



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

Koulun perustiedot

Koulun nimi	Tuorilan koulu
Luokka-asteet	1.-6.
Yhteystiedot	Järvenpääntie 56, 03600 Karkkila

Koulun johtaminen

Rehtorin nimi ja yhteystiedot	Tomi Saikkonen 044 – 467 5535 tomi.saikkonen@karkkila.fi
Vararehtori	Nina Saarinen 050 – 544 6487 nina.saarinen@karkkila.fi
Sijaisen yhteystiedot	Päivi Kempas paivi.kempas@karkkila.fi

Työ- ja loma-ajat

Koulupäivät	Lukuvuoden 2025 - 2026 työ- ja loma-ajat: Syyslukukausi 7.8.-20.12.2025 93 työpäivää Syysloma viikolla 42, ma-pe 13.-17.10.2025 Joululoma 21.12.2025-6.1.2026 Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026 95 työpäivää Talviloma viikolla 8, ma-pe 16.-20.2.2026 Pääsiäisloma 3.-6.4.2026 Päättäjäispäivä 30.5.2026 Vapaapäivät: Vapunpäivä pe 1.5.2026 Helatorstai to 14.5.2026
-------------	--

2025-2026

Jaksot	Koko lukuvuosi on yhtä jaksoa.																
Päivittäinen työaika ruokailut & välitunnit	<table border="1"> <thead> <tr> <th>oppitunti</th><th>välitunti</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.15 – 9.00</td><td></td></tr> <tr> <td>9.00 – 9.45</td><td>9.45 – 10.00</td></tr> <tr> <td>10.00 – 10.45</td><td></td></tr> <tr> <td>10.45 – 11.50</td><td>11.50 – 12.15</td></tr> <tr> <td>12.15 – 13.00</td><td>13.00 – 13.15</td></tr> <tr> <td>13.15 – 14.00</td><td>14.00 – 14.15</td></tr> <tr> <td>14.15 – 15.00</td><td></td></tr> </tbody> </table> Ruokailut porrastetusti alkaen klo 10.30 (0-2 lk), klo 11.00 (3-4 lk) ja klo 11.30 (5-6 lk). Ruokailuun on varattu 30 minuuttia luokkaa kohti.	oppitunti	välitunti	8.15 – 9.00		9.00 – 9.45	9.45 – 10.00	10.00 – 10.45		10.45 – 11.50	11.50 – 12.15	12.15 – 13.00	13.00 – 13.15	13.15 – 14.00	14.00 – 14.15	14.15 – 15.00	
oppitunti	välitunti																
8.15 – 9.00																	
9.00 – 9.45	9.45 – 10.00																
10.00 – 10.45																	
10.45 – 11.50	11.50 – 12.15																
12.15 – 13.00	13.00 – 13.15																
13.15 – 14.00	14.00 – 14.15																
14.15 – 15.00																	
Välituntivalvonnat	Välituntivalvontoihin osallistuvat kaikki opettajat ja koulunkäyntiavustajat erillisen valvontalistan mukaan. Lista on nähtävillä opettajanhuoneessa ja drivessä. Valvojat käyttävät keltaisia huomioliivejä. Oppilaista (5. ja 6.lk) koulutetut välkkärit ohjaavat välitunneilla leikkejä ja pelejä, sisällä ja ulkona. Välkkäreiden toimintaa koordinoi Nina Saarinen																
Järjestyssäännöt	Koululla on olemassa järjestyssäännöt, jotka päivitettiin viime keväänä vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä mobiililaitteiden osalta. Järjestyssäännöt käydään läpi opettajan johdolla lukuvuoden ensimmäisinä koulupäivinä ja ne esitellään huoltajille vanhempainilloissa. Lisäksi luokilla voi olla oppilaiden kanssa yhdessä laadittuja luokkakohtaisia sääntöjä.																
Yhteissuunnittelu	Opettajien ys-kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 14 alkaen. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia myös muina aikoina. Myös avustajien kanssa pidetään palaverieja säännöllisesti ja tarpeen mukaan.																

Tapahtumakalenteri

Juhlat ja tapahtumat	Teemapäivät ja tapahtumat koulussa
	elo-syyskuu: Pirkka Street Basket -turnaukseen osallistuminen 1.-6. luokkien vanhempainillat osallistutaan Suomen luonnon päivän mustikka-teemaan (1-4 luokan oppilaat käyvät mustikkaretkellä ja 5-6 luokan oppilaat leipovat mustikkapiirakan) Koulurauhan julistus 28.8. syyskuu: koulun yhteiset yleisurheilukisat to 4.9. alkaen klo 10 Move-testit 5. -luokkalaisille valokuvaus 11.9. poistumisharjoitus ti 9.9. klo 10.15; kuvitteellinen palopaikka ruokalan pikkukeittiössä. Osallistutaan hävikkiviikkoon 8.-14.9. Nälkäpäiväkeräys pe 26.9. (vapaaehtoinen) 5-6 lk päivänavaus salissa lokakuu: 1-2 lk päivänavaus ti 7.10.

