

**Kaupunginvaltuusto**

---

**Aika** 10.02.2025 klo 18:00 - 18:38**Paikka** Karkkilasali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Talousarviomuutos vuoden 2024 talousarvion investointiosa, tekninen lautakunta	7
§ 5	Valtatien 2, parantaminen välillä Nummela-Karkkila yleissuunnitelma ja YVA, Vihti ja Karkkila	9
§ 6	Kaupunginvaltuuston seminaari kevätkaudella 2025	11
§ 7	Eron myöntäminen Galina Kirsipuulle luottamustoimesta	14
§ 8	Eron myöntäminen Kitti Kumpulaiselle luottamustoimesta	15
§ 9	Sidonnaisuusilmoitukset	16
§ 10	Valtuustoaloitteet kokouksessa	19

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tallgren Anna	18:00 - 18:38	Puheenjohtaja	
	Hellgren Päivi	18:00 - 18:38	1. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Satu	18:00 - 18:38	2. varapuheenjohtaja	
	Klemola Raine	18:00 - 18:38	3. varapuheenjohtaja	
	Ahjoniemi Heli	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Bogdanoff Hannu	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Etolin Katja	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Heathfield Duncan	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Hyytiäinen Arto	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Jumisko Essi	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Korhonen Markku	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Laaksonen Jani	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Laine Kari	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Lindfors Harri	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Linnakoski Teemu	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Myllylahti Eevi	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Nordberg Mark	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Ojanen Mikko	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Palenius Timo	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Partanen Mari	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Paunonen Melinda	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Pietiläinen Outi	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Riikonen Hannu	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Salapuro Paula	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Savola Heikki	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Sinervä Kati	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Stigell Reima	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Sundström Mia	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Tallgren Mika	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Toikka Pertti	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Velin Raino	18:00 - 18:38	Jäsen	
	Henttonen Antti	18:00 - 18:38	Varajäsen	Lehtosen tilalla
	Ollakka Erkki	18:00 - 18:38	Varajäsen	Ilosen tilalla
Sintonen Risto	18:00 - 18:38	Varajäsen	Jumiskon tilalla	
Stenholm Aulis	18:00 - 18:38	Varajäsen	Meren tilalla	
Jokitalo Juha	18:00 - 18:38	Kaupunginjohtaja		
Lilja Sini	18:00 - 18:38	Valmistelija		
Rantanen Marja	18:00 - 18:38	Valmistelija		
Pieniniemi Leena	18:00 - 18:38	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Ilonen Jarkko		Jäsen	
	Jumisko Juha		Jäsen	
	Lehtonen Pertti		Jäsen	
	Meri Seppo		Jäsen	

---

**Allekirjoitukset**

Anna Tallgren  
puheenjohtaja

Leena Pieniniemi  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

§:t 1 - 10

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi  
Karkkila

Paula Salapuro  
pöytäkirjantarkastaja

Eevi Myllylahti  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_ fr  
ames dd.MM.yyyy](https://karkkilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames dd.MM.yyyy)

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 1

Hallintosäännön 88 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu on pyrittävä lähettämään kymmenen (10) päivää ennen kokousta, ja se on lähetettävä viimeistään viisi (5) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 2

10.02.2025

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 2

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Ehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan kaupungintalossa viimeistään maanantaina 17.2.2025 klo 17.00.

Päätös:

Hyväksyttiin.  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paula Salapuro ja Eevi Myllylahti.

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu. Kokouskutsussa mainitsemattoman, mutta valmistellun asian valtuusto voi ottaa käsiteltäväkseen ja ratkaistavakseen yksinkertaisella enemmistöllä (kuntalaki 95 §). Edellytyksenä on tällöin asian kiireellisyys.

Jos valtuustoasiaa ei ole ollenkaan valmisteltu, valtuuston on oltava yksimielinen sen käsiteltäväksi ottamisesta. Yksimielisyysvaatimus koskee myös kiireellistä asiaa, jollei sitä ole valmisteltu.

