

**Sivistyslautakunta**

---

**Aika** 23.09.2025 klo 17:30 -**Paikka** Tuorilan koulu, kokoontuminen Tuorilan koululla ja kouluun tutustuminen  
klo 17:00**Käsiteltävät asiat**

| <b>Asia</b> | <b>Otsikko</b>                                                      | <b>Sivu</b> |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| 13          | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                            | 3           |
| 14          | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                     | 4           |
| 15          | Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen                         | 5           |
| 16          | Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen                                | 6           |
| 17          | Nuorten työpajan työllistämistä tukevien palveluiden kartoittaminen | 8           |
| 18          | Toimialan ajankohtaiset asiat                                       | 9           |
| 19          | Sivistyslautakunnan osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2025                | 10          |
| 20          | Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat            | 13          |
| 21          | Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset                       | 15          |
| 22          | Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset                           | 16          |

---

**Osallistujat**

|       |                       |                               |
|-------|-----------------------|-------------------------------|
| Läsnä | Nimi                  | Tehtävä                       |
|       | Salapuro Paula        | Puheenjohtaja                 |
|       | Huotari Eino          | Varapuheenjohtaja             |
|       | Degerstedt Laura      | Jäsen                         |
|       | Haapio Mari           | Jäsen                         |
|       | Liesmala Anssi        | Jäsen                         |
|       | Oinonen Mirja         | Jäsen                         |
|       | Pietiläinen Simo      | Jäsen                         |
|       | Rautiainen Mari       | Jäsen                         |
|       | Salonen Rauno         | Jäsen                         |
| Muu   | Korhonen Markku       | Kh:n puheenjohtaja            |
|       | Jokitalo Juha         | Kaupunginjohtaja              |
|       | Sundström Mia         | Kh:n edustaja                 |
|       | Lilja Sini            | Esittelijä                    |
|       | Annala Elisa          | Asiantuntija                  |
|       | Huhmarniemi Iina      | Asiantuntija                  |
|       | Hulsi-Heathfield Mila | Kirjastonjohtaja              |
|       | Koivu Anna            | Liikunta- ja nuorisopäällikkö |
|       | Kokkonen Ossi         | Asiantuntija                  |
|       | Mäkinen Nina          | Asiantuntija                  |
|       | Saikkonen Tomi        | Asiantuntija                  |
|       | Saukkola Minna        | Asiantuntija                  |
|       | Valtari Jari          | Työväenopiston rehtori        |
|       | Viitanen Kirsi        | Varhaiskasvatuspäällikkö      |
|       | Hellman Mirka         | Pöytäkirjanpitäjä             |

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**13****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**14**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat:

Laura Degerstedt, Mari Haapio, Eino Huotari, Anssi Liesmala, Mirja Oinonen, Simo Pietiläinen, Mari Rautiainen, Rauno Salonen.

Tarkastusvuorossa ovat Eino Huotari ja Anssi Liesmala.

Ehdotus:

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 29.9.2025 klo 15 mennessä.

Päätös:

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**15****Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**16****Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Esittelijä:

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen tulisi myöntää seuraavasti:

§17: valmistelijana liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivu

§18: asiantuntijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§19: valmistelijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§ 20: valmistelijoina rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtaja Huhmarniemi Iina, varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää myöntää läsnäolo ja puheoikeuden seuraavasti:

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen tulisi myöntää seuraavasti:

§17: valmistelijana liikunta- ja nuorisopäällikkö Anna Koivu

§18: asiantuntijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§19: valmistelijoina kirjastojohtaja Hulsi-Heathfield Mila; liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna; rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi, Saukkola Minna; päiväkodinjohtajat Huhmarniemi Iina ja Mäkinen Nina; työväenopiston rehtori Valtari Jari ja varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

§ 20: valmistelijoina rehtorit Annala Elisa, Kokkonen Ossi, Saikkonen Tomi,

Sivistyslautakunta

23.09.2025

Saukkola Minna; päiväkodinjohtaja Huhmarniemi Iina,  
varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi.

Päätös:

Sivistyslautakunta

23.09.2025

## 17

**Nuorten työpajan työllistämistä tukevien palveluiden kartoittaminen**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

207/12.05.05/2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna

Vuoden 2025 valtuustokauden yhtenä strategisena tavoitteena on *Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki*. Sitovana toiminnallisena tavoitteena on ollut työllisyydenhoidon uudistukseen valmistautuminen ja aktiivinen työllisyyspolitiikka. Tavoitteeseen päästäkseen on tehtävä yhteistyötä eri toimijoiden kanssa, mutta myös huolehdittava palveluiden saavutettavuudesta ja kehitettävä omaa toimintaa vastaamaan tulevaisuuden haasteisiin.

