



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

Koulun perustiedot

Koulun nimi	Tuorilan koulu
Luokka-asteet	1.-6.
Yhteystiedot	Järvenpääntie 56, 03600 Karkkila

Koulun johtaminen

Rehtorin nimi ja yhteystiedot	Tomi Saikkonen 044 – 467 5535 tomi.saikkonen@karkkila.fi
Vararehtori	Nina Saarinen 050 – 544 6487 nina.saarinen@karkkila.fi
Sijaisen yhteystiedot	Päivi Kempas paivi.kempas@karkkila.fi

Työ- ja loma-ajat

Koulupäivät	Lukuvuoden 2024 - 2025 työ- ja loma-ajat: Syyslukukausi 8.8.-20.12.2024 91 työpäivää Syysloma viikolla 42, ma-pe 14.-18.10.2024 Joululoma 21.12.2024-6.1.2025 Kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025 96 työpäivää Talviloma viikolla 8, ma-pe 17.-21.2.2025 Pääsiäisloma 18.4.-21.4.2025 Päättäjäispäivä 31.5.2025 Vapaapäivät: Itsenäisyyspäivä pe 6.12.2024 Loppiainen ma 6.1.2025 Vapunpäivä to 1.5.2025 Lauantaityöpäivän korvauksena pe 2.5. on vapaapäivä Helatorstai to 29.5.2025
-------------	--

Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

	Koulut voivat halutessaan pitää yhden lauantaiyöpäivän, jolla korvataan ylimääräinen vapaapäivä koulujen erikseen ilmoittamassaan ajankohdassa. Päivä ilmoitetaan lukuvuosisuunnitelmassa. Tuorilan koulun lauantaiyöpäivä on 28.9.2024. Päivän sisällöstä laaditaan erillinen suunnitelma. Lauantaikoulupäivä korvaa perjantain 2.5.2025, joka on siten vapaapäivä.																
Jaksot	Koko lukuvuosi on yhtä jaksoa.																
Päivittäinen työaika ruokailut & välitunnit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>oppitunti</th><th>välitunti</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.15 – 9.00</td><td></td></tr> <tr> <td>9.00 – 9.45</td><td>9.45 – 10.00</td></tr> <tr> <td>10.00 – 10.45</td><td></td></tr> <tr> <td>10.45 – 11.50</td><td>11.50 – 12.15</td></tr> <tr> <td>12.15 – 13.00</td><td>13.00 – 13.15</td></tr> <tr> <td>13.15 – 14.00</td><td>14.00 – 14.15</td></tr> <tr> <td>14.15 – 15.00</td><td></td></tr> </tbody> </table> Ruokailut porrastetusti klo 10.30 (0-2 lk), klo 11.05 (3-4 lk) ja klo 11.30 (5-6 lk). Välituntivalvonta Välituntivalvontoihin osallistuvat kaikki opettajat ja koulunkäyntiavustajat erillisen valvontalistan mukaan. Lista on nähtävillä opettajanhuoneessa. Valvojat käyttävät keltaisia huomioliivejä.	oppitunti	välitunti	8.15 – 9.00		9.00 – 9.45	9.45 – 10.00	10.00 – 10.45		10.45 – 11.50	11.50 – 12.15	12.15 – 13.00	13.00 – 13.15	13.15 – 14.00	14.00 – 14.15	14.15 – 15.00	
oppitunti	välitunti																
8.15 – 9.00																	
9.00 – 9.45	9.45 – 10.00																
10.00 – 10.45																	
10.45 – 11.50	11.50 – 12.15																
12.15 – 13.00	13.00 – 13.15																
13.15 – 14.00	14.00 – 14.15																
14.15 – 15.00																	
Järjestyssäännöt	Koululla on olemassa järjestyssäännöt, jotka käydään läpi opettajan johdolla lukuvuoden ensimmäisinä koulupäivinä. Lisäksi luokilla voi olla oppilaiden kanssa yhdessä laadittuja luokkakohtaisia sääntöjä.																

Tapahtumakalenteri

Juhlat ja tapahtumat	Teemapäivät ja tapahtumat koulussa elo-syyskuu: - 1.-6. luokkien vanhempainillat - osallistutaan Suomen luonnon päivän mustikka-teemaan (1-4 luokan oppilaat käyvät mustikkaretkellä ja 5-6 luokan oppilaat leipovat mustikkapiirakan) -Koulurauhan julistus 28.8. syyskuu: - Move-testit 5. -luokkalaisille - valokuvaus pe 6.9. - poistumisharjoitus ti 24.9. klo 10.15; kuvitteellinen palopaikka siivousvarasto liikuntakäytävällä - Nälkäpäiväkeräys pe 27.9. (vapaaehtoinen) - mahdolliset luokittaiset/koulun yleisurheilukisat - 5-6 lk päivänavaus salissa - kodin ja koulun yhteinen lauantaiyöpäivä 28.9. lokakuu: to 3.10. Elämyspolun Kulttuuriloikka -tapahtuma Konepajanhallilla ja sen ympäristössä koskien luokkia 2,4 ja 6 - vko 41 eläinten viikko luokissa ja mahdollinen vierailija - 1-2 lk päivänavaus ti 8.10. - terveystarkastajan tarkastus 9.10. marraskuu:
----------------------	---

