

Sivistyslautakunta

Aika 26.08.2025 klo 17:00 -**Paikka** Formari**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	6
5	Toimialan ajankohtaiset asiat	7
6	Kutsuntaikäisten nuorten liikunnan lisääminen	8
7	Varhaiskasvatusmaksu ulkopaikkakuntalaisille toimintakaudella 2025-2026	10
8	Sivistyslautakunnan talouskatsaus 1.1.-31.7.2025	14
9	Sivistyslautakunnan kokousajankohdat syksyllä 2025	17
10	Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024	20
11	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	22
12	Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset	23

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Salapuro Paula	Puheenjohtaja
	Huotari Eino	Varapuheenjohtaja
	Degerstedt Laura	Jäsen
	Haapio Mari	Jäsen
	Liesmala Anssi	Jäsen
	Oinonen Mirja	Jäsen
	Pietiläinen Simo	Jäsen
	Rautiainen Mari	Jäsen
	Salonen Rauno	Jäsen
Muu	Korhonen Markku	Kh:n puheenjohtaja
	Jokitalo Juha	Kaupunginjohtaja
	Sundström Mia	Kh:n edustaja
	Lilja Sini	Esittelijä
	Annala Elisa	Asiantuntija
	Huhmarniemi Iina	Asiantuntija
	Hulsi-Heathfield Mila	Kirjastonjohtaja
	Koivu Anna	Liikunta- ja nuorisopäällikkö
	Kokkonen Ossi	Asiantuntija
	Mäkinen Nina	Asiantuntija
	Saikkonen Tomi	Asiantuntija
	Saukkola Minna	Asiantuntija
	Valtari Jari	Työväenopiston rehtori
	Viitanen Kirsi	Varhaiskasvatuspäällikkö
	Hellman Mirka	Pöytäkirjanpitäjä

Sivistyslautakunta

26.08.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Sivistyslautakunta

26.08.2025

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat:

Laura Degerstedt, Mari Haapio, Eino Huotari, Anssi Liesmala, Mirja Oinonen, Simo Pietiläinen, Mari Rautiainen, Rauno Salonen.

Tarkastusvuorossa ovat Laura Degerstedt ja Mari Haapio.

Ehdotus:

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 1.9.2025 klo 15 mennessä.

Päätös:

Sivistyslautakunta

26.08.2025

3

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta

26.08.2025

4

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen tulisi myöntää seuraavasti:

§ 5: asiantuntijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§ 6: valmistelijana nuoriso- ja liikuntapäällikkö Koivu Anna

§ 7: valmistelijana varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden seuraavasti;

§ 5: asiantuntijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§ 6: valmistelijana nuoriso- ja liikuntapäällikkö Koivu Anna

§ 7: valmistelijana varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi

Päätös:

Sivistyslautakunta

26.08.2025

5

Toimialan ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Toimialajohtaja sekä toimialan muut esihenkilöt esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista, mm:

- viranhaltijoiden esittäytyminen
- palveluverkkotyön aikataulu
- talouden yleistilanne
- nuorten työpajan toiminnot syksystä 2025 alkaen
- sivistyslautakunnan alustava päätös- ja kokouskalenteri
- osavuosisikatsaus 1-6/2025 seuraavassa kokouksessa
- Aveckki-koulutusta henkilöstölle

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

6

Kutsuntaikäisten nuorten liikunnan lisääminen

Sivistyslautakunta 26.08.2025

181/12.04.00/2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen Suomi liikkeelle -ohjelman tavoitteena on kääntää liikkuminen kasvuun jokaisessa ikäryhmässä. Hallitusohjelmassa on kuusitoista Suomi liikkeelle – toimenpidettä, joista yksi toimenpide on *liikunnan ja toimintakyvyn edistäminen lisätään osaksi kutsuntojen sisältöä*.

