

Karkkilan kaupunki

sivistyslautakunta 3.3.2026

Sivistyslautakunnan vuosisuunnitelma 2026



Sisällysluettelo

1. 1. JOHDANTO	3
2. 2. RAUTAINEN KOTIKAUPUNKI – KAUPUNKISTRATEGIA 2022–2025	4
2.1 Lautakunnan strategiset tavoitteet	5
3. 3 LAUTAKUNNAN VUODEN 2026 MÄÄRÄRAHOJEN KOHDENNUKSET	16
3.1 Kokonaistalous	17
3.2 Toimintaympäristö	17
3.3 Kustannuspaikkakohtaiset talouden vastuuhenkilöt	18
4. 4 Kustannuspaikkakohtaiset kohdennukset	19
4.1 Sivistyslautakunnan hallinto	20
4.1.1 Sivistyslautakunnan hallinto	20
4.2 Varhaiskasvatuksen palvelualue.....	21
4.2.1 Var.kasv. ohjaus ja hallinto	22
4.2.2 Högforsin päiväkoti	23
4.2.3 Toivikkeen päiväkoti	24
4.2.4 Haukkamäen päiväkoti.....	25
4.2.5 Tuorilan koulun päiväkoti	26
4.2.6 Nyhkälän koulun päiväkoti.....	27
4.2.7 Perhepäivähoito.....	28
4.2.8 Varhaiskasvatuksen ostopalvelut.....	28
4.2.9 Päivähoidon ostopalv. muut	29
4.2.10 Lasten kotihoidon tuki	29
4.2.11 Varhaiskasvatuksen projektit.....	29
4.3 Opetuksen palvelualue.....	30
4.3.1 Opetuksen hallinto.....	33
4.3.2 Opetuksen hallinnon projektit	34
4.3.3 Haukkamäen koulu	34
4.3.4 Nyhkälän koulu	35
4.3.5 Tuorilan koulu	37
4.3.6 Yhteiskoulu.....	38
4.3.7 Lukio	39
4.4 Vapaa-ajan palvelualue	41
4.4.1 Kirjasto	42
4.4.2 Kirjaston projektit	43

4.4.3 Työväenopisto	44
4.4.4 Liikuntatoiminta	46
4.4.5 Liikuntatoiminnan projektit	47
4.4.6 Nuorisotoiminta	48
4.4.7 Nuorisotoiminnan projektit	50
4.4.8 Nuorten työpajatoiminta	52
4.4.9 Etsivä nuorisotyö.....	53
4.4.10 Taiteen perusopetus	54
5. 5. Kehityshankkeet.....	55

1. JOHDANTO

Tämä sivistyslautakunnan vuosisuunnitelma on kaupunginvaltuuston hyväksymän (KV 15.12.2025 § 118) talousarvion toimeenpanon yksityiskohtaisempi toiminnallinen ja taloudellinen linjaus sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta.

Vuosisuunnitelmassa esitetään valtuuston talousarvion määrärahojen kohdennukset tarkemmalle tasolle. Lisäksi tässä vuosisuunnitelmassa esitetään lautakunnan alaisen toiminnan kehittämisen painopisteet sekä kehittämishankkeet.

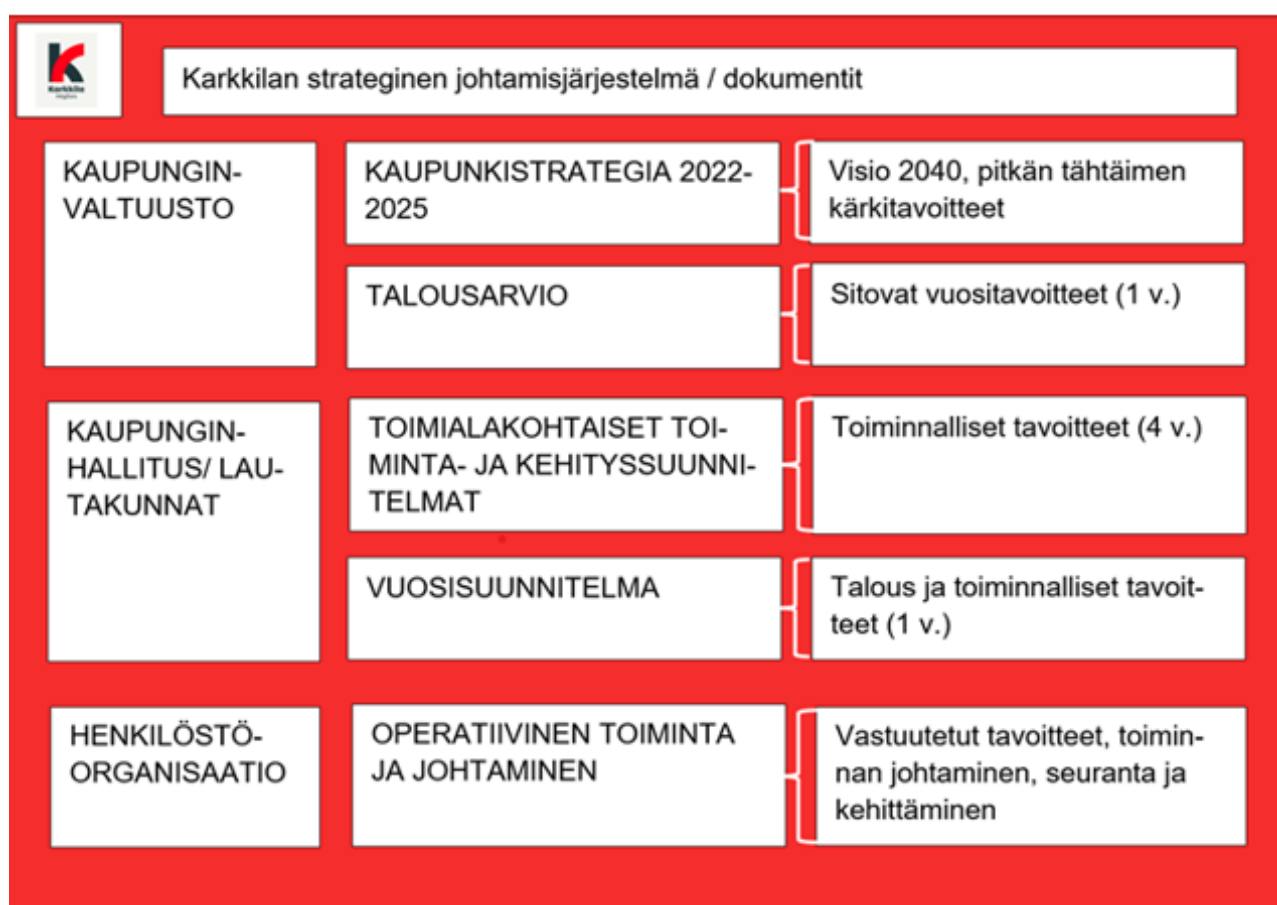
Karkkilan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupunkistrategian Rautainen kotikaupunki kokouksessaan 20.12.2021. Tässä vuosisuunnitelmassa esitetään myös kaupunkistrategiaan perustuvat valtuustoon nähdén sitovat strategiset tavoitteet ja niiden vuodelle 2026 suunnitellut toimenpiteet lautakunnan alaisen toiminnan osalta. Strategiset tavoitteet ja vuoden 2026 sitovat toiminnalliset tavoitteet on hyväksytty valtuustossa 15.12.2025.

Vuosisuunnitelman toteutumista seurataan lautakunnassa talousraporteilla sekä touko- ja syyskuun tilanteista laadittavilla laajemmilla sekä toiminnan että talouden seurannan osavuosikatsauksilla. Koko vuoden toteutuma raportoidaan tilinpäätöksellä.

2. RAUTAINEN KOTIKAUPUNKI – KAUPUNKISTRATEGIA 2022–2025

Karkkilan kaupunginvaltuusto hyväksyi Karkkilan uuden kaupunkistrategian *Rautainen kotikaupunki* vuosille 2022–2025 kokouksessaan 20.12.2021. Alkaneelle valtuustokaudelle laaditaan uusi strategia, jonka valmistelu on käynnistynyt. Vuoden 2026 talousarvion toiminnalliset tavoitteet perustuvat kuitenkin vielä kaupunkistrategiaan 2022 – 2025.

Alla on kuva Karkkilan kaupungin strategisten dokumenttien kokonaisuudesta.



Karkkilan kaupunkistrategiassa on kolme yhteistä muutosteemaa sekä niille asetetut kahdeksan tavoitetta. Tavoitteille on asetettu strategiassa myös onnistumisen mittarit. Strategiset tavoitteet esitellään tässä vuosisuunnitelmassa vuoden 2026 tavoitteiden eteen tehtävinä toimenpiteinä.

2.1 Lautakunnan strategiset tavoitteet

Alla esitetään lautakunnan alaisen toiminnan valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet ja niiden toteuttamiseksi vuonna 2026 tehtävät toimenpiteet, joiden pohjana on valtuuston talousarviossa päätetty vuoden 2026 sitova toiminnallinen tavoite.

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet (talousarvio 2026) on esitetty strategiakorttien muodossa, joita käytetään myös tavoitteiden toteutumisen seurannassa osavuosikatsausten yhteydessä. Korteissa näkyy myös kortin omistajat eli viranhaltijat, jotka vastaavat tavoitteen toteuttamiseksi suunniteltujen toimenpiteiden toteutumisesta ja raportoinnin kokoamisesta.

Talousarviossa päätettyihin strategiakortteihin nähden tässä vuosisuunnitelmassa esitetään strategiakorttien jälkeen taulukot, joissa kuvataan vuonna 2026 lautakunnan alaisessa toiminnassa tehtävät toimenpiteet tarkemmin. Lisäksi taulukoissa esitetään toimenpiteiden karkea toteutusaikataulu ja vastuuyksikkö tai vastuuhenkilö.

Talousarvion 2026 strategiaan perustuvat valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet ovat seuraavat:

KASVUN JA ELINVOIMAN EDISTÄMINEN		1
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on vetovoimainen asumisen, yrittämisen ja matkailun kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Asukasmäärän kehitys ➤ Yritysten ja työpaikkojen määrän kehitys ➤ Matkailutulon (€) ja työllisyysvaikutusten (htv) kehitys	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Pito- ja vetovoiman edistäminen Suunnitelmallinen maanhankinta Ennakoiva kaavoitus Tonttien suunnitelmallinen ja kohdennettu markkinointi Kilpailukykyinen verotus Matkailupalveluiden kehittäminen ja markkinointi (reitit, matkailuneuvonta ja tapahtumat)	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

Karkkila on vetovoimainen asumisen, yrittämisen ja matkailun kotikaupunki			
Pito- ja vetovoiman edistäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Laaditaan selvitys kansainvälisen opiskelijoiden ottamisesta Karkkilan lukioon	Kevät 2026	Selvitys esitetty sivistyslautakunnassa 6/2026 mennessä.	lukion rehtori
Sivistystoimen markkinointiviestinnän kehittäminen	Vuosi 2026	Sivistystoimen markkinoinnin vuosisuunnitelma valmistuu	sivistysjohtaja

VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Eri tasoisen koulutustarjonnan ja oppilas-/opiskelijamäärän kehitys ➤ Työllisyyden kehitys ja työmarkkinatuen kuntaosuuden kehitys ➤ TEAviisari: Kulttuurin kokonaistulos (vrt. koko maan ka)
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Lukiokoulutuksen kehittäminen Koulutusyhteistyön kehittäminen Paikkaan sitomattomien koulutuksen toimintamallien kehittäminen Aktiivinen työllisyyspolitiikka Verkostomaisen kulttuurityön kehittäminen
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja, elinvoimajohtaja

Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki

Lukiokoulutuksen kehittäminen

Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuhenkilö
Lukiokoulutuksen painotusmahdollisuuksien selvittäminen	Kevät 2026	Selvitys sivistyslautakunnalle valmistuu kesäkuuhun 2026 mennessä. (toteutettu/ei toteutettu)	lukion rehtori sivistysjohtaja
Lukion ja Työväenopiston yhteistyön tiivistäminen	Kevät 2026	Tarjotaan työväenopiston kursseja lukio- laisille. (toteutettu/ ei toteutettu, määrä)	työväenopiston rehtori lukion rehtori

Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki

Koulutusyhteistyön kehittäminen

Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuhenkilö
Nuorten työpajan opinnollistamismahdollisuuksien laajentaminen	Vuosi 2026	Opinnollistettavien alojen määrä (vähintään kolme alaa opinnollistettuna) Opinnollistamisen suorittaneiden nuorten määrä/suoritettut opintopisteet	liikunta- ja nuorisopäällikkö liikunta- ja nuorisopäällikkö

Kesätyöpassikoulutukset	Vuosi 2026	Kesätyöpassikoulutusten määrä/ osallistajat	liikunta- ja nuorisopäällikkö
Nivelvaiheyhteistyön kehittäminen	Vuosi 2026	Nivelvaiheiden toimintamallien päivitys: varhaiskasvatus ja esiopetus (toteutettu/ ei toteutettu) esiopetus ja alakoulut (toteutettu/ ei toteutettu) alakoulut ja ja yläkoulu (toteutettu/ ei toteutettu) yläkoulu ja toinen aste (toteutettu/ ei toteutettu)	varhaiskasvatuspäällikkö ja päiväkodinjohtajat varhaiskasvatuspäällikkö ja alakoulujen rehtorit alakoulujen rehtorit ja yläkoulun rehtori Yläkoulun rehtori ja lukion rehtori
Perusopetuksen ja lukion henkilöstön osaamisen ja koulutuksen kokonaiskartoittaminen	Vuosi 2026	Kartoituksen suorittaminen (toteutettu/ei toteutettu)	sivistysjohtaja

Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki			
Paikkaan sitomattomien koulutuksen toimintamallien kehittäminen			
Toimenpide	Aikataulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Työväenopiston kurssien tarjoaminen myös etänä	Syysy 2026	Tavoitteena 3 kurssia. (toteutettu/ei toteutettu)	työväenopiston rehtori
Tarjotaan liikuntaneuvonta asiakkaille mahdollisuus etätapaamiseen	Vuosi 2026	Etätapaamisten määrä/ asiakkaat	liikunta- ja nuorisopäällikkö
Tarjotaan matalankynnyksen liikunnanohjausta etänä	Vuosi 2026	Etäohjausten määrä/ asiakkaat	liikunta- ja nuorisopäällikkö

Karkkila on osaamisen, innovaatioiden, työn ja kulttuurin kotikaupunki			
Aktiivinen työllisyyspolitiikka			
Toimenpide	Aikataulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö

Nuorten työpajan työkokeilut suunnataan yhteistyöyrityksiin	Vuosi 2026	Työkokeilun yrityksessä tai kaupungin oman toiminnan ulkopuolella suorittaneiden määrä	liikunta- ja nuorisopäällikkö
---	------------	--	-------------------------------

KASVUN JA ELINVOIMAN EDISTÄMINEN		3
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on kestävän kehityksen kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Kasvihuonepäästöt / asukas (ekologinen kestävyys) ➤ Perusasteen jälkeen tutkinnon suorittaneiden osuus 15 vuotta täyttäneestä väestöstä (sosiaalinen kestävyys) ➤ Lainakanta / asukas (taloudellinen kestävyys)	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Kestävän kehityksen edistäminen	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

Karkkila on kestävän kehityksen kotikaupunki			
Kestävän kehityksen edistäminen			
Toimenpide	Aika-taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Lainattavien liikuntavälineiden saatavuuden parantaminen	Vuosi 2026	Selvitetään, miten liikuntavälinelainaan toimintaa saataisiin laajennettua. (toteutettu/ ei toteutettu)	liikunta- ja nuorisopäällikkö
Kouluruokailun kehittäminen	Vuosi 2026	Varhaiskasvatuksessa, alakouluissa sekä yläkoulussa ja lukiossa toteutetaan ruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilan arvioinnit (www.nykytila.fi). varhaiskasvatusyksiköt (toteutettu/ei toteutettu) alakoulut (toteutettu/ ei toteutettu) yläkoulu (toteutettu/ ei toteutettu) lukio (toteutettu/ ei toteutettu)	päiväkodinjohtajat alakoulun rehtorit yläkoulun rehtori lukion rehtori
Lukutaidon vahvistaminen	Vuosi 2026	Karkkilan kaupungin lukutaitostrategia valmistuu	sivistysjohtaja

		(toteutettu/ei toteutettu)	
--	--	----------------------------	--

HYVINVOINNIN VAHVISTAMINEN		4
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ HYTE-kertoimen kokonaispisteet, 0-100 (vrt. koko maan ka) ➤ TEAviisari: Kunnan kokonaistulos (vrt. koko maan ka) ➤ TEAviisari: Kuntajohto, osallisuus (vrt. koko maan ka)	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen Osallisuuden vahvistaminen ja osallisuusprosessien selkiyttäminen	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki			
Tasa-arvon- ja yhdenvertaisuuden edistäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Nuorten työpajan tavoitettavuuden kasvattaminen	Vuosi 2026	Työpajalla olleiden valmentautujien määrä (vertailu 2025/2026 Par-tilastoon)	liikunta- ja nuorisopäällikkö
Nuorten työpajajaksojen kokonaiskeston lyhentäminen	Vuosi 2026	Työpajajaksojen kokonaiskeston keskiarvo (vertailu 2025/2026 Par-tilastoon)	liikunta- ja nuorisopäällikkö
Varhaiskasvatuksessa yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja osallistumisen suunnitelmien tekeminen	Vuosi 2026	Varhaiskasvatuksessa yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja osallistumisen suunnitelmat on tehty. (toteutettu/ ei toteutettu)	päiväkodin johtajat
		----- Kehittämistoimenpiteet viety käytäntöön ja arvioitu. (toteutettu/ ei toteutettu)	päiväkodin johtajat

Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki

Osallisuuden vahvistaminen ja osallisuusprosessin selkeyttäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Oppilaskuntarakenteiden yhte- näistäminen	Vuosi 2026	Oppilaskuntien kokousten järjestämis- määrä (vähintään neljä / lukuvuosi / yksikkö)	alakoulun rehto- rit yläkoulun rehto- rit lukion rehtori
Liikuntapalveluiden ja seuratoi- minnan vakiinnuttaminen	Vuosi 2026	Järjestetään neljä seurafoorumitapaamista (Toteutettu/(ei toteutettu, määrä))	liikunta- ja nuo- rispäällikkö
Asiakkaiden osallistaminen kurssien suunnitteluun	Kevät 2026	Kurssitoivekysely toteutettu (toteutettu/ei toteutettu, vastaajien määrä)	työväenopiston rehtori
Lasten ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen suunnitellusti var- haiskasvatuksessa	Vuosi 2026	Osallistumistilaisuudet (tapahtumien määrä ja osallistuneiden huoltajien määrä) ----- Dokumentointi siitä, miten lapsia on osallis- tettu (toteutettu/ei toteutettu)	päiväkodin joh- tajat päiväkodin joh- tajat

HYVINVOINNIN VAHVISTAMINEN		5
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on sujuvan arjen ja viihtyisän ympäristön kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Asukastytyväisyyskyselyn tulosten kehitys ➤ Kaupungin palveluiden asiakastytyväisyyden kehitys valituissa kohteissa	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Asukastytyväisyyden vahvistaminen Suunnitelmallinen kaupunki-infran ja kaupunkiympäristön kehittäminen Saavutettavuuden edistäminen	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

Karkkila on sujuvan arjen ja viihtyisän ympäristön kotikaupunki			
Saavutettavuuden edistäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö

Varhaiskasvatuksessa saavutettavuuden tukeminen; asiakastytyvaisyyskyselyn kehittäminen Webropolilla ja kyselyt Daisyssä	Vuosi 2026	Asiakastytyvaisyyskyselyn vastausprosentti ja saatu palaute	varhaiskasvatuspäällikkö päiväkodin johtajat
Etsivän nuorisotyön kohtaamispaikan kehittäminen	Vuosi 2026	Tavoitettujen asiakkaiden määrä/ kerrat	liikunta- ja nuorisopäällikkö

Karkkila on sujuvan arjen ja viihtyisän ympäristön kotikaupunki			
Asiakastytyvaisyden edistäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Kirjaston asiakastytyvaisyyskysely	Vuosi 2026	Kirjaston asukastytyvaisyyskyselyn selvittäminen ja tulos (vertailu edelliseen kyselyyn)	kirjastonjohtaja
Oppilas- ja huoltajakyselyiden toteuttaminen	Vuosi 2026	Hyvinvointiprofiilikysely (4-6.lk) (toteutettu/ei toteutettu) KiVa-kysely (1-6.lk) (toteutettu/ei toteutettu) Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely (7.-9.lk) (toteutettu/ei toteutettu) Huoltajakysely (toteutettu/ei toteutettu)	alakoulujen rehtorit yhteiskoulun rehtori sivistysjohtaja
Työväenopiston asiakastytyvaisyyskyselyn toteuttaminen	Kevät 2026	asiakastytyvaisyyskysely toteutettu (Toteutettu/ei toteutettu)	työväenopiston rehtori

HYVINVOINNIN VAHVISTAMINEN		6
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on lähiluonnon ja harrastamisen kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Lähivirkistysalueiden kehittämisen toimenpiteet ja kävijämäärien kehitys ➤ Harrastaa jotakin harrastusta vähintään kerran viikossa, %-osuus (4-5 –luokkalaiset, 8-9 –luokkalaiset ja lukiolaiset)	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Suunnitelmallinen lähivirkistysalueiden kehittäminen Harrastustoiminnan kehittäminen kaikille ikäryhmille, yhteistyössä sidosryhmien kanssa	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

Karkkila on lähiluonnon ja harrastamisen kotikaupunki			
Harrastustoiminnan kehittäminen kaikille ikäryhmille, yhteistyössä sidosryhmien kanssa			
Toimenpide	Aikataulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Kouluyhteistyö paikallisten seurojen kanssa	Vuosi 2026	Tapahtumien järjestäminen (yhdessä järjestettyjen tapahtumien määrä >2)	Alakoulujen rehtorit
Varhaiskasvatuksessa yhteistyö eri harrastustoimijoiden kanssa, monipuolinen harrastustoiminta	Vuosi 2026	Lapselle tarjottujen harrastuskokeilujen määrä (määrä / toimintakausi / yksikkö)	päiväkodin johtajat

JATKUVUUDEN JA TOIMINTAKYVYN TURVAAMINEN		7
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on hyvän työn ja yhdessä tekemisen kotikaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Kaupunkiorganisaation työhyvinvointikyselyn tulosten kehitys ➤ Sairauspoissaolojen ja työkyvyttömyyskustannusten kehitys	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Työhyvinvoinnin kehittäminen Kaupunkiorganisaation kehittäminen Esihenkilötyön ja johtamisen kehittäminen Työterveysyhteistyön kehittäminen työkykyasioissa	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat, henkilöstöpäällikkö	

Karkkila on hyvän työn ja yhdessä tekemisen kotikaupunki			
Työhyvinvoinnin kehittäminen			
Toimenpide	Aika- taulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Varhaisen välittämisen mallin mukaiset keskustelut aktiivisesti käytössä	Vuosi 2026	Varhaisen välittämisen mallin keskustelut käyty silloin kuin syytä on <i>(Käydyt keskustelut/varhaisen välittämisen mallin kriteerit täyttäneet henkilöt)</i>	Kukin sivistystoimen esihenkilö omalta osaltaan: sivistysjohtaja rehtorit varhaiskasvatuspäällikkö päiväkodin johtajat liikunta- ja nuorisopäällikkö työväenopiston rehtori kirjastonjohtaja
Kehityskeskustelut käyty vuosittain	Vuosi 2026	Esihenkilö on käynyt kehityskeskustelun jokaisen työntekijänsä kanssa (käydyt kehityskeskustelut/henkilöstömäärä)	Kukin sivistystoimen esihenkilö omalta osaltaan: sivistysjohtaja rehtori varhaiskasvatuspäällikkö päiväkodinjohtajat liikunta- ja nuorisopäällikkö työväenopiston rehtori kirjastonjohtaja

Perustehtävän ja pedagogiikan vahvistaminen hyvinvoinnin liisääjänä	Vuosi 2026	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden uudistus. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet käydään keväällä läpi. Syyskaudelle ja seuraaville vuosille tehdään suunnitelma pitkäkestoisesta koulutuksesta pedagogiikan vahvistamiseksi (Toteutunut / ei toteutunut)	varhaiskasvatuspäällikkö päiväkodin johtajat
		----- Esiopetussuunnitelman mukainen liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Toiminnallisten opetusmenetelmien edistäminen esim. koulutus. (Toteutunut / ei toteutunut)	varhaiskasvatuspäällikkö päiväkodin johtajat

Karkkila on hyvän työn ja yhdessä tekemisen kotikaupunki			
Esihenkilötyön ja johtamisen kehittäminen			
Toimenpide	Aikataulu	Toteutumisen mittari	Vastuuhenkilö
Sivistyksen esihenkilöiden yhteiset koulutukset	Vuosi 2026	Sivistystoimen johtoryhmälle vähintään kolme omaa koulutuskertaa	Sivistysjohtaja Sini Lilja

JATKUVUUDEN JA TOIMINTAKYVYN TURVAAMINEN		8
VALTUUSTOKAUDEN STRATEGINEN TAVOITE	Karkkila on tasapainoisen talouden ja tehokkaan toiminnan kaupunki	
ONNISTUMISEN MITTARIT	➤ Talouden kehitys (tilinpäätöksen tuloskehitys) ➤ Karkkilan kaupungin lainamäärän kehitys ➤ Palveluverkon kehittämistoimenpiteet ja niiden vaikutus talouteen ja toimintaan ➤ Kaupungin organisaatorakenteen kehittämistoimenpiteet ja niiden vaikutus talouteen, toimintaan ja työhyvinvointiin	
VUODEN 2026 SITOVA TOIMINNALLINEN TAVOITE	Tasapainotussuunnitelman toimenpiteiden 2026 – 2030 toteuttaminen Palveluverkon kehittäminen valtuuston päätöksen mukaisesti talouden tasapainovelvoite huomioiden Hallintosäännön päivitystyö käynnistetään alkuvuodesta 2026 Vuoden 2027 talousarviovalmistelu aloitetaan toukokuussa 2026	
OMISTAJA	Kaupunginjohtaja, toimialajohtajat	

3 LAUTAKUNNAN VUODEN 2026 MÄÄRÄRAHOJEN KOHDENNUKSET

Sivistyslautakunnan alainen toiminta jakautuu varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä vapaa-ajan palvelualueisiin. Sivistysjohtaja vastaa koko sivistystoimen toimialasta ja sen lisäksi opetuksen ja vapaa-ajan palvelualueiden johtamisesta. Varhaiskasvatuksen palvelualueetta johtaa varhaiskasvatuspäällikkö.