2025-2026

	to 9.10. Elämyspolun Kulttuuriloikka -tapahtuma Konepajanhallilla ja sen ympäristössä koskien luokkia 2,4 ja 6 Kodin ja koulun yhteistyöpäivä pe 10.10. vko 41 eläinten viikko luokissa ja mahdollinen vierailija Luokittaiset Someturva-oppitunnit marraskuu: Pe 31.10. musiikkikoulun pyhäinpäivän aaton konsertti koululla. Viikolla 48 koko koulun salibandyturnaus Henkilöstön kehityskeskustelut alkavat 3-4 lk:n päivänavaus Yhteisöllinen opiskeluhoitokokous joulukuu: itsenäisyyspäivän päivänavaus ti 3.12. klo 10 (0-2 lk) luokittaiset pikkujoulut viikolla 51 (1h/2h) pe 19.12.koulua kaikilla klo 9-12 ja joululaulajaiset koululla klo 9-10. la 20.12. koulua kaikilla klo 9-10, jolloin oppilaat saavat välitodistuksen. Sali tarvitaan koulun käyttöön vko 51 (16.-20.12.2024), jolloin iltakäyttö peruttu. Lisäksi: Syyslukukauden aikana järjestetään lisäksi kolme yhteistoiminnallisia tuokioita liittyen koulun Vihreä Lippu -toimintaan. Tänä lukuvuonna Vihreän Lipun teemana on Kestävä kulutus, minkä koulun ympäristöraadin oppilasjäsenet ovat äänestäneet tämän kaksivuotiseksi teemaksi. Lisäksi luokittain osallistutaan mahdollisuuksien mukaan Elämyspolun tapahtumiin. Vihreän lipun toiminnasta laaditaan erillinen suunnitelma.
--	---

2025-2026

	tammikuu: Osallistutaan koululaisten lintubongaukseen (pihabongausviikko) viikolla 4 Mahdollisesti luokittain keskittymisharjoitukset vierailevan ohjaajan kanssa. helmikuu: tammi-helmikuun vaihteessa osallistutaan Uutisten viikkoon abien penkkariajelu sekä mahdollinen osallistuminen yleisönä vanhojen tansseihin mahd. oppilaskunnan hallituksen ideoimana Ystävänpäivä-aiheista toiminnallisuutta 5-6 lk päivänavaus koko koulun talviliikuntapäivä/-viikko (6 tai 7) osallistutaan mahdollisesti järjestettäviin koulujen väliset urheilutapahtumiin maaliskuu: Luokitelliset Someturva-oppitunnit huhtikuu: Koko koulun iltamat (iltajuhla) Samana päivänä oppilailla iltajuhlan lisäksi koulua klo 9-12. mahd. oppilaskunnan ideoimana vappuun liittyvää toimintaa to 30.4. toukokuu: osallistutaan Karkkilan alakoulujen yhteiseen Unelmien liikuntapäivään
--	---

2025-2026

	koulun kevätretki huhti-toukokuussa. Unicef-kävely pe 15.5. Lasten lintuviikko toukokuun lopulla osallistutaan Karkkilan kaupungin siivoustalkoisiin to 28.- pe 29.5. koulua oppilailla klo 9-12 la 30.5. kevätjuhla klo 9-10 Koulun sali tarvitaan koulun käyttöön ke 27.5.-la 30.5. Tänä lukuvuonna jatketaan Vihreä Lippu -toimintaa. Koululla on toiminut aktiivinen ympäristöraati, johon kuuluu oppilaita usealta eri luokka-asteelta. Tänä lukuvuonna teemana on kestävä kulutus ja samalla jatkamme jo aloitettuja teemoja ja projekteja (kierrätys, energian säästäminen, hävikin vähentäminen). Lukuvuoden aikana painotetaan edelleen kestävää kehitystä. Arjessa pyritään vahvistamaan ekologista tietoisuutta ja luontoa säästäviä toimintamalleja. Koko koulun teemana tänä lukuvuonna on yhteisöllisyys ja yhteistyö. Siihen liittyen kummioppilastoimintaa vahvistetaan. Koulussa toimivat kummioppilaat. Teemapäivinä ja joissakin kouluarjen muissa tilanteissa hyödynnetään kummipareja toiminnallisesti. Kuudesluokkalaisten ovat kolmasluokkalaisten kummeja, viidesluokkalaisten ovat tokaluokkalaisten kummeja ja neljäsluokkalaisten ovat ekaluokkalaisten kummeja.
TET-jaksot	Alakoulun oppilailla ei ole TET-jaksoa. Yläkoulun TET-harjoittelijoita voidaan ottaa koululle mahdollisuuksien mukaan.
Liikuntapäivät	Salibandyturnauspäivä, Street Basket -katukoristurnaus, koko koulun yhteiset yleisurheilukisat, mahd. talviurheiluviikko/hiihtokisat, Unicef-kävely, luontoliikuntaa. Osallistutaan mahdolliseen Unelmien liikuntapäivään toukokuussa 2026.
Opintokäynnit ja vierailut	Tehdään opintokäyntejä mahdollisuuksien mukaan lähiympäristöön Karkkilan alueella sekä kirjastoon. Mahdolliset opintoretket muihin kohteisiin pääkaupunkiseudulla ja muualla Etelä-Suomen alueella. Osa lähialueen vierailuista liittyvät Karkkilan kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelmaan, kuten kirjastokäynnit ja vierailu Kortenien perinnetilalla.
Muut tapahtumat	