Karkkilassa kutsunnat pidettiin perjantaina 15.8.2025 ja paikalla kaupungilta oli etsivä nuorisotyö sekä liikuntapalvelut. Jokainen kutsuntoihin osallistuva nuori ohjattiin pysähtymään kaupungin pisteellä, jossa kartoitettiin yleisesti kuulumisia sekä liikkumisen tilannetta/ tottumuksia. Vuoden 2025 kutsuntoihin kutsuttiin 2007 syntyneet miehet. Lisäksi naiset voivat hakeutua vapaaehtoiseen asepalvelukseen. Karkkilassa kutsuntoihin osallistui n. 60-70 nuorta.

Liikuntapalvelut järjestää syyskaudella 2025 kokeiluna kutsuntaikäisille 10-kerran ryhmä ohjauksen kuntosalilla. Ryhmä toteutetaan aluehallintoviraston myöntämällä liikunnallisen elämäntavan paikallisten kehittämisavustusten hankkeella, jossa yhtenä kohderyhmänä ovat alle 30-vuotiaat nuoret sekä kutsuntaikäisten nuorten liikunnan lisääminen. Tämän kokeilun lisäksi olisi tarve kehittää myös muita keinoja, jotka aktivoisivat kutsuntaikäisiä liikkumaan. Yksi keino lisätä kutsuntaikäisten liikuntaa on tarjota matalankynnyksen puitteet liikkumiselle. Liikuntahallin kuntosalille olisi mahdollista myöntää kutsuntaikäisille maksuton kuntosalin käyttö vapaavuoroille ennen palvelukseen astumista ja näin kannustaa omaehtoiseen liikkumiseen.

Liikuntahallin kuntosalin käyttömaksut vapaavuoroille on 1 kk 20,00 €, 6 kk 55,00 € ja 12 kk 110,00 €. Jos kaikki n. 60-70 kutsuntaikäistä nuorta hyödyntäisi kuntosalin vapaa vuoron käyttömaksun vapautuksen, niin kustannusvaikutus vapaavuorojen maksun perimättä jättämiselle olisi n. 6 600 – 7 700 euroa vuodessa. Vaikka tarkoituksena on saada mahdollisimman moni kutsuntaikäinen liikkumaan, niin todellinen tulojen menetys ei kuitenkaan yllä näin suureksi, sillä koko ikäluokka tuskin etua käyttää tai todellisuudessa salilla ilman etua kävisi.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta päättää, että kutsuntaikäiset nuoret saavat vapautuksen Liikuntahallin kuntosalin vapaavuorojen käyttömaksusta korkeintaan kahdeksi vuodeksi ennen palvelukseen astumista.

Päätös:

7

Varhaiskasvatusmaksu ulkopaikkakuntalaisille toimintakaudella 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 12.05.2025 § 61

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Varhaiskasvatusjohtaja Viitanen Kirsi

Karkkilan kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä (Hallintosääntö 22 §).

Varhaiskasvatuksessa tulee satunnaisesti eteen tilanteita, joissa ulkopaikkakuntalainen lapsi tarvitsee varhaiskasvatuspaikkaa Karkkilasta esimerkiksi tilapäisen sijoituksen vuoksi. Varhaiskasvatuspaikan hinta tulee määrittää tällaisia tarpeita varten. Taksa lasketaan edellisen vuoden tilinpäätöksen perusteella.

Varhaiskasvatuksen taksa saadaan laskemalla kokopäivä- ja osapäiväpaikan hinta / lapsi. Näistä muodostuu kuukausihinta, jonka mukaan sijoitettavaa kuntaa laskutetaan kuukausittain. Laskennassa on käytetty vuoden 2024 kustannuspaikkakohtaisia toteumia.

Hoitopäivien lukumäärä on laskettu lasten määrä x kuukaudet x hoitopäiviä kuukaudessa (21).

Tilinpäätöksen 2024 mukaan keskimääräiset kokonaisiksi euroiksi pyöristetyt hinnat toimintakaudelle 1.8.2025 - 31.7.2026 ovat:

2025-2026	hinta/päivä	hinta/kuukausi (21 päivää)	osapäivä (max. 50 %)
varhaiskasvatus	74 €	1554 €	777 €
perhepäivähoito	57 €	1197 €	598 €
esiopetusta täydentävä vaka	38 €	798 €	399 €

Jos lapsella on tehostetun tai erityisen tuen tarve, peritään maksu kaksinkertaisena ja jos lapsella on avustaja, laskutetaan taulukon mukaisen maksun lisäksi avustajan palkkauksesta aiheutuvat kulut.

