

**ALUE- JA KUNTAVAALIT 2025
AIKATAULU JA TOIMINTAOHJEET
KESKUSVAALILAUTAKUNNALLE**

**VAALIVIikonLOPPU 11.4.–13.4.2025
TARKASTUSLASKENTA 14.4.–16.4.2025**

Ohjeet sivuilla 2–10.
Muistilista sivulla 11.

VAALITIE TOJÄRJESTELMÄN OSAJÄRJESTELMÄT

Kaikki toiminnot tehdään vaalitietojärjestelmässä osoitteessa <https://vat.om.fi/> tai kirjautumalla kuhunkin osajärjestelmään suoralla osoitteella.

Pohjatietojärjestelmä - suora osoite <https://vat.om.fi/Pohja>

- käyttäjien lisäykset ja aktivoinnit

Äänioikeustietojärjestelmä – <https://vat.om.fi/Aanioikeus>

- vaaliluettelon saapumisen kuittaminen
- sähköisen vaaliluettelon osittaminen

Äänioikeustietojärjestelmä – sähköinen vaaliluettelo (työaseman työpöydälle etukäteen luodun pikakuvakkeen kautta)

- äänioikeuden käytön kirjaukset vaalipäivänä niillä äänestysalueilla, joilla käytetään sähköistä vaaliluetteloä joko pelkästään tai paperisen vaaliluettelon rinnalla
- paikallisen sähköisen vaaliluettelon tyhjentyminen ja käytön lopettamisen kuittaminen

Tuloslaskentajärjestelmä - suora osoite <https://vat.om.fi/Laskenta>

- avautuu keskusvaalilautakunnalle 9.4., kunnan ääntenkirjaajille 11.4.
- tuloslaskentajärjestelmän aloitussivulla on pudotusvalikko, josta voi vaihtaa käsiteltävänä olevaa vaalitapahtumaa
- vaalilain 82 §:ssä tarkoitetut äänestysalueiden yhdistämiset ja/tai äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänten yhdistämiset
- alustava laskenta
 - ennakkoon äänestäneiden lukumäärien tallennus
 - ennakkoäänten tallennus
 - vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärien tallennus
 - vaalipäivän äänten tallennus
- tarkastuslaskenta
 - ennakkoon ja vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärien tallennus
 - ennakko- ja vaalipäivän äänten tallennus
 - tasatilanteiden käsittely
 - kunnan valmiiksi merkintä
 - äänestäneiden määrän tallennus kansalaisuusryhmittäin

Tulospalvelu - suora osoite <https://vat.om.fi/Tulokset>

- tallennuksen seuranta ja tulosraportit vaalipäivän iltana klo 20 alkaen
- tarkastuslaskennan tulosraportit

VAALITUEN TIEDOTUS

On tärkeää seurata vaalituen tiedotteita ja tarvittaessa välittää tietoa eteenpäin kunnan muille vaaliviranomaisille. Vaalituen tiedotteet lähetetään aina osoitteesta vaalituki@om.fi kunnan keskusvaalilautakunnan organisaatio-osoitteeseen ja kaikille aktiivisille keskusvaalilautakunnan VAT-käyttäjille. Kiireellisissä tapauksissa lähetämme sekä sähköpostin että tekstiviestin. Tekstiviestin lähettäjänä on "Vaalit".

LASKENTALOMAKKEIDEN LATAAMINEN

Hae kuntasi laskentalomakkeet vaalitietojärjestelmästä

- lomake 1 Ennakkoon äänestäneiden lukumäärä
- lomake 2 Vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä
- lomake 3 Vaalipäivän äänet, alustava laskenta
- lomake 4 Vaalipöytäkirjan liite
- lomake 5 Ennakkoäänet
- lomake 6 Vaalipäivän äänet, tarkastuslaskenta

- suomenkieliset aloitussivulta kohdasta Laskentalomakkeet
- ruotsinkieliset aloitussivulta kohdasta Uträkningsblanketter

Aluevaaleilla ja kuntavaaleilla on omat laskentalomakkeensa.