3.1 Kokonaistalous

	Toteutumaennuste 2025	Talousarvio 2026	TS 2027	TS 28	TS 29	TS 30
Myyntituotot	574 302	484 989	365 400	365 200	365 200	365 200
Maksutuotot	207 120	173 200	166 700	158 900	164 900	164 900
Tuet ja avustukset	470 123	353 600	294 600	198 600	198 600	173 600
Muut toimintatuotot	64 337	62 765	58 465	56 200	53 700	53 700
TOIMINTATUOTOT	1 315 882	1 074 554	885 165	778 900	782 400	757 400
Henkilöstökulut	-11 907 906	-11 286 311	-11 170 132	-11 184 239	-11 188 961	-11 189 347
Palvelujen ostot	-2 853 614	-2 766 965	-2 699 580	-2 694 530	-2 583 550	-2 584 290
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-426 735	-432 211	-411 551	-401 681	-387 286	-384 696
Avustukset	-349 557	-395 750	-285 750	-285 750	-285 750	-285 750
Muut toimintakulut	-5 333 858	-5 342 565	-5 365 687	-5 345 644	-5 444 380	-5 543 533
TOIMINTAKULUT	-20 871 669	-20 223 802	-19 932 700	-19 911 844	-19 889 927	-19 987 616
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-19 555 787	-19 149 248	-19 047 535	-19 132 944	-19 107 527	-19 230 216

3.2 Toimintaympäristö

Sivistyslautakunnan toimintaympäristö vuonna 2026 rakentuu merkittävän talouden sopeutuksen ja palvelurakenteen muutoksen vaiheeseen. Kaupunginvaltuuston hyväksymä vuosien 2026–2030 talouden tasapainottamisohjelma ohjaa kaikkea sivistystoimen toimintaa. Sen tavoitteena on kattaa kaupungin taseeseen kertynyt alijäämä sekä turvata lakisääteiset peruspalvelut pitkällä aikavälillä. Tämä edellyttää rakenteellisten ratkaisujen valmistelua ja vaiheittaista toimeenpanoa tilanteessa, jossa osa palveluverkkoon liittyvistä päätöksistä on edelleen keskeneräisiä.

Kaupungin taloudelliseen liikkumavaraan vaikuttavat samanaikaisesti väestörakenteen muutos, valtion-osuusuudistus sekä yleinen taloustilanne. Lasten ja nuorten määrän selkeä väheneminen näkyy erityisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelutarpeessa sekä rahoituksessa. Tämä lisää painetta tarkastella palvelujen järjestämistapoja, tilojen käyttöä ja henkilöstöresurssien kohdentamista uudelleen siten, että palvelut säilyvät laadukkaina ja lain edellyttämällä tasolla muuttuvassa tilanteessa.

Valtuusto on 10.11.2025 tekemällään päätöksellä (§ 101) linjannut tahtotilan, jonka mukaan perusopetuksen vuosiluokkien 1–6 opetus keskitetään Haukkamäen, Nyhkälän ja Tuorilan kouluille. Näissä yksiköissä järjestetään myös esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus. Alle esiopetusikäisten lasten varhaiskasvatus toteutetaan Toivikkeen ja Haukkamäen päiväkodeissa sekä tarvittaessa koulujen yhteydessä.

Palveluverkon muutos etenee poliittisen ohjausryhmän ohjaamana. Samalla vapaan sivistystyön, nuorisotoiminnan ja taiteen perusopetuksen toimintoja pyritään kokoamaan ensisijaisesti kaupungin omiin tiloihin, mikä tukee sekä taloudellisuutta että toiminnallista yhteistyötä eri palveluiden välillä. Palveluverkon jatkokehittämistä ja linjausten valmistelua varten perustetaan poliittinen ohjausryhmä.

Talouden sopeuttamistarve ja palvelurakenteen muutos ovat heijastuneet myös henkilöstöön. Koko kaupungin henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut käynnistettiin elokuussa 2025 ja toimeenpannaan sivistyksen osalta pääosin kevään 2026 aikana. Sivistystoimessa neuvottelut johtavat henkilöstörakenteen muutoksiin, tehtävien uudelleenjärjestelyihin ja työnkuvien yhdistämiseen erityisesti varhaiskasvatuksen ja opetuksen palvelualueilla. Vuonna 2026 keskeisenä tavoitteena on henkilöstöresurssien tarkoituksenmukainen

kohdentaminen siten, että palvelujen jatkuvuus ja pedagoginen laatu turvataan samalla, kun kustannuskehitys saadaan hallintaan.

Toimintaympäristöön vaikuttavat lisäksi palkkaratkaisujen kustannusvaikutukset, digitalisaation eteneminen sekä opetuksen ja kasvatuksen pedagogiset muutokset, jotka edellyttävät sekä osaamisen kehittämistä että toiminnan uudelleenarviointia. Tilojen ja kiinteistöjen käyttöä tarkastellaan osana kokonaisratkaisua, jossa tavoitteena on tehokas, turvallinen ja tarkoituksenmukainen oppimis- ja toimintaympäristö.

Kokonaisuutena sivistystoimen toimintaympäristöä vuonna 2026 leimaavat taloudellinen niukkuus, väestönmuutos ja meneillään oleva palvelurakenteen uudistamisen tarve. Vuosisuunnitelman keskeiset painopisteet ovat muutosten hallittu toimeenpano, henkilöstöresurssien kestävä kohdentaminen sekä sivistyspalvelujen laadun, saavutettavuuden ja lainmukaisuuden turvaaminen taloudellisesti vastuullisella tavalla

3.3 Kustannuspaikkakohtaiset talouden vastuuhenkilöt

kohde	Nimi	ensimmäinen käsittelijä		vastuuhenkilö/hyväksyjä	
KP	KASVATUS- JA OPETUSLTK HALLINTO	asiatarkastaja/tiliöijä	sijainen	hyväksyjä	hyväksyjän sijaiset
3000	Kasvatus- ja opetusl. hallinto	Mirka Hellman	Jasmina Prodanovic	Sini Lilja	Kokkonen/ Viitanen / Koivu
KP	PÄIVÄKODIT	asiatarkastaja/tiliöijä	sijainen	hyväksyjä	hyväksyjän sijaiset
3100	Var.kasv. ohjaus ja hallinto	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3110	Högforsin päiväkoti	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Nina Mäkinen	Kirsi Viitanen
3111	Toivikkeen päiväkoti	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Nina Mäkinen	Kirsi Viitanen
3114	Haukkamäen päiväkoti	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Iina Huhmarniemi	Kirsi Viitanen
3115	Tuorilan koulun päiväkoti	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Iina Huhmarniemi	Kirsi Viitanen
3116	Nyhkälän koulun päiväkoti	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Iina Huhmarniemi	Kirsi Viitanen
3140	Perhepäivähoito	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Nina Mäkinen	Kirsi Viitanen
3161	Karkki	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3162	Pupula	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3163	Vilperi	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3165	Päivähoidon ostopalv. muut	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3166	Muut	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3170	Lasten kotihoidon tuki	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
3190	Varhaiskasvatuksen projektit	Jasmina Prodanovic	Mirka Hellman	Kirsi Viitanen	Huhmarniemi/ Mäkinen
KP	PERUSOPETUS	asiatarkastaja/tiliöijä	sijainen	hyväksyjä	hyväksyjän sijaiset
3200	Perusopetuksen hallinto	Mirka Hellman	Jasmina Prodanovic	Sini Lilja	Kokkonen/ Viitanen /

					Koivu
3201	Haukkamäen koulu	Henriikka Linden	Tuula Lahti	Tomi Saikkonen	Salla Nikander/ Sini Lilja
3202	Nyhkälän koulu	Henriikka Linden	Tuula Lahti	Elisa Annala	Heli Tirkkonen/ Sini Lilja
3203	Tuorilan koulu	Henriikka Linden	Tuula Lahti	Tomi Saikkonen	Nina Saarinen/ Sini Lilja
3204	Yhteiskoulu	Tuula Lahti	Henriikka Linden	Minna Saukkola	Tapio Kesälahti/ Sini Lilja
3215	Ip-toiminta	Mirka Hellman	Jasmina Prodanovic	Elisa Annala/Tomi Saikkonen	Sini Lilja
KP	LUKIO	asiatarkastaja/tiliöijä	sijainen	hyväksyjä	hyväksyjän sijaiset
3301	Lukio	Tuula Lahti	Henriikka Linden	Ossi Kokkonen	Jussi Aholainen/ Sini Lilja
3350	Lukio-opetuksen projektit	Tuula Lahti	Henriikka Linden	Ossi Kokkonen	Jussi Aholainen/ Sini Lilja
KP	KULTTUURI- JA VAPAA-AIKA	asiatarkastaja/tiliöijä	sijainen	hyväksyjä	hyväksyjän sijaiset
3610	Kirjasto	Sini Peltola	Seija Taberman	Mila Huls-Heathfield	Sini Lilja
3615	Kirjaston projektit	Sini Peltola	Seija Taberman	Mila Huls-Heathfield	Sini Lilja
3620	Työväenopisto	Tuula Gröhn		Jari Valtari	Sini Lilja
3640	Liikuntatoiminta	Hanna Vilhunen		Anna Koivu	Sini Lilja
3645	Liikuntatoiminnan projektit	Hanna Vilhunen		Anna Koivu	Sini Lilja
3660	Nuorisotoiminta	Sinikka Rautakoski		Anna Koivu	Sini Lilja
3661	Nuorisotoiminnan projektit	Sinikka Rautakoski		Anna Koivu	Sini Lilja
3662	Nuorten työpajatoiminta	Heidi Örnmark	Henri Niskanen	Anna Koivu	Sini Lilja
3663	Etsivä nuorisotyö	Anna Koivu		Sini Lilja	Kokkonen/ Viitanen

Sivistysjohtajalla on oikeus toimia tarvittaessa kaikkien kustannuspaikkojen vastuuhenkilönä ja hyväksyä laskuja.

4 Kustannuspaikkakohtaiset kohdennukset

4.1 Sivistyslautakunnan hallinto

4.1.1 Sivistyslautakunnan hallinto

Talous

	Talousarvio 2026	TA muutos 2026	Muutettu TA 2026
Tuet ja avustukset	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	0	0	0
Henkilöstökulut	-172 232	0	-172 232
Palvelujen ostot	-19 300	0	-19 300
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 200	0	-1 200
Avustukset	-100 000	100 000	0
Muut toimintakulut	-138 756	0	-138 756
TOIMINTAKULUT	-431 488	100 000	-331 488
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-431 488	100 000	-331 488

Sivistyslautakunnan hallinnon alta on siirretty 100 000 € taiteen perusopetuksen avustuksia omalle taiteen perusopetuksen kustannuspaikalle. Siirretty summa näkyy sarakkeessa TA muutos 2026 ja sivistyslautakunnan hallinnon uusi kokonaistilanne sarakkeessa Muutettu TA 2026.

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
sivistysjohtaja	virka	1	1	1
toimistosihteeri	toimi	1	1	1
yhteensä		2	2	2

Toimenpiteet

Vuonna 2026 sivistyslautakunnan hallinnon kustannuspaikan alaisuudessa huolehditaan sivistyslautakunnan ja sen alaisten palvelujen hallinnollisesta valmistelusta, päätöksenteosta tai päätöksenteon tukemisesta sekä päätösten toimeenpanon varmistamisesta. Toiminta kohdistuu erityisesti sivistystoimen kokonaisohjaukseen, talousarvion valmisteluun ja talouden seurantaan, toiminnan lainmukaisuuden ja ajantasaisen ohjeistuksen varmistamiseen sekä lautakunnan päätöksenteon sujuvuuteen.

Sivistysjohtaja vastaa toiminnan strategisesta ohjauksesta, esittelystä, talouden ja toiminnan seurannasta sekä päätösten toimeenpanosta. Toimistosihteeri vastaa lautakunnan kokousjärjestelyistä, asiakirjahallinnosta, päätöksenteon teknisestä valmistelusta, pöytäkirjojen laatimisesta sekä hallinnon arjen sujuvasta toiminnasta. Lisäksi toiminnassa painottuu sisäisen tiedonkulun ja yhteistyön vahvistaminen sivistystoimen eri palvelualueiden sekä kunnan muun hallinnon kanssa.

4.2 Varhaiskasvatuksen palvelualue

Varhaiskasvatuksen palvelualueeseen kuuluu tällä hetkellä viisi kaupungin omaa varhaiskasvatusyksikköä, joissa järjestetään varhaiskasvatusta ja/tai esiopetusta: Toivikkeen päiväkoti, Högforsin päiväkoti (vuorohoidon yksikkö), Haukkamäen päiväkoti, Nyhkälän koulun esiopetusyksikkö sekä Tuorilan koulun esiopetusyksikkö. Tämän lisäksi kaupungissa toimii kolme yksityistä päiväkotia; Karkin, Pupulan ja Vilperin päiväkodit, joiden kanssa tehtävästä yhteistyöstä ja valvonnasta vastaa varhaiskasvatuspäällikkö. Lisäksi varhaiskasvatuksen palvelualueella toimii kolme kunnallista perhepäivähoitajaa sekä kolme yksityistä hoitajaa, joista yksi hoitaa lapsia lasten kotona. Kunnallisesta perhepäivähoidosta luovutaan kesän 2026 aikana. Kunnallisten päiväkotien (Haukkamäki, Högfors ja Toivike) osalta ravitsemis- ja siivouspalvelut siirtyvät kaupunkikehityksen järjestettäväksi toukokuussa, joten työntekijät on irtisanottu varhaiskasvatuksesta. Vuorohoito tullaan järjestämään tuntityönä, joten kaupungin palveluksessa ei ole enää syyskaudella jaksotyötä tekeviä työntekijöitä. Monet muutokset ja lapsimäärän väheneminen tarkoittavat myös henkilöstössä tehtäviä vähennyksiä, mikä tulee vaikuttamaan sekä tarvittavien työntekijöiden määrään että myös psyykkisesti työntekijöihin.