Ulkopaikkakuntalaisten varhaiskasvatusmaksu on tuloa kaupungille riippuen lasten määristä, hoitoajoista ja koko-/osapäivähoidon tarpeesta.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatusmaksut ulkopaikkakuntalaisille toimitakaudelle 2025-2026 seuraavasti:

1) kokopäiväpaikan hinta

- päiväkotipaikka 1554 €

- perhepäivähoito 1197 €

- esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus 798 €

2) osapäiväpaikan hinta (50 %)

- päiväkotipaikka 777 €

- perhepäivähoito 598 €

- esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus 399 €

3) Jos lapsella on tehostetun tuen tai erityisen tuen tarve, peritään maksu kaksinkertaisena

4) Jos lapsella on avustaja, laskutetaan paikkahinnan lisäksi avustajan palkkauksesta aiheutuvat kulut

Käsittely:

Keskustelun kuluessa esittelijä lisäsi päätösehdotukseen kohtiin 1) ja 2) tarkennuksen siten, että sana hinta korjataan kuukausihinta sanaksi.

Keskustelun kuluessa Aulis Stenholm esitti Mia Sundströmin kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Auloksen esitys asian palauttamisesta valmisteluun yksimielisesti hyväksyä. Koska kukaan ei vastustanut puheenjohtaja totesi lautakunnan palauttaneen asian valmisteluun yksimielisesti.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun yksimielisesti.

Täytäntöönpano:

Varhaiskasvatus

Pöytäkirjamerkintä:

Merkittiin, että varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Viitanen oli valmistelijana paikalla tämän pykälän käsittelyn ja päätöksen teon ajan ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:47.

Sivistyslautakunta 26.08.2025

108/02.05.00/2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Siistysjohtaja Lilja Sini

Karkkilan kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä (Hallintosääntö 1.6.2025, 27 §). Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun kokouksessaan 12.5.2025 (§ 61) ja halusi selvennystä laskutapaan.

Varhaiskasvatuksessa tulee satunnaisesti eteen tilanteita, joissa ulkopaikkakuntalainen lapsi tarvitsee varhaiskasvatuspaikkaa Karkkilasta

esimerkiksi tilapäisen sijoituksen vuoksi. Varhaiskasvatuspaikan hinta tulee määrittää tällaisia tarpeita varten. Taksa lasketaan edellisen vuoden tilinpäätöksen perusteella. Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista määrää, että varhaiskasvatuksesta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Varhaiskasvatuksen päiväkohtainen taksa saadaan laskemalla kustannuspaikkakohtaiset tilivuoden 2024 kustannukset, jotka jaetaan varhaiskasvatuksen vuotuisella hoitopäivien määrällä (hoitopäivien lukumäärä = lasten määrä x kuukaudet x hoitopäiviä kuukaudessa 21). Näistä muodostuu päiväkohtainen tai kuukausikohtainen hinta, jonka mukaan sijoitettavaa kuntaa laskutetaan kuukausittain.

Selvyyden vuoksi laskentaperusteita on yksinkertaistettu vastaamaan yhtäläistä kaupungin varhaiskasvatuksen keskihintaa, joka ottaa huomioon hallinnon, päiväkotien sekä perhepäivähoidon kustannukset kokonaisuudessaan. Kustannukset on jaettu kaupungin omassa varhaiskasvatustoiminnassa olevien lasten yhteenlasketuilla hoitopäivien määrällä. Laskelma pykälän oheismateriaalina.