2024-2025

	Pe 1.11.2022 musiikkikoulun pyhäinpäivän aaton konsertti koululla. lapsen oikeuksien päivä 20.11. (lapsen oikeuksien viikko) Pe 22.11. koko koulun salibandyturnaus Henkilöstön kehityskeskustelut alkavat 3-4 lk:n päivänavaus joulukuu: - itsenäisyyspäivän päivänavaus ti 3.12. klo 10 (0-2 lk) - luokittaiset pikkujoulut viikolla 50 1h/2h - Syyslukukauden päätöksenä on joulujuhla to 19.12. klo 17.30- 19. To koulua 1-2 lk klo 9-11.50 ja 3-6 lk 10-13. - pe 20.12. koulua kaikilla klo 9-10, jolloin oppilaat saavat välitodistuksen. Sali tarvitaan koulun käyttöön vko 51 (16.-20.12.2024), jolloin iltakäyttö peruttu. Lisäksi: Syyslukukauden aikana järjestetään lisäksi kolme yhteistoiminnallisia tuokioita liittyen koulun Vihreä Lippu -toimintaan. Tänä lukuvuonna Vihreän Lipun teemana jatkuu luonnon monimuotoisuus, jonka koulun ympäristöraadin oppilaat ovat äänestäneet aiemmin kaksivuotiseksi teemaksi. Lisäksi luokittain osallistutaan mahdollisuuksien mukaan Elämyspolun tapahtumiin. Vihreän lipun toiminnasta laaditaan erillinen suunnitelma. Tammikuu: -Osallistutaan koululaisten lintubongaukseen (pihabongausviikko 4) - Mahdollisesti luokittain keskittymisharjoitukset vierailevan ohjaajan kanssa Helmikuu: - tammi-helmikuun vaihteessa osallistutaan Uutisten viikkoon
--	---

2024-2025

	- abien penkkariajelu sekä mahdollinen osallistuminen yleisönä vanhojen tansseihin - mahd. oppilaskunnan hallituksen ideoimana Ystävänpäivä-aiheista toiminnallisuutta - koko koulun talviliikuntapäivä/-viikko (6 tai 7) - mahdollisesti koulujen väliset viestihiihtokisat Huhtikuu: - monialainen kulttuuriviikko vko 15 (sali koulun käyttöön 7.-11.4.2025) - mahd. oppilaskunnan ideoimana vappuun liittyvää toimintaa luokissa ke 30.4. Toukokuu: -osallistutaan Karkkilan alakoulujen yhteiseen Unelmien liikuntapäivään - koulun kevätretki viikolla 21 - Unicef-kävely - osallistutaan mahd. Street Basket -turnaukseen - Lasten lintuviikko toukokuun lopulla vko 20 - osallistutaan Karkkilan kaupungin siivoustalkoisiin - pe 30.5. koulua klo 9-12 (1-2 lk) ja klo 10-13 (3-6 lk) - la 31.5. kevätjuhla klo 9-10 - Koulun sali tarvitaan koulun käyttöön ke 28.5.-pe 30.5.2025 Tänä lukuvuonna jatketaan Vihreä Lippu -toimintaa. Koululla on toiminut aktiivinen ympäristöraati, johon kuuluu oppilaita usealta eri luokka-asteelta. Tänä lukuvuonna jatketaan perusteemana valittua luonnon monimuotoisuutta ja samalla jatkamme jo aloitettuja teemoja ja projekteja.
--	---

2024-2025

	Lukuvuoden aikana painotetaan edelleen kestäväää kehitystä. Arjessa pyritään vahvistamaan ekologista tietoisuutta ja luontoa säästäviä toimintamalleja. Kummioppilastoiminta jatkuu vanhaan malliin: Koulussa toimivat kummioppilaat. Teemapäivinä ja joissakin kouluarjen muissa tilanteissa hyödynnetään kummipareja toiminnallisesti. Kuudesluokkalaisten ovat kolmasluokkalaisten kummeja, viidesluokkalaisten ovat tokaluokkalaisten kummeja ja neljäsluokkalaisten ovat ekaluokkalaisten kummeja.
TET-jaksot	Alakoulun oppilailla ei ole TET-jaksoa. Yläkoulun TET-harjoittelijoita voidaan ottaa koululle mahdollisuuksien mukaan.
Liikuntapäivät	salibandyturnauspäivä, Street Basket -katukoristurnaus mahdollisesti, mahd. yleisurheilukisat luokittain, mahd. talviurheiluviikko/hiihtokisat, Unicef-kävely, luontoliikuntaa. Osallistutaan mahdolliseen unelmien liikuntapäivään.
Opintokäynnit ja vierailut	Tehdään opintokäyntejä mahdollisuuksien mukaan lähiympäristöön Karkkilan alueella sekä kirjastoon. Mahdolliset opintoretet muihin kohteisiin pääkaupunkiseudulla ja muualla Etelä-Suomen alueella.
Muut tapahtumat	
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut pääsääntöisesti suunnitelman mukaan. Talviliikuntatapahtumat eivät toteutuneet sääolojen vuoksi. Kevätretki toteutui viikolla 18. Street basket -tapahtuma siirtyi syksylle. Keskiviikkona 28.5. koulupäivä 1.-2. lk 10-13 ja 3.-6. lk 9-12, poikkeuspäivä lyhennetty kuten muillakin kouluilla. Huhtikuussa oli teatteriesitys ja siihen liittyvät työpajat koko koululle.