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 64	06.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 316	16.12.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 4	10.02.2025

## Talousarvionmuutos vuoden 2024 talousarvion investointiossa, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 06.06.2024 § 64

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
Valmistelija: Kaupunkikehitysjohtaja Marja Rantanen

Sivistystoimi on esittänyt investointimäärärahan siirtämistä niin, että Sarlinin talon kunnostukseen varattu investointimääräraha (Fagerkullan kehittäminen 8194) siirretään myyntilistalla olevan Parvin talon kunnostukseen. Parvin talon myyntiä ja asiaa on käsitelty monitahoisesti kaupunginvaltuuston kokouksessa 29.4.2024 44§, jossa valtuusto päätti, että myyntiin asettamista tullaan lykkäämään ja myynnin aikataulua tullaan tarkistamaan viimeistään vuonna 2026.

Vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 25.4. § 29 käynyt keskustelua Fagerkullan museoalueen kehittämisestä ja samalla tiedustellut, onko Sarlinin taloon varatulla rahalla mahdollista tehdä sisäilmamittauksia. Vapaa-aika lautakunta on samalla todennut, että tämän lisäksi rahaa jää myös terassin korjaukseen ja wc:n lattiamaton uusimiseen. Päätöstä asiasta ei tuolloin ole tehty vaan vapaa-aika lautakunta on jättänyt asian pöydälle. Tavoite kuitenkin on, että vapaa-aika toimi pääsisi jo loppukesästä toimimaan Parvin talossa sekä sen ympäristössä.

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja  
1. Investointimäärärahana Sarlinin talon kunnostukseen varattu 10 000 € siirretään Parvin taloon sekä sen lähiympäristössä olevan museoalueen kunnostukseen.  
2. Ennen varsinaisia Parvin taloon kohdentuvia rakennekunnostuksia tulee varmistua, että kiinteistössä toimimisella ja rakennuksen käyttämisellä ei ole käyttäjien terveyteen kohdistuvia vaikutuksia ja että rakennuksessa tapahtuva suunniteltu palvelu on asiakkaille turvallista.

Päätös: Kari Laine ehdotti, että Sarliinintalon investointimäärärahaa 10000 € ei siirretä Parvintaloon.

Krister Österlund ehdotti, että lisätään päätökseen kohta 3: Rakennuksesta pyydetään lausunto museotoimen ja aluemuseon asiantuntijoilta.

Risto Sintonen ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että Kari Laineen, Krister Österlundin ja Risto Sintosen ehdotukset raukesivat kannattamattomina.

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: kaupunginjohtaja  
kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
sivistysjohtaja  
museonjohtaja

Tekninen lautakunta	§ 64	06.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 316	16.12.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 4	10.02.2025

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 316

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää myöntää 10.000 euron investointimäärärahan siirtämisen Sarlinin talon korjauksen sijaan Parvintalon ja sen lähiympäristössä olevan museoalueen kunnostukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 4  
256/02.02.00/2023

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää myöntää 10.000 euron investointimäärärahan siirtämisen Sarlinin talon korjauksen sijaan Parvintalon ja sen lähiympäristössä olevan museoalueen kunnostukseen.

Päätös: Harri Lindfors teki keskustelun kuluessa seuraavan muutosesityksen: Kaupunginvaltuusto ei hyväksy määrärahan 10.000 euroa siirtämistä Sarlinin talon korjauksen sijaan Parvintaloon. Lindforsin muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginvaltuusto päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Harri Lindfors jätti pykälään eriävän mielipiteen.

Täytäntöönpano: talousasiantuntija, kaupunkikehitysjohtaja



Kaupunginhallitus	§ 11	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 5	10.02.2025

## Valtatien 2, parantaminen välillä Nummela-Karkkila yleissuunnitelma ja YVA, Vihti ja Karkkila

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 11

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) käynnistää yleissuunnitelman laadinnan valtatie 2 parantamisesta Nummelan ja Karkkilan välillä. Uudenmaan ELY-keskus esittää Vihdin kaupungille ja Karkkilan kunnalle yleissuunnittelun ja ympäristövaikutusten arvioinnin käynnistämistä yhteisrahoitteisesti. Työn ajoitus on 2025-2027.

