

Ympäristölautakunta

Aika 19.02.2026 klo 18:00 -**Paikka** Formari**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen	6
5	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	7
6	Karkkilan kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen	8
7	Ympäristölautakunnan kokousajat keväälle 2026	11
8	Ympäristölautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko ja arviointi vuodelta 2025	14
9	Ympäristölautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelman hyväksyminen	15
10	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	16
11	Ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	17

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Boström Marianne	Puheenjohtaja
	Toikka Elina	Varapuheenjohtaja
	Heathfield Duncan	Jäsen
	Hentunen-Vanninen Tiina	Jäsen
	Leppikallio Mikko	Jäsen
	Linnakoski Teemu	Jäsen
	Seppänen Sanna	Jäsen
	Jokitalo Juha	Kaupunginjohtaja
	Korhonen Markku	Kh:n puheenjohtaja
	Malmberg Milla	Kh:n edustaja
	Stojanovic Dunja	Nuorisovaltuuston edustaja
	Rantanen Marja	Esittelijä
	Ilvari Petri	Valmistelija
	Siik Pirjo	Valmistelija
	Öhman Rebecca	Pöytäkirjanpitäjä

Ympäristölautakunta

19.02.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Ympäristölautakunta

19.02.2026

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat seuraavat: Elina Toikka, Duncan Heathfield, Tiina Hentunen-Vanninen, Mikko Leppikallio, Teemu Linnakoski, Sanna Seppänen

Tarkastusvuorossa ovat Teemu Linnakoski ja Sanna Seppänen.

Ehdotus:

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 24.2.2026 klo 15.

Päätös:

Ympäristölautakunta

19.02.2026

3

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Toimitella hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Ympäristölautakunta

19.02.2026

4

Läsnäolo ja puheoikeuden myöntäminen

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Läsnäolo ja puheoikeus tähän kokoukseen tulisi myöntää seuraavasti:
§5-6 vastaava rakennustarkastaja Petri Iivari

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden
seuraavasti:
§5-6 vastaava rakennustarkastaja Petri Iivari

Päätös:

Ympäristölautakunta

19.02.2026

5

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Esittelijä: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Toimialajohtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.
- Jätevesijärjestelmien uusiminen

Ehdotus: Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ympäristölautakunta
Ympäristölautakunta

§ 57

09.10.2025
19.02.2026

6**Karkkilan kaupungin rakennusjärjestyksen uusiminen**

Ympäristölautakunta 09.10.2025 § 57

Esittelijä:
Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja
Vastaava rakennustarkastaja Iivari Petri

Uudistamisen tavoitteena on huomioida 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain muutokset. Rakentamislain mukainen rakennusjärjestys tulee olla voimassa viimeistään 1.1.2027 (RakL 28 §).

Rakentamislain 17 §:n mukaan kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksessä voidaan antaa paikallisista oloista johtuvia rakentamista, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamista sekä hyvän elinympäristön toteutumista ja säilyttämistä koskevia määräyksiä.

Vuoden 2025 alussa voimaan tullessa rakentamislainsäädännössä ei edellytetä osallistumis- ja arviointisuunnitelman tekemistä rakennusjärjestyksen uudistamisen yhteydessä. Rakennusjärjestyksen laatiminen tulee kuitenkin tehdä avoimesti ja vuorovaikutteisesti. Tämän vuoksi on laadittu rakennusjärjestyksen uudistamisesta osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laaditaan riittävän vuorovaikutuksen arvioimiseksi. Tässä osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kerrotaan Karkkilan kaupungin rakennusjärjestyksen päivittämisen lähtökohdat, tavoitteet ja menettelyt osallistumiselle, vuorovaikutukselle ja päätöksenteolle.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vireille tulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmoitetaan kuulutuksella kaupungin verkkosivujen virallisella ilmoitustaululla sekä tarpeen mukaan lehdistössä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävilläoloaikana osallisilla on mahdollisuus antaa palautetta OAS:sta ja esittää mielipiteensä rakennusjärjestyksen uudistamisesta.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Rakennusjärjestyksen uudistamista koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma hyväksytään asetettavaksi nähtäville.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 20.21-20.28.