Pelastussuunnitelman päivittäminen ja harjoittelu Muu turvallisuustoiminta

Suunnitelman päivittäminen	Rehtori ja turvallisuusvastaava päivittävät pelastussuunnitelman joka käydään koko henkilökunnan kanssa läpi ys-palaverissa. Jokainen henkilökunnan jäsen lukee suunnitelman läpi ja kuittaa sen luetuksi.
Poistumis- ja suojautumisharjoitukset	24.9.2024 poistumisharjoitus koko koululla. Harjoituksen toteutuminen arvioidaan ja siitä tehdään muistio. Mahdollisesti havaittuihin epäkohtiin puututaan. Sisäänsuojautumisharjoitus toisena ajankohtana.

2024-2025

Muu turvallisuustoiminta	Turvallisuuskävely syksyllä sekä turvallisuuskansioon (Pelastussuunnitelma) tutustuminen. Turvallisuusasioita käsitellään koulussa oppilaiden kanssa oppituntien yhteydessä. Henkilökunta tutustuu lakisääteisiin suunnitelmiin veso-päivien ja ys-kokousten aikana.
Koulutukset	Henkilökunnan kokouksissa esitellään ja käydään läpi: • Toimintamalli kriisitilanteissa • Opiskeluhuollon suunnitelma • Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma Osallistutaan ensiapukoulutuksiin ja muihin turvallisuuskoulutuksiin mahdollisuuksien mukaan.
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut pääsääntöisesti suunnitelman mukaan. Turvallisuuskävely siirtyi seuraavaan syksyyn.

Päivänavausten järjestäminen

Toiminnan toteutus	- Lukuvuoden aikana jokainen yhdysluokka pitää päivänavauksen koko koululle salissa tai keskusradion kautta. - Luokan omat päivänavaukset luokissa aamuisin opettajan johdolla
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

Opetuksen järjestäminen

Opetusjärjestelyt	Koulun oppilasmäärä on 60 (tilanne 2.9.24) Opetusryhmät: 1-2. lk opettaja Salla Viitala (18 oppilasta) 3-4. lk opettaja Päivi Kempas (21 oppilasta) 5-6. lk opettaja Nina Saarinen (21 oppilasta)
-------------------	---

Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

	Erityisopettaja Justiina Nielikäinen Tuorilan koulussa tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin (15 h/vko) Englannin opettaja Riikka Hanski, koululla maanantaisin ja keskiviikkoisin. Resurssiopettaja Susanna Salonen (liikunta, käsityö, et, samanaikaisopetus 3-4 lk sekä valinnainen 5-6 lk) Rehtori Tomi Saikkonen (3-6. lk tekninen työ)
Tuntikehityksen käyttö	Yleisopetuksen tuntikehys lv. 2024- 2025 on 107,5 h Yleisopetuksen tunteihin sisältyvät: -- englannin opettaja 9 h -resurssiopettaja 12 h (käsityötä ja liikuntaa, elämäkatsomustieto) - erityisopettaja 15 h (erityisopetuksen kehiksestä) - ATK- välineiden hoito 1h (OVTES) - Av-välineiden hoito 0,5 h (OVTES) - tukioetus 3 h /vko (0,5 h/luokka) - luokanvalvojan tehtävät 6.lk 1 h (OVTES)
Teemat ja painotukset	<u>OPETUKSEN PAINOPISTELALUE:</u> Lukuvuoden 2024 - 2025 teemana on Vihreän lipun monimuotoinen luonto -teema ja hyvinvointi. Lisäksi koko vuoden kestäväksi teemaksi valittiin Eurooppamme. Siirtymistä esiopetuksesta alkuopetukseen tuetaan koulun ja esikoulun yhteistyöllä eli alkuluokkatoiminnalla. Luokat 0-2 syventävät yhteistyötä yhteisillä opetustuokioilla. Alkuluokkatoiminta aloitetaan syksyn aikana (erillinen suunnitelma). Koulussa toimivat kummioppilaat. Teemapäivinä ja joissakin kouluarjen muissa tilanteissa hyödynnetään kummipareja toiminnallisesti. Kuudesluokkalaiset ovat kolmasluokkalaisten kummeja, viidesluokkalaiset ovat tokaluokkalaisten kummeja ja neljäsluokkalaiset ovat ekaluokkalaisten kummeja.
Tieto- ja viestintätekniikan	Koulussa on käytössä sähköinen reissuvihko Wilma sekä verkkosivusto Googlen kautta. Eri luokilla käytetään myös