Toimintakaudelle 2025-2026 määritellyt varhaiskasvatusmaksut ovat alla:

Varhaiskasvatuksen taksat ulkopaikkakuntalaisille

	päivähinta	kuukausihinta	
Koko päivän hoito	64,00 €	1 344,00 €	
Osapäivähoito (50 %)	32,00 €	672,00 €	50 % kokopäivämaksun hinnasta
Vuorohoito	96,00 €	2 016,00 €	kokopäivämaksu kertoimella 1,5
Vuorohoito yön yli	192,00 €		vuorohoitomaksu kertoimella 2

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatusmaksut ulkopaikkakuntalaisille toimintakaudelle 2025-2026 seuraavasti:

1) varhaiskasvatuksen taksat:

- kokopäivän hoito: 64,00 €/pvä tai 1 344,00 €/kk
- osapäivähoito: 32,00 €/pvä tai 672,00 €/kk
- vuorohoito: 96,00 €/pvä tai 2 016,00 €/kk
- vuorohoito yön yli: 192,00 €/pvä

2) Jos lapsella on tehostetun tuen tai erityisen tuen tarve, peritään maksu kaksinkertaisena;

3) Jos lapsella on avustaja, laskutetaan paikkahinnan lisäksi avustajan palkkauksesta aiheutuvat kulut.

Päätös:

Sivistyslautakunta

26.08.2025

Täytäntöönpano: varhaiskasvatus

Oheismateriaali

Ulkopaikkakuntalaisten varhaiskasvatusmaksut 2025-2026

8

Sivistyslautakunnan talouskatsaus 1.1.-31.7.2025

Sivistyslautakunta 26.08.2025

167/02.02.02/2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumista tulee seurata kuukausittaisella raportoinnilla, joka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Karkkilan kaupungin kesäkuussa 2025 tapahtuneen organisaationmuutoksen myötä toimialojen sekä lautakuntien rakenteet ovat muuttuneet. Aiemmin olleiden kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä vapaa-aikalautakunnan sijaan sivistystoimen asioista vastaa sivistyslautakunta. Aiemmin vapaa-aikalautakunnan alaisuudessa olleet kulttuuri- ja museopalvelut siirtyivät elinvoiman toimialalle, joka vastaa myös talouskatsauksesta näiden toimintojen osalta.

Nykyisen sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan kuuluvat varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä vapaa-ajan palvelualueet. Varhaiskasvatuksen palvelualue koostuu nimensä mukaisesti varhaiskasvatuksesta sekä esiopetuksesta ja palvelualueen päällikkönä toimii varhaiskasvatuspäällikkö. Opetuksen palvelualue vastaa perus- ja lukio-opetuksesta. Palvelualueen päällikkönä toimii sivistysjohtaja. Vapaa-ajan palvelualueen muodostavat liikunta- ja nuorisopalvelut, kirjastopalvelut sekä työväenopiston palvelut. Sivistysjohtaja toimii myös vapaa-aikapalveluiden palvelupäällikkönä.

Palveluyksikön vastaavat vastaavat yksikkönsä toiminnasta ja taloudesta sekä johtavat ja kehittävät yksiköidensä toimintaa palvelualuepäällikön alaisuudessa. Sivistystoimessa palveluyksikön vastaavia ovat päiväkodinjohtajat, perus- ja lukio-opetuksen rehtorit, työväenopiston rehtori, kirjastonjohtaja sekä liikunta- ja nuorisopäällikkö.

Kaupunginhallitus esitti kokouksessaan 18.8.2025 (§ 225) valtuustolle sivistyslautakunnan vielä vahvistamattomaksi toimintakatteeksi -19 974 901 euroa kuluvalle vuodelle. Tähän toimintakatteeseen myös alla oleva tarkempi katsaus perustuu.

Ajalla 1.1.-31.7.2025 sivistyslautakunnan talousarvion toimintakatteesta on toteutunut 58,2 % kun sen tasaisen toteuman mukaisesti tulisi olla korkeintaan 58,3 %. Toimintatuotoista on toteutunut 53,8 %. Toimintatuotoissa korostuvat muut tuotot, joiden toteumaprosentti on 82,5 %. Toimintakulut ovat toteutuneet 57,9 %. Toimintakuluista suurin osuus, henkilöstökulut, on toteutunut hieman yli talousarvion tasaisen toteuman ollen 59,4 %. Myös muut kulut ovat pääosin toteutuneet talousarvion mukaisesti tai sen alittaen. Kohta muut toimintakulut on ainoana toteutunut hieman yli tavoitteen (59,2 %).