Ympäristölautakunta
Ympäristölautakunta

§ 57

09.10.2025
19.02.2026

Täytäntöönpano:

Rakennusvalvonta

Ympäristölautakunta 19.02.2026
216/10.03.00.00/2025

Esittelijä:
Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja
Vastaava rakennustarkastaja Iivari Petri

Rakennusjärjestyksen uudistamista koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä oloaikana 15.10.-15.11.2025 osallisilla on ollut mahdollisuus antaa palautetta OAS:sta, josta on jätetty yksi määräajassa jätetty muistutus. OAS:ssa kerrotaan Karkkilan kaupungin rakennusjärjestyksen päivittämisen lähtökohdat, tavoitteet ja menettelyt osallistumiselle, vuorovaikutukselle ja päätöksenteolle. Muistutuksessa huomautettiin tulevan rakennusjärjestyksen sisällöstä ja huomautus ei koskenut osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa.

Rakennusvalvonta on valmistellut OAS:n mukaisesti luonnoksen uudeksi rakennusjärjestykseksi. Uuden rakennusjärjestyksen laatimisen apuna päätettiin käyttää Kuntaliiton mallirakennusjärjestystä. Muutoksia tehdessä on vertailtu useiden muiden kuntien rakennusjärjestyksiä ja poimittu niistä Karkkilan oloihin sopivia määräyksiä ja ohjeita. Muutokset vuoden 2018 rakennusjärjestykseen on rakentamisen määrän ja sijainnin osalta pyritty pitämään mahdollisimman vähäisinä. Merkittävimmiksi muutoksiksi on esitetty rakentamislakiin perustuvat pienten rakennusten vapauttaminen lupaprosessista ja toimenpideluvan poistuminen.

Ehdotus uudeksi rakennusjärjestykseksi käsitellään ympäristölautakunnassa, joka päättää sen nähtäville asettamisesta ja lausuntojen pyytämisestä. Rakentamislain 19 § mukaan kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Kaupunkilaisille varataan yleisötilaisuus, jossa on mahdollisuus keskustella rakennusjärjestyksen muutoksista. Ehdotus rakennusjärjestykseksi asetetaan Karkkilan kaupungin ympäristölautakunnan päätöksellä nähtäville 30 vuorokaudeksi. Ehdotuksen voi lukea rakennusvalvonnan verkkosivuilla ja palvelupiste Serverissä. Nähtävilläoloaikana ehdotuksesta pyydetään viranomaislausunnot ja kerätään mielipiteitä ja lausuntoja.

Rakennusvalvonta käsittelee rakennusjärjestyksen ehdotuksesta saadut muistutukset ja lausunnot ja tuo ne tiedoksi ympäristölautakunnalle. Muistutusten pohjalta tehdään tarvittaessa muutoksia rakennusjärjestysehdotukseen. Jos rakennusjärjestysehdotukseen tehdään oleellisia muutoksia, se asetetaan uudelleen nähtäville.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta
Ympäristölautakunta

§ 57

09.10.2025
19.02.2026

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä rakennusjärjestysehdotuksen ja asettaa rakennusjärjestysehdotuksen nähtäville ja pyytää lausunnot eri osallisilta viranomaisilta ja sidosryhmiltä.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Rakennusvalvonta

Liitteet

Liite 1 Rakennusjärjestysluonnos 2026
Liite 2 Rakennusjärjestyksen OAS

Oheismateriaali

Muistutus kuntalaiselta

7

Ympäristölautakunnan kokousajat keväälle 2026

Ympäristölautakunta 19.02.2026

164/00.01.01/2025

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Valmistelija:

Asianhallintasihteeri Öhman Rebecca

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Karkkilan kaupungin hallintosäännössä (luku 17 Kokousmenettely) määrätään seuraavasti:

133 § Kokousaika ja -paikka

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

134 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

135 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

136 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta päättää

1) että ympäristölautakunta kokoontuu kevään 2026 aikana seuraavina ajankohtina:

19.2., 19.3., 16.4. ja 28.5.