VAALIVIikonLOPPU JA ALUSTAVA LASKENTA 11.4.–13.4.

perjantaihin 11.4. klo 17:ään mennessä

VAALILUETTELOIDEN SAAPUMISEN KUITTAUS

Kuittaa vaaliluettelot saapuneeksi äänioikeustietojärjestelmään (VAT-ohje nro 4b luku 5, s. 33). Vaaliluettelon saapumisen kuittausta ei tarvitse tehdä erikseen molemmissa vaalitapahtumissa. Riittää, että vaaliluettelo kuitataan saapuneeksi vain toisessa vaalitapahtumassa.



Jos vaaliluettelot eivät ole saapuneet perille tai niissä on huomautettavaa, ota välittömästi yhteyttä vaalitukeen. Vaaliluettelot saapuvat kuntiin pahvilaatikoissa.

viimeistään perjantaina 11.4.

KÄYTTÄJIEN TARKISTAMINEN

Tarkista, että äänestäneiden ja äänten lukumäärien tallennukseen tuloslaskentajärjestelmään osallistuvat henkilöt on merkitty pohjatietojärjestelmään joko keskusvaalilautakunnan käyttäjiksi tai kunnan ääntenkirjaajiksi ja että heidän tilansa on aktiivinen.

Jos kunnassasi käytetään yhdellä tai useammalla äänestysalueella sähköistä vaaliluetteloa vaalipäivänä, tarkista, että henkilöt, jotka kirjaavat äänioikeuden käyttöä sähköiseen vaaliluetteloon, on lisätty kyseisen vaalilautakunnan käyttäjiksi pohjatietojärjestelmään.

Jos kunnassasi tallennetaan vaalipäivän äänet jo äänestyspaikalla yhdellä tai useammalla äänestysalueella, tarkista, että henkilöt, jotka tallentavat ääniä tuloslaskentajärjestelmään, on lisätty kyseisen vaalilautakunnan käyttäjiksi pohjatietojärjestelmään. Heitä ei tule lisätä kunnan ääntenkirjaaja -rooliin.

Jos kunnassasi käytetään yhdellä tai useammalla äänestysalueella sähköistä vaalipöytäkirjaa, tarkista että vaalipöytäkirjanpitäjät ja muut vaalipöytäkirjan allekirjoittajat on lisätty kyseisen vaalilautakunnan käyttäjiksi pohjatietojärjestelmään.

Varmista, että jokaisella vaalitietojärjestelmää käyttävällä henkilöllä on mukanaan vähintään yksi tunnistautumisväline (mobiilivarmenne, verkkopankkitunnukset tai sähköinen henkilökortti tai muu Digi- ja väestötietojärjestelmän myöntämän varmenteen sisältävä kortti) ja henkilöt ovat onnistuneesti testanneet kirjautumista vaalitietojärjestelmään. Tunnistautumisvälineitä olisi hyvä olla useampi, esim. toisen pankin verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenne.

keskiviikko 9.4. - lauantai 12.4. klo 12.00 mennessä

ÄÄNESTYSALUELIITOKSEN JA/TAI ÄÄNESTYSALUEEN ENNAKKO- JA VAALIPÄIVÄN ÄÄNTEN YHDISTÄMISEN MERKINTÄ

Jos keskusvaalilautakunta arvioi, että yhdellä äänestysalueella ennakoon ja vaalipäivänä äänestää yhteensä vähemmän kuin 50 äänioikeutettua, tämän äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänet on laskettava jonkin toisen äänestysalueen äänten kanssa yhdessä, ts. se on liitettävä yhteen jonkin toisen äänestysalueen kanssa. Merkitse äänestysalueliitos tuloslaskentajärjestelmään hyvissä ajoin, kuitenkin viimeistään vaaliviikonlopun lauantaina klo 12.00 (VAT-ohje 5b, luku 5.1).

Jos yhdellä äänestysalueella on hyväksyttyjä vaalikuoria vähemmän kuin 50 tai keskusvaalilautakunta arvioi, että tällä äänestysalueella vaalipäivänä äänestää vähemmän kuin 50 äänioikeutettua, äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänet tulee laskea yhdessä. Merkitse ennakko- ja vaalipäivän äänten yhdistäminen tuloslaskentajärjestelmään hyvissä ajoin, kuitenkin viimeistään vaaliviikonlopun lauantaina klo 12.00 (VAT-ohje 5b, luku 5.2).

