

HAUKKAMÄEN ESIOPETUKSEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025–2026

Varhaiskasvatuksen opettaja vastaa yhdessä tiiminsä kanssa ryhmän lukuvuosisuunnitelman laatimisesta tuen järjestämisen osalta. Lukuvuosisuunnitelma tehdään syyskuun loppuun mennessä ja sitä päivitetään tarvittaessa.

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi 7.8.-19.12.2025 92 työpäivää
Syysloma viikolla 42, ma-pe 13.-17.10.2025
Joululoma 22.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-29.5.2026 93 työpäivää
Talviloma viikolla 8, ma-pe 16.-20.2.2026
Pääsiäisloma 3.-6.4.2026

Vapaapäivät:

Vapunpäivä pe 1.5.2026

Helatorstai to 14.5.2026

Helatorstain jälkeinen perjantai pe 15.5.2026

Lukuvuonna 2025–2026 esiopetuksessa on yhteensä 185 työpäivää

1. Meidän ryhmämme

- Yksikkö: Haukkamäen päiväkot
- Ryhmä: Esiopetus
- Lapsimäärä: 14
- Henkilöstö: Varhaiskasvatuksen opettaja Sari Kivimäki, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Taina Järvinen
- Palaverikäytännöt: Tiimipalaveri kerran viikossa (ma 9-10) Kiertävä lastenhoitaja tai joku muu sovittu talon henkilökunnasta tulee ryhmään mahdollistamaan palaverin toteutumisen. Päiväkodin talon palaverit n. kerran kuussa. Osallistuminen koulun ys-palavereihin tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan.
- Vastuualueet: Työnkuvien mukaiset tehtävät. Sari Kivimäki toimii lisäksi Haukkamäen päiväkodin varajohtajana.
- Äärivuorojen käytänteet (yksintyöskentelyohje)
- Poikkeustilanteiden käytänteet (poissaoloista ilmoittaminen)
- Jos sairastuu, soitto johtajalle (puhelinaika alkaa klo 6.15) Jos sairastuu yöllä ja on talon avausvuoro → yrittää tavoittaa seuraavassa vuorossa olevan työntekijän. Jos sairastuu sunnuntaina ja on avausvuoro, silloin johtajan henkilökohtaiseen numeroon voi soittaa. Muissa työvuoroissa, viesti riittää ja johtaja lukee sen ma aamuna.

- Käytettävä esiopetusmateriaali: Ystävyyden eskari + toiminnallinen verkkokoulu ja kaikki muu käytettävissä oleva materiaali tarpeen mukaan.
- Keskeisiä tapahtumia esiopetusvuoden varrella (vuosikello, juhlat, vanhempainillat)
- Vanhempainilta 17.9.2025
- Isovanhempien päivä (suunnitelmissa kevätlukukaudelle)
- Osallistuminen koulun avoimien ovien päivään (syyslukukausi)
- Kulttuuriloikka 9.10.2025 ja muut KOPS:n mukaiset tapahtumat
- Isänpäivän/äitienpäivän huomioiminen
- Joulujuhla/keväthuhla
- Alkuopetuksen kanssa yhteisesti sovittavat tapahtumat/teemat (Haukkamäen esi- ja alkuopetuksen suunnitelman mukaan)
- Koko kaupungin eskareiden mahdolliset yhteiset sovitut tapahtumat
- Yhteistyö/tapahtumat päiväkotiryhmien kanssa
- Säännölliset metsäretket pääsääntöisesti kerran viikossa.
- Lähiympäristön hyödyntäminen oppimisessa läpi vuoden.
- 100-päivää eskarissa; lasten suunnittelemat "juhlat"
- Kalenterivuoden juhla- ja teemapäivien huomioiminen toiminnassa.

2. Ryhmän toimintakauden painopistealueet ja tavoitteet

- Ryhmän oma painopiste toiminnallisessa oppimisessa ja lähiympäristön hyödyntäminen oppimisessa.
- Kun kaupunkistrategia valmistuu, tähän nostetaan sieltä varhaiskasvatusta ja esiopetusta koskevia painopistealueita ja tavoitteita.