2024-2025

hyödyntäminen opetuksessa	sähköisiä oppimateriaaleja. TVT-taitojen harjoittelu on osa jokaisen luokka-asteen työskentelyä. Henkilökunta osallistuu mahdollisuuksien mukaan tv-t-koulutusta lukuvuoden aikana.
Katsomusaineiden opetus	Ev.lut-uskonnon opetus ja elämänskatsomustiedon opetus. Elämänskatsomustiedon opetus järjestetään omalla koululla.
Valinnaisaineiden opetus	Valinnaisissa syyslukukaudella yksi mahdollisuus on opiskella lehdentekoa. Toimittajaryhmä harjoittelee muun muassa uutisen kirjoittamista koulua koskevista ajankohtaisaiheista, haastattelun tekoa ja sarjakuvan piirtämistä. Toteutuksessa hyödynnetään viestintäteknologiaa. Toinen syyslukukauden valinnaiskursseista 5. - 6. luokan oppilaille on nimeltään Linnunpöntön rakentaminen ja huolto. Kurssilla tutustumme linnunpöntön rakentamiseen ja tarvittaviin ominaisuuksiin, joita linnunpöntöllä pitää olla. Lisäksi puhumme linnunpöntön vuosihuollosta ja puhdistamisesta. Jokainen oppilas rakentaa kurssilla talitiaiselle tai kirjosiopelle sopivan pöntön. Lisäksi oppilas suunnittelee rakentamalleen linnunpöntölle sopivan paikan esimerkiksi kotipihastaan tai vaihtoehtoisesti muusta paikasta maanomistajan luvalla. Kevätlukukaudella yksi valinnaismahdollisuus on draamakurssi, jossa harjoitellaan ilmaisutaitoa draaman keinoin. Oppilaat osallistuvat näytelmän suunnitteluun ja toteutukseen kielellisiä ja kuvataiteellisia vahvuuksiaan ja kiinnostuksen kohteitaan hyödyntäen. Toinen kevätlukukauden valinnaiskursseista 5. - 6. luokan oppilaille on lautapelin suunnittelu ja toteutus. Jokainen kurssille osallistuva oppilas suunnittelee ja valmistaa oman lautapelin. Pyrimme mahdollisuuksien mukaan hyödyntämään kierrätysmateriaaleja lautapelin askartelussa.
Yhteiset opetusjärjestelyt toisten koulujen kanssa	Venäjä äidinkielenä järjestetään Nyhkälän koululla.
Kieliohjelma	Noudatetaan kaupungin opetussuunnitelmaa. Englannin kielen opetus aloitetaan 1. luokalla ja ruotsin kielen 6.luokalla.



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti. Lautapelit valmistettiin valinnaiskurssilla 2-3 oppilaan ryhmissä.
---------------------	---

Erityisopetuksen järjestäminen

Laaja-alainen erityisopetus	ela Justiina Nielikäinen Tuorilan koulussa tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin 15 h/vko.
Luokkamuotoinen erityisopetus	Tuorilan koulussa ei järjestetä luokkamuotoista erityisopetusta. Karkkilan kaupungissa luokkamuotoista erityisopetusta järjestetään Nyhkälän koulun yhteydessä toimivissa pienryhmissä.
Yhteystiedot	justiina.nielikainen@karkkila.fi
Toiminnan arviointi	Toteutunut suunnitelman mukaan, ela ollut koululla 15h viikossa.

Tukiopetus

Tukiopetukseen varattu resurssi	Tukiopetukseen on varattu 3 h/vko.
Tukiopetuksen järjestäminen	Oppilaalla on oikeus tukiopetukseen, mikäli hän sitä tarvitsee. Aloitteen tukiopetuksesta voi tehdä opettaja, huoltaja tai oppilas itse. Tukiopetusta järjestetään sovittuina aikoina koulupäivien edellä tai päätteeksi. Tukiopetusta voi pitää oman luokanopettajan lisäksi joku muukin opettaja.
Toiminnan arviointi	Toteutunut suunnitelman mukaan.

Leirikoulut

Luokat / opetusryhmät, ajankohdat, paikat ja leirikouluun osallistuvat opettajat ja muut henkilöt	Tuorilan koulussa ei järjestetä leirikouluja tänä lukuvuonna.
Toiminnan arviointi	