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

Toiminnan arviointi	

Pelastussuunnitelman päivittäminen ja harjoittelu Muu turvallisuustoiminta

Suunnitelman päivittäminen	Rehtori ja turvallisuusvastaava päivittävät pelastussuunnitelman joka käydään koko henkilökunnan kanssa läpi ys-palaverissa. Jokainen henkilökunnan jäsen lukee suunnitelman läpi ja kuittaa sen luetuksi.
Poistumis- ja suojautumisharjoitukset	9.9.2025 poistumisharjoitus koko koululla. Harjoituksen toteutuminen arvioidaan ja siitä tehdään muistio. Mahdollisesti havaittuihin epäkohtiin puututaan. Sisäänsuojautumisharjoitus toisena ajankohtana.
Muu turvallisuustoiminta Koulutukset	Turvallisuuskävely syksyllä sekä turvallisuuskansioon (Pelastussuunnitelma) tutustuminen. Turvallisuusasioita käsitellään koulussa oppilaiden kanssa oppituntien yhteydessä. Henkilökunta tutustuu lakisääteisiin suunnitelmiin veso-päivien ja ys-kokousten aikana. Henkilökunnan kokouksissa esitellään ja käydään läpi: • Toimintamalli kriisitilanteissa • Opiskeluhuollon suunnitelma • Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma Osallistutaan ensiapukoulutuksiin ja muihin turvallisuuskoulutuksiin (esim. avekki) mahdollisuuksien mukaan.
Toiminnan arviointi	

Päivänavausten järjestäminen



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

Toiminnan toteutus	- Lukuvuoden aikana jokainen yhdysluokka pitää päivänavauksen koko koululle salissa tai keskusradion kautta. - Luokan omat päivänavaukset luokissa aamuisin opettajan johdolla - Seurakunta tulee pitämään tunnustuksettomia päivänavauksia kolme kertaa syksyllä ja kolme kertaa keväällä.
Toiminnan arviointi	

Opetuksen järjestäminen

Opetusjärjestelyt	Koulun oppilasmäärä on 58 (tilanne 12.9.25) Opetusryhmät: 1-2. lk opettaja Salla Viitala (17 oppilasta) 3-4. lk opettaja Päivi Kempas (21 oppilasta) 5-6. lk opettaja Nina Saarinen (21 oppilasta) Erityisopettaja Justiina Nielikäinen Tuorilan koulussa tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin (16 h/vko) Englannin opettaja Riikka Hanski, koululla maanantaisin ja keskiviikkoisin. Resurssiopettaja Annmari Vanha-Similä (liikunta, käsityö, elämäntietomustieto ja, samanaikaisopetus 3-4 lk sekä valinnainen 5-6 lk) Rehtori Tomi Saikkonen (3-6. lk tekninen työ)
Tuntikehyksen käyttö	Yleisopetuksen tuntikehys lv. 2024- 2025 on 119,5 h/vko. Tähän sisältyy myös erityisopettajan tunnit (16 h/vko). Tuntikehykseen sisältyvät myös: -- englannin opettaja 9 h -resurssiopettaja 9 h (käsityötä ja liikuntaa, elämäntietomustieto) - ATK- välineiden hoito 1h (OVTES) - Av-välineiden hoito 0,5 h (OVTES)