Suunnitelman tavoitteena on parantaa valtatieliikenteen turvallisuutta ja sujuvuutta sekä torjua ympäristölle aiheutuvia haittoja. Valtatiellä 2 on suoria liittymiä, jotka lisäävät valtatie turvattomuutta. Yleissuunnitelmassa esitetään valtatieliikenteen sujuvuuden ja turvallisuuden edellyttämät toimenpiteet kehittämisselvityksen (Valtatien 2 parantaminen välillä Nummela-Karkkila, kehittämisselvitys, 2023), hankevaihtoehtoon 2 perustuen.

Suunnitelmassa esitetään valtatie 2 välin Nummela - Karkkila tie- ja katuverkon, ajoneuvoliikenteen, jalankulun ja pyöräilyn sekä joukkoliikenteen järjestelyt. Valtatietä 2 parannetaan Nummelan ja Vihdin kirkonkylän välillä nelikaistaiseksi keskikaiteelliseksi tieksi ja suunnitellaan kolme keskikaiteellista ohituskaistaa nykyisiä ohituskaistoja hyödyntämällä välille maantien 120-Ahmoontie, ohituskaistoihin liittyvät tiejärjestelyt sekä rinnakkaisväylät. Suunnitelmassa esitetään Oinasjoen, Pyölintien, Helsingintien, maantien 120 sekä Luhtaniityntien ja Rinteläntien eritasoliittymät tiejärjestelyineen. Tiejaksolle suunnitellaan tarvittavat pohjavesi- ja melusuojaukset. Melusuojaus mahdollistaa nykyisten asuinalueiden täydennysrakentamisen.

Jotta valtatie 2 pääväyläasetuksen palvelutasovaatimusten mukaiset tiejärjestelyt ovat tulevaisuudessa mahdollista rakentaa ja jotta kunnat voivat kehittää alueidensa maankäyttöä valtatie läheisyydessä, tulee tiejärjestelyistä laatia yleissuunnitelma. Koska toimenpiteet muodostavat valtatielle yli 10 km pitkän kaksiajorataisen tieosuuden, vaatii valtatie yleissuunnitelma myös lakisääteisen ympäristövaikutusten arviointimenettelyyn.

Uudenmaan ELY esittää Vihdin kunnalle ja Karkkilan kaupungille osallistumista yleissuunnitelman ja ympäristövaikutusten arvioinnin kustannuksiin. Yleissuunnitelman ja ympäristövaikutusten arvioinnin laadinta on kilpailutettu ja laatijaksi on valittu Ramboll Finland Oy. Rakentamisen kustannusjaosta ja hankkeeseen sisältyvien väylien omistuksesta neuvotellaan erikseen myöhemmin tiesuunnitteluvaiheen aikana.

Budjetti-arvio toimeksiannon kustannuksista on 900 000 (alv 0 %), joka tarkentuu työn aikana esille tulevien lisäselvitys- ja -tutkimusten myötä.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 11  
§ 5

27.01.2025  
10.02.2025

Budjettiarvioon sisältyy myös suunnittelun tarvitsemien lähtötietojen ja erillisselvitysten hankinta.

Uudenmaan ELY-keskus esittää tiesuunnitteluvaiheen kustannukset jaettavaksi Uudenmaan ELY-keskuksen, Vihdin kunnan ja Karkkilan kaupungin välillä 85 % / 10 % / 5 % periaatteella. Budjettiarvion mukaisesti Vihdin kaupungin kustannusosuus olisi 90 000 € ja Karkkilan kunnan kustannusosuus olisi 45 000 €. Kustannukset jakautuvat kolmelle vuodelle 2025-2027.

Uudenmaan ELY-keskuksen yhteyshenkilö:  
Maiju Kivioja, puh. 0295 021 039, sähköposti maiju.kivioja(at)ely-keskus.fi

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää

1) hyväksyä Uudenmaan ELY-keskuksen ehdotuksen tiesuunnitteluvaiheen kustannusten jaosta jaettavaksi Uudenmaan ELY-keskuksen, Vihdin kunnan ja Karkkilan kaupungin välillä 85% / 10% / 5 %,  
2) valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kustannusten jakosopimuksen,  
3) ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedokseen Karkkilan kaupungin 45 000 euron kokonaiskustannuksen, joka jakautuu vuosille 2025 - 2027.