Äänten ja äänestysalueiden yhdistämismerkinnät tulee tallentaa sekä aluevaaliin että kuntavaaliin erikseen.

perjantai 11.4. klo 12.00 - lauantai 12.4. klo 17.00

ENNAKKOON ÄÄNESTÄNEIDEN LUKUMÄÄRÄT = hyväksyttyjen vaalikuorten lukumäärät

Tallenna tuloslaskentajärjestelmään ennakoon äänestäneiden lukumäärät (= hyväksyttyjen vaalikuorten lukumäärät) lomakkeelta 1 äänestysalueittain (VAT-ohje 5b, luku 6, s. 18). Voit halutessasi kopioida äänioikeustietojärjestelmästä siirtyneet

luvut ÄOR-sarakkeesta ja tarkistaa ja tarvittaessa korjata kopioidut luvut lomakkeen 1 lukuja vastaaviksi.

Muista tallentaa ennakkoon äänestäneiden lukumäärä sekä aluevaaliin että kuntavaaliin.

PIENET ÄÄNESTYSALUEET

Jos äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänet lasketaan yhdessä, tallenna silti ennakkoon äänestäneiden todellinen lukumäärä (ei nollaa).

perjantai 11.4. - lauantai 12.4.

VAALIPÄIVÄN SÄHKÖISEN VAALILUETTELOKÄYTTÖÄ EDELTÄVÄT TOIMET

Mikäli äänestysalueella käytetään useampaa kuin yhtä kirjaustyöasemaa, keskusvaalilautakunnan käyttäjää suositellaan osittamaan äänestysalueen vaaliluettelo (VAT-ohje 4b, luku 7, s. 36). Osituksen voi tehdä heti, kun jako on tiedossa, kuitenkin viimeistään lauantaina. Vaaliluettelon ositusta ei tarvitse tehdä erikseen molemmissa vaalitapahtumissa. Riittää, että vaaliluettelo ositetaan vain toisessa vaalitapahtumassa.

Keskusvaalilautakunnan tulee kuitenkin huolehtia, että paperiset vaaliluettelot ovat äänestyspaikoilla helposti käyttöön otettavissa, mikäli sähköisen vaaliluettelon käyttö jouduttaisiin jostakin syystä keskeyttämään kesken vaalipäivän.

Jos vaalipäivän alkaessa on yhteyskatko, sähköisen vaaliluettelon käyttö ei ole sallittua koko päivänä – tällöin kaikki äänioikeuden käytöt merkitään paperiseen vaaliluetteloon.

Huom.! Sähköisen vaaliluettelon selaimen evästeitä ei tule käytön aikana missään vaiheessa tyhjentää. Vaalipäivän jälkeen selainpaketti ja VeraCrypt -salausohjelma on poistettava työasemalta sähköisen vaaliluettelon asennusohjeen ja VAT-ohje 4d:n ohjeiden mukaisesti.

sunnuntai 13.4. klo 08.30 – vaalipäivän loppuun saakka

SÄHKÖISEN VAALIPÖYTÄKIRJAN KÄYTTÖ

(koskee sähköistä vaalipöytäkirjaa käyttäviä vaalilautakuntia)

Jos äänestysalueella käytetään sähköistä vaalipöytäkirjaa, vaalilautakunta avaa sen vaalitietojärjestelmän aloitussivulta vaalipäivän aamuna. Sähköinen vaalipöytäkirja täytetään erikseen aluevaalissa ja kuntavaalissa. Vaalilautakunnan ei kuitenkaan tarvitse täyttää kahteen vaalipöytäkirjaan samoja tietoja kahteen kertaan. Aluevaalin vaalipöytäkirjaan tallennettavat tiedot tallentuvat myös kuntavaalin vaalipöytäkirjalle,

ja toisin päin. Tämä koskee kaikkia muita tietoja, paitsi vaalipäivänä äänestäneiden lukumääriä sekä vaalipäivän äänestyslippujen lukumääriä. Aluevaalin ja kuntavaalin vaalipöytäkirjoja ei tule käsitellä samaan aikaan.