2) että kokoukset alkavat klo 18:00 ja kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka, ja

3) että kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana tiistaina klo 15.00 mennessä. Mikäli ko. tiistai on arkipyhä, pöytäkirja tarkastetaan sitä seuraavana arkipäivänä vastaavana kellonaikana, ja

4) että ympäristölautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon tiistaina. Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävänä olopäivä on seuraava arkipäivä, ja

5) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa ensisijaisesti sähköisen kokousjärjestelmän kautta, ja

6) että kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen julkaistaan sähköisessä kokouksessa viimeistään viisi päivää ennen kokousta siten, että julkaisu tapahtuu määräpäivänä viimeistään klo 16.00, ja

7) että tieto esityslistan julkaisemisesta sähköisessä kokouksessa lähetetään jäsenille, varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajistolle ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla edellisessä kohdassa mainitussa ajassa, ja

8) että mikäli kokouskutsua ja esityslistaa liitteineen ei ole mahdollista lähettää sähköisen kokousjärjestelmän kautta, lähetetään kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen viimeistään viisi päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla, sekä

9) että mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, eikä kokousta ole perusteltua siirtää myöhempään ajankohtaan, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 134 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus joko sähköisen kokousjärjestelmän tai sähköpostin välityksellä.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Hallintokalenteri

Ympäristölautakunta

19.02.2026

8

Ympäristölautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko ja arviointi vuodelta 2025

Ympäristölautakunta 19.02.2026

39/00.01.03/2025

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Vastaava rakennustarkastaja Petri Iivari

Ympäristöpäällikkö Pirjo Siik

Karkkilan kaupunginvaltuusto on Hallintosäännössään määritellyt sisäisen valvonnan tehtävät ja vastuut. Hallintosäännön §:ssä 80 valtuusto on määrännyt kaupunginhallituksen hyväksymään johtamis- ja hallintotapaa, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Kaupunginhallituksen vastuulla on valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti. Kaupunginhallituksen tulee antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi Karkkilan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen kokouksessaan 27.3.2023 § 74. Sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan selontekoa varten tarvitaan toimielimiltä selonteko ja arviointi toimielinten alaisen toiminnan osalta. Selontekoa ja arviointia varten on laadittu lomake ohjeineen. Kaupunginhallitus päätti 19.1.2026 § 13 pyytää toimielimiltä selonteot ja arviot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta vuonna 2025.

Ympäristölautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi asiakirja on liitteenä.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon sekä arvioinnin tilikaudelta 2025.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Konsernipalvelujohtaja

Liitteet

Liite 3 Ympäristölautakunta riskinarviointi 2025

Ympäristölautakunta

19.02.2026

9**Ympäristölautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelman hyväksyminen**

Ympäristölautakunta 19.02.2026

134/02.02.02/2022

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Valmistelija:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Vastaava rakennustarkastaja Iivari Petri

Ympäristöpäällikkö Siik Pirjo

Karkkilan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 § 118 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion sekä vuosia 2027-2028 koskevan vuosisuunnitelman. Talousarviossa on hyväksytty myös kaupungin toiminnan ja talouden valtuustotason sitovat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026.

Kaupunginhallituksen 19.01.2026 § 16 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimialojen on valmisteltava lautakuntien hyväksyttäväksi määrärahojen käyttöä ja tuloarvioiden toteutumisen seuraamista varten vuosisuunnitelma, jossa lautakunnat tarkistavat määrärahaaon palvelualueille ja kustannuspaikoille sekä mahdollisille palveluyksiköille lautakunnan päättämällä tavalla.