Alkuvuodesta työstämme talouden tasapainotukseen liittyviä irtisanomisia ja toimintojen lakkauttamisia. Valtakunnallinen varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden uudistus on tullut voimaan 1.1.2026. Työstämme perusteita kevään aikana ja teemme kaupungin omat linjaukset perusteissa vaadittaviin asioihin sekä käymme tarkemmin läpi koko asiakirjaa pedagogisesta näkökulmasta käsin. Esiopetuksen opetussuunnitelmaan tulee voimaan lisäys liikunnallisen elämäntavan edistämisestä 1.8.2026 alkaen (muutos esi- ja perusopetuslakiin). Työstämme tätä myös suunnitelmallisesti yhdessä henkilöstön kanssa.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelilaki tuli voimaan 1.1.2026, mikä tulee ottaa kokonaisuutena käyttöön 1.8.2026 alkaen. Palvelusetelin sääntökirja päivitetään uuden lain mukaiseksi ja samalla tarkistamme muitakin käytäntöjä. Varhaiskasvatusmaksujen indeksikorotuksen tarkistus tehdään kahden vuoden välein ja uudet maksut tulevat voimaan niin ikään 1.8.2026. Tämä tulee alentamaan maksutuottoja. Samalla työstämme kevään aikana hoitoaikaperustaisen varhaiskasvatuksen tuntirajoja niin, että niitä olisi jatkossa vähemmän kuin nykyiset kuusi tuntiporrasta.

Talouden tasapainottaminen sekä terveellisten, turvallisten ja pedagogisesti toimivien tilojen saaminen ovat varhaiskasvatuksen hallinnossa ensiarvoisen tärkeä tehtävä. Haasteellisessa ajassa elämisen keskellä pidämme tärkeimpänä kuitenkin lasta, lapsen leikkiä ja oppimista ja kehitämme toimintaamme turvataksemme laadukasta varhaiskasvatusta Karkkilan lapsille. Koulutussuunnitelmassa jatkamme syksyllä 2025 aloitettuja kuvatuki- ja vireystilakoulutuksia ja panostamme lukutaidon edistämiseen. Ensi toimintakaudella otamme käyttöön yhtenäisen lukuvuosisuunnitelman / yksikön toimintasuunnitelman sekä arvioinnin suunnitelman / vuosikellon Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvin Valssi – Varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmän mukaisesti.

	Toteutumaennuste 2025	Talousarvio 2026	TS 2027	TS 28	TS 29	TS 30
Myyntituotot	10	0	0	0	0	0
Maksutuotot	60 015	37 700	35 200	27 400	35 400	35 400
TOIMINTATUOTOT	60 025	37 700	35 200	27 400	35 400	35 400
Henkilöstökulut	-2 798 284	-2 560 869	-2 517 114	-2 579 663	-2 583 693	-2 564 719
Palvelujen ostot	-1 086 051	-1 133 173	-1 137 698	-1 137 698	-1 100 978	-1 100 978
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17 422	-15 911	-15 866	-15 616	-15 616	-15 616
Avustukset	-251 928	-295 750	-285 750	-285 750	-285 750	-285 750
Muut toimintakulut	-594 450	-662 648	-669 158	-684 986	-695 207	-708 227
TOIMINTAKULUT	-4 748 136	-4 668 351	-4 625 586	-4 703 714	-4 681 244	-4 675 290
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 688 111	-4 630 651	-4 590 386	-4 676 314	-4 645 844	-4 639 890

4.2.1 Var.kasv. ohjaus ja hallinto

Talous

	Talousarvio 2026
Henkilöstökulut	-241 700
Palvelujen ostot	-56 895
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 500
Muut toimintakulut	-14 419
TOIMINTAKULUT	-314 514
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-314 514

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Varhaiskasvatuspäällikkö	virka	1	1	1
Toimistosihtööri	toimi	1	1	1
Varhaiskasvatuksen konsultoiva erityis- opettaja	toimi	2	2	2
yhteensä		4	4	4

Toimenpiteet

Varhaiskasvatus ohjaus ja hallinto -kustannuspaikalle on siirretty edellisenä vuonna Päivähoito yhteiset -kustannuspaikassa olleet asiat. Asiantuntijapalveluista ja opetus- ja kulttuuripalveluista on siirretty varoja henkilöstön osalta yksiköiden kustannuspaikoille. Aineet, tarvikkeet, tavarat summa on tarkoitettu varhais-erityiskasvatuksen sekä hallinnon hankintoihin.

Varhaiskasvatuspäällikkö vastaa varhaiskasvatuksen palvelualueen kokonaisuudesta, toiminnan strategiasta ja operatiivisesta johtamisesta sivistystoimen ja kaupungin linjausten mukaisesti sekä alaisestaan talouden ja toiminnan seurannasta. Varhaiskasvatuspäällikkö huolehtii varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lainmukaisesta, laadukkaasta ja yhdenvertaisesta järjestämisestä sekä toimintamallien ja pedagogisten linjausten kehittämisestä. Lisäksi varhaiskasvatuspäällikkö vastaa palvelujen yhteensovittamisesta muun sivistystoimen kanssa sekä toimii valmistelijana lautakunnan varhaiskasvatusta koskevista asioista.

Varhaiskasvatuksen toimistosihteeri vastaa varhaiskasvatuksen hallinnollisista ja talouteen liittyvistä tukitehtävistä. Tehtäviin kuuluvat muun muassa asiakirjahallinta, taloushallinnon valmistelu ja seuranta, asiakasmaksuihin ja palveluseteliin liittyvät hallinnolliset tehtävät sekä varhaiskasvatuksen arjen sujuvuuden tukeminen yhteistyössä varhaiskasvatuspäällikön ja yksiköiden kanssa. Toimistosihteeri huolehtii osaltaan tiedonkulusta, asiakaspalvelusta ja hallinnollisten prosessien toimivuudesta.

4.2.2 Högforsin päiväkoti

Talous

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	4 200
TOIMINTATUOTOT	4 200
Henkilöstökulut	-642 770
Palvelujen ostot	-129 395
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 000
Muut toimintakulut	-175 090
TOIMINTAKULUT	-951 255
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-947 055

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,35	0,35	0,5
Varhaiskasvatuksen opettaja	toimi	3	3	3
Varhaiskasvatuksen sosionomi	toimi	1	1	1
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	toimi	8	7	5
Kiertävä lastenhoitaja	toimi	0,73	0,73	1
Ravitsemistyöntekijä-laitoshuoltaja 1.12.2025 asti	toimi	1,73		0
Ravitsemistyöntekijä-laitoshuoltaja 2.12.2025 – 30.4.2026	toimi		1	0
yhteensä		14,81	13,08	10,5

Toimenpiteet

Högforsilla toimii kolme ryhmää ja siellä on kaupungin vuorohoito, mikä hoidetaan 1.8. alkaen tuntityönä. Koska yksikkö on ainoa vuorohoidon yksikkö Karkkilassa, on siellä järjestettävä kesäajan varhaiskasvatus

supistettuna aikana. Pikkupuu on alle 3-vuotiaiden ryhmä, Kissankulma ja Jokitupa 3–5-vuotiaiden ryhmät ja Jokituvassa on ollut pääosin vuorohoidon lapset. Päiväkodin ruokahuolto- ja siivous siirtyvät 1.5. alkaen kaupunkikehityksen hoidettavaksi. Högforsin päiväkodin johtaja vastaa myös Toivikkeen päiväkodista sekä perhepäivähoidosta.

4.2.3 Toivikkeen päiväkotitoiminta

Talous

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	10 000
TOIMINTATUOTOT	10 000
Henkilöstökulut	-568 356
Palvelujen ostot	-95 141
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 378
Muut toimintakulut	-191 472
TOIMINTAKULUT	-858 347
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-848 347

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,35	0,35	0,5
Varhaiskasvatuksen opettaja	toimi	3	3	3
Varhaiskasvatuksen sosionomi	toimi	1	1	1
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	toimi	6	5	5
Kiertävä lastenhoitaja	toimi	1	0	1
Perhepäivähoitaja päiväkodissa	toimi	1	1	0
Ravitsemistyöntekijä-laitoshuoltaja 30.4.2026 asti	toimi	1,73	1	0
yhteensä		14,08	11,35	10,5

Toimenpiteet

Toivikkeen päiväkodissa toimii kolme ryhmää, Omenalaakso alle 3-vuotiaille, pienennetty ryhmä Kukkaketo (tilojen vuoksi) ja Lintukoto 3–5-vuotiaille lapsille. Perhepäivähoidon varahoitajan tehtävä ei jatku perhepäivähoidon lakkauttamisen vuoksi kesän jälkeen. Päiväkodin ruokahuolto- ja siivous siirtyvät 1.5. alkaen kaupunkikehityksen hoidettavaksi. Kiertävä lastenhoitaja on ollut ryhmässä tammikuusta 2026 alkaen, koska yksi lastenhoitajista irtisanoutui kaupungin palveluksesta. Toivikkeen päiväkodin johtaja vastaa myös Högforsin päiväkodista sekä perhepäivähoidosta.

4.2.4 Haukkamäen päiväkot

Talous

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	10 000
TOIMINTATUOTOT	10 000
Henkilöstökulut	-520 665
Palvelujen ostot	-99 981
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 553
Muut toimintakulut	-142 730
TOIMINTAKULUT	-766 929
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-756 929

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,50	0,5	0,5
Varhaiskasvatuksen opettaja	toimi	3	3	3
Varhaiskasvatuksen sosionomi	toimi	1	1	1
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	toimi	4	4	4
Kiertävä lastenhoitaja	toimi	1	1	1
Ravitsemistyöntekijä-laitoshuoltaja 30.4.2026 asti	toimi	1	1	0
yhteensä		10,5	10,5	9,5

Toimenpiteet

Haukkamäen päiväkodissa on kolme ryhmää. Piharakennuksessa on alle 3-vuotiaiden Oravanpesä ja 4–5-vuotiaiden Siilipesä. Koululla toimii 14 lapsen esiopetusryhmä. Siilipesä ja esiopetuksen ryhmä käyvät syömässä koulun ruokalassa. Siilipesä syö aamu- ja välipalan päiväkodilla ja Oravanpesä ruokailee omassa ryhmätilassaan. Kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton perusteissa on sivistyslautakunnassa 3.2.2026 linjattu, että esiopetusyksikköön ei hakijoiden vähäisen määrän vuoksi muodosteta esiopetusryhmää, mikäli esiopetusyksikköön hakee ensisijaisesti ja toissijaisesti yhteensä vähemmän kuin 10 lasta. Syyskauden esiopetuspaikat ja -ryhmät selviävät, kun esiopetukseen ilmoittautuminen on päättynyt. Päiväkodin ruokahuolto- ja siivous siirtyvät 1.5. alkaen kaupunkikehityksen hoidettavaksi. Haukkamäen, Nyhkälän ja Tuorilan yksiköillä on yhteinen päiväkodin johtaja.

4.2.5 Tuorilan koulun päiväkoti

Talous

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	3 500
TOIMINTATUOTOT	3 500
Henkilöstökulut	-82 332
Palvelujen ostot	-16 337
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-655
Muut toimintakulut	-19 290
TOIMINTAKULUT	-118 614
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-115 114

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,20	0,20	0,20
Varhaiskasvatuksen opettaja	toimi	1	1	1
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	toimi	1	1	1
Ryhmäavustaja	toimi	1	1	0
yhteensä		3,2	3,2	2,2

Toimenpiteet

Tuorilan esiopetuksessa on kevätkaudella ryhmäavustaja. Tälle ei ole tarvetta syyskaudella. Kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton perusteissa on sivistyslautakunnassa 3.2.2026 linjattu, että esiopetusyksikköön ei hakijoiden vähäisen määrän vuoksi muodosteta esiopetusryhmää, mikäli esiopetusyksikköön hakee ensisijaisesti ja toissijaisesti yhteensä vähemmän kuin 10 lasta. Jos Tuorilassa ei järjestetä esiopetusta syksyllä 2026, lapset ja varhaiskasvatuksen opettaja sekä lastenhoitaja sijoittuvat muihin yksiköihin. Syyskauden esiopetuspaikat ja -ryhmät selviävät, kun esiopetukseen ilmoittautuminen on päättynyt. Tuorilan esiopetus on toiminut pienissä pukuhuonetiloissa, missä on tilapäinen lupa toimia. Tilat ovat toimimattomat ja epäkäytännölliset. Haukkamäen, Nyhkälän ja Tuorilan yksiköillä on yhteinen päiväkodin johtaja.

4.2.6 Nyhkälän koulun päiväkoti

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	0
Maksutuotot	7 700
TOIMINTATUOTOT	7 700
Henkilöstökulut	-443 895
Palvelujen ostot	-65 729
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 530
Muut toimintakulut	-119 647
TOIMINTAKULUT	-631 801
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-624 101

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,30	0,30	0,30
Varhaiskasvatuksen opettaja	toimi	2	2	2
Varhaiskasvatuksen sosionomi	toimi	0	0	0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	toimi	4	4	4
Kiertävä lastenhoitaja	toimi	1	1	1
Ryhmäavustaja	toimi	1	1	0
yhteensä		8,30	8,30	7,30

Toimenpiteet

Nyhkälässä toimii kaksi esiopetusryhmää Karhut ja Ketut. Ryhmätilat ovat sen verran pienet, että ryhmät ovat hyödyntäneet kahta ryhmätilaa toiminnassaan. Ryhmätilat eivät mahdollista 21 lapsen ryhmää. Keväällä yksi ryhmätila on perusopetuksen käytössä. Kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton perusteissa on sivistyslautakunnassa 3.2.2026 linjattu, että esiopetusyksikköön ei hakijoiden vähäisen määrän vuoksi muodosteta esiopetusryhmää, mikäli esiopetusyksikköön hakee ensisijaisesti ja toissijaisesti yhteensä vähemmän kuin 10 lasta. Syyskauden esiopetuspaikat ja -ryhmät selviävät, kun esiopetukseen ilmoittautuminen on päättynyt. Nyhkälästä jää ryhmäavustaja pois syyskaudelta. Haukkamäen, Nyhkälän ja Tuorilan yksiköillä on yhteinen päiväkodin johtaja.