Nuorten työpajan tehtävänä on edistää nuorten 16-29-vuotiaiden työllistymistä ja huolehtia siitä, että nuorilla olisi mahdollisuus löytää paikkansa yhteiskunnassa. Työpajan tehtävänä on vahvistaa työelämätaitoja, arjen hallintaa ja löytää suuntaa tulevaisuudelle. Työpajan toiminta on vuosien saatossa muuttunut enemmän valmennukselliseksi palveluksi, jossa nuoren on turvallinen harjoitella työelämän pelisääntöjä sekä kokeilla ja harjoitella erilaisia työtehtäviä. Valmennuksessa hyödynnetään nuorisotyöllistä työtettä, jossa tärkeää on nuoren aito kuunteleminen ja kohtaaminen, luottamuksellinen ja turvallinen työympäristö sekä osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa.

Nuorten työpajan työllistymistä tukevia palveluita on kartoitettu ja niissä on huomioitu työpajalla tehtävät työt, yhteistyö ja nuoren tukitoimet, miten nuori pystytään kiinnittämään pajalle sekä mitä tapahtuu pajajakson jälkeen. Kartoitus tukee myös työpajalla työskentelevien työtä sekä avaa työpajan toimintaa.

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta merkitsee nuorten työpajan työllistämistä tukevien palveluiden kartoittamisen tiedokseen.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö, vastaava työpajaohjaaja

Oheismateriaali

Nuorten työllistämistä tukevien palveluiden kartoittaminen

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**18**

**Toimialan ajankohtaiset asiat**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Toimialajohtaja sekä palvelualueiden päälliköt ja palvelyksikön vastaavat esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista:

- Karkkilan Yrittäjien ksylitolipastillilahjoitus varhaiskasvatukseen
- Haukkamäen koulun teemallinen lauantaiyöpäivä 27.9.2025
- Nuorten työpaja
- Palveluverkkotyön tilannekatsaus
- Talousarviotyön tilannekatsaus

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

**19****Sivistyslautakunnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

167/02.02.02/2025

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelijat: Sivistysjohtaja Lilja Sini, varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi, päiväkodinjohtaja Huhmarniemi Iina, päiväkodinjohtaja Mäkinen Nina, rehtori Annala Elisa, rehtori Kokkonen Ossi, rehtori Saukkola Minna, rehtori Saikkonen Tomi, liikunta- ja nuorisopäällikkö Koivu Anna, työväenopiston rehtori Valtari Jari, kirjastonjohtaja Hultsi-Heathfield Mila

Karkkilan kaupungin vuoden 2025 talouden ja toiminnan toteumaa seurataan kolme kertaa vuodessa laadittavalla osavuositarkastuksella ja tilinpäätöksellä. Osavuositarkastukseen kootaan talouden toteumat sekä kaupunkistrategiasta vuodelle 2025 johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteumat.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun sekä joulukuun lopun (tilinpäätös) kumulatiivisista tilanteista. Vuoden 2025 toinen osavuositarkastus kuvaa talouden ja toiminnan toteumat ajalta 1.1. - 30.6.2025. Huomioitava on, että 1.6.2025 organisaatiomuutoksen mukaiset muutokset on tehty ja huomioitu tässä tarkastuksessa. Sivistyslautakunnan alle kuuluvat varhaiskasvatuksen, opetuksen ja vapaa-ajan palvelualueet sekä kasvatus- ja opetuslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan hallinnot. Raportoinnissa esiintyy edelleen näitä vanhojen lautakuntien alaisia nimiä, jotka korjataan tilikaudeksi 2026.

Uuden sivistyslautakunnan vuotuinen toimintakate vuodelle 2025 oli kesäkuun lopussa -19 982 901 euroa. Sivistyslautakunta on ylittänyt talousarvion hieman puolivuotis seurannan aikana. Tasaisen toteuman mukaisesti lautakunnan toimintakate saisi olla korkeintaan 50 %, kun se nykyisen toteuman mukaisesti on 51,4 %. Euromääräisesti 1,4 % ylitys tarkoittaa noin 270 000 euroa. Tähän toteuman ylitykseen vaikuttaa erityisesti kesäkuun lomapalkkakustannusten maksut, jotka sivistyslautakunnassa ovat merkittävät (vuonna 2025 touko- ja kesäkuun palkkaero noin -476 000 euroa). Lisäksi on huomioitava, että kaupungin henkilöstökuluihin on varattu tälle vuodelle vain 1 % korotus, mikä ei vastaa todellista korotusta.