Hallinto

Hallinnon alle raportoidaan sekä entisen kasvatus- ja opetuslautakunnan hallinnon kustannuspaikan että vapaa-aikatoimen hallinnon kustannuspaikan yhteinen tilanne.

Toimintakate: 79,9 % (-255 806 € / -321 333 €)

- toimintatuotot 62,9 %
- toimintakulut 74,4 %

Kasvatus- ja opetustoimen alle kuuluvan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushankkeen toimintatuottoja on kirjattu hallinnon alaiseen toimintaan, mutta myös henkilöstökuluihin on kirjattu hankkeella työskentelevien henkilöiden palkan osuus. Lisäksi hankkeella työskentelevien henkilöiden palkat on talousarviossa kirjattu yksikkökohtaisiin henkilöstömenoihin, eikä hallinnon alle. Tästä johtuu toimintakatteen vääristymä hallinnon kohdalla, mutta ei koko lautakunnan alla.

Varhaiskasvatus

Toimintakate 57,1 % (-2 762 168 € / -4 836 404 €)

- toimintatuotot 68,1 %
- toimintakulut 57,2 %

Varhaiskasvatuksen palvelualueen toimintakate on kokonaisuudessaan alittanut talousarvion tasaisen toteuman noin 1,2 %-yksikköä. Toimintatuotoissa ei laskutusteknisistä syistä näy vielä kesän maksuton varhaiskasvatus, joten toimintatuottojen tuleekin olla tässä vaiheessa maksutuottojen toteuman osalta tasaista toteumaa korkeampi. Toimintakulujen osalta henkilöstökulujen tasaista toteumaa korkeampi toteuma (59,8%) tasoittuu aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden sekä myönnettävien avustusten pienempänä toteumana.

Opetus

Toimintakate 58,2 % (-7 375 036 € / -12 663 196 €)

- toimintatuotot 47,1 %
- toimintakulut 57,7 %

Opetuksen palvelualueen toimintakate on toteutunut kokonaisuudessaan niukasti talousarvion mukaisesti. Toimintatuotoissa tukien ja avustusten saatu osuus on jäänyt talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Toimintakulujen osalta erityisesti palveluiden sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ovat madaltaneet toimintakulujen toteumaa.

Vapaa-aika

Toimintakate 57,1 % (-1 235 519 € / -2 161 968 €)

Sivistyslautakunta

26.08.2025

- toimintatuotot 60,8 %
- toimintakulut 57,1 %

Vapaa-ajan palvelualueen toimintakate on alittanut talousarvion tasaisen toteuman noin 1,2 %-yksikköä. Toimintatuottojen odotettua paremman tuloksen selittää erityisesti liikunta- ja nuorisopuolen saatujen hankeavustusten määrä, joka ylittää talousarvioon arvioidun määrän.

Tarkempi erittely liitteessä.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedokseen talouskatsauksen ajalta 1.1.-31.7.2025

Päätös:

Täytäntöönpano:

Liitteet

Liite 1 Liite. talouskatsaus 1-7_2025

9**Sivistyslautakunnan kokousajankohdat syksyllä 2025**

Sivistyslautakunta 26.08.2025

166/00.01.01/2025

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä 1.6.2025 (luku 17 Kokousmenettely) määrätään seuraavasti:

133 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen

134 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

135 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

136 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kaupungin verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Sivistyslautakunta päättää,

1) että sivistyslautakunta kokoontuu syksyn 2025 aikana seuraavina ajankohtina:

26.8., 23.9., 21.10., 18.11. ja 9.12.