3. Lasten omia ajatuksia ja toiveita esiopetuksen sisällöstä

- Lasten ajatuksia, toiveita ja mielipiteitä toiminnan sisällöstä kuunnellaan ja hyödynnetään toiminnan suunnittelussa. Lapsille mahdollistetaan eskarin arjen eri tilanteissa mahdollisuuksia itse vaikuttaa ja valita työskentelyynsä vaikuttavia asioita.
- Lapsia otetaan mukaan leikkipaikkojen suunnitteluun ja ehdottamaan leikki- ja leikkimateriaaleja.
- Jokaiselle lapselle tehdään eskarivuoden aikana haastatteluja ja itsearviointeja, joissa saa kertoa mielenkiinnonkohteistaan sekä toiveistaan.
- Huomioidaan tehtävissä ja toiminnoissa lasten omat tavat ja tarpeet oppimisessa.
- Eskariryhmän toiveista ja tarpeista on alkusyksystä noussut esille into mm. ulkoiluun ja toiminnallisiin oppimistehtäviin.

4. Huoltajien toiveita ja odotuksia lapsen esiopetusvuodelle

- Vanhempainillalla kartoitetaan toiveita esiopetusvuodelle.

- Asia huomioidaan ja otetaan puheeksi leops-keskusteluissa.
- Poimitaan asioita arjen keskusteluista vanhempien kanssa.
- Vanhemmilta kerätään "ajatuksia esiopetusvuodesta" lomakkeella, jossa myös vanhempien mahdollisuus kertoa vahvuuksia omasta lapsestaan.

5. Ryhmäkohtaisen tuen rakenne

Perusopetuslaissa määritellään kolme ryhmäkohtaista tukimuotoa. Ne ovat yleinen tukiopeetus, opetuskielen tukiopeetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja on resursoitava ja annettava suunnitelmallisesti oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden lisänä. Ryhmäkohtaisten tukimuotojen järjestämisen tarkoituksena on varhaisessa vaiheessa ja ennaltaehkäisevästi vastata lasten moninaisiin tuen tarpeisiin ryhmässä. Ryhmässä toteutettavat tukimuodot mahdollistavat myös vertaisoppimisen, osallisuuden ja osallistumisen esiopetuksen toimintaan. Tukimuotojen toteuttamisen edellytyksenä on opettajan, erityisopettajan ja muun henkilöstön yhteistyö ja yhteisesti rakentuva näkemys esiopetusryhmän ja ryhmään kuuluvien lasten tuen tarpeista.

Miten ryhmäkohtainen tuki suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan?

- Kveon ryhmäkohtainen opetustuntien määrä on 2h/vko.

Tiedossa olevat tarpeet / esiopetusvuoden aikana ilmenevät tarpeet:

- Kielen kehityksen tukeminen
- Kaveritaitojen tukeminen
- Keskittymisen ja tarkkaavuuden tukeminen; ryhmässä toimimisen taitojen tukeminen
- Ohjeiden ja sääntöjen kuuntelemisen ja noudattamisen tukeminen

Arviointimenetelmiä:

- Arjessa tapahtuva havainnointi ja tuen toteuttamisen suunnitteleminen niiden pohjalta
- Esiopetusmateriaalin arviointimateriaalit
- Ryhmän omat kuvalliset arviointimenetelmät (väriympyrä)
- Tukea antaa koko ryhmän henkilöstö. Opettajan vastuulla on tuen suunnittelu yhdessä muun henkilökunnan kanssa.
- Syys-lokakuulla oppimisen tuen kartoittaminen. Välineinä Lukimat (matemaattisten taitojen kartoitus (kveo) Kummi3 (opettaja ja kveo yhteistyössä), Kontrolloitu piirrostarckkailu tehtävä /ohjeen mukaan piirtäminen (opettaja) ja tarvittaessa matematiikan perusvalmiuksien testaamisessa Mavalka-kartoitus. (kveo). Oppimisen kartoituksia tehdään lukuvuoden mittaan tarpeen mukaan.