2025-2026

	- tukiopetus 3 h /vko (0,5 h/luokka-aste) - luokanvalvojan tehtävät 6.lk 1 h (OVTES)
Teemat ja painotukset	<u>OPETUKSEN PAINOISTELALUE:</u> Lukuvuoden 2025 - 2026 teemana on Vihreän lipun Kestävä kulutus. Lisäksi koko vuoden kestäväksi teemaksi valittiin yhteisöllisyys ja yhteistyö. Siirtymistä esiopetuksesta alkuopetukseen tuetaan koulun ja esikoulun yhteistyöllä eli alkuluokkatoiminnalla. Luokat 0-2 syventävät yhteistyötä yhteisillä opetustuokioilla. Alkuluokkatoiminta aloitetaan syksyn aikana (erillinen suunnitelma). Koulussa toimivat kummioppilaat. Teemapäivinä ja joissakin kouluarjen muissa tilanteissa hyödynnetään kummipareja toiminnallisesti. Kuudesluokkalaisten ovat kolmasluokkalaisten kummeja, viidesluokkalaisten ovat tokaluokkalaisten kummeja ja neljäsluokkalaisten ovat ekaluokkalaisten kummeja.
Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen opetuksessa	Koulussa on käytössä sähköinen reissuvihko Wilma sekä verkkosivusto Googlen kautta. Eri luokilla käytetään myös sähköisiä oppimateriaaleja. TVT-taitojen harjoittelu on osa jokaisen luokka-asteen työskentelyä. Henkilökunta osallistuu mahdollisuuksien mukaan tv-t-koulutuksiin lukuvuoden aikana.
Katsomusaineiden opetus	Ev.lut/ortodoksi-uskonnon opetusta ja elämäkatsomustiedon opetusta järjestetään omalla koululla.
Valinnaisaineiden opetus	Valinnaisissa syyslukukaudella yksi mahdollisuus on opiskella salibandya. Toinen syyslukukauden valinnaiskursseista 4. - 6. luokan oppilaille on kotitalous. Kevätlukukaudella yksi valinnaismahdollisuus on Yrityssankarit-ohjelma. Toinen kevätlukukauden valinnaiskursseista 4. - 6. luokan oppilaille on eläinten elämää, jossa tutustutaan koti- ja lemmikkieläimiin sekä niiden hoitamiseen.
Yhteiset opetusjärjestelyt toisten koulujen kanssa	Venäjä äidinkielenä järjestetään Nyhkälän koululla.
Kieliohjelma	Noudatetaan kaupungin opetussuunnitelmaa.

2025-2026

	Englannin kielen opetus aloitetaan 1. luokalla ja ruotsin kielen 6.luokalla.
Toiminnan arviointi	

Erityisopetuksen järjestäminen

Erityisopetuksen järjestäminen tuen uudistuksen jälkeen	Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan • oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioon ottavaa opetuksen järjestämistä ja opetuksen eriyttämistä • eri oppiaineiden ja tiedonalojen kieltä avaavaa kielitietoista opetusta • opetusryhmien muodostamista siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa • pedagogisia ratkaisuja, joilla tukea tarvitsevien oppilaiden lisäksi huomioidaan myös oppilaat, jotka etenevät opinnoissaan tavoitekokonaisuuksittain • opettajan kykyä huomioida riittäväst opetusryhmän tarpeet ja vahvuudet • oppilaiden kanssa työskentelevien koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön hyödyntämistä oppilaiden koulunkäynnin ja opetukseen osallistumisen tukena Tuorilassa on jakotunteja, jotta yhdysluokat saavat luokkakohtaista opetusta. Koulussa on kaksi koulunkäyntiavustajaa, joiden tuki ryhmiin on jaettu pedagogisin perustein. Koulunuorisotyöntekijä tukee sosiaalisten taitojen opettamisessa säännöllisesti. Kielitietoisen opetuksen tukena on tarvittaessa esimerkiksi kuvatuki ja avustajapalvelut. Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa
---	--

2025-2026

	suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden. Yleinen tukiopetus: opetuskielen tukiopetus erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä: Tuorilassa erityisopettajan toteuttamaan ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen on varattu tuntiresurssista 8-12 tuntia jaksosta riippuen. Oppilaskohtainen tuki Oppilaalla on oikeus saada oppilaskohtaisia tukitoimia viipymättä, jos ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan hänen oppimistaan tai koulunkäyntiään ja hän tarvitsee säännöllisiä tukitoimia. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa ja perusopetuslain 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet. Tuorilassa oppilaskohtaisina tukitoimina annetaan ensisijaisesti erityisopettajan antamaa opetus pienryhmässä (alle 50 % oppitunneista) tai muun opetuksen yhteydessä. Mahdollisuus on saada myös erityisopettajan antamaa tukiopetusta.
Yhteystiedot	justiina.nielikainen@karkkila.fi
Toiminnan arviointi	

Tukiopetus

Tukiopetukseen varattu resurssi	Tukiopetukseen on varattu 3 h/vko.
Tukiopetuksen järjestäminen	Oppilaalla on oikeus tukiopetukseen, mikäli hän sitä tarvitsee. Aloitteen tukiopetuksesta voi tehdä opettaja, huoltaja tai oppilas itse. Tukiopetusta järjestetään



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

	sovittuina aikoina koulupäivien edellä tai päätteeksi. Tukiopetusta voi pitää oman luokanopettajan lisäksi joku muukin opettaja.
Toiminnan arviointi	