2) että kokoukset alkavat klo 17:00 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

3) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana maanantaina klo 15.00 mennessä. Mikäli ko. maanantai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

4) että sivistyslautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävänä olopäivä on seuraava arkipäivä, ja

5) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

Sivistyslautakunta

26.08.2025

7) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

8) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

9) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 134 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Hallintokalenteri

Tarkastuslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 24

23.05.2025
26.08.2025

10

Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024

Tarkastuslautakunta 23.05.2025 § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Liite, Arviointikertomus 2024

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

- a) Tarkastuslautakunta valmistelee ja allekirjoittaa tilikauden 2024 arviointikertomuksen toimitettavaksi kaupunginvaltuustolle, ja
- b) Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1) päättää merkitä vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedokseen,
- 2) päättää pyytää kaupunginhallitusta antamaan selvityksen arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista, ja
- 3) päättää, että selvitys annetaan valtuustolle viimeistään lokakuun 2025 loppuun mennessä ja toimitetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta 26.08.2025
272/02.02.02/2022

Esittelijä:
Valmistelija:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Sivistysjohaja Lilja Sini

Tarkastuslautakunta käsiteli kokouksessaan 23.05.2025 § 24 arviointikertomusta vuodelta 2024. Kaupunginvaltuusto merkitsi kokouksessaan 16.6.2025 vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedokseen, ja päätti pyytää kaupunginhallitusta antamaan selvityksen

Tarkastuslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 24

23.05.2025
26.08.2025

arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista viimeistään lokakuun 2025 loppuun mennessä ja että selvitys toimitetaan tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle.

Kokouksessaan 18.8.2025 (§ 230) kaupunginhallitus päätti pyytää lautakuntia antamaan selvityksen arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle 26.9.2025 mennessä.

Sivistyslautakunnan vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen koskee vuoden 2024 organisaatorakenteen mukaisia kasvatus- ja opetuslautakuntaa sekä vapaa-aikalautakuntaa.

Varsinainen lautakunnan vastaus on pykälässä erillisenä liitteenä.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä tiedokseen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024; ja

2) antaa oheisen liitteen mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomuksessa esiin tuoduista havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Täytäntöönpano:

sivistysjohtaja, talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

Liite 2 §10 Liite Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen
2024

Oheismateriaali

Karkkilan tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024 tarla päätetty
23.5.2025

Sivistyslautakunta

26.08.2025

11

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

20.5.2025 Opetushallitus – päätös

Opetushallitus on päättänyt myöntää valtionavustusta hankkeelle
34/370/2025 Karkkila-Högforsin nuoret kerhoon 5

16.6.2025 Opetushallitus – avustussopimus

Erasmus+ -ohjelman avustussopimus

17.6.2025 Opetus- ja kulttuuriministeriö – kirje

Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille koskien vammaispalvelulakiin nähden
ensisijaista kasvatus- ja opetuslainsäädäntöä

27.6.2025 Opetus- ja kulttuuriministeriö – ohjauskirje

Ulkopaikkakuntalaisen opiskelijaksi ottaminen vapaassa sivistystyössä

24.7.2025 Componenta – vuokrasopimuksen liite

Vuokrasopimuksen osittainen irtisanominen

29.7.2025 Opetushallitus – loppuselvitys

Loppuselvitys 17/1165/2020 käsitelty

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa
saatetuksi.

Päätös:

Oheismateriaali

Ruukinpaja - Vuokrasopimuksen osittainen irtisanominen
Valtionavustus - 34/370/2025 - Karkkila-Högforsin nuoret kerhoon 5
ERasmus+ -ohjelman avustussopimus
Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille koskien vammaispalvelulakiin nähden
ensisijaista kasvatus- ja opetuslainsäädäntöä
Ulkopaikkakuntalaisen opiskelijaksi ottaminen vapaassa sivistystyössä
Loppuselvitys 17-1165-2020 käsitelty

12**Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset**

Sivistyslautakunta 26.08.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 5.6.-20.8.2025

Huom. hallintosäännön muutoksen myötä varhaiskasvatusjohtajan nimike on muuttunut varhaiskasvatuspäälliköksi ja tekninen toteutus on tehty heinäkuun aikana. Tämän vuoksi listalla näkyy päätöksiä sekä varhaiskasvatusjohtajan että varhaiskasvatuspäällikön nimikkeellä.