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan vuosiennusteen tekemiseen liittyy haasteita keväällä käytyjen YT-neuvotteluiden loppuvuoteen vaikuttavien kustannusten arvioinnin osalta. Lisäksi rakenteellisia muutoksia tulee arvioida mahdollisimman realistisesti.

Hallinto

Hallinnon alle on selostusosassa raportoidaan sekä entisen kasvatus- ja opetuslautakunnan hallinnon kustannuspaikan että vapaa-aikatoimen hallinnon kustannuspaikan yhteinen tilanne.

Toimintakate: 71,4 % (-229 570 € / -321 333 €)

- toimintatuotot 60,5%
- toimintakulut 68,0 %

Kasvatus- ja opetustoimen alle kuuluvan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushankkeen toimintatuottoja on kirjattu hallinnon alaiseen toimintaan, mutta myös henkilöstökuluihin on kirjattu hankkeella työskentelevien henkilöiden palkan osuus. Lisäksi hankkeella työskentelevien henkilöiden palkat on talousarviossa kirjattu yksikkökohtaisiin henkilöstömenoihin, eikä hallinnon alle. Tästä johtuu toimintakatteen vääristymä hallinnon kohdalla, mutta ei koko lautakunnan alla.

#### Varhaiskasvatus

Toimintakate 50,1 % (-2 458 636 € / -4 836 404 €)

- toimintatuotot 66,8 %
- toimintakulut 50,3 %

Varhaiskasvatuksen palvelualueen toimintakate on kokonaisuudessaan käytännössä tasaisen toteuman mukaisessa tavoitteessa oleen 50,1 %-yksikköä. Toimintatuotoissa ei laskutusteknisistä syistä näy vielä kesän maksuton varhaiskasvatus, joten toimintatuottojen tuleekin olla tässä vaiheessa maksutuottojen toteuman osalta tasaista toteumaa korkeampi. Toimintakulujen osalta henkilöstökulujen tasaista toteumaa korkeampi toteuma (52,6 %) tasoittuu aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden sekä myönnettävien avustusten pienempänä toteumana.

#### Opetus

Toimintakate 51,7 % (-6 549 139 € / -12 663 196 €)

- toimintatuotot 47,1 %
- toimintakulut 57,7 %

Opetuksen palvelualueen toimintakate on toteutunut kokonaisuudessaan 1,7 %-yksikköä yli tasaisen toteuman. Toimintatuotoissa tukien ja avustusten saatu osuus on jäänyt talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Toimintakulujen osalta erityisesti palveluiden sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ovat madaltaneet toimintakulujen toteumaa.

#### Vapaa-aika

Toimintakate 49,1 % (-1 061 044 € / -2 161 968 €)

- toimintatuotot 57,5 %
- toimintakulut 50,2 %

Sivistyslautakunta

23.09.2025

Vapaa-ajan palvelualueen toimintakate on alittanut talousarvion tasaisen toteuman noin 0,9 %-yksikköä. Toimintatuottojen odotettua paremman tuloksen selittää erityisesti liikunta- ja nuorisopuolen saatujen hankeavustusten määrä, joka ylittää talousarvioon arvioidun määrän.

Tarkempi osavuositarkastus palvelualueittain ja kustannuspaikoittain liitteenä.

Liitteet:

- Kasvatus- ja opetuslautakunnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2025.

Päätös:

Liitteet

Liite 1 Osavuositarkastus 30.6.2025 sivistyslautakunta\_valmis

**20****Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

193/12.00.02/2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Valmistelija:

Sivistysjohtaja Lilja Sini, rehtori Annala Elisa, rehtori Kokkonen Ossi, rehtori Saikkonen Tomi, rehtori Saukkola Minna, päiväkodinjohtaja Huhmarniemi Iina, varhaiskasvatuspäällikkö Viitanen Kirsi

Kunkin lukuvuoden työn suunnittelua varten opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista (Perusopetusasetus 852/1998, 9 §, Lukiolaki 714/2018, 13 §).