Leirikoulut

Luokat / opetusryhmät, ajankohdat, paikat ja leirikouluun osallistuvat opettajat ja muut henkilöt	Tuorilan koulussa ei järjestetä leirikouluja tänä lukuvuonna.
Toiminnan arviointi	

Koulunkäyntiavustuksen järjestelyt

Koulun käytettävissä oleva avustajaresurssi	Yleisopetus 43,5 h/vko (ip-kerho 16,5 h/vko) • Rosa Nykvist 30 h/vko, • Ilona Lith 30 h/vko • lisäksi pyritään järjestämään harjoittelupaikkoja opiskelijoille (lähihoitaja, koulunkäyntiavustajan tutkinto tms. opiskelevat)
Toiminnan toteutus	Rehtori Tomi Saikkonen ja erityisopettaja Justina Nielikäinen laativat koulunkäyntiavustajien työjärjestyksen. Myös muiden opettajien ja avustajien näkemyksiä kuultiin. Koulunkäyntiavustajaresurssin jakamista ohjaavat kriteerit: - turvallisuus - sosiaaliset suhteet - toiminnan ohjaus - oppimisvaikeudet - luokan ryhmäkoko

2025-2026

	Oppimisvaikeuksiin käytetään pääsääntöisesti eriyttämistä, tukiopetusta yms. Avustajien luokkiin sijoittumista päivitetään tarvittaessa.
Toiminnan arviointi	

Oppilaanohjauksen järjestäminen

Toiminnan toteutus	Noudatetaan kaupungin opetussuunnitelmaa siten, että luokanopettaja vastaa oppilaanohjauksesta. Tarvittaessa luokanopettajat konsultoivat erityisopettajaa, kuraattoria, psykologia ja/tai terveydenhoitajaa yksittäisen oppilaan tai luokan koulunkäyntiin liittyvissä asioissa.
Toiminnan arviointi	

Opiskeluhuollon järjestäminen

Toiminnan toteutus	Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellyttämää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Oppilas- ja opiskelijahuollon painopistettä siirretään nykyistä enemmän yksilö- ja ongelmakeskeisestä toiminnasta yhteisölliseen ja ennaltaehkäisevään opiskeluhuoltoon. Opiskeluhuoltoa toteutetaan opetustoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajan sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuolto on jaettu yhteisölliseen ja yksilölliseen oppilashuoltoon.
--------------------	---

	<u>Opiskeluhuoltotyön tavoitteet lv.2025-2026</u> <i>Lukuvuoden 25-26 painopiste:</i> <i>Kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen: Karkkilan kaupungissa on käynnissä palveluverkkoselvitys, jolla saattaa todennäköisesti olla vaikutuksia koulun arkeen ja oppilaiden ja henkilöstön hyvinvointiin.</i> <i>Tuorilaan ja Haukkamäkeen oppilashuolto jalkautuu aktiivisesti ja tarpeen mukaan.</i> <i>Oppilashuollon jäsenten (ml. koulunuorisotyöntekijä, kuraattori, terveydenhoitaja, psykologi) esittäytyminen, näkyminen ja osallistuminen esimerkiksi ryhmäyttämiseen ovat tärkeä osa oppimisen edellytyksiä tukevia järjestelyjä).</i> <i>Tuen uudistuksen vaikutus ja tuen yhteensovittaminen koulun ja oppilashuollon näkökulmista.</i> <i>Yhteisöllisyyden vahvistaminen</i> <i>Ryhmäyttämiseen panostaminen heti alkuvuodesta (oppilashuoltoryhmästä apua tähän, kouluvalmentaja, erityisopettaja, kuraattori apuna)</i> <i>Kuraattori esittäytyy kutosille, jakaa sosiogrammit luokanopettajille ja osallistuu ryhmäyttämiseen.</i> <i>Kuraattorin ja psykologin yhteiset hyvinvointipolku-tapaamiset luokkien kanssa.</i> <i>Kouluvalmentaja Janne Eerikäinen on torstaisin osan päivää Tuorilassa.</i> <i>Yhteinen koulun aloitus, yhteinen koulu, kiusaamisen ehkäisy (KiVa-koulu)</i> <i>Koulun yhteiset projektit</i> <i>Oppilaskunnat ideoivat tapahtumia kouluvuoden kuluessa. Kummiluokkien yhteistyön vahvistaminen on edelleen tarpeen.</i> <i>Alkuluokkatoiminta käynnistyy syyskuussa ja tästä on olemassa oma suunnitelma.</i>
--	---