Sähköistä vaalipöytäkirjaa täytetään kuten paperistakin pöytäkirjaa koko vaalipäivän ajan. Katso lisätietoja vaalipöytäkirjan käytöstä VAT-ohjeesta 4d osa 4, s. 65.

Huom. Vaalilautakunnat, jotka tallentavat vaalipäivän äänet äänestyspaikalla, mutta eivät käytä sähköistä vaalipöytäkirjaa, voivat liittää paperiseen vaalipöytäkirjaan liitteeksi tallennusraportin vastaamaan laskentalomaketta 4 (vaalipöytäkirjan liite). Tämä edellyttää, että vaalilautakunnalla on tulostin käytettävissään tallennusraportin tulostamiseksi.

VAALIPÄIVÄN ÄÄNIOIKEUDEN KÄYTÖN KIRJAUKSET

(koskee kuntia, joissa käytetään sähköistä vaaliluetteloa)

Vaalilautakunta voi avata sähköisen vaaliluettelon työasemalle vaalipäivän aamuna klo 8.30 alkaen siirtymällä toimintoon *Äänioikeuden käytön merkitseminen*.

Vaalilautakunnan tulee varmistaa, että linkki *Paikallisen vaaliluettelon tyhjentäminen* äänioikeustietojärjestelmän aloitussivulla on harmaana (inaktiivinen) ennen aloitusta.

Vaalilautakunta kirjaa sähköiseen vaaliluetteloon äänioikeuden käytöt vaalipäivänä. Vaalipäivän äänestyksen päätteeksi varmista, että vaalilautakunta on tyhjentänyt paikallisen sähköisen vaaliluettelon (VAT-ohje 4d, osa 2 luku 3 s. 31) ja kuitannut järjestelmän käytön vaalilautakunnassa päättyneeksi (VAT-ohje 4d, osa 2 luku 3 s. 32).

sunnuntai 13.4. aikaisintaan klo 10.00 alkaen – 20.00 (ja tarvittaessa klo 20.00 eteenpäin)

ENNAKKOÄÄNTEN TALLENNUS

Tallenna tuloslaskentajärjestelmään lomakkeilta 5 äänestysalueittain ehdokkaiden saamat ennakkoäännet ja mitättömät äänet. Vahvista ennakkoäännet ja tarkista tallennusraportti (VAT-ohje 5b luku 7, s. 20). Tee tallennus mahdollisimman nopeasti sitä mukaa, kun äänestysalueita tulee valmiiksi, jotta tallennus olisi tehty, mahdollisuuksien mukaan, klo 20:een mennessä.

Keskusvaalilautakunta voi aloittaa ennakkoäänten laskennan ja tallennuksen aikaisintaan klo 10.00 vaalipäivänä.

sunnuntai 13.4. klo 20.00–21.00

VAALIPÄIVÄNÄ ÄÄNESTÄNEIDEN LUKUMÄÄRÄT

Tallenna tuloslaskentajärjestelmään vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärät äänestysalueittain lomakkeilta 2 (VAT-ohje 5b, luku 6.2, s. 20). Tee tallennus mahdollisimman nopeasti sitä mukaa, kun saat tiedot äänestysalueilta, klo 21.00 mennessä. Paikallisesti tallentavat vaalilautakunnat tallentavat vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän itse, ja klo 21 määräaika koskee myös heitä.

Muista tallentaa vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä sekä aluevaaliin että kuntavaaliin.

Niillä äänestysalueilla, joilla käytetään sähköistä vaaliluetteloa, voit kopioida äänioikeustietojärjestelmästä siirtyneet luvut ÄOR-sarakkeesta ja tarkistaa ja tarvittaessa korjata kopioidut luvut lomakkeiden 2 lukuja vastaaviksi.