Oppimisen tuen uudistuksesta johtuvina muutoksina aiempiin vuosiin verrattuna, koulujen lukuvuosisuunnitelmissa tulee esi- ja perusopetuksen osalta olla jaoteltuna, miten tuntikehyksessä arvioitu ryhmäkohtaisen tuen määrä (vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden) esiopetuksessa ja kouluissa jaetaan. Esiopetuksen suunnitelmassa tulee olla kirjattuna erityisopettajan antamat ryhmäkohtaisten opetustuntien määrät. Perusopetuksessa lukuvuosisuunnitelmissa tulee olla ryhmäkohtaisen yleisen tukiopetuksen, ryhmäkohtaisen opetuskielen tukiopetuksen ja erityisopettajan ryhmäkohtaisten opetustuntien määrät.

Karkkilan kaupungin hallintosäännön 1.6.2025 28 § mukaisesti sivistyslautakunta päättää esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen kuntakohtaisista suunnitelmista.

**Liitteet:**

- Haukkamäen koulun lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Haukkamäen esi- ja alkuopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Haukkamäen esiopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Nyhkälän koulun lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Nyhkälän esi- ja alkuopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Nyhkälän esiopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Tuorilan koulun lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Tuorilan koulun esi- ja alkuopetuksen suunnitelma 2025-2026
- Tuorilan esiopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Tuorilan Vihreän lipun toimintasuunnitelma 2025-2026
- Karkkilan yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Karkkilan lukion lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Sivistyslautakunta

23.09.2025

Ehdotus: Sivistysjohtaja Lilja Sini

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen, perusopetuksen koulujen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös:

Täytäntöönpano: Esiopetus, perusopetus, lukio

Liitteet

- Liite 2 Haukkamäen lukuvuosisuunnitelma 25-26
- Liite 3 Haukkamäen esi- ja alkuopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026
- Liite 4 Haukkamäen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Liite 5 Nyhkälä\_vuosisuunnitelma 2025-2026
- Liite 6 Nyhkälän esi- ja alkuopetussuunnitelma 2025-2026
- Liite 7 Nyhkälän esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Liite 8 Tuorilan koulun lukuvuosisuunnitelma 25-26
- Liite 9 Esi- ja alkuopetuksen toimintasuunnitelma 25-26 Tuorila
- Liite 10 Tuorilan esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026
- Liite 11 Vihreän lipun toimintasuunnitelma 25-26
- Liite 12 Yhteiskoulu\_lukuvuosisuunnitelma
- Liite 13 Lukion\_lukuvuosisuunnitelma

Sivistyslautakunta

23.09.2025

**21**

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Esittelijä:

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

*8.9.2025 Opetushallitus – loppuselvitys*  
Loppuselvitys 172/2876/2021 käsitelty

*17.9.2025 Haukkamäen koulu – Toiminta- ja turvallisuus suunnitelma*  
Haukkamäen koulun 4. ja 5. luokan toiminta ja turvallisuus suunnitelma

Ehdotus:

Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Oheismateriaali

Loppuselvitys 172-2876-2021 käsitelty

**22**

**Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset**

Sivistyslautakunta 23.09.2025

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunnan alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 21.8.-17.9.2025.

**Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset:**

Hankintapäätös:

- 16.9.2025 § 3/2025 Siivouspalveluiden hankinta

**Nyhkälän koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:**

Henkilöstöpäätökset:

- 2.9.2025 § 11/2025 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 25.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu
- 2.9.2025 § 12/2025 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 25.8.2025-29.5.2026, Nyhkälän koulu

**Yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätökset:**

Hankintapäätökset:

- 8.9.2025 § 1/2025 Organisaatiopsykologin hankinta
- 15.9.2025 § 2/2025 Ulkokalusteiden hankinta Karkkilan yhteiskoulun pihalle

**Liikunta- ja nuorisopäällikön viranhaltijapäätökset:**

Henkilöstöpäätös:

- 12.9.2025 § 1/2025 Nuoren palkkaaminen nuorten työpajalle

Ehdotus:

Sivistysjohtaja Lilja Sini

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 1.6.2025 27 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Sivistyslautakunta

23.09.2025

Oheismateriaali

Siivouspalveluiden hankinta

Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 25.8.2025-29.5.2026,

Nyhkälän koulu

Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen ajalle 25.8.2025-29.5.2026,

Nyhkälän koulu

Organisaatiopsykologin hankinta

Ulkokalusteiden hankinta Karkkilan yhteiskoulun pihalle

Nuoren palkkaaminen nuorten työpajalle