Lisäksi kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: kaupunginjohtaja

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 5  
27/08.00.00/2025

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen Karkkilan kaupungin 45 000 euron kokonaiskustannuksen, joka jakautuu vuosille 2025 - 2027.

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: kaupunginjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginhallitus	§ 260	21.10.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 105	04.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 13	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 6	10.02.2025

### Kaupunginvaltuuston seminaari kevätkaudella 2025

Kaupunginhallitus 21.10.2024 § 260

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Pieniniemi Leena

Valtuuston kokouksista on annettu määräykset Kuntalaissa (12 luku). Karkkilan kaupunginvaltuusto kokoontuu kuntalain mukaan päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi (Kuntalaki 94 §).

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (Luku 13 Valtuuston kokoukset) annetaan määräykset koskien valtuuston kokouksen koollekutsumista, kokoukutsua, esityslistaa sekä esityslistan julkaisemista.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2025 ovat seuraavat maanantaipäivät: 10.2., 3.3., 24.3., 28.4., 19.5. ja 16.6.
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2025,
- 4) kokoukset julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja
- 5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Lisäksi kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.13 - 18.30.

Kaupunginvaltuusto 04.11.2024 § 105

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

- 1) kokoontumisajankohdat kevätkaudella 2025 ovat seuraavat maanantaipäivät: 10.2., 3.3., 24.3., 28.4., 19.5. ja 16.6.
- 2) kokoukset alkavat klo 18.00 ja kokouspaikkana on Karkkilasali,
- 3) kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat päätetään erikseen viimeistään helmikuussa 2025,
- 4) kokoukset julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin yleisessä tietoverkossa (www-sivulla) ja kutsu julkaistaan lisäksi

Kaupunginhallitus	§ 260	21.10.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 105	04.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 13	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 6	10.02.2025

kaupungin virallisella sähköisellä ilmoitustaululla sekä lehti-ilmoituksella, ja 5) valtuuston tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kokousta seuraavan viikon tiistaina sähköiseen kokousjärjestelmään ja kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www-sivulle).

Päätös: Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Hallintokalenteri

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 13

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Pieniniemi Leena

Kaupunginvaltuusto päätti kevään kokousaikataulunsa marraskuussa 2024. Samalla päätettiin, että seminaariajankohdista päätetään viimeistään helmikuussa 2025.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää pitää seminaarin perjantaina 16.5.2025 klo 9.00 - 16.00 Karkkilassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 6  
637/00.01.01/2022

Ehdotus:

Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää pitää seminaarin perjantaina 16.5.2025 klo 9.00 - 16.00 Karkkilassa.

Päätös:

Keskustelun kuluessa Duncan Heathfield teki seuraavan muutosesityksen: Kaupunginvaltuusto päättää

1) pitää seminaarin perjantaina 16.5.2025 klo 9.00 - 16.00 Karkkilassa, ja  
2) seminaarimateriaali lopullisessa muodossaan on jaettava vähintään viisi työpäivää ennen seminaaria (eli 8.5.2025).

Satu Ahjoniemi kannatti Heathfieldin muutosesitystä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Heathfieldin muutosesityksen päätökseen.

Kaupunginhallitus	§ 16	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 7	10.02.2025

### Eron myöntäminen Galina Kirsipuulle luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 16

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Pieniniemi Leena

Suomen Kristillisdemokraattien 1. varavaltuutettu Galina Kirsipuu on Karkkilan kirjaamoon lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut muuttaneensa paikkakunnalta ja pyytää eroa luottamustehtävästään.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto  
1) myöntää Galina Kirsipuulle eron luottamustoimesta,  
2) toteaa, että Suomen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän 2. varavaltuutettu Lauri Pohjola nousee 1. varavaltuutetuksi, ja  
3) toteaa, että kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tulee pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään Suomen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmälle 2. varavaltuutettu vaalituloksen perusteella.