Huom. Jos äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänet lasketaan yhdessä, tallenna silti vaalipäivänä äänestäneiden todellinen lukumäärä. Älä missään olosuhteissa tallenna vaalipäivänä äänestäneiden määräksi nollaa.

sunnuntai 13.4. klo 20.00–

VAALIPÄIVÄN ÄÄNET

Tallenna tuloslaskentajärjestelmään ehdokkaiden vaalipäivänä saamat äänimäärät ja mitättömät äänet äänestysalueittain lomakkeilta 3. Vahvista vaalipäivän äänet ja tarkista tallennusraportti (VAT-ohje 5b, luku 7, s. 24). Tee tallennus mahdollisimman nopeasti sitä mukaa, kun saat tiedot äänestysalueilta. Paikallisesti tallentavat vaalilautakunnat tallentavat vaalipäivän äänet itse.

Tallentaessasi vaalipäivän ääniä korjaa tarvittaessa äänten ja äänestäjien täsmäytysnäytöllä vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä vaalilautakunnan lomakkeella 3 ilmoittaman vaalipäivänä äänestäneiden määrän mukaiseksi.

Lopuksi tarkista tallennukset Laskentatilanne ja kunnan valmiiksi merkintä -näytöltä tai tulosraporteilta ja vahvista kuntasi osalta alustava laskenta. **Muista tallentaa vaalipäivän äänet sekä aluevaaliin että kuntavaaliin.**

PIENET ÄÄNESTYSALUEET

Jos äänestysalueen ennakko- ja vaalipäivän äänet on laskettu yhdessä, tallennetaan kaikki äänet vaalipäivän ääнинä. Jos äänestysalueet on yhdistetty, tallenna molempien äänestysalueiden ennakko- ja vaalipäivän äänet yhdessä vaalipäivän ääninä sille äänestysalueelle, johon liitos on tehty.

ÄÄNIOIKEUSTIETOJÄRJESTELMÄN RAPORTIT

(koskee kuntia, joissa käytetään sähköistä vaaliluetteloa)

Keskusvaalilautakunta ottaa talteen listat vaalipäivänä äänestäneistä arkistoitavaksi. Listoja on kaksi: toinen sisältäen kaikki äänestäneet ja toinen sisältäen kaikki äänestäneet pois lukien turvakieltoiset (VAT-ohje 4b, luvut 8.4.2 ja 8.4.3, s. 55).

TALLENNUSTEN SEURANTA

Vaalituki seuraa mahdollisten ennakko- ja vaalipäivän äänten yhdistämisten tai mahdolliset alueliitosten tallennusta sekä äänestäjämäärien ja äänten tallennusten

etenemistä. Mikäli ennakoon äänestäneiden lukumäärät perjantaina ja lauantaina tai vaalipäivän äänestäjämäärät ja äänet sunnuntaina alkavat kohtuuttomasti viivästyä annettujen ohjeiden mukaisista ajoista, vaalituki on yhteydessä kuntiin.

KOTIINLÄHTÖ

Varmista ennen kotiin lähtöä, että ”Laskentatilanne ja kunnan valmiiksi merkintä” -näyttö näyttää, että kuntasi alustava laskenta on **sekä aluevaaleissa että kuntavaaleissa** kuitattu valmiiksi (VAT-ohje 5b, luku 8.1.2, s. 48). Voit myös tarkistaa tulospalvelusta KA81-seurantaraportilta, että Kunta yhteensä -rivillä on merkintä V (Valmis) (VAT-ohje 5b, luku 9.2, s. 55).

Älä viivytä kunnan tulosta sellaisten pienten virheiden takia, jotka eivät vaikuta lopputulokseen!

TUKIPALVELUT

Jos sinulla on ongelmia tai epäselvyyksiä tuloslaskentajärjestelmän tai tulospalvelun käytössä, ota yhteyttä vaalitukeen.

Sähköposti vaalituki@om.fi
Puhelin: 029 56 65609

VARATALLENNUSKESKUKSEN KÄYTTÖ POIKKEUSTILANTEESSA

Hätätilanteessa, jossa tietoliikenneyhteydet ovat poikki, kuntasi voi joutua käyttämään varatallennuskeskusta. Soita tällaisessa tilanteessa välittömästi Casper Tervolle (yhteystiedot alla), ja sovi varatallennukseen siirtymisestä.