4.2.7 Perhepäivähoito

Talous

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	2 300
TOIMINTATUOTOT	2 300
Henkilöstökulut	-61 151
Palvelujen ostot	-695
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-295
Muut toimintakulut	0
TOIMINTAKULUT	-62 141
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-59 841

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Päiväkodin johtaja	virka	0,30	0,30	0
perhepäivähoitaja	toimi	3	3	0
yhteensä		3,30	3,30	0

Toimenpiteet

Kunnallisia perhepäivähoitajia on ollut tehtävässä kolme. Perhepäivähoidon varahoito on järjestetty Toivikkeen päiväkodilla, joten työntekijä on Toivikkeen budjetissa. Perhepäivähoidon esihenkilönä on toiminut päiväkodin johtaja, jonka yksiköitä ovat myös Toivikkeen ja Högforsin päiväkodit. Kunnallinen perhepäivähoito lakkautetaan kesällä 2026.

4.2.8 Varhaiskasvatuksen ostopalvelut

Talous

	Talousarvio 2026
Palvelujen ostot	-639 000
TOIMINTAKULUT	-639 000
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-639 000

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuksen ostopalveluissa on palvelusetelien summat Karkin, Pupulan ja Vilperin päiväkoteihin. Ke-
vätkaudella palvelusetelin perusarvo on 924,60 € ja alle 3-vuotiaan ikäkerroin on 1,6 eli summa on 1479,36
€. Tuen lasten osalta palveluseteliä voidaan korottaa 100–300 € kuukaudessa. Palvelusetelin arvo tarkaste-
taan varhaiskasvatuksen indeksikorotuksen yhteydessä niin, että uudet summat ovat voimassa 1.8.206 al-
kaen. Sivistyslautakunta on päättänyt 3.2.2026 huoltajan omavastuuosuuden suuruudesta Karkkilan palvelu-
setelipäiväkodeissa varhaiskasvatuksen palvelusetelilain (1048/2025) mukaisesti. Omavastuuosuus voi olla
enintään 60 €/lapsi enemmän kuin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin perustuva varhaiskasvatuksen
asiaksmaksu. Yksityinen päiväkotitoi laskuttaa omavastuuosuuden huoltajilta.

4.2.9 Päivähoidon ostopalv. muut

Talous

	Talousarvio 2026
Palvelujen ostot	-30 000
TOIMINTAKULUT	-30 000
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-30 000

Toimenpiteet

Muissa kunnissa olevien karkkilalaisten lasten varhaiskasvatusmaksuihin on varattu vuodelle 2026 yhteensä
30 000 €.

4.2.10 Lasten kotihoidon tuki

Talous

	Talousarvio 2026
Avustukset	-295 750
TOIMINTAKULUT	-295 750
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-295 750

Toimenpiteet

Lasten kotihoidon tuki summasta on 270 000 € kotona hoidettavien lasten kotihoidon- sekä yksityisen hoidon
tukea ja 25 750 € on yksityisen hoidon tuen kuntalisää, jota maksetaan yksityisessä perhepäivähoidossa ole-
vista lapsista tai jos hoitaja hoitaa lapsia näiden kotona.

4.2.11 Varhaiskasvatuksen projektit

Talous

	Talousarvio 2026
Henkilöstökulut	0
Muut toimintakulut	0
TOIMINTAKULUT	0
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuksella ei ole voimassa olevia projekteja.

4.3 Opetuksen palvelualue

Opetuksen palvelualueeseen kuuluu kolme alakouluopetuksen yksikköä: Nyhkälän koulu, Tuorilan koulu sekä Haukkamäen koulu. Alakoulujen yhteydessä järjestetään myös koululaisten iltapäivätoimintaa, mikäli vuosittainen iltapäivätoimintaan hakeutuneiden lasten vähimmäismäärä täyttyy. Kaikille yhteinen yläkouluopetus järjestetään Karkkilan yhteiskoulussa ja lukio-opetus Karkkilan lukiossa. Sivistysjohtaja toimii opetuksen palvelualueen päällikkönä.

	Toteutumaennuste 2025	Talousarvio 2026	TS 2027	TS 28	TS 29	TS 30
Myyntituotot	525 997	469 989	355 000	354 800	354 800	354 800
Maksutuotot	33 890	30 000	42 000	42 000	42 000	42 000
Tuet ja avustukset	110 581	129 000	136 000	15 000	15 000	15 000
Muut toimintatuotot	25 161	28 265	29 265	28 000	28 000	28 000
TOIMINTATUOTOT	695 629	657 254	562 265	439 800	439 800	439 800
Henkilöstökulut	-7 484 397	-7 435 424	-7 418 886	-7 383 680	-7 357 705	-7 394 425
Palvelujen ostot	-1 589 306	-1 481 623	-1 411 793	-1 406 743	-1 332 483	-1 333 223
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-300 590	-303 750	-283 725	-274 155	-259 760	-257 070
Muut toimintakulut	-3 607 615	-3 580 269	-3 586 564	-3 651 691	-3 722 520	-3 790 969
TOIMINTAKULUT	-12 981 909	-12 801 066	-12 700 968	-12 716 269	-12 672 468	-12 775 687
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-12 286 280	-12 143 812	-12 138 703	-12 276 469	-12 232 668	-12 335 887

Toimenpiteet

Vuonna 2026 opetuksen palvelualueen toiminta kohdistuu perusopetuksen ja muun opetustoiminnan laadukkaaseen, yhdenvertaiseen ja lakisääteiseen järjestämiseen Karkkilan kaupungin alueella. Toiminnassa painottuvat opetuksen pedagoginen kehittäminen, oppimisen tuen uudistuksen toimeenpano sekä oppimisen tukea koskevan päätöksenteon ja toimintamallien kehittäminen. Karkkilan kaupungin äärimmäisen haastava taloustilanne ohjaa toimintaa vuonna 2026 ja palvelualueella painotetaan taloudellisesti kestävien ratkaisujen etsimistä siten, että opetuksen laatu ja lakisääteiset velvoitteet turvataan.

Lisäksi keskeisiä toimenpiteitä ovat talousarvion raamien mukainen tarkka toiminnan suunnittelu ja seuranta, henkilöstöressurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen, hallinnollisten prosessien selkeyttäminen ja yhtenäistäminen sekä hallinnollisten ohjelmistojen käytön kehittäminen. Haastavassa taloustilanteessa korostuu henkilöstön työhyvinvoinnin ja jaksamisen tukeminen, selkeä johtaminen, avoin viestintä sekä muutosten hallittu toimeenpano. Pedagogisesti vuoden 2026 aikana painottuu lukutaitotyön suunnitelmallinen kehittäminen.

Sivistysjohtaja vastaa opetuksen palvelualueen kokonaisjohtamisesta, strategisesta ohjauksesta, talouden ja toiminnan seurannasta sekä toiminnan kehittämisestä yhteistyössä koulujen johdon ja henkilöstön kanssa.

Lukuja:

<u>Tunnusluku/ Mittari</u>	<u>TP2023</u>	<u>TA2024</u>	<u>TA 2025</u>	<u>TA 2026</u>
PERUSOPETUS				
Vahvistettu tuntikehys (yleisopetus)	(lv. 2022-2023) 1479	(lv. 2023-2024) 1485,5	(lv.2024-2025) 1462,5	(lv. 2025-2026) 1332
Haukkamäki	182,5	181,5	180,5	156,5
Tuorila	106,5	107,5	107,5	106,5
Nyhkälä	536	535,5	535,5	455,5
Yhteiskoulu	654	661	642	613,5
Vahvistettu tuntikehys (erityisopetus)	(lv. 2022-2023) 554	(lv. 2023-2024) 583	(lv.2024-2025) 570	(lv.2025-2026) 518
Haukkamäki	343	344	317	321
Tuorila				
Nyhkälä				
Yhteiskoulu	211	239	253	197
Vahvistettu tuntikehys (valmistava + S2)	(lv. 2022-2023) 106	(lv. 2023-2024) 133	(lv.2024-2025) 122	(lv.2025-2026) 105
Haukkamäki	0	0	0	0
Tuorila	0	0	0	0
Nyhkälä	66	93	82	58

Yhteiskoulu	40	40	40	42
Oppilasmäärä	936	906	875	791
Haukkamäki	105	105	108	88
Tuorila	69	69	60	58
Nyhkälä	405	387	355	332
Yhteiskoulu	354	348	352	316
Vieraskielisten oppilaiden määrä	-	-	105	82
Haukkamäki	-	10	7	1
Tuorila	-	-	1	1
Nyhkälä	-	68	57	42
Yhteiskoulu	-	-	40	38
Valmistavan opetuksen oppilasmäärä	-	-	12	4
Haukkamäki	-	-	0	0
Tuorila	-	--	0	0
Nyhkälä	-	-	5	2
Yhteiskoulu	-	-	7	2
Erityisen tuen oppilasmäärä	138	135	130	119
Haukkamäki	90	81	4	4
Tuorila			1	2
Nyhkälä			78	69
Yhteiskoulu	48	54	47	44
Tehostetun tuen oppilasmäärä	144	193		139
Haukkamäki	102	114	16	4
Tuorila			13	9
Nyhkälä			59	57
Yhteiskoulu	39	39		69
LUKIO				

Oppilasmäärä	182	177	178	175
Kurssien määrä	275,85	275,85	279,75	269,75

4.3.1 Opetuksen hallinto

Talous

	Talousarvio 2026	TA muutos 2026	Muutettu TA 2026
Myyntituotot	469 989	0	469 989
Tuet ja avustukset	121 000	-121 000	0
Muut toimintatuotot	4 265	0	4 265
TOIMINTATUOTOT	595 254	-121 000	474 254
Henkilöstökulut	-164 929	164 929	0
Palvelujen ostot	-574 723	0	-574 723
Muut toimintakulut	-5 265	0	-5 265
TOIMINTAKULUT	-744 917	164 929	-579 988
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-149 663	43 929	-105 734

Perusopetuksen hallinnon kustannuspaikalle merkittävänä tuloina tulevat esi- ja perusopetuksen kotikunta-korvaukset. Opetuksen järjestäjällä on oikeus saada kotikuntakorvaus oppilaan kotikunnalta, kun oppilas suorittaa oppivelvollisuuttaan muualla kuin oman kuntansa esi- tai perusopetuksessa. Valtiovarainministeriö hoitaa kotikuntakorvauslaskutuksen keskitetysti valtionosuusmaksatuksen yhteydessä, jotta välttyttäisiin kuntien keskinäiseltä sekä kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien väliseltä laskutukselta. Kotikuntakorvauskysely esi- ja perusopetuksen oppilastiedoista toteutetaan Opetushallituksen ylläpitämän KOSKI-tietovarannon kautta. Tilastokeskus yhdistää tiedon oppilaiden kotikunnasta väestörekisteritiedoista. Kotikuntakorvaus perustuu varainhoitovuotta edeltävää vuotta edeltäneen vuoden lopussa olevaan tilanteeseen. Esimerkiksi vuoden 2022 kotikuntakorvaukset perustuvat loppuvuoden 2020 tilanteen mukaisiin oppilastietoihin. Karkkila saa Valtiovarainministeriön mukaan kotikuntakorvauksia 468 189 € ja vastaavasti maksaa -134 273 €.

Asiakaspalveluiden ostoon on maksettavien kotikuntakorvausten lisäksi varattu Valteri-koulun avustajakustannukset (n. -27 300 €). Muiden palveluiden ostot koostuvat Karkkilan sisäisistä koulukuljetuskustannuksista sekä oppilaan kuljetuskustannuksista Valteri-kouluun (-359 000 €). Tämän lisäksi ostoissa ovat IT-palvelut,

joihin kuuluvat mm. CGI:n Facta-palvelun sivistystoimen osuus sekä koulukuljetuksiin liittyvät kouluun.fi- sekä Movit-palvelut.

Toimenpiteet

Opetuksen hallinnon kustannuspaikka on hallinnollinen kustannuspaikka, jonka alle on tiettyjä opetukseen liittyviä kustannuksia, joita ei voi jakaa tarkemmin yksiköihin, mutta jotka vyörytetään ja lasketaan opetuksen järjestämisen kustannuksiksi.

4.3.2 Opetuksen hallinnon projektit

Talous

	Talousarvio 2026	TA muutos 2026	Muutettu TA 2026
Tuet ja avustukset	0	121 000	121 000
TOIMINTATUOTOT	0	121 000	121 000
Henkilöstökulut	0	-164 929	-164 929
TOIMINTAKULUT	0	-164 929	-164 929
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0	-43 929	-43 929

Opetuksen hallinnon alta on siirretty opetuksen hallinnon projektit-kustannuspaikalle perusopetuksen hallinnon alta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushankkeet tulot sekä hankkeelle varatut henkilöstökustannukset. Kustannuspaikan talouden kokonaisuus on nähtävillä sarakkeessa muutettu TA 2026.

Toimenpiteet

Opetuksen hallinnon projekteihin kuuluu tasa-arvo- ja yhdenvertaisuushanke, jonka hanketulot ovat 121 000 € ja kulut henkilöstökuluina -164 929 euroa.