	Oppilashuoltoryhmän jäsenet ovat näkyviä ja tulevat tutuiksi myös lapsille. Aikuisten osallistuminen peleihin ja leikkeihin usein rauhoittaa ja helpottaa myös hieman ulkopuolelle jäävien pääsemistä mukaan. Aikuiset rohkeasti mukaan pelaamaan! Koulukohtainen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu lukuvuoden aikana säännöllisesti ja tarpeen mukaan. Oppilaiden osallistaminen: Välkkäritoiminta eli asiaan koulutettujen oppilaiden vetämät kerhot jatkuu. Oppilaskunta pitää säännöllisesti kokouksia (Nina Saarinen toimii ohjaavana opettajana) <u>Yhteisöllinen opiskeluhuolto</u> kuuluu koulussa kaikille. Työ on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää. Aiheina mm. ilmiöt, turvallisuus- ja terveysasiat, kiusaaminen, poissaolot, kriisikansio, koulun ja kodin välinen yhteistyö sekä koulun toimintakulttuuri ja rakenteet. Alakoulujen yhteisessä yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä ovat alakoulujen rehtorit, laaja-alaiset erityisopettajat ja terveydenhoitajat sekä koulukuraattorit. <u>Yhteisöllisen oppilashuoltotyön painopistealue alakouluilla :</u> Iv 2025-2026 Tavoitteena edelleen on myös tuoda oppilashuoltohenkilöstöä lähemmäs ja näkyvämmäksi arkea ja oppilaita. Yhteisöllisen oppilashuoltotyön kehittäminen jatkuu sote-uudistus huomioiden. Oppilashuoltoryhmän jäsenten esittely alkulukuvuodesta ja käyntejä luokissa. Tavoitteena on edelleen myös tuoda oppilashuoltohenkilöstöä lähemmäs ja näkyvämmäksi arkea ja oppilaita. Yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön kehittäminen jatkuu edelleen:
--	--

2025-2026

	Kouluvalmentajan työpanos (Kouluvalmentaja Janne Eerikäinen aloitti elokuussa ja vierailee viikottain koululla) Oppilashuoltohenkilöstön vierailut luokissa säännöllisemmin. Yhteinen poissaolokaavio, toiminnan vakiinnuttaminen wilman poissaolomerkintöihin tehty lisäyksiä koulu kunnossa-hankkeen laatimista merkinnöistä. <u>Yksilökohtainen opiskeluhoito</u> Yksittäisen oppilaan tai tietyn oppilasryhmän kasvuun sekä hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään yksilökohtaisessa oppilashuoltoryhmässä. Tällöin oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja auttamiseksi kootaan yksilöllinen /tapauskohtainen monialainen oppilashuollon ryhmä. Yleensä ryhmän kutsuu koolle luokanopettaja, mutta kutsun voi lähettää myös kuraattori, terveydenhoitaja tms. oppilashuollon henkilö, jonka työtehtäviin asia kuuluu. Tällaisen ryhmän kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa oppilaan huoltajan suostumukseen. Tällaisesta tapaamisesta tehdään muistio. Yksilökohtaiseen opiskelijahuoltoon sisältyvät yksittäiselle oppilaalle annettavat kouluterveydenhoitajan, koululääkärin, kuraattorin ja psykologin palvelut sekä monialaisessa asiantuntijaryhmässä toteutettava yksilökohtainen opiskelijahuolto. Yksilötyö on ennaltaehkäisevää mutta myös korjaavaa. Tavoitteena on edistää ja seurata oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Yksittäisen oppilaan tai tietyn oppilasryhmän kasvuun sekä hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään yksilökohtaisessa opiskelijahuoltoryhmässä. Tällöin oppilaan tuen tarpeen selvittämiseksi ja auttamiseksi kootaan yksilöllinen /tapauskohtainen monialainen opiskeluhoollon asiantuntijaryhmä. Yleensä ryhmän kutsuu koolle luokanopettaja, mutta kutsun voi lähettää myös kuraattori, terveydenhoitaja tms. oppilashuollon henkilö, jonka työtehtäviin asia kuuluu. Tällaisen ryhmän
--	---