Varatallennuskeskuksen yhteystiedot:

sähköposti: vaalituki@om.fi
puhelin: 029 56 65609
Casper Tervo, 050 408 5955

TARKASTUSLASKENTA 14.–16.4.2025

Maanantaista alkaen laskentavaiheena on tarkastuslaskenta. Alustava laskenta on suljettu maanantaina, mutta halutessasi voit vielä käydä katsomassa alustavan laskennan lukuja, kun vaihdat laskentavaiheeksi alustavan laskennan. Mitään muutoksia ei alustavaan laskentaan enää voi tehdä. Muista vaihtaa laskentavaihe takaisin tarkastuslaskentaan tehdessäsi tarkastuslaskennan toimintoja.

maanantai 14.4.2025 klo 8.00 alkaen – aloitettava viimeistään klo 12.00

ÄÄNESTÄNEIDEN LUKUMÄÄRÄT

Ennakkoon äänestäneiden lukumäärät siirtyvät tarkastuslaskentaan äänioikeustietojärjestelmästä. Jos vaalipäivänä äänestysalueella on käytetty sähköistä vaaliluetteloä äänioikeuden käytön kirjauksiin ja järjestelmän käyttö on onnistuneesti kuitattu päättyneeksi, myös vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärät näkyvät tuloslaskentajärjestelmässä valmiina.

Luvut tulee korjata, mikäli niissä on virheitä. Lukujen tulee täsmätä äänestysalueella annettujen äänestyslippujen määrien (hyväksytyt + hylätyt) kanssa. Tallenna puuttuvat vaalipäivänä äänestäneiden määrät miehet eriteltyinä äänestysalueittain (VAT-ohje 5b, luku 10.1, s. 64).

Myös pienten äänestysalueiden osalta ennakkoon äänestäneiden ja vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärät tallennetaan erikseen (ennakko- ja vaalipäivän äänet tallennetaan kaikki vaalipäivän ääninä). Ennakkoon ja vaalipäivänä äänestäneiden yhteismäärän on oltava sama kuin vaalipäivän äänimäärä (hyväksytyt + hylätyt äänet).

Äänestäneiden lukumääriä tallentaessasi voit käyttää apuna alustavan laskennan tulospalvelun raporttia KA10 ”Äänestysaktiivisuus kunnassa” tai avata toiseen selaimeen alustavan laskennan ”Äänestäneiden määrän tallennus”-näytön, jolla mahdollisesti teit vaalipäivänä korjauksia äänioikeusrekisteristä siirtyneisiin äänestäjämääriin.

ÄÄNIMÄÄRÄT

Tallenna ehdokkaiden saamat ennakkoäänet ja vaalipäivän äänet äänestysalueittain ja mitättömät äänet mitättömyysperusteittain. Voit halutessasi ottaa alustavan laskennan luvut tarkastuslaskennan pohjaksi. Muista vahvistaa sekä ennakko- että vaalipäivän äänet. (VAT-ohje 5b, luku 10.2, s. 66.)

keskiviikko 16.4.2025

TARKASTUSLASKENNAN ÄÄNIMÄÄRIEN VAHVISTAMINEN

Vahvista tarkastuslaskennan äänimäärät merkitsemällä kunta valmiiksi tuloslaskentajärjestelmään (VAT-ohje 5b luku 12, s. 85). **Tee aluevaalien valmiiksi merkintä viipymättä viimeistään klo 12:een mennessä.**

Tee kuntavaalien valmiiksi merkintä viipymättä viimeistään klo 18 aloitettavan kokouksen jälkeen keskusvaalilautakunnan vahvistettua tuloksen.

ARKISTOITAVAT RAPORTIT

Ota pöytäkirjan liitteeksi vähintään seuraavat kuntatason tulosraportit:

KUNTAVAALIT

KT32 Ryhmien kannatus ja muutos edellisistä vaaleista,
KT29 Ryhmittäin ehdokkaiden äänet,
KT26 Valitut ja varamiehet vertausluvuittain
KT90 Mitättömät äänestysliput perusteittain,
KT23 Ehdokkaat vertausluvuittain,
KT21 Ehdokkaiden äänet, koko kunta,
KT20 Ehdokkaiden äänet äänestysalueittain,
KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa ja
KT11 Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain.