4.3.3 Haukkamäen koulu

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	0
Muut toimintatuotot	4 000
TOIMINTATUOTOT	4 000
Henkilöstökulut	-550 834
Palvelujen ostot	-83 690
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17 850
Muut toimintakulut	-423 802
TOIMINTAKULUT	-1 076 176
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 072 176

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / k 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Peruskoulun luokanopettaja	virka	6	5	4
Englannin kielen lehtori	virka	0,6	0,6	0,6
erityisopettaja	virka	1	1	0,6
Rehtori/luokanopettaja	virka	0,6	0,6	0,6
Resurssiopettaja, määräaikainen	Virka (ma.)	0,5	0,3	0
Koulunkäynnin avustaja	toimi	139 h (4 hlö)	40 h (2 hlö)	2 hlö (40-60 h)
yhteensä	opettajat ohjaajat	8,7 139 h	7,5 40 h	5,8 40-60 h

Toimenpiteet

Lukuvuonna 25-26 koulussa viisi luokkaa, joista yksi yhdysluokka (1-2.lk) Laskevan oppilasmäärän johdosta lukuvuoden 26-27 alusta muodostetaan yhdysluokat 1-2, 3-4, 4-5 ja 5-6. Erityisopettajan työpanos jakautuu Haukkamäen ja Tuorilan koulujen kesken (15 h Haukkamäessä ja 10 h Tuorilassa). Määräaikaisesta resurssiopettajasta luovutaan. Koulunkäyntiavustajien (2 hlö) viikkotuntimääriin vaikuttaa se, tuleeko iltapäivätoimintaa.

4.3.4 Nyhkälän koulu

Talous

	Talousarvio 2026	TA muutos 2026	Muutettu TA 2026
Myyntituotot	0	0	0
Maksutuotot	0	22 800	22 800
Tuet ja avustukset	0	0	0
Muut toimintatuotot	9 000	0	9 000
TOIMINTATUOTOT	9 000	22 800	31 800
Henkilöstökulut	-2 598 742	-55 489	-2 654 231
Palvelujen ostot	-326 000	-13 148	-339 148
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-84 800	0	-84 800
Muut toimintakulut	-1 549 795	-16 658	-1 566 453
TOIMINTAKULUT	-4 559 337	-85 294	-4 644 632
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 550 337	-62 494	-4 612 832

Nyhkälän kouluun on jyvitetty 76 % vanhalle iltapäivätoiminnan kustannuspaikalle talousarviossa varattuja kustannuksia. Siirretyt summat näkyvät sarakkeessa TA muutos 2026 ja muutettu kokonaissumma sarakkeessa muutettu TA 2026.

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Peruskoulun luokanopettaja	virka	18	18	16
Peruskoulun lehtori	virka	1	1	1
Erityisluokanopettaja	virka	4	4	4
Erityisluokanopettaja määräaikainen	virka	3	3	3
Erityisopettaja	virka	3	3	3,8
S2-opettaja	virka	2	2	2
S2-opettaja, määräaikainen	virka	-	-	-
Määräaikaiset luokanopettajat sijaiset	virka	4	1	
Rehtori	virka	1	1	1
Koulusihteeri	Toimi	0,6	0,6	0,6
Koulunkäyntiavustaja vakituiset	Toimi	15hlö,(2 työva- paalla)	14 hlö (2 työ- vapaalla)	14 hlöä
Koulunkäyntiavustaja määräaikaiset	Toimi	5 hlö, joista kaksi työva- paalla olevien sijaisia	6 hlö, joista kaksi työva- paalla ole- vien sijaisia ja yksi eläkkelle siirtyneen si- jainen	3 hlöä
Avustajatunnit yhteensä , htv		509 13 htv (18 hlöä)	509 13 htv (18 hlöä)	475- 480 n 12,4 htv (17 hlöä) 5 hlö, joista

				kaksi työvapaalla olevien sijaisia
yhteensä	opettajat ohjaajat	36,6 509 h	33,6 509 h	31,4 475-480h

Toimenpiteet

Syyslukukaudella 2025 vakituisista avustajista kaksi ovat työvapaalla. Viidestä määräaikaista avustajista on kaksi heidän sijaisiaan. Vähennystä määräaikaista avustajista verrattuna kevääseen on kolme henkilöä (luku ei sisällä sijaisia).

Keväällä 2026 yksi määräaikainen avustaja tuli lisää, koska vakituisista avustajista jäi eläkkeelle yksi avustaja jouluna 2025.

Syyslukukaudella 2026 on avustajista yhden henkilön vähennys, koska yksi vakituisista jäi si 2025 eläkkeelle. Paikkaa ei täytetä.

Mikäli iltapäivätoiminta toteutuu, tarvitaan ryhmämäärästä riippuen yhdestä kahteen avustajaa. Lisäksi on mahdollista, että toimintaa tulee järjestää toiminta-alueittain opiskelevalle oppilaalle. Hän tarvitsee henkilökohtaisen avustajan. Tämän vuoksi avustajatuntimäärä on ilmoitettu arviona syyslukukaudelle 2026.

Syksyllä 2026 aloittavia yleisluokkia on yksi vähemmän. Luokanopettajan virkoja on yksi vähemmän.

4.3.5 Tuorilan koulu

Talous

	Talousarvio 2026	TA muutos 2026	Muutettu TA 2026
Maksutuotot	0	7 200	7 200
Muut toimintatuotot	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	0	7 200	7 200
Henkilöstökulut	-360 362	-17 523	-377 884
Palvelujen ostot	-57 290	-4 152	-61 442
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-14 100	0	-14 100
Muut toimintakulut	-346 210	-5 260	-351 470
TOIMINTAKULUT	-777 962	-26 935	-804 897
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-777 962	-19 735	-797 697

Tuorilan kouluun on jyvitetty 24 % vanhalle iltapäivätoiminnan kustannuspaikalle talousarviossa varattuja kustannuksia. Siirretyt summat näkyvät sarakkeessa TA muutos 2026 ja muutettu kokonaissumma sarakkeessa muutettu TA 2026.

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Peruskoulun luokanopettaja	virka	2	2	2
Päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus	virka	1	1	1
Rehtori, luokanopettaja	virka	0,4	0,4	0,4
Englannin kielen lehtori	virka	0,4	0,6	0,4
erityisopettaja	virka	0,6	0,6	0,4
Koulunkäynnin avustaja	toimi		1,56 (30h+30h)	1,56 (30h+30h)
yhteensä				

Toimenpiteet

Lukuvuoden 26-27 alusta alkaen yhteinen erityisopettaja Haukkamäen koulun kanssa, erityisopettajalla 10 tuntia opetusta Tuorilan koulussa. Koulunkäyntiavustajien tuntimääriin vaikuttaa se, tuleeeko iltapäivätoimintaa.

4.3.6 Yhteiskoulu

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	0
Tuet ja avustukset	8 000
Muut toimintatuotot	8 000
TOIMINTATUOTOT	16 000
Henkilöstökulut	-2 707 216
Palvelujen ostot	-283 300
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-103 700
Muut toimintakulut	-767 658
TOIMINTAKULUT	-3 861 874
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-3 845 874

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / k 2025	HTV / s 2025	HTV/k 2026	HTV / s 2026
Lehtori	virka	17	16	16	15
Päätoiminen tuntiopettaja	virka	5	5	6	7
Yhteiskoulun ja lukion yhteinen lehtori	virka	4	4	3	3
Päätoim. to, S2, määräaikainen	virka	3	2	2	2
Erytysluokanopettaja	virka	2	2	2	2
Erytysluokanopettaja, määräaikainen	virka	4	4	4	3
Erytysopettaja	virka	2	2	2	2
Sosiaaliohjaaja	toimi	1	1	1	1
Koulunkäynninohjaaja	toimi	9 (7,5 htv)	7 (6,2 htv)	7 (6,2 htv)	7 (6,2 htv)
Koulusihteeri	toimi	0,65	0,65	0,65	0,65
Rehtori	virka	1	1	1	1
yhteensä	opettajat ohjaajat	39, 65 7,5 htv	37,65 6,2 htv	37,65 6,2 htv	36,65 6,2

Toimenpiteet

Oppilasmäärän laskun ja tuntikehyksen vähenemisen myötä yhteiskoulun lehtorin virkojen muuttaminen vähitellen päätoimisiksi tuntiopettajiksi, erityisluokanopettajan määräaikaisen viran täyttämättä jättäminen ja käyttötalousmenojen karsiminen suunnitelmallisesti.

4.3.7 Lukio

Talous

	Talousarvio 2026
Tuet ja avustukset	0
Muut toimintatuotot	3 000
TOIMINTATUOTOT	3 000
Henkilöstökulut	-980 331
Palvelujen ostot	-139 320
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-83 300
Muut toimintakulut	-465 621
TOIMINTAKULUT	-1 668 572
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 665 572

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / k 2025	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Lehtori, lukio	virka	1	1	1	1
Lehtori, lukion ja yhteiskoulun yhteinen	virka	7	7	7	7
Päätoiminen tuntiopettaja	virka	1	1	1	1
Erityisopettaja	virka	0,36	0,36	0,36	0,36
Koulusihteeri	toimi	0,35	0,35	0,35	0,35
Rehtori	virka	1	1	1	1
yhteensä		10,71	10,71	10,71	10,71

Toimenpiteet

Lukion opiskelijamäärä on pysynyt edelleen korkeana, minkä vuoksi vuonna 2026 henkilöstön mitoituksessa ei tapahdu muutoksia. Jos opiskelijamäärä vähentyy tulevana vuosina, lehtorin virkoja pitänee muuttaa päätoimisiksi tuntiopettajuuksiksi. Vuonna 2026 säästöjä haetaan asettamalla minimiryhmäkoko ja karsimalla suunnitelmallisesti käyttötalousmenoja.

4.4 Vapaa-ajan palvelualue

Vapaa-ajan palvelualueeseen kuuluvat Karkkilan kirjasto, työväenopisto sekä liikunta- ja nuorisopalvelut. Karkkilan kirjasto tarjoaa monipuolisia palveluita tiedonhankintaan, lukemiseen sekä järjestää erilaisia tapahtumia ja näyttelyitä kaikenikäisille. Työväenopisto tarjoaa laajan valikoiman kursseja ja koulutuksia harrastusten, taitojen ja elinikäisen oppimisen tueksi. Liikuntapalvelut vastaavat kaupungin erilaisten liikuntapalveluiden järjestämisestä, vertaisohjaajatoiminnan koordinoinnista sekä liikuntapalveluiden kehittämisestä. Nuorisopalvelut edistävät lasten ja nuorten hyvinvointia ja osallisuutta tarjoamalla nuorisotilatoimintaa, leiritointia, tapahtumia ja ohjattua toimintaa sekä tekemällä yhteistyötä koulujen kanssa. Nuorisopalvelut jakautuvat perusnuorisotyöhön, etsivään nuorisotyöhön, nuorten työpajatoimintaan sekä koulunuorisotyön kaksivuotisen hankkeen kautta myös koulunuorisotyöhön kesään 2027 asti.

	Toteutumaennuste 2025	Talousarvio 2026	TS 2027	TS 28	TS 29	TS 30
Myyntituotot	48 295	15 000	10 400	10 400	10 400	10 400
Maksutuotot	113 215	105 500	89 500	89 500	87 500	87 500
Tuet ja avustukset	179 697	224 600	158 600	183 600	183 600	158 600
Muut toimintatuotot	38 694	34 500	29 200	28 200	25 700	25 700
TOIMINTATUOTOT	379 901	379 600	287 700	311 700	307 200	282 200
Henkilöstökulut	-1 252 197	-1 117 786	-1 058 042	-1 040 718	-1 063 258	-1 041 677
Palvelujen ostot	-120 555	-132 869	-120 789	-120 789	-120 789	-120 789
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-107 527	-111 350	-110 710	-110 710	-110 710	-110 710
Muut toimintakulut	-973 447	-960 892	-969 637	-889 916	-905 321	-920 725
TOIMINTAKULUT	-2 453 726	-2 322 897	-2 259 178	-2 162 133	-2 200 078	-2 193 901
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 073 825	-1 943 297	-1 971 478	-1 850 433	-1 892 878	-1 911 701

Toimenpiteet

Vuonna 2026 vapaa-ajan palvelualueen toiminta kohdistuu kuntalaisten liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja vapaan sivistystyön palvelujen järjestämiseen ja kehittämiseen tarjoamalla saavutettavia ja monipuolisia palveluja. Toimintaa ohjaa kaupungin haastava taloustilanne, minkä vuoksi painopisteenä on palvelujen tarkoituksenmukainen järjestäminen, resurssien tehokas käyttö sekä toiminnan vaikuttavuuden vahvistaminen.

Liikuntapalveluissa painotetaan matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksien ylläpitämistä ja kehittämistä eri ikäryhmille sekä yhteistyötä seurojen ja yhdistysten kanssa. Nuorisotyössä ja etsivässä nuorisotyössä keskeistä on nuorten tavoittaminen, varhainen tuki, nivelvaiheiden tukeminen sekä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Nuorten työpajatoiminnassa painopisteenä on toiminnan uudistaminen ja kehittäminen siten, että se kytkeytyy perustehtävänsä lisäksi entistä tiiviimmin työllisyydenhoitoon, koulutuspolkuihin ja nuorisotyöttömyyden ehkäisyyn.

Kirjastopalveluissa keskitytään peruspalvelujen turvaamiseen, lukemisen ja monilukutaidon edistämiseen sekä kirjaston rooliin matalan kynnyksen kohtaamispaikkana. Työväenopiston toiminnassa painottuvat joustavat ja saavutettavat opintokokonaisuudet sekä toiminnan sopeuttaminen kysyntään ja käytettävissä oleviin resursseihin, mukaan lukien etä- ja hybriditoteutusten hyödyntäminen.

Palvelualueella kiinnitetään huomiota yhteistyön vahvistamiseen, toiminnan seurantaan sekä henkilöstön työhyvinvoinnin tukemiseen taloudellisesti haastavassa toimintaympäristössä.

