.”

Kyseinen kirjaus on tuntijakoasetuksen vastainen. Todellisuudessa asetuksen mukaisesti on määritelty, että 7. vuosiluokalla tulee olla kaksi kokonaista vuosiviikkotuntia, eikä se voi olla selostusosan mukaisesti esimerkiksi esitetty 1,5 vuosiviikkotuntia.

Karkkilan yläkoulussa on toimittu kuitenkin 1.8.2024 alkaen niin, että yksi vuosiviikkotunti on toteutunut asetuksen mukaisesti niin, että 7. luokalle on kohdennettu tuo asetuksen tuoma lisätunti. Tämä tulee kirjata myös asianmukaisesti päätökseen ja kaupungin viralliseen tuntijakotaulukkoon, joka liitetään Karkkilan kaupungin päivittyvän opetussuunnitelman yhteyteen.

Liitteet:

- Tuntijakoasetus B1-kieli 111/2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 6

10.01.2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7

14.01.2025

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että

1) tuntijakouudistuksen myötä Karkkilan kaupungin B1-kielen (ruotsi) opetusta järjestetään kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla, kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla, kaksi vuosiviikkotuntia 8. luokalla ja yksi vuosiviikkotunti 9. luokalla;

2) Karkkilan kaupungin tuntijakotaulukko päivitetään kohdan 1 mukaiseksi takautuvasti 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Perusopetus

Liitteet

Liite 2 LIITE_tuntijakoasetus_B1-kieli_111_2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 116

10.12.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

14.01.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunnan ylimääräinen kokousajankohta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 10.12.2024 § 116

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 16 Kokousmenettely) määrätään seuraavasti:

"122 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

123 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 116

10.12.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

14.01.2025

124 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

125 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa.

Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1) että kasvatus- ja opetuslautakunta kokoontuu kevään 2025 aikana seuraavina ajankohtina:

14.1., 4.2., 4.3., 1.4., 13.5. ja 3.6.

2) että kokoukset alkavat klo 17:30 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

3) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana maanantaina klo 15.00 mennessä. Mikäli ko. maanantai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

4) että kasvatus- ja opetuslautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävänä olopäivä on seuraava arkipäivä, ja

5) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 116

10.12.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

14.01.2025

7) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

8) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

9) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 122 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Hallintokalenteri

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 8
9/00.01.01/2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kevään aikataulutuksen ja asioiden määrän vuoksi on herännyt tarve pitää ylimääräinen kasvatus- ja opetuslautakunnan kokous. Kokouksen päivämääräksi ehdotetaan 27.3.2025.

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää pitää ylimääräisen kokouksen 27.3.2025 klo 17:30 kevään aikataulutuksen ja käsiteltävien asioiden määrän vuoksi.

Käsittely: Keskustelun alussa esittelijä teki seuraavan muutosehdotuksen:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää pitää ylimääräisen kokouksen 25.3.2025 klo 17:30 kevään aikataulutuksen ja käsiteltävien asioiden määrän vuoksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 116
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

10.12.2024
14.01.2025

Päätös: Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti pitää ylimääräisen kokouksen 25.3.2025 klo 17:30 kevään aikataulutuksen ja käsiteltävien asioiden määrän vuoksi.

Täytäntöönpano: Hallintokalenteri

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 9

14.01.2025

Saapuneet kirjeilmät, ilmoitukset ja päätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 9

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjeilmät, ilmoitukset ja päätökset:

10.12.2024 Somis Enterprises Oy – palvelusopimus
Someturva – palvelusopimus

11.12.2024 MOVE-mittaustulokset 2024
Fyysisen toimintakyvyn mittausjärjestelmä – Tulokset syksy 2024

12.12.2024 Visma Aquila Oy – Työpyyntö
Työpyyntö Sotepala-projektin aineiston keruuseen Karkkilan kaupunki

16.12.2024 KouluKunnossa
Raportti Vatupassin toiminnasta ja Vatupassi työryhmän tuoteistus

17.12.2024 Lohjan kaupunki – viranhaltijapäätös
Valtion erityisavustuksen takaisinperintä

20.12.2024 Karkkilan kaupunki
Vuokrasopimus

20.12.2024 Turun yliopisto
Täydennys sopimukseen henkilötietojen käsittelystä

30.12.2024 Aluehallintovirasto – kirje
Etelä-Suomen aluehallintoviraston antama vastaus kanteluasiassa

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Lautakunta merkitsee kirjeilmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Someturva - palvelusopimus
Karkkila_hogfors224_move2024
Työpyyntö Sotepala-projektin aineiston keruuseen Karkkilan kaupunki
Raportti Vatupassin toiminnasta 2024.pptx
Vatupassi- työryhmän tuoteistus (1)
Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös
Vuokrasopimus Karkkilan kaupunki.pades
Karkkilan Täydennysopimus henkilötietojen käsittelystä
Etelä-Suomen aluehallintoviraston antama vastaus kanteluasiassa

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 10

14.01.2025

Otto-oikeuden alaiset viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 10

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 5.12.2024-7.1.2025.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset:**Henkilöstöpäätös**

12.12.2024 § 22/2024 Sivistystoimen toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan korjaus takautuvasti 1.1.2024 alkaen

12.12.2024 § 24/2024 Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan korjaus 1.1.2025 alkaen

Yleispäätös

27.12.2024 § 9/2024 Tutkimusluvan myöntäminen 'Luokanopettajien kiinnittyminen omaan työhönsä' – tutkimukseen

Varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset:**Henkilöstöpäätös**

9.12.2024 § 30/2024 Perhepäivähoitajan siirron jatkaminen määräaikaisesti varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävässä Högforsin päiväkodissa ajalla 1.1.-31.7.2025

10.12.2024 § 31/2024 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta määräajaksi ajalle 2.1.-31.7.2025 Toivikkeen päiväkotiin

Yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätökset:**Henkilöstöpäätös**

3.1.2025 § 1/2025 Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä:

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjä Mirka Hellman oli esteellisen §22/2024 käsittelyn ja päätöksen teon ajan ja poistui kokouksesta klo 18:09-18:18 väliseksi ajaksi.

Merkittiin, että esittelijä Sini Lilja toimi pöytäkirjanpitäjänä klo 18:09-18:18 välisen ajan.

Oheismateriaali

Ptk.tark.:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 10

14.01.2025

Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun
Varhaiskasvatuksen opettajan valinta määräajaksi ajalle 2.1. - 31.7.2025
Toivikkeen päiväkotiin
Perhepäivähoitajan siirron jatkaminen määräaikaaisesti
varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävässä Högforsin päiväkodissa
ajalla 1.1-31.7.2025
Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan
korottaminen 1.1.2025 alkaen
Sivistystoimen toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan korjaus
takautuvasti 1.1.2024 alkaen
Tutkimusluvan myöntäminen 'Luokanopettajien kiinnittyminen omaan
työhönsä' - tutkimukseen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 11

14.01.2025

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.01.2025 § 11

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista:

- Kisakallio Pop Up School -kouluvierailut 23.-24.1.2025
- Huomioita Karkkilan kaupungin tuntijaosta
- Perusopetuksen tuen muutosten valmistelu
- Palveluverkkoasiaa

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini
Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Karkkilan kirjaamoon.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi
Puhelinnumero: 09 4258 3600

Tietoa aukioloajoista: www.karkkila.fi