- Roihusten materiaalin kielenkartoituksia tehdään tarpeen mukaan (s2/kiellellistä tukea tarvitseville tai havainnointimateriaalina pohdinnaksi tuen tarpeeseen). Sen pohjalta suunnitellaan kielen kehityksen tukea.

Yleinen tukiopetus:

- Tukiopetuksen ajankohdat katsotaan päivän aikana sopiviin kohtiin lapsikohtaisesti tarvittaessa. Tukiopetusta voidaan antaa yksilöllisesti tai pienryhminä.
- Tukiopetusta voi antaa ryhmän opettaja, lastenhoitaja, erityisopettaja tai joku muu sovittu henkilökunnasta. Tukiopetuksen suunnittelun ja toteuttamisen toteutumisen vastuu on ryhmän opettajalla .

Opetuskielen tukiopetus:

- Huomioidaan ryhmässä opetuskielen tukiopetus tarvittaessa niiden lasten kohdalla, joilla kaksikielisyys tai muita kielen kehityksen tuomia tarpeita.

Erityisopettajan opetus muun opetuksen yhteydessä:

- Konsultoiva tuki, havainnointi ja tuen suunnittelu yhdessä opettajan kanssa.
- Ryhmäkohtainen tuki, samanaikaisopettajuus, pienryhmäohjaus ja yksilöllinen tuki.
- Erityisopettaja on ryhmän toiminnassa mukana kerran viikossa.

Opetuksen rakenne (esim. ryhmäjaako, pienryhmät) /Toimintatavat/ menetelmät tuen toteuttamisessa

- Pienryhmät, ryhmäjaot, yksilöllinen työskentely (eriyttäminen): Pienryhmiä muodostetaan tarpeiden mukaan eri toiminnoissa (vaihtelevat pienryhmät), esimerkiksi pienryhmä valitaan harjoiteltavan asian perusteella (kielellisten taitojen harjoittelu).
- Ryhmää jaetaan välillä puoliksi (esimerkiksi luki/matikkatoimintapäivinä) toiminta-aikana, niin että vuorotellaan ulkoilun kanssa. Kveon ollessa mukana opetuksessa, jaetaan ryhmiä joustavasti, esimerkiksi kolmeen ryhmään.
- Joustavat pienryhmät erilaisissa siirtymätilanteissa.
- Yhteistyö 1-2 lk:n kanssa → joustavat pienryhmät toiminnassa; Haukkamäen esi- ja alkuopetuksen 2025-2026 yhteistyön suunnitelma tehty omana suunnitelmanaan.
- Tiimin sisäiset yhteiset työtavat niitä ohjaavine arvoineen
- Hyvän huomaaminen! Positiivisen oppimisympäristön luominen.
- Toiminnalliset työtavat (toiminnallisen verkkokoulun materiaali aktiivisessa käytössä), ulkona oppiminen /lähiympäristön hyödyntäminen aktiivisesti
- Strukturoitu, ennakoitu, hyvin suunniteltu arki (päiväjärjestys, viikkojärjestys kuvin, käydään lasten kanssa läpi)

- Toiminnan ja oppimisympäristön selkeys sekä esteettisyys. Kaikille tavaroille oma nimetty paikka
- Kuvatukea kaikille arkeen, myös lapsikohtaisesti
- → Ensin –sitten, toiminnanohjaus kuvat /työjärjestys, pukeminen, pöytäpaikoilla numero- ja kirjainmallit
- Yhteisesti sovitut säännöt (kuvitettu)
- Johdonmukaisuus ja selkeys kaikessa toiminnassa.
- Puhalletaan yhteen hiileen, yhdessä onnistutaan!
- Sovitut istumapaikat pöydissä, aamupiirimatolla, ruokailussa, lepoaika jne.
- Henkilökunta tiedostaa ja toteuttaa periaatetta, että jokaisessa arjen tilanteessa on mahdollisuus oppia, ohjata ja opettaa, kokopäiväpedagogiikka- ajatuksen mukaisesti.