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 9.6.2025 § 13 Lukion päätoimisen tuntiopettajan valinta
- 11.6.2025 § 14 Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan valinta 1.8.2025 alkaen
- 18.6.2025 § 15 Matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan virka toistaiseksi 1.8.2025 alkaen
- 19.6.2025 § 16 Karkkilan lukion vararehtorin nimeäminen ajalle 1.8.2025-31.7.2028
- 3.7.2025 § 17 Koulunuorisotyöntekijän valinta hankkeelle määräajaksi 4.8.2025-30.6.2027
- 12.8.2025 § 18 Varhaiskasvatuksen varajohtajat kaudella 2025-2026
- 18.8.2025 § 19 Liikunnan suunnittelijaopettajan valinta Karkkilan kaupungin sivistystoimialalle

Hankintapäätös

- 26.6.2025 § 2 Koulukuljetuksen hankintapäätös Valteri-kouluun lukuvuodelle 2025-2026

Yleispäätökset

- 24.6.2025 § 9 Täyttölupa Karkkilan harrastamisen hankkeen teatterikerhon ohjaajan palkkaamiseksi

- 24.6.2025 § 10 Täyttölupa liikunnan suunnittelijaopettajan palkkaamiseksi
- 1.7.2025 § 11 Täyttölupa määräaikaisen varhaiskasvatuksen opettajan palkkaamiseksi
- 3.7.2025 § 12 Täyttölupa määräaikaisen varhaiskasvatuksen sosionomin palkkaamiseksi sijaisuuteen ajalle 4.8.-31.12.2025
- 9.7.2025 § 13 Täyttölupa ravitsemustyöntekijä-laitoshuoltajan tehtävään vuosilomasijaisuuden ajaksi
- 7.8.2025 § 14 Täyttölupa kouluavustajan työloman sijaisuuteen ajalle 25.8.2025-29.2.2026

Haukkamäen koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 9.6.2025 § 1 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu
- 9.6.2025 § 2 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu
- 9.6.2025 § 3 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu

Nyhkälän koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 9.6.2025 § 6 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
- 9.6.2025 § 7 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
- 9.6.2025 § 8 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
- 9.6.2025 § 9 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
- 18.6.2025 § 10 Peruskoulun luokanopettajan viransijaisuus 1.8.2025-30.5.2026, Nyhkälän koulu

Tuorilan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 9.6.2025 § 1 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Tuorilan koulu

- 9.6.2025 § 2 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Tuorilan koulu
- 9.6.2025 § 3 Päätoiminen tuntiopettaja Tuorilan ja Nyhkälän kouluun 1.8.2025-30.5.2026
- 18.6.2025 § 4 Päätoiminen tuntiopettaja /resurssiopettaja Tuorilan koulu ja Haukkamäen koulu 1.8.2025-30.5.2026

Varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 2.7.2025 § 3 Varhaiskasvatuksen opettajan rekrytointi Toivikkeen päiväkotiin ajalle 4.8.-31.12.2025
- 9.7.2025 § 4 Kahden ravitsemustyöntekijä-laitoshuoltajan valinta ajalle 1.8.-31.12.2025
- 9.7.2025 § 5 Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta tehtävään 4.8.2025 alkaen
- 17.7.2025 § 6 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta ajalle 1.8.2025-31.7.2026
- 21.7.2025 § 7 Perhepäivähoitajan siirtäminen varhaiskasvatuksen ryhmäavustajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.-31.10.2025

Yleispäätös

- 17.7.2025 § 1 Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamiseksi määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.2025-31.7.2026. (Sivistysjohtajan sijaisena)

Varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 23.7.2025 § 1 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.-31.12.2025
- 4.8.2025 § 2 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.2025-31.7.2026
- 6.8.2025 § 3 Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta määräaikaiseen tehtävään 11.8.-31.12.2025
- 7.8.2025 § 4 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta määräaikaiseen tehtävään ajalle 7.8.-31.12.2025

Yleispäätös

- 23.7.2025 § 1 Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamiseksi määräaikaiseen tehtävään ajalle 7.8.2025-31.12.2025. (Sivistysjohtajan sijaisena)

Yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätökset:Henkilöstöpäätökset