4.4.1 Kirjasto

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	400
Maksutuotot	7 000
Muut toimintatuotot	200
TOIMINTATUOTOT	7 600
Henkilöstökulut	-243 527
Palvelujen ostot	-17 580
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-64 160
Muut toimintakulut	-152 132
TOIMINTAKULUT	-477 399
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-469 799

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Kirjastovirkailija	Toimi	2,23	2,23	2,23
Kirjastonhoitaja	Toimi	1	1	1
Erikoiskirjastovirkailija	Toimi	0,83	0,83	0,83
Kirjastonjohtaja	Virka	1	1	1
yhteensä		5,06	5,06	5,06

Toimenpiteet

Kirjaston tehtävänä on tuottaa Karkkilan kaupungissa lakisääteiset kirjasto- ja tietopalvelut, jotka tukevat kansalaisten elinikäistä oppimista, sananvapautta, demokratiaa ja hyvinvointia. Kirjasto tuottaa alueensa asukkaille laadukasta tieto- ja kokoelmapalvelua sekä tarjoaa alueen asukkaille tilat, laitteet ja palvelut sekä vapaan pääsyn tietoverkkoon, joita hyödyntäen kansalainen voi toimia täysipainoisesti tietoyhteiskunnan ja kansalaisyhteiskunnan toimijana.

Kirjastolla on merkittävä rooli syrjäytymisen ehkäisemisessä ja maahanmuuttajien kotouttamisessa matalan kynnyksen palvelupaikkana, jonka tarjoamat palvelut ovat maksuttomia ja joka on avoinna läpi vuoden. Oma-toimikirjasto täydentää kirjaston palveluaikoja niin, että asiakkailta on mahdollisuus käyttää kirjastoa myös varhain aamulla, iltaisin asiakaspalveluajan päätyttyä ja viikonloppuisin. Kirjaston aineistotarjonta pidetään monipuolisena ja ajantasaisena ja Lukki-kirjastojen yhteiset kokoelmapalvelut täydentävät oman kirjaston valikoimaa.

Karkkilan kirjasto on mukana kuntien yhteisessä e-kirjastossa. E-kirjasto tarjoaa laajan ja jatkuvasti uudistuvan e-aineistokokoelman tarjoten e-kirjoja, e-äänikirjoja ja e-lehtien digitaalisia näköisversioita. Kustannukset ovat 0,70 euroa asukasta kohti.

Karkkilan kirjasto toimii kiinteässä yhteistyössä paitsi muiden Lukki-kirjastojen myös Karkkilan kaupungin sisäisten toimijoiden ja Karkkilan kaupungin eri yhdistysten kanssa ja tarjoaa tiloja yhteistyökumppaneiden ja etätönteijöiden käyttöön. Koulujen ja päiväkotien kanssa yhteistyö on tiivistä ja Elämyspolun kautta kirjasto tarjoaa elämyksiä ja opastusta eri-ikäisille asiakkailleen: nettiopastukset, satutuokiot, kirjastonkäytön opetus, kirjastoseikkailut, kirjavinkkaukset jne.

Kirjaston toimintaa kuvaavia tunnuslukuja	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026
Kirjasto						
• fyysiset käynnit per as.	3,27	4,00	4,52	3,15	3,75	3,75
• lainat per asukas	11,65	13,77	14,08	10,45	11,35	11,50
• Käyttäjäkoulutuksiin ja tapahtumiin osallistuneet	497	1165	1169	1052	1546	1500
• aineistokulut per as./€	6,64	6,45	6,66	6,71	6,77	6,77

4.4.2 Kirjaston projektit

Talous

	Talousarvio 2026
Tuet ja avustukset	0
TOIMINTATUOTOT	0
Henkilöstökulut	-14 291
Palvelujen ostot	-5 080
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-740
TOIMINTAKULUT	-20 111
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-20 111

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Kirjastovirkailija	Toimi	0,31	0,34	0,17
yhteensä		0,31	0,34	0,17

Toimenpiteet

Aluehallintovirasto myönsi keväällä 2025 avustusta kirjaston hankkeelle, jonka tavoitteena on vahvistaa kirjaston roolia kulttuurien välisen vuoropuhelun edistäjänä sekä kotoutumista tukevana kohtaamispaikkana.

Vuonna 2026 hankkeessa keskitytään monipuolisten ja innovatiivisten tilaisuuksien järjestämiseen sekä hyväksi todettujen toimintatapojen vakiinnuttamiseen osaksi kirjaston arkea.

4.4.3 Työväenopisto

Karkkilan työväenopisto on vapaan sivistystyön oppilaitos, jonka tehtävänä on sekä valmentaa että tukea ihmisiä ja yhteisöjä oppimaan ja siten selviytymään jatkuvasti muuttuvassa maailmassa. Opisto tarjoaa vuonna 2026 kursseja, luentoja sekä tapahtumia uuden oppijoille ja harrastajille. Kurssien ja tuntien määrä suhteutetaan talousarviossa annettuun määrärahaan.

Työväenopiston merkitys aktiivisen kansalaisuuden edistämässä, syrjäytymisen ehkäisyssä sekä toimintakyvyn ylläpitämisessä on merkittävä. Opisto on paikka, jossa voi tutustua uusiin ihmisiin ja löytää uuden yhteisön. palveluiden tulevaisuuden turvaamiseksi rakennetaan jatkuvasti kestävä yhteistyötä monipuolisesti kaupungin eri toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa. Edulliset hinnat sekä maksuttomat luennot ja tapahtumat mahdollistavat kaikkien osallistumisen. Opisto on myös mukana sekä Kaikukortin että Elämyspolun toiminnassa.

Talous

Työväenopiston toimintaa säätelee laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998) ja sen opetustuntikohtaisesta kustannuksesta rahoitetaan 57 % vapaan sivistystyön opetustuntikohtaisen valtionosuuden turvin. Opetushallituksen päätöksen mukaisesti työväenopiston valtionosuus on 206.862 € vuodelle 2026, lisäksi opisto saa kotoutumiskoulutuksen järjestämiseen 2.177 €. Työväenopisto tekee kiinteää yhteistyötä kaupungin toimijoiden, kansalaisjärjestöjen ja yhdistysten kanssa. Tulevaisuuden näkymiä suunnitellaan jatkuvan oppimisen ja kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti. Työväenopistolla on merkittävä rooli maahanmuuttajien kotoutumisen edistämässä sekä palveluiden tuottamisessa eri erityisryhmille. Opisto markkinoi kursseja ja tapahtumia aktiivisesti kaupungin kotisivuilla, Facebookissa ja Instagramissa.

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	0
Maksutuotot	86 000
Tuet ja avustukset	2 600
Muut toimintatuotot	1 300
TOIMINTATUOTOT	89 900
Henkilöstökulut	-349 971
Palvelujen ostot	-29 250
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 750
Muut toimintakulut	-190 800
TOIMINTAKULUT	-575 771
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-485 871

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Työväenopiston rehtori	Virka	1	1	1
Suunnittelijaopettaja / käden taidot	Toimi	1	1	1
Opettaja / liikunta	Toimi	0,6	-	1
Opistosihtööri	Toimi	1	1	1
yhteensä		3,6	3,0	4,0

Työväenopistolla on määräaikaista tuntiopettajia ja luennoitsijoita noin 60

Toimenpiteet

Toiminnan suunnittelussa sekä toiminnan sisällöllä että opetustilojen tarkastelulla on keskeinen asema. Koulutusta suunnitellaan vuorovaikutuksessa kaupungin muiden toimijoiden ja opettajien kanssa sekä opiskelijoita osallistamalla. Opetustiloja on opiston omissa tiloissa, kouluilla ja palvelukeskuksessa. Tilojen kehittäminen on keskeisellä sijalla vuoden 2026 aikana. Tiloja pyritään kehittämään opiskelijakunnan tarpeita vastaavaksi sekä yhdenvertaisuuden että saavutettavuuden periaatteita noudattaviksi. Opistotalon, koulujen ja palvelukeskuksen tilajärjestelyt ja tarpeet ovat keskeisessä asemassa opetustiloja tarkasteltaessa ja toimintaa suunniteltaessa. Työväenopiston toimintakate on -485.871 euroa. Opiston kielikurssien ja musiikin yksityisopetuksen tarjontaa tullaan vähentämään lukuvuoden 2026–27 opetustarjonnassa. Kurssitarjonnassa painotetaan entistä enemmän lyhytkursseja ja kurssimaksuja tullaan nostamaan maltillisesti lukuvuodeksi 2026 – 27.

Mittari	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026
---------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

Työväenopisto						
• Opetus (tunnit)	3588	4453	4371	4334	4488	4100
• Opiskelijat	1557	1512	2133	2010	2112	1900
• Kurssit	132	130	132	146	152	140

4.4.4 Liikuntatoiminta

Liikuntalain mukaan kunnan vastuulla on yleisten edellytysten luominen liikunnalle paikallistasolla. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle: 1) järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen; 2) tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta; sekä 3) rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Liikuntapalveluiden toteuttaminen tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä, sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä sekä huolehtimalla tarvittaessa muista paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivista toimintamuodoista. Lisäksi kunnan tulee kuulla asukkaitaan liikuntaa koskevissa asioissa ja huolehtia asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista sekä arvioida kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. (Liikuntalaki 390/2015, 5 §)

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	0
Maksutuotot	10 000
Tuet ja avustukset	0
Muut toimintatuotot	28 000
TOIMINTATUOTOT	38 000
Henkilöstökulut	-86 321
Palvelujen ostot	-35 850
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 400
Muut toimintakulut	-443 960
TOIMINTAKULUT	-577 531
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-539 531

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Liikunta- ja nuorisopäällikkö	virka	0,5	0,5	0,5

Liikuntakoordinaattori/ hankekoordinaattori (1 htv)	toimi	0,5	0,5	0
Liikuntakoordinaattori	toimi	0	0	1
Liikunnan suunnittelijaopettaja	toimi	0,4	0	0
yhteensä		1,9	1	1,5

Toimenpiteet

Liikuntapalveluiden toiminta on helposti saavutettavaa matalan kynnyksen liikuntaa, joka huomioi erityisryhmät, terveytensä kannalta vähän liikkuvat, ikäihmisten liikunnan, liikuntaneuvonnan, vertaisohjaajatoiminnan sekä seura- ja järjestöyhteistyön.

Pääpaino liikuntapalveluilla on tuottaa terveysliikunnan palveluita ja työtä tehdään ennaltaehkäisevän työotteen näkökulmasta. Liikuntapalveluiden rooli liikuttajana on antaa liikkujalle ”lähtölaukaus” sekä kannustaa ja rohkaista liikkumaan ja huolehtimaan omasta hyvinvoinnista. Työssä hyödynnetään valtakunnallisia liikuntasuosituksia sekä pyritään löytämään ne henkilöt, jotka liikkuvat terveytensä kannalta liian vähän.

Vuoden 2025 alussa hyväksyttiin liikkuva Karkkila ohjelma, joka ohjaa liikuntapalveluiden toimintaa. Ohjelman tavoitteena on hyvinvoinnin vahvistaminen kehittämällä liikuntapaikkoja ja liikuntaolosuhteita sekä liikunnan palvelutarjontaa. Ohjelma on pitkän tähtäimen kehittämissuunnitelmaa ja ohjelman tavoitteiden ja poikkihallinnollisen yhteistyön tekemistä jatketaan vuonna 2026.

Mittari	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026
Liikuntapalvelu						
• Liikunnanohjauksen kävijämäärät vuodessa (ryhmäliikunta/ yksilöohjaus)	1 392	2256	2168	2514	6912	2000
• Vertaisohjaajaryhmien kävijämäärät	2 224	4393	5952	6816	5550	5000
• Tapahtumien kävijämäärät /tapahtumien määrä	870/3	299/ 8	622/17	1354/21	1779/49	700
• Hankkeet	900	900	899	1557	731	900

*Kuntokaaren omatoimivuorojen käyntikerrat on laskettu lukuun mukaan. Käyntikertoja yhteensä 3340.

4.4.5 Liikuntatoiminnan projektit

Talous

Liikuntatoiminnan projektien kustannuspaikalla on yksi hanke:

- Liikunnan iloa yhdessä hanke 1.8.2025-28.2.2026 -> jatkorahoitus haettu hankkeelle vuodelle 2026

Toimintatuottoihin on arvioitu saatavat tuet ja avustukset vuodessa. Toimintakuluihin on budjetoitu hankkeen omavastuuosuudet yhteensä.

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	0
Tuet ja avustukset	25 000
TOIMINTATUOTOT	25 000
Henkilöstökulut	-24 669
Palvelujen ostot	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0
Muut toimintakulut	0
TOIMINTAKULUT	-24 669
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	331

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Liikuntakoordinaattori/hankekoordinaattori (1 htv)	toimi	0,5	0,5	0
Hanketyöntekijä*	toimi	0	0	0,4
yhteensä		0,5	0,5	0,4

*hanketyöntekijän tehtävä on määräaikainen ja riippuu hankkeen toteutumisesta.

Toimenpiteet

Liikunnan iloa yhdessä -Hanke

Hankkeen kohderyhmänä ovat olleet liian vähän liikkuvat alle 30 vuotiaat nuoret aikuiset ja terveytensä kannalta liian vähän liikkuvat 65+ ikäiset karkkilalaiset. Hankkeen tavoitteena on löytää kohderyhmään kuuluvat ja lisätä heidän arkeen fyysistä aktiivisuutta, liikunnan avulla vahvistaa itsenäistä toimintakykyä sekä kannustaa liikunnallisen elämäntapaan. Lisäksi tavoitteena on kehittää ylisukupolvet ylittävää liikuntaa ja liikuntakulttuuria.

Avustusta saatiin hankekaudelle 1.8.2025-28.2.2026 13 000,00 euroa ja omavastuuosuus on 50 %. Hankkeen kokonaiskustannus on oltava vähintään 26 000,00 euroa. Jatkorahoitus on haettu seuraavalle hankekaudelle.

4.4.6 Nuorisotoiminta

Nuorisolain mukaan kunnan tehtäviin kuuluvat nuorisotyö ja -nuorisopolitiikka. Kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa.