2025-2026

	kokoonpano perustuu oppilaan tai tarvittaessa oppilaan huoltajan suostumukseen. Tapaamisesta tehdään muistio. <u>Pedagoginen asiantuntijaryhmä</u> tarkastelee oppilaiden oppimiseen ja opetuksen järjestämiseen liittyviä asioita Perusopetuslain mukaisesti. Ryhmässä käsitellään oppilaiden tarvitsemaa oppimisen tukea. Ryhmän pysyvinä jäseninä ovat rehtori, laaja-alainen erityisopettaja ja luokan opettaja. Ryhmä kokoontuu luokkakohtaisesti ainakin kerran lukuvuodessa ja jatkossa tarpeen mukaan. Kuraattori- ja psykologipalvelut, terveydenhoitajapalvelut: Oppilaalla tulee olla mahdollisuus päästä keskustelemaan ja vastaanotolle mahdollisimman pian. Kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja ovat laatineet aikataulut, jolloin ovat koulussa tavoitettavissa. Psykologi Sena Vainikka puh. 044 767 4828 Psykologi on käytettävissä yksilökohtaisiin oppilashuoltoneuvotteluihin, konsultaatioihin ja mahdollisia oppilaiden kriisiaikoja varten. Koulukuraattori Susanna Pihlajamäki puh. 044 4675479 Koulukuraattori kuuluu koulun henkilökuntaan ja on sosiaalisten asioiden asiantuntija kouluissa. Hän auttaa oppilaita, joilla on vaikeuksia koulunkäynnissä, ihmissuhteissa tai pulmatilanteita omaan kasvuunsa ja kehitykseensä liittyen sekä ohjaa tarvittaessa muiden palvelujen piiriin kuten esimerkiksi perheneuvolaan . Koulukuraattori toimii yhteistyössä oppilaan, hänen huoltajiensa, oppilasryhmien, opettajien, oppilashuollon asiantuntijoiden sekä muiden viranomaisten kuten lastensuojelun kanssa. Kuraattorin tehtäväkuvaan kuuluu koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja toiminnan sekä kotien ja koulun yhteistyön tukeminen ja kehittäminen. Kuraattori on tavattavissa koululla maanantaisin.
--	--



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

	Terveystieteiden ja Heli Kilpeläinen Kouluterveydenhoitaja on tavoitettavissa Tuorila nkoululla joka toinen tiistai. Kouluterveydenhuollon tavoitteena on yhdessä vanhempien sekä oppilashuollon kanssa tukea ja edistää lapsen kasvua ja kehitystä kannustamalla ja ohjaamalla heitä terveisiin elämäntapoihin. Kouluterveydenhuolto kattaa kaikki ikäluokat koko kouluajan. Kouluterveydenhoitaja vastaa kouluterveydenhuollon tiedottamisesta oppilaille, vanhemmille ja opettajille, oppilaiden terveystapaamisista, oppilaskohtaisesta yhteistyöstä vanhempien ja opettajien kanssa, oppilaiden ohjaamisesta tarvittaessa koululääkärin tai muiden asiantuntijoiden jatkotutkimuksiin sekä ensiavusta ja siihen liittyvästä hoitotyöstä koulussa.
Yhteystiedot	Terveystieteiden ja Heli Kilpeläinen (heli.kilpelainen@luvn.fi) puh. 050 464 0613 Psykologi Sena Vainikka (sena.vainikka@luvn.fi) puh. 044 767 4828 Koulukuraattori Susanna Pihlajamäki (susanna.pihlajamaki@luvn.fi) puh. 040 5270562
Toiminnan arviointi	.

Poissaolojen seuranta

Toiminnan toteutus	Huoltajalla on velvollisuus ilmoittaa oppilaan poissaoloista pääsääntöisesti Wilman kautta. Poissaolosta tulee ilmoittaa heti ensimmäisenä poissaolopäivänä klo 9.45 mennessä. Jos ilmoitusta ei tule, opettajan on otettava yhteyttä huoltajaan selvittääkseen poissaolon syyn. Opettajat kirjaavat järjestelmään poissaolot ja seuraavat niitä päivittäin. Tuorilan koululla on käytössä koulu kunnossa.- hankkeen myötä kaikkiin Karkkilan ja Länsi-Uudenmaan kouluihin käyttöön otettu poissaoloihin puuttumisen malli. Sen on tarkoitus yhtenäistää toimintatapoja puuttuttaessa koulupoissaoloihin. Luokanopettaja seuraa oman luokkansa poissaoloja.
Toiminnan arviointi	

Oppilasarviointi

Arviointiajankohdat ja- tavat	Lukuvuoden aikana pidetään yksi suullinen keskustelu yhdessä oppilaan, opettajan ja huoltajan kanssa. Numeroarviointi alkaa jo 4. luokalta. Väliarviointitodistus ja lukuvuositodistus annetaan Karkkilassa kaikilla kouluilla yhtenäisesti käytettävän arviointipohjan mukaisesti kirjallisessa muodossa . Väliarviointitodistus annetaan syyslukukauden päätteeksi ja lukuvuositodistus kevätlukukauden päättyttyä. Itsearviointia ja vertaisarviointia tehdään ja dokumentoidaan useampaan kertaan lukuvuoden mittaan. Päivittäin annetaan suullista palautetta sekä tehdään wilma-merkintöjä (jatkuva arviointi).
Toiminnan arviointi	