Työn- ja vastuunjako:

- Vastuu suunnittelusta opettajalla, mutta toimintaa ja tukea suunnitellaan yhdessä koko henkilökunnan kanssa. Yhdessä sovitaan toimintatavoista, jotta arki on johdonmukaista ja lapsille selkeää. Kaikki aikuiset tietävät, mitä ja miten lasta/ryhmää tuetaan. Lapset tietävät, mitä heiltä odotetaan.

6. Moniammatillinen ja monialainen yhteistyö ja opiskeluhoito

- Opiskeluhoillon psykologi, toimintaterapeutit, puheterapeutit, kuraattori, muut mahdolliset lapsen kanssa työskentelevät monialaiset asiantuntijat.
- Haukkamäen YHR maanantaina 27.10.2025.
- Vuoden loppuun 2025 mennessä sovitaan yhteistyössä tarvittavien tahojen kanssa kenelle tarpeen tehdä tarkempaa kouluvalmiusarviota opiskeluhoillon psykologin toimesta.
- Kuraattori käy vierailemassa eskarissa alkusyksystä ja toivotaan/sovitaan yhteistyöstä tarpeen mukaan.
- Opiskeluhoillon psykologi käy ryhmässä sovitusti.

7. Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö

- Päivittäiset kohtaamiset arjessa
- Leops –keskustelut kaksi kertaa vuodessa
- Wilma-viestintä (tiedottaminen eskarin toiminnasta viikottain)+ Daisy -viestintä ajankohtaisista asioista, etenkin Daisyn ilmoitustaululta)
- Vanhempainilta 17.9.2025
- Vanhemmille annettu ryhmän oma kyselylomake , jossa he saavat kertoa lapsestaan tärkeitä asioita ja esittää toiveita esiopetusvuodelle yhteistyön ja lapsensa suhteen.

8. Toimintakulttuurin kehittäminen

- Yhteisopetus: Opettaja ja lastenhoitaja sekä kveo
- Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen: Säännöllinen osallistaminen toiminnan suunnitteluun erilaisin mielipidekyselyin, äänestyksin. Kuuntelemalla ja havainnoimalla arjessa lasten kertomaa.
- Erilaiset haastattelut, kuvalliset arvioinnit /mielipiteiden kertominen.
- Kielitietoinen opetus: Selkeä ja johdonmukainen puhe. Rikas kieli ja äänenkäyttö. Monipuoliset materiaalit ja kuvat kielen tukena. Kirjallisuus, lorut, leikit aktiivisessa käytössä. Lapsille luetaan päivittäin. Luki-leikit- ja tehtävät, hyödynnetään siirtymätilanteita erilaisten taitojen opettelussa.
- Esikoulun viihtyvyysäännöt: Esteettinen, siisti ympäristö, selkeät lasten kanssa sovitut säännöt ja toimintatavat, lasten toiveiden mukaan muokatut leikkipaikat, leikkitaulun käyttö, monipuoliset työskentelytavat, työrauha, Kiitä, kehu ja kannusta! Huomaa hyvä! Erilaiset tavat oppia huomioidaan.

9. Esiopetuksessa erilliset tasa-arvolain sekä yhdenvertaisuuslain mukaiset suunnitelmat ovat osana lukuvuosisuunnitelmaa

- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on tällä hetkellä selvitysvaiheessa ja suunnitelma valmistuu syksyn aikana ja liitetään sitten lukuvuosisuunnitelmaan.

10. Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi (vähintään kahdesti esiopetusvuoden aikana)

- Väliarviointi 5.1.2026
- Toimintakauden päättyessä arviointi toukokuussa 2026

Päiväkodinjohtajan hyväksyntä:

Päiväkodinjohtaja Iina Huhmarniemi on hyväksynyt lukuvuosisuunnitelman 18.9.2025.