Koulunkäyntiavustuksen järjestelyt

Koulun käytettävissä oleva avustajaresurssi	Yleisopetus 73,25 h (ip-kerho 16 h) • Rosa Nykvist 31 h/vko, y.op. 25 h ja ip 6 h) • Mikko Kalatie 29 h/vko (opetuksessa 24 h ja ip 5 h) • Fiona Ansink 29,25 t/vko (opetuksessa 24,25 h ja ip-kerhossa 5 h) • lisäksi pyritään järjestämään harjoittelupaikkoja opiskelijoille (lähihoitaja, koulunkäyntiavustajan tutkinto tms. opiskelevat) Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon opiskelija Laura Turpeinen (stadin ammattiopisto) aloitti työssäoppimisjaksonsa Tuorilan koulussa 9.9. ja työharjoittelun on määrä päättyä tammikuun 2025 lopussa. Ohjaavana opettajana toimii Salla Viitala.
Toiminnan toteutus	Rehtori Tomi Saikkonen ja erityisopettaja Justiina Nielikäinen laativat koulunkäyntiavustajien työjärjestyksen. Myös muiden opettajien ja avustajien näkemyksiä kuultiin. Koulunkäyntiavustajaresurssin jakamista ohjaavat kriteerit: - turvallisuus - sosiaaliset suhteet - toiminnan ohjaus - oppimisvaikeudet - luokan ryhmä koko Oppimisvaikeuksiin käytetään pääsääntöisesti eriyttämistä, tukiopetusta yms. Lisäksi huomioidaan tuen piirin laatu (yleinen, tehostettu erityinen). Avustajien luokkiin sijoittumista päivitetään tarvittaessa.

2024-2025

Toiminnan arviointi	Toteutunut pääosin suunnitelman mukaan. Koulunkäyntiavustaja Mikko Kalatie irtisanoutui tammikuussa, eikä hänen tilalleen palkattu ketään, ip-tunnit jaettiin olemassa oleville avustajille.
---------------------	--

Oppilaanohjauksen järjestäminen

Toiminnan toteutus	Noudatetaan kaupungin opetussuunnitelmaa siten, että luokanopettaja vastaa oppilaanohjauksesta. Tarvittaessa luokanopettajat konsultoivat erityisopettajaa, kuraattoria, psykologia ja/tai terveydenhoitajaa yksittäisen oppilaan tai luokan koulunkäyntiin liittyvissä asioissa.
Toiminnan arviointi	Toteutui suunnitelman mukaan.

Opiskeluhuollon järjestäminen

Toiminnan toteutus	Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellyttämää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Oppilas- ja opiskelijahuollon painopistettä siirretään nykyistä enemmän yksilö- ja ongelmakeskeisestä toiminnasta yhteisölliseen ja ennaltaehkäisevään opiskeluhuoltoon. Opiskeluhuoltoa toteutetaan opetustoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajan sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuolto on jaettu yhteisölliseen ja yksilölliseen oppilashuoltoon. <u>Opiskeluhuoltotyön tavoitteet lv.2024-2025</u> Yhteisöllisyyden vahvistaminen
--------------------	--

	Ryhmäyttämiseen panostaminen heti alkuvuodesta (oppilashuoltoryhmästä apua tähän, kouluvalmentajat elat, kuraattori apuna) Kuraattori esittäytyy kutosille, jakaa sosiogrammit luokanopeille ja osallistuu ryhmäyttämiseen. Kuraattorin ja psykologin yhteiset hyvinvointipolku-tapaamiset luokkien kanssa. Kouluvalmentaja Henna Kauppila on joka toinen perjantai Tuorilassa ja joka toinen perjantai Haukkamäessä. Tarvittaessa hän voi tehdä enemmänkin jompaan kumpaan kouluun. Yhteinen koulun aloitus, yhteinen koulu, kiusaamisen ehkäisy. Koulun yhteiset projektit Oppilaskunnat ideoivat tapahtumia kouluvuoden kuluessa. Kummiluokkien yhteistyön vahvistaminen/palauttaminen Alkuluokkatoiminta käynnistyy syyskuussa. Oppilashuoltoryhmän jäsenet ovat näkyviä ja tulevat tutuiksi myös lapsille. Aikuisten osallistuminen peleihin ja leikkeihin usein rauhoittaa ja helpottaa myös hieman ulkopuolelle jäävien pääsemistä mukaan. Aikuiset rohkeasti mukaan pelaamaan! Koulukohtainen opiskeluhoito-ryhmä kokoontuu lukuvuoden aikana säännöllisesti. Oppilaiden osallistaminen: Välkkäritoiminta eli asiaan koulutettujen oppilaiden vetämät kerhot jatkuu. <u>Yhteisöllinen opiskeluhoito</u> kuuluu koulussa kaikille. Työ on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää. Aiheina mm. ilmiöt, turvallisuus- ja terveysasiat, kiusaaminen, poissaolot, kriisikansio, koulun ja kodin välinen yhteistyö koulun toimintakulttuuri ja rakenteet. Alakoulujen yhteisessä yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä ovat alakoulujen rehtorit,
--	--