ALUEVAALIT

KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa
KT11 Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain
KT20 Ehdokkaiden äänet äänestysalueittain
KT21 Ehdokkaiden äänet, koko kunta
KT29 Ryhmittäin ehdokkaiden äänet ja
KT90 Mitättömät äänestysliput perusteittain.

Oman kuntasi raportit ovat käytettävissäsi koko ajan. Toisten kuntien tulosraportit ovat nähtävissä sitä mukaa, kun kunnat ovat merkinneet kuntansa valmiiksi, oman hyvinvointialueen raportit, kun aluevaalilautakunta on vahvistanut hyvinvointialueen tuloksen ja koko maa -tason raportit sitten, kun kaikki hyvinvointialueet ovat valmiit.

maanantaihin 28.4.2025 mennessä

TILASTOTIEDOT (Äänestäneiden lukumäärät kansalaisuusryhmittäin)

Äänestäneiden lukumäärät kansalaisuusryhmittäin tulee tallentaa sekä aluevaaleissa että kuntavaaleissa viimeistään 28.4.2025 (ks. tietojenkeruuohjeet VAT-ohje 5b, luku 11, s. 81).

VAALITEHTÄVÄT VALMIIT -toiminto

Kun olet tallentanut äänestäneet kansalaisuusryhmittäin ja kunnan tulos on vahvistettu, merkitse vielä vaalitehtävät valmiiksi oman kuntasi osalta (VAT-ohje 5b luku 12, s. 85).

TEHTÄVÄT ENNEN VAALIPÄIVÄÄ			
Tehtävä	Aikaisintaan	Määräaika	Huomioitavaa
Laskentalomakkeiden lataaminen	ma 31.3.		Erilliset laskentalomakkeet aluevaaleissa ja kuntavaaleissa
Vaaliluettelon saapumisen kuittaus	to 10.4.	pe 11.4. klo 17	
Käyttäjien tarkistaminen		pe 11.4.	
Tarvittaessa: Pienten äänestysalueiden yhdistämismerkintöjen tallentaminen	ke 9.4.	la 12.4. klo 12	Merkinnät tallennettava erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Ennakkoon äänestäneiden lukumäärän tallentaminen	pe 11.4. klo 12	la 12.4. klo 17	Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Ennakköäänestysten jälkikirjaukset		la 12.4. klo 17	
Tarvittaessa: Sähköisen vaaliluettelon osittaminen		la 12.4.	

VAALIPÄIVÄN AIKATAULU			
Tehtävä	Aikaisintaan	Määräaika	Huomioitavaa
Sähköisen vaaliluettelon ja sähköisen vaalipöytäkirjan avaaminen	su 13.4. klo 8.30		Vaalipöytäkirja täytetään erikseen molempiin vaaleihin.
Ennakköäännten tallennus	su 13.4. klo 10		Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän tallentaminen	su 13.4. klo 20	su. 13.4. klo 21	Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Vaalipäivän äänten tallennus	su 13.4. klo 20		Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin

TARKASTUSLASKENNAN AIKATAULU			
Tehtävä	Aikaisintaan	Määräaika	Huomioitavaa
Ennakkoon äänestäneiden ja ennakköäännten tallentaminen sekä vaalipäivänä äänestäneiden ja vaalipäivän äänten tallentaminen	ma 14.4. klo 8	aloitettava viimeistään 14.4. klo 12	Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Aluevaalien tarkastuslaskennan äänimäärien vahvistaminen		ke 16.4. klo 12 mennessä	
Kuntavaalien tarkastuslaskennan äänimäärien vahvistaminen		ke 16.4. klo 18 mennessä	

TEHTÄVÄT VAALIEN TULOKSEN VAHVISTAMISEN JÄLKEEN			
Tehtävä	Aikaisintaan	Määräaika	Huomioitavaa
Äänestäneiden lukumäärien tallentaminen kansalaisuusryhmittäin	ma 14.4.	ma 28.4. mennessä	Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Vaalitehtävät valmiit -merkintä		ma 28.4. mennessä	Erikseen aluevaaliin ja kuntavaaliin
Raporttien lataaminen vaalitietojärjestelmästä		29.4. mennessä	