- 3.6.2025 § 11 Perusopetukseen valmistavan opetuksen määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2025-30.5.2026
- 4.6.2025 § 12 Matematiikan, kemian ja fysiikan päätoiminen tuntiopettaja toistaiseksi
- 17.6.2025 § 13 Kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja määräajaksi 1.8.2025-30.5.2026
- 1.8.2025 § 14 Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun
- 1.8.2025 § 15 Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun

Lukion rehtorin viranhaltijapäätökset:

- Ei viranhaltijapäätöksiä

Liikunta- ja nuorisopäällikön viranhaltijapäätökset:

- Ei viranhaltijapäätöksiä

Kirjastonjohtajan viranhaltijapäätökset:

- Ei viranhaltijapäätöksiä

Työväenopiston rehtorin viranhaltijapäätökset:

- Ei viranhaltijapäätöksiä

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini
Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 1.6.2025 27 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Oheismateriaali

Lukion päätoimisen tuntiopettajan valinta
Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan valinta 1.8.2025 alkaen
Matematiikan ja fysiikan päätoimisen tuntiopettajan virka toistaiseksi 1.8.2025 alkaen

Karkkilan lukion vararehtorin nimeäminen ajalle 1.8.2025-31.7.2028
Koulunuorisotyöntekijän valinta hankkeelle määräajaksi 4.8.2025-30.6.2027
Varhaiskasvatuksen varajohtajat kaudella 2025-2026
Liikunnan suunnittelijaopettajan valinta Karkkilan kaupungin sivistystoimialalle
Koulukuljetuksen hankintapäätös Valteri-kouluun lukuvuodelle 2025-2026
Täyttölupa Karkkilan harrastamisen hankkeen teatterikerhon ohjaajan palkkaamiseksi
Täyttölupa liikunnan suunnittelijaopettajan palkkaamiseksi
Täyttölupa määräaikaisen varhaiskasvatuksen opettajan palkkaamiseksi
Täyttölupa määräaikaisen varhaiskasvatuksen sosionomin palkkaamiseksi sijaisuuteen ajalle 4.8.-31.12.2025
Täyttölupa ravitsemustyöntekijä-laitoshuoltajan tehtävään vuosilomasijaisuuden ajaksi
Täyttölupa kouluavustajan työloman sijaisuuteen ajalle 25.8.2025-29.5.2026
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Haukkamäen koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
Peruskoulun luokanopettajan viransijaisuus 1.8.2025-30.5.2026, Nyhkälän koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Tuorilan koulu
Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 5.8.2025-29.5.2026, Tuorilan koulu
Päätoiminen tuntiopettaja Tuorilan ja Nyhkälän kouluun 1.8.2025-30.5.2026
Päätoiminen tuntiopettaja /resurssiopettaja Tuorilan koulu ja Haukkamäen koulu 1.8.2025-30.5.2026
Varhaiskasvatuksen opettajan rekrytointi Toivikkeen päiväkotiin ajalle 4.8. - 31.12.2025
Kahden ravitsemustyöntekijä-laitoshuoltajan valinta ajalle 1.8. - 31.12.2025
Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta tehtävään 4.8.2025 alkaen
Varhaiskasvatuksen opettajan valinta ajalle 1.8.2025 - 31.7.2026
Perhepäivähoitajan siirtäminen varhaiskasvatuksen ryhmäavustajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8. - 31.10.2025.
Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamiseksi määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.2025-31.7.2026.
Varhaiskasvatuksen opettajan valinta määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8. - 31.12.2025

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta määräaikaan tehtävään ajalle 4.8.2025 - 31.7.2026
Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta määräaikaan tehtävään 11.8. - 31.12.2025
Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta määräaikaan tehtävään ajalle 7.8. - 31.12.2025
Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaamiseksi määräaikaan tehtävään ajalle 7.8.2025-31.12.2025.
Perusopetukseen valmistavan opetuksen määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2025-30.5.2026
Matematiikan, kemian ja fysiikan päätoiminen tuntiopettaja toistaiseksi
Kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja määräajaksi 1.8.2025-30.5.2026
Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun
Koulunkäynninohjaajan valinta yhteiskouluun