2024-2025

	laaja-alaiset erityisopettajat ja terveydenhoitajat sekä koulukuraattorit. <u>Yhteisöllisen oppilashuoltotyön painopistealue alakouluilla</u> Iv 2024-2025 Tavoitteena edelleen on myös tuoda oppilashuoltohenkilöstöä lähemmäs ja näkyvämmäksi arkea ja oppilaita. Yhteisöllisen oppilashuoltotyön kehittäminen jatkuu sote-uudistus huomioden. Tukea Koulukunnossa -hankkeen hyvinvoinnin kuukausiteemojen ohjausta ja käsittelyä oppilaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi. Oppilashuoltoryhmän jäsenten esittely alkulukuvuodesta ja käyntejä luokissa. Tavoitteena on edelleen myös tuoda oppilashuoltohenkilöstöä lähemmäs ja näkyvämmäksi arkea ja oppilaita. Yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön kehittäminen jatkuu edelleen sote-uudistus huomioden tukea koulukunnossa hankkeen teemoja ja käsittelyä esittely alkuvuodesta ja käyntejä luokissa kouluvalmentajan työpanos oppilashuoltohenkilöstön vierailut luokissa säännöllisemmin yhteinen poissaolokaavio, toiminnan vakiinnuttaminen wilman poissaolomerkintöihin tehty lisäyksiä koulu kunnossa-hankkeen laatimista merkinnöistä <u>Yksilökohtainen opiskeluhuolto</u> Yksittäisen oppilaan tai tietyn oppilasryhmän kasvuun sekä hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään yksilökohtaisessa oppilashuoltoryhmässä. Tällöin oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja auttamiseksi kootaan yksilöllinen /tapauskohtainen monialainen oppilashuollon ryhmä. Yleensä ryhmän kutsuu koolle luokanopettaja, mutta kutsun voi lähettää myös kuraattori, terveydenhoitaja tms. oppilashuollon henkilö, jonka työtehtäviin asia kuuluu. Tällaisen ryhmän kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa oppilaan huoltajan suostumukseen. Tällaisesta tapaamisesta tehdään muistio.
--	---

	Yksilökohtaiseen opiskelijahuoltoon sisältyvät yksittäiselle oppilaalle annettavat kouluterveydenhoitajan, koululääkärin, kuraattorin ja psykologin palvelut sekä monialaisessa asiantuntijaryhmässä toteutettava yksilökohtainen opiskelijahuolto. Yksilötyö on ennaltaehkäisevää mutta myös korjaavaa. Tavoitteena on edistää ja seurata oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Yksittäisen oppilaan tai tietyn oppilasryhmän kasvuun sekä hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään yksilökohtaisessa opiskelijahuoltoryhmässä. Tällöin oppilaan tuen tarpeen selvittämiseksi ja auttamiseksi kootaan yksilöllinen /tapauskohtainen monialainen opiskeluhuollon asiantuntijaryhmä. Yleensä ryhmän kutsuu koolle luokanopettaja, mutta kutsun voi lähettää myös kuraattori, terveydenhoitaja tms. oppilashuollon henkilö, jonka työtehtäviin asia kuuluu. Tällaisen ryhmän kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa oppilaan huoltajan suostumukseen. Tapaamisesta tehdään muistio. <u>Pedagoginen asiantuntijaryhmä</u> tarkastelee oppilaiden oppimiseen ja opetuksen järjestämiseen liittyviä asioita Perusopetuslain mukaisesti. Ryhmässä käsitellään oppilaiden tarvitsemaa oppimisen tukea (yleinen tuki, tehostettu tuki, erityinen tuki). Ryhmän pysyvinä jäseninä ovat rehtori, laaja-alainen erityisopettaja ja luokan opettaja. Ryhmä kokoontuu luokkakohtaisesti ainakin kerran lukuvuodessa ja jatkossa tarpeen mukaan. Kuraattori- ja psykologipalvelut, terveydenhoitajapalvelut: Oppilaalla tulee olla mahdollisuus päästä keskustelemaan ja vastaanotolle mahdollisimman pian. Kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja ovat laatineet aikataulut, jolloin ovat koulussa tavoitettavissa. Psykologi Sena Vainikka puh. 044 767 4828
--	---

2024-2025

	Psykologi on käytettävissä yksilökohtaisiin oppilashuoltoneuvotteluihin, konsultaatioihin ja mahdollisia oppilaiden kriisiaikoja varten. Koulukuraattori Susanna Pihlajamäki puh. 044 4675479 Koulukuraattori kuuluu koulun henkilökuntaan ja on sosiaalisten asioiden asiantuntija kouluissa. Hän auttaa oppilaita, joilla on vaikeuksia koulunkäynnissä, ihmissuhteissa tai pulmatilanteita omaan kasvuunsa ja kehitykseensä liittyen sekä ohjaa tarvittaessa muiden palvelujen piiriin kuten esimerkiksi perheneuvolaan . Koulukuraattori toimii yhteistyössä oppilaan, hänen huoltajiensa, oppilasryhmien, opettajien, oppilashuollon asiantuntijoiden sekä muiden viranomaisten kuten lastensuojelun kanssa. Kuraattorin tehtäväkuvaan kuuluu koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja toiminnan sekä kotien ja koulun yhteistyön tukeminen ja kehittäminen. Kuraattori on tavattavissa koululla maanantaisin. Terveystenhoitaja Susanne Karjunen (susanne.karjunen@luvn.fi) puh. 044 7633 284 Kouluterveydenhoitaja on tavoitettavissa koululla joka toinen tiistai. Kouluterveydenhuollon tavoitteena on yhdessä vanhempien sekä oppilashuollon kanssa tukea ja edistää lapsen kasvuja kehitystä kannustamalla ja ohjaamalla heitä terveisiin elämäntapoihin. Kouluterveydenhuolto kattaa kaikki ikäluokat koko kouluaajan. Kouluterveydenhoitaja vastaa kouluterveydenhuollon tiedottamisesta oppilaille, vanhemmille ja opettajille, oppilaiden terveystapaamisista, oppilaskohtaisesta yhteistyöstä vanhempien ja opettajien kanssa, oppilaiden ohjaamisesta tarvittaessa koululääkärin tai muiden asiantuntijoiden jatkotutkimuksiin sekä ensiavusta ja siihen liittyvästä hoitotyöstä koulussa.
Yhteystiedot	Terveystenhoitaja Susanne Karjunen (susanne.karjunen@luvn.fi)