Lisäksi kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 7  
163/00.00.01/2022

Ehdotus: Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää  
1) myöntää Galina Kirsipuulle eron luottamustoimesta,  
2) todeta, että Suomen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän 2. varavaltuutettu Lauri Pohjola nousee 1. varavaltuutetuksi, ja  
3) todeta, että kaupunginvaltuuston puheenjohtajan tulee pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään Suomen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmälle 2. varavaltuutettu vaalituloksen perusteella.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tiedoksi/täytäntöönpano: Galina Kirsipuu, keskusvaalilautakunnan sihteeri, asianhallinta

Kaupunginhallitus	§ 17	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 8	10.02.2025

**Eron myöntäminen Kitty Kumpulaiselle luottamustoimesta**

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 17

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha  
Valmistelija: Konsernipalvelujohtaja Pieniniemi Leena

Kitti Kumpulainen on ilmoittanut Karkkilan kaupungin kirjaamoon 6.1.2025 lähettämällään sähköpostilla, että on muuttanut pois paikkakunnalta ja pyytää eroa luottamustehtävästään. Hän on keskusvaalilautakunnan varajäsen.

Ehdotus: Kaupunginjohtaja Jokitalo Juha

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto  
1) myöntää Kitty Kumpulaiselle eron luottamustoimesta,  
2) valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden varajäsenen.

Lisäksi kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 8  
163/00.00.01/2022

Ehdotus: Kaupunginhallitus:

Kaupunginvaltuusto päättää  
1) myöntää Kitty Kumpulaiselle eron luottamustoimesta, ja  
2) valita keskusvaalilautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.  
Keskusvaalilautakunnan varajäseneksi valittiin Tuomo Korpela.

Tiedoksi/täytäntöönpano: Kitty Kumpulainen, keskusvaalilautakunnan sihteeri, asianhallinta

Tarkastuslautakunta § 48  
Kaupunginvaltuusto § 9

31.10.2024  
10.02.2025

## Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 31.10.2024 § 48

Kuntalain (10.4.2015/410) 84 §:ssä mainittujen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoidossa.

Kuntalain mukaan velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunta tarkastaa, hyväksyy ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle vuosittain. Tarkastuslautakunta huolehtii myös sidonnaisuusrekisterin tietojen julkistamisesta kunnan verkkosivuilla. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyttyä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Merkitään sidonnaisuusilmoitukset saaduksi ja lähetetään ne tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 21.11.2024 § 55  
51/00.00.01/2022

Tarkastuslautakunta  
Kaupunginvaltuusto

§ 48  
§ 9

31.10.2024  
10.02.2025

Kuntalain (10.4.2015/410) 84 §:ssä mainittujen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoidossa.

Kuntalain mukaan velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunta tarkastaa, hyväksyy ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle vuosittain. Tarkastuslautakunta huolehtii myös sidonnaisuusrekisterin tietojen julkistamisesta kunnan verkkosivuilla. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyttyä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 9  
51/00.00.01/2022

Tarkastuslautakunta käsitteli sidonnaisuusilmoituksia kokouksissaan 31.10.24 § 48 ja 21.11.2024 § 55 ja merkitsi sidonnaisuusilmoitukset saaduksi ja lähettää ne tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

Kaupunginvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Asianhallinnan asiantuntija

Liitteet

Liite 1 sidonnaisuusilmoitukset KV 10.2.2025, verkkojulk.



Kaupunginvaltuusto

§ 10

10.02.2025

**Valtuustoaloitteet kokouksessa**

Kaupunginvaltuusto 10.02.2025 § 10  
83/00.01.01/2022

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla ja valtuutetun sijaan saapuneella varavaltuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallinto koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitteen jättämisestä tulee ilmoittaa sihteeristölle sähköisesti ennen kokouksen alkamista.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

**Päätös:**

Valtuustoaloitteita ei jätetty.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta, kunnallisvalitusta, hallintovalitusta tai hankintaoikaisua ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §),
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §),
- kaupunginhallituksen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §),
- valtuuston päätöstä toimittaa kunnallinen kansanäänestys (KuntaL 24 §) tai
- tehtyä hankintaoikaisua, missä alkuperäinen hankintapäätös ei muuttunut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomais**

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Puhelin asiakaspalvelu/kirjaamo: 029 56 42069 (ma-pe klo 8.00-16.15)  
Puhelinvaihe: 029 56 42000  
Faksinumero: 029 56 42079  
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava;

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila  
Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkkila.fi  
Puhelinnumero: (09) 4258 3600

Aukioloajat: [www.karkkila.fi](http://www.karkkila.fi)