Oppilaiden osallisuus

2025-2026

Oppilaskuntatoiminta	Tuorilan koulussa toimii oppilaskunta, johon kuuluvat kaikki oppilaat. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnan hallituksessa on edustajat kaikilta luokilta. Oppilaat valitsevat keskuudestaan luokkansa edustajan. Oppilaskunnan hallitus järjestäytymiskokouksessaan valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Opettaja Nina Saarinen ohjaa toimintaa.
Kummiluokkatoiminta	Oppilailla on kummiparit kaikilla luokka-asteilla: 1. luokkalaisilla 4. luokkalaisista, 2. luokkalaisilla 5. luokkalaisista ja 3. luokkalaisilla 6. luokkalaisista.
Vertaissovittelu	Ei Verso-toimintaa lukuvuonna 25-26
Kerhotoiminta	Kerhotoimintaa järjestetään lukuvuoden mittaan sekä koulun henkilöstön että ulkopuolisten pitämänä mahdollisuuksien mukaan.
Muu toiminta	Kiva- koulu järjestelmän käyttöä jatketaan kiusaamisen ehkäisemiseksi ja sen avulla mahdolliseen kiusaamiseen voidaan puuttua tehokkaasti ja järjestelmällisesti. Koulussa toimii kiva-tiimi, jonka vetäjä on elä Justina Nielikäinen. Koulussa käytetään sosiaalisen kasvatuksen tukena "Askeleittain"- menetelmää 1.-4. luokkalaisilla. Lisäksi oppilaat osallistuvat Elämyspolun tarjoamiin tilaisuuksiin eri aiheisiin liittyen (vapaa-ajan ja kulttuurin palveluja).
Toiminnan arviointi	

Toiminnan kehittäminen

Opetuksen kehittäminen	Kullekin opettajalle pyritään järjestämään hänen tarpeitaan ja koulun tarpeita vastaavaa koulutusta. Opetushenkilöstölle järjestetään myös yhteistä koulutusta liittyen tv:n opetuskäyttöön ja koko henkilöstölle turvallisuusasioihin liittyen.
Henkilöstön osaamisen ja johtajuuden kehittäminen	Koko henkilöstölle pidetään kehityskeskustelut kerran vuodessa. Opettajat ja avustajat osallistuvat koulutuksiin omien tarpeidensa ja mahdollisuuksien mukaan. Rehtori ja vararehtori pitävät koulun johtamiseen liittyviä palavereja säännöllisesti.

2025-2026

Resurssien tehokas hyödyntäminen	- kehityskeskustelut kerran vuodessa sekä johtopäätökset ja toimenpiteet näiden pohjalta - lukujärjestyksen teossa on huomioitu opettajien erikoistumiset ja vahvuudet. Avustajaresurssi pyritään kohdentamaan mahdollisimman tehokkaasti sinne, missä tukea tarvitaan. Avustajien työjärjestystä tarkastellaan ja muutetaan tarpeen mukaan.
Ympäristötoiminnan kehittäminen	Vihreä Lippu -ohjelman mukaisesti kiinnitetään huomiota jätteiden vähentämiseen, kierrättämiseen, lähiympäristöön ja tämän vuoden teeman mukaisesti erityisesti kestävään kulutukseen. - oppilaiden kasvattaminen ympäristötietouteen ja kestävään kehitykseen - keräyspaperin ja -pahvin sekä muovin ja metallin kierrätys luokkien viikkorutiineissa - kuvataiteessa ja käsityöissä pyritään hyödyntämään myös kierrätysmateriaaleja
Toiminnan arviointi	

Koulun omat kehittämishankkeet

Kehittämishankkeet	- TVT-ympäristöt tehokkaaksi osaksi kaikkien luokka-asteiden oppimista. - "Vihreä Lippu"-ohjelman toteuttaminen koulussa. - Koulu kunnossa-hankkeeseen liittyvien toimintamallien jalkauttaminen osaksi toimintakulttuuria.
Toiminnan arviointi	



Opetussuunnitelmaan liittyvä suunnitelma lukuvuodeksi

2025-2026

Yhteistyö

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	Koulullamme noudatetaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyösuunnitelmaa (erillinen suunnitelma).
Koulujen välinen yhteistyö	Tehdään yhteistyötä muiden koulujen kesken: yhteisiä koulutustilaisuuksia (esim. ½ -veso(t)). Alakoulujen yhteinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti.
Kodin- ja koulun välinen yhteistyö	- vanhempainillat - reissuvihko -Wilma - vanhempainvartti (oppilas, huoltajat ja opettaja) - yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa
Muu yhteistyö	Mahdollisuuksien mukaan - Yhteistyö tanssiopisto Vinhan ja Musiikkikoulun kanssa -yhteistyö kaupungin nuorisotoimen ja liikuntatoimen kanssa (harrastuskerhot ym.) - yhteistyö erilaisten järjestöjen, yhdistysten, seurojen sekä muiden paikallisten toimijoiden kanssa esim. srk. -viranomaisyhteistyö tarvittaessa (poliisi, lastensuojelu ym.) - Someturva-hanke
Toiminnan arviointi	

Suunnitelman päiväys	Rehtorin allekirjoitus
15.9.2025	 Tomi Saikkonen
Toiminnan arvioinnin päiväys	Rehtorin allekirjoitus