2024-2025

	puh. 044 7633 284 Psykologi Sena Vainikka (sena.vainikka@luvn.fi) puh. 044 767 4828 Koulukuraattori Susanna Pihlajamäki (susanna.pihlajamaki@luvn.fi) puh. 040 5270562
Toiminnan arviointi	Lukuvuosisuunnitelma on toteutunut pääosin suunnitelman mukaan. Yhteisöllisyys-teema on näkynyt Tuorilassa erityisesti säännöllisenä alkuluokka- ja kummitoimintana, ryhmäytyksenä ja esimerkiksi yhteisesti toteutettuna mok-viikkona sekä useina yhteisinä kokoontumisina esimerkiksi päivänavausten merkeissä. Myös aktiivinen oppilaskunta on keksinyt monenlaista mukavaa yhteistä puuhaa. Kuraattori on ollut säännöllisesti, yleensä torstaisin tavattavissa koululla ja hän on tukenut mm. yhden luokan ryhmäytymistä. Psykologi ja kuraattori ovat olleet mukana myös yhteisissä luokkaläpikäynneissä. Kouluvalmentajaa ei käytännössä tänä lukuvuonna ole ollut, mutta nuorisotoimi on jalkautunut aktiivisesti ja säännöllisesti koululle. Vaihtuvat terveydenhoitajat ovat vaikeuttaneet terveydenhuollon osallistumista yhteisölliseen oppilashuoltoon. .

Poissaolojen seuranta

Toiminnan toteutus	Huoltajalla on velvollisuus ilmoittaa oppilaan poissaoloista pääsääntöisesti Wilman kautta. Poissaolosta tulee ilmoittaa heti ensimmäisenä poissaolopäivänä klo 9.45
--------------------	---

2024-2025

	mennessä Jos ilmoitusta ei tule, opettajan on otettava yhteyttä huoltajaan selvittääkseen poissaolon syyn. Opettajat kirjaavat järjestelmään poissaolot ja seuraavat niitä päivittäin. Tuorilan koululla on käytössä koulu kunnossa.- hankkeen myötä kaikkiin Karkkilan ja Länsi-Uudenmaan kouluihin käyttöön otettu poissaoloihin puuttumisen malli. Sen on tarkoitus yhtenäistää toimintatapoja puututtaessa koulupoissaoloihin.
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

Oppilasarviointi

Arviointiajankohdat ja- tavat	Lukuvuoden aikana pidetään yksi suullinen keskustelu yhdessä oppilaan, opettajan ja huoltajan kanssa. Numeroarviointi alkaa jo 4. luokalta. Väliarviointitodistus ja lukuvuositolodistus annetaan Karkkilassa kaikilla kouluilla yhtenäisesti käytettävän arviointipohjan mukaisesti kirjallisessa muodossa . Väliarviointitodistus annetaan syyslukukauden päätteeksi ja lukuvuositolodistus kevtlukukauden ptttytty. Itsearviointia ja vertaisarviointia tehdään ja dokumentoidaan useampaan kertaan lukuvuoden mittaan. Päivittin annetaan suullista palautetta sekä tehdään wilma-merkintöjä (jatkuva arviointi).
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti, Wilma-merkintöjä on annettu tarpeen mukaan.

Oppilaiden osallisuus

Oppilaskuntatoiminta	Tuorilan koulussa toimii oppilaskunta, johon kuuluvat kaikki oppilaat. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnan hallituksessa on edustajat kaikilta luokilta. Oppilaat valitsevat keskuudestaan luokkansa edustajan. Oppilaskunnan hallitus järjestäytymiskokouksessaan valitsee keskuudestaan
----------------------	---

Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

	puheenjohtajan ja sihteerin. Opettaja Nina Saarinen ohjaa toimintaa.
Kummiluokkatoiminta	Oppilailla on kummiparit kaikilla luokka-asteilla: 1. luokkalaisilla 4. luokkalaisista, 2. luokkalaisilla 5. luokkalaisista ja 3. luokkalaisilla 6. luokkalaisista.
Vertaissovittelu	Ei Verso-toimintaa lukuvuonna 24-25
Kerhotoiminta	Kerhotoimintaa järjestetään lukuvuoden mittaan sekä koulun henkilöstön että ulkopuolisten pitämänä mahdollisuuksien mukaan.
Muu toiminta	Kiva- koulu järjestelmän käyttöä jatketaan kiusaamisen ehkäisemiseksi ja sen avulla mahdolliseen kiusaamiseen voidaan puuttua tehokkaasti ja järjestelmällisesti. Koulussa toimii kiva-tiimi, jonka vetäjä on ela Justiina Nielikäinen. Koulussa käytetään sosiaalisen kasvatuksen tukena ”Askeleittain”- menetelmää 1.-4. luokkalaisilla. Lisäksi oppilaat osallistuvat Elämyspolun tarjoamiin tilaisuuksiin eri aiheisiin liittyen (vapaa-ajan ja kulttuurin palveluja).
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti. Oppilaskunnan hallitukseen ei saatu tänä lukuvuonna edustajia 6. luokalta, ja siksi meillä oli neljä edustajaa viidenneltä luokalta. KiVa-tiimin vastuu on jaettu Nielikäisen ja Nina Saarisen välillä. KiVa-kyselyiden sijaan tehtiin koulun omat kiusaamista kartoittavat kyselyt.

Toiminnan kehittäminen

Opetuksen kehittäminen	Kullekin opettajalle pyritään järjestämään hänen tarpeitaan ja koulun tarpeita vastaavaa koulutusta. Opetushenkilöstölle järjestetään myös yhteistä koulutusta liittyen tv:n opetuskäyttöön ja turvallisuusasioihin liittyen.
Henkilöstön osaamisen ja johtajuuden kehittäminen	Koko henkilöstölle pidetään kehityskeskustelut kerran vuodessa. Opettajat ja avustajat osallistuvat koulutuksiin omien tarpeidensa ja mahdollisuuksien mukaan. Rehtori ja vararehtori pitävät koulun johtamiseen liittyviä palavereja säännöllisesti.

2024-2025

Resurssien tehokas hyödyntäminen	- kehityskeskustelut kerran vuodessa sekä johtopäätökset ja toimenpiteet näiden pohjalta - lukujärjestyksen teossa on huomioitu opettajien erikoistumiset ja vahvuudet. Avustajaresurssi pyritään kohdentamaan mahdollisimman tehokkaasti sinne, missä tukea tarvitaan. Avustajien työjärjestystä tarkastellaan ja muutetaan tarpeen mukaan.
Ympäristötoiminnan kehittäminen	Vihreä Lippu -ohjelman mukaisesti kiinnitetään huomiota jätteiden vähentämiseen, kierrättämiseen, lähiympäristöön ja tämän vuoden teeman mukaisesti erityisesti veteen. - oppilaiden kasvattaminen ympäristötietouteen ja kestäväan kehitykseen - keräyspaperin ja -pahvin sekä muovin ja metallin kierrätys luokkien viikkorutiineissa - kuvataiteessa ja käsitöissä pyritään hyödyntämään myös kierrätysmateriaaleja
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti. Vihreän Lipun tämän lukuvuoden teemana on jatkunut luonnon monimuotoisuus, joka valittiin kaksivuotiseksi teemaksi viime lukuvuonna. Myös Vihreän Lipun vanhat teemat ovat kulkeneet mukana koulumme arjessa.

Koulun omat kehittämishankkeet

Kehittämishankkeet	- TVT-ympäristöt tehokkaaksi osaksi kaikkien luokka-asteiden oppimista. - ”Vihreä Lippu”-ohjelman toteuttaminen koulussa. - Koulu kunnossa-hankkeeseen liittyvien toimintamallien jalkauttaminen osaksi toimintakulttuuria.
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

Yhteistyö

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	Koulullamme noudatetaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyösuunnitelmaa (erillinen suunnitelma).
---------------------------------	---



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2024-2025

Koulujen välinen yhteistyö	Tehdään yhteistyötä muiden koulujen kesken: yhteisiä koulutustilaisuuksia (½ veso). Alakoulujen yhteinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti.
Kodin- ja koulun välinen yhteistyö	- vanhempainillat - reissuvihko -Wilma - vanhempainvartti (oppilas, huoltajat ja opettaja) - yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa
Muu yhteistyö	Mahdollisuuksien mukaan - Yhteistyö tanssiopisto Vinhan ja Musiikkikoulun kanssa -yhteistyö kaupungin nuorisotoimen ja liikuntatoimen kanssa (harrastuskerhot ym.) - yhteistyö erilaisten järjestöjen, yhdistysten, seurojen sekä muiden paikallisten toimijoiden kanssa -viranomaisyhteistyö tarvittaessa (poliisi, lastensuojelu ym.)
Toiminnan arviointi	Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti.

Suunnitelman päiväys	Rehtorin allekirjoitus
12.9.2024	Tomi Saikkonen
Toiminnan arvioinnin päiväys	Rehtorin allekirjoitus
27.5.2025	Tomi Saikkonen