Talousarvion toteuttamiseksi toimielimen tulee laatia vuosisuunnitelma, joka on valtuuston hyväksymää talousarviota ja strategisia toiminnallisia tavoitteita yksityiskohtaisempi toiminnallinen ja taloudellinen selvitys toiminnasta ja määrärahoista. Vuosisuunnitelma toimii keskeisenä johtamisen välineenä ja se määrittää pohjan toimielimen alaisen toiminnan ja määrärahojen seurannalle. Vastuu talousarvion toteutumisesta on hallintosäännössä määritettyjen vastuualueiden mukaisesti kaupunginjohtajalla, toimialajohtajilla, konsernipalvelujohtajalla ja palvelualueiden/yksiköiden päälliköillä.

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan lautakunnan alaista toimintaa koskevan vuoden 2026 talousarvion vuosisuunnitelman.

Päätös:

Täytäntöönpano:

Talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

Liite 4 Vuosisuunnitelma Ympäristölautakunta 2026

Ympäristölautakunta

19.02.2026

10

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Vaasan hallinto-oikeus

- Päätös 16.1.2026 35/2026, Dnro 949/2024

Uudenmaan jätelautakunta

- Pöytäkirja 25.11.2025
- Pöytäkirja 13.1.2026

KVVY Tutkimus Oy

- Raportti 26.11.2025

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Oheismateriaali

VHaO päätös 16.1.2026 nro 35_2026, dnro 949_2024
Pöytäkirja Jätelautakunta 13.1.2026
Pöytäkirja Jätelautakunta 25.11.2025
Karkkila_Hg-lausunto_26112025

Ympäristölautakunta

19.02.2026

11

Ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Ympäristölautakunta 19.02.2026

Esittelijä:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Vastaava Rakennustarkastaja luvat ja viranhaltijapäätöksetLuvat

- Myönnetty luvat 01.01.2025-31.12.2025"

Lausunnot

- Lausunnot 01.01.2025-31.12.2025

Katselmukset

- Katselmukset 01.01.2025-31.12.2025

Hankintapäätös

- Määräaikaisen projektisihteerin palkkaaminen ajalle 1.1.-31.3.2026, 18.12.2025 § 3

Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätöksetYleispäätös

- Järvenpääntie 264 kt 22-403-1-115 / Päätös hakemuksen käsittelyn raukeamisesta, Vesihuoltolaki, 13.1.2026 § 1

Lupa-asiapäätös

- Meluilmoitusta koskeva ympäristönsuojelulain 122 §:n mukainen päätös / Endurokilpailu 24.1.2026, Mansikin moottoriurheilukeskus, 13.1.2026 § 1

Poikkamislupapäätös

- Lehtolankatu 7, kt 224-002-0020-0003 / Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen, öljysäiliön maahan jättäminen, 12.12.2025 § 3
- Jussinpolku 7, kt 224-0401-0028-0031 / Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen, öljysäiliön maahan jättäminen, 11.12.2025 § 2

Ehdotus:

Kaupunkikehitysjohtaja Rantanen Marja

Ympäristölautakunta merkitsee luvat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Oheismateriaali

Lupatilasto 01.01.2025-31.12.2025

Katselmukset lajeittain 01.01.2025-31.12.2025

Lausunnot lausunnonantajittain 01.01.2025-31.12.2025

Määräaikaisen projektisihteerin palkkaaminen ajalle 1.1.-31.3.2026

Järvenpääntie 264 kt 22-403-1-115 Päätös hakemuksen käsittelyn raukeamisesta, Vesihuoltolaki

Meluilmoitusta koskeva ympäristönsuojelulain 122 §n mukainen päätös Endurokilpailu 24.1.2026, Ma

Ympäristölautakunta

19.02.2026

Lehtolankatu 7, kt 224-002-0020-0003 Ympäristönsuojelumääräyksistä
poikkeaminen, öljysäiliön maaha
Jussinpolku 7, kt 224-0401-0028-0031 Ympäristönsuojelumääräyksistä
poikkeaminen, öljysäiliön maaha