Nuorisolain tavoitteena on:

1. edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa,
2. tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista
3. tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa;
4. edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä oikeuksien toteutumista; sekä

5. parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Tavoitteen toteuttamisen lähtökohtina ovat 1) yhteisvastuu, kulttuurien moninaisuus ja kansainvälisyys; 2) kestäväkehitys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen sekä 3) monialainen yhteistyö.

Karkkilan nuorisopalveluihin kuuluu perusnuorisotyö, etsivä nuorisotyö ja nuorten työpajatoiminta. Perusnuorisotyön kohderyhmää ovat 7-17-vuotiaat ja etsivän nuorisotyön ja nuortentyöpajan kohderyhmää ovat 16-29-vuotiaat karkkilalaiset nuoret. (nuorisolaki 1285/2016, luku 3, 8 §)

Talous

	Talousarvio 2026
Tuet ja avustukset	0
Muut toimintatuotot	0
TOIMINTATUOTOT	0
Henkilöstökulut	-148 922
Palvelujen ostot	-12 395
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 300
Muut toimintakulut	-15 881
TOIMINTAKULUT	-181 498
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-181 498

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Liikunta- ja nuorisopäällikkö	virka	0,5	0,5	0,5
Vastaava nuoriso-ohjaaja/ kerhotoiminnan koordinaattori (1 htv)	toimi	0,67	0,67	0,67
Nuoriso-ohjaaja	toimi	2	2	2
yhteensä		3,17	3,17	3,17

Toimenpiteet

Nuorisotyö järjestää viikoittain syys- ja kevätlukukausien ajan nuorisotalolla nuorten avointa toimintaa ja kerhoja sekä loma-aikana päiväleiritoimintaa ja tapahtumia eri yhteistyötahojen kanssa. Nuorisopalvelut toteuttaa myös nuorten apuohjaaja- ja kesätyöpässikoulutuksia. Jalkautuvaa nuorisotyötä tehdään yhdessä paikallisten järjestöjen ja vapaaehtoisten kanssa. Lisäksi yhteistyötä tehdään kaikkien Karkkilan koulujen, kirjaston, lähikuntien, poliisin, hyvinvointialueen ja paikallisten yritysten kanssa. Nuorisopalveluilla on myös edustus LoViKa-alueen ankkuritiimissä ja ankkuritiimin ohjausryhmässä.

Nuorisotila on ollut vuoden 2025 alusta alkaen väistötallassa ja vuokrasopimus on voimassa toukokuulle 2026. Tavoitteena on, että nuorisotilalle saadaan pysyvämpi tilaratkaisu vuoden 2026 aikana.

Laki ehkäisevästä päihdetyöstä määrittelee, että kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen. Kaupungin ehkäisevän päihdetyön toimielimenä toimii kaupunginhallitus, jonka alaisuudessa toimii ehkäisevän päihdetyön työryhmä. Työryhmässä käsitellään mm. päihdehaittoihin liittyviä asioita, ilmiöitä ja paikallista tilannetta. Nuorisopalvelut on edustettuna työryhmässä ja toteuttaa työryhmän ohjauksessa esimerkiksi päihdekasvatusta kouluilla.

Vuoden 2026 alussa käynnistyi uuden nuorisovaltuuston toimintakausi, joka on kaksivuotinen. Nuorisovaltuuston toimintakaudelle 2026-2027 haki 16 nuorta ja kaikki hakijat valittiin nuorisovaltuustoon. Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii vastaava nuorisohjaaja. Nuorisovaltuuston toimintaa ohjaa Karkkilan kaupungin nuorisovaltuuston toimintaohje (hyväksytty kaupunginhallituksessa 08.09.2025 § 256) ja toiminnan rahoitus on budjetoitu kaupunginhallituksen alaisuuteen. Nuorisovaltuusto kokoontuu vähintään kahdeksan (8) kertaa toimintavuoden -26 aikana. Hallintosäännön liitteessä luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset on määritelty suoritettavista kokouspalkkioista vaikuttajatoimielimille. Vaikuttamistoimielinten jäsenille maksetaan toimielimen kokousten osalta palkkio enintään kuudesta kokouksesta vuodessa.

Mittari	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026
Nuorisopalvelut						
• nuortenillat (käyntikerrat)	409	1197	1402	1334	1812	1500
• retket ja muu toiminta (hlömäärä)	-	-	-	1930	6508*	1500
• leiritoimintaan osallistuneiden määrä	53	104	74	120	114	120
• kerhotoiminta:						
Mukavaa harrastaa kerhot	139	277	479	437	314	400
Karkkilan harrastamisen kerhot	-	1197	3499	3859	2020	3000

*sis. välituntitoiminnan 5006 tavoitettua lasta ja nuorta sekä nuorten aamukahvit 91 tavoitettua nuorta.

4.4.7 Nuorisotoiminnan projektit

Talous

Nuorisotoiminnan projektien kustannuspaikalla on kolme hanketta:

- Mukava harrastaa 2025-2026 -> jatkorahoitus haettu toimintakaudelle 2026-2027, päätös kevään 2026 aikana.
- Kla-Malli 6 -> jatkorahoitus haettu toimintakaudelle 2026-2027, päätös kevään 2026 aikana.
- Koulunuorisotyö Karkkila (1.8.2025-30.6.2027)

Toimintatuottoihin on arvioitu saatavat tuet ja avustukset vuodessa sekä maksutuotoissa leirien osallistumismaksujen tuotot. Toimintakuluihin on budjetoitu hankkeiden omavastuuosuudet yhteensä.

	Talousarvio 2026
Maksutuotot	2 500
Tuet ja avustukset	92 000
TOIMINTATUOTOT	94 500
Henkilöstökulut	-21 240
Palvelujen ostot	-9 800
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0
Muut toimintakulut	0
TOIMINTAKULUT	-31 040
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	63 460

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Vastaava nuoriso-ohjaaja/ kerhotoiminnan koordinaattori (1 htv)	toimi	0,33	0,33	0,33
Koulunuorisotyöntekijä	toimi	1	1	1
yhteensä		1,33	1,33	1,33

Toimenpiteet

Mukavaa harrastaa hanke

Mukavaa harrastaa hankkeella tarjotaan matalankynnyksen kerhotoimintaa sekä loma-ajan päiväleiritoimintaa karkkilalaisille lapsille ja nuorille. Toiminta on helposti tavoitettavaa sekä lasten ja nuorten ikätason huomioivaa. Kerhojen toimintaa suunniteltaessa osallistetaan lapset ja nuoret. Lasten ja nuorten päiväleireille ja kerhoihin on avoin ilmoittautuminen ja osallistuminen. Kerhoihin ja leireihin ilmoittaudutaan kuntapalvelut.fi järjestelmän kautta.

Avustusta saatiin hankekaudelle 1.5.2025- 31.5.2026 6000,00 euroa ja omavastuu hankkeessa on 10 %. Hankkeen kokonaiskustannus on oltava vähintään 6 666,67 euroa. Jatkorahoitus on haettu seuraavalle hankekaudelle.

Koulunuorisotyö

Karkkilan koulunuorisotyöhankeen (2025–2027) tavoitteena on vahvistaa nuorten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta tarjoamalla matalan kynnyksen nuorisotyötä alakouluissa, yläkoulussa ja lukiossa. Nuorisotyöntekijä työskentelee osana kouluyhteisöä tukien nuoria keskusteluavulla, ryhmätoiminnoilla ja kiusaamisen ennaltaehkäisyllä. Hankkeen avulla vastataan hyvinvointikyselyiden esiin tuomiin haasteisiin, kuten yksinäisyyteen ja osallisuuden puutteeseen.

Hankkeeseen on palkattu yksi koulunuorisotyöntekijä.

Avustusta saatiin hankekaudelle 4.8.2025-31.7.2027 80 000,00 euroa ja omavastuuosuus on 10 %. Hankkeen kokonaiskustannukset tulee raportointivaiheessa olla vähintään 88 888,89 euroa.

Harrastamisen Suomen mallin hanke – Harrastava Karkkila

Nuorisolakiin on kirjattu harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta. Harrastustoiminnan tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla perusopetukseen osallistuvalla nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastukseen osallistuminen on nuorelle vapaaehtoista. Laki myös määrittelee sen, että nuoria tulee kuulla heidän harrastustoiveistaan. Karkkilassa harrastamisen hanketta on toteutettu jo kuuden toimintakauden ajan ja harrastustarjonnassa on hyödynnetty Karkkilan paikallista palvelutarjontaa. Harrastusten sisältö on toteutettu lapsilta ja nuorilta saatujen toiveiden pohjalta. Hankkeen tavoitteena on mahdollistaa mahdollisimman monelle lapselle ja nuorelle mielekäs harrastus koulupäivän yhteyteen.

Vastaava nuorisotyöntekijä koordinoi harrastava Karkkila kerhotoimintaa ja hänen työajastaan on kohdennettu hankkeelle 33 %.

Avustusta saatiin hankekaudelle 1.8.2025-31.7.2026 40 000,00 euroa ja omavastuuosuus on 30 %. Hankkeen kokonaiskustannus on oltava vähintään 57 142,86 euroa. Jatkorahoitus on haettu seuraavalle hankekaudelle.

4.4.8 Nuorten työpajatoiminta

Nuorten työpajatoiminnan valtionavustus haetaan vuosittain ja hakuehtona on, että työpaja on saanut valtionapukelpoisuuden. Valtionavustus on tarkoitettu nuorisolaissa (1285/2016) säädetyn nuorten työpajatoiminnan tukemiseen.

Talous

	Talousarvio 2026
Myyntituotot	14 600
Tuet ja avustukset	50 000
Muut toimintatuotot	5 000
TOIMINTATUOTOT	69 600
Henkilöstökulut	-134 481
Palvelujen ostot	-20 114
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-23 100
Muut toimintakulut	-147 629
TOIMINTAKULUT	-325 324
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-255 724

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Vastaava työpajavalmentaja	toimi	1	1	1

Työvalmentaja	toimi	1	1	1
Työvalmentaja*	toimi	0,5	0,5	0,5
yhteensä		2,5	2,5	2,5

* Työvalmentajan tehtävä on 100 % ja tehtävästä 0,5 htv on museon talonmiehentehtäviä.

Toimenpiteet

Nuorten työpaja Ruukinpajan kohderyhmää on 16-29-vuotiaat karkkilalaiset nuoret. Työpajan tehtävänä on vahvistaa työelämätaitoja käytännön tekemisen kautta, tukea arjen hallintaa ja löytää suuntaa tulevaisuudelle. Pajatoiminta sopii erityisesti nuorille, jotka ovat vailla opiskelu- tai työpaikkaa ja tarvitsevat tukea arkeen, itsenäistymiseen tai tulevaisuuden suunnitteluun. Työpajajaksolle tultaessa mietitään nuoren kanssa yhdessä tulevaisuutta ja tavoitteita. Työpajan toimintaympäristö on nuorelle turvallinen paikka kokeilla ja harjoitella erilaisia työtehtäviä. Toiminnassa on mukana vahva nuorisotyöllinen työote, jossa tärkeää on nuoren aito kuunteleminen ja kohtaaminen, luottamuksellinen ja turvallinen työympäristö sekä osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa.

Nuorten työpajan nykyiset tilat on irtisanottu ja toiminta ohjataan kaupungin omistamiin tiloihin 1.7.2026 mennessä. Tilojen muuttuminen uudistaa myös pajan toimintaa ja toimintatapoja sekä mahdollistaa ketterämmän yhteistyön eri nuorten palveluita tuottavien tahojen kanssa. Työpajan toimintaa linkitetään myös enemmän osaksi ohjaamon kaltaista toimintaa, jolloin nuorten palvelut olisivat helpommin saavutettavia.

Opinnollistamisen kehittämistä jatketaan. Työpajalla tehtävä työ ja arjen oppiminen tehdään näkyväksi nuorelle, niin että hän voi hyödyntää opittuja asioita opintoihin siirtyessä.

Mittari	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2024	TP 2025	TA 2026
Ruukinpaja							
• työkokeilu	17	16	24	22	22	22	22
• kuntouttava työtoiminta	6	8	7	0	0	0	0
• palkkatuki ja oppisopimus	11	9	10	12	12	9	0
• muu toiminta (mm. harjoittelut, siviilipalvelus)	8	10	6	30	30	24	24
• Työelämään tutustuminen (2-viikon kesätyöjakso)			26	26	26	26	26

4.4.9 Etsivä nuorisotyö

Etsivän nuorisotyön valtionavustuksen avustuskautsi on 1.10.2025-30.9.2026 ja avustusta etsivälle nuorisotyölle on myönnetty 55 000 euroa (27 500 euroa / htv). Kauden 1.10.2026-30.9.2027 avustus haetaan loppuvuodesta 2025 ja päätös avustuksesta saadaan kevään 2026 aikana. Etsivän nuorisotyön valtionavustus tulee hakea vuosittain ja se tulee käyttää etsivän nuorisotyöntekijän (2 htv) palkkauskustannuksiin.

Talous

	Talousarvio 2026
Tuet ja avustukset	55 000
TOIMINTATUOTOT	55 000
Henkilöstökulut	-94 365
Palvelujen ostot	-2 800
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 900
Muut toimintakulut	-10 490
TOIMINTAKULUT	-109 555
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-54 555

Henkilöstö

Ammattinimike	virka/toimi	HTV / s 2025	HTV / k 2026	HTV / s 2026
Etsivä nuorisotyöntekijä	toimi	2	2	2
yhteensä		2	2	2

Toimenpiteet

Etsivän nuorisotyön tehtävä on tavoittaa tuen tarpeessa olevat nuoret ja auttaa heitä sellaisten palveluiden ja tuen piiriin, joilla edistetään nuoren kasvua, itsenäistymistä, osallisuutta yhteiskuntaan. Etsivä nuorisotyö auttaa nuoria myös elämänhallintaan, koulutukseen ja työnhakuun liittyvissä asioissa. Etsivän nuorisotyön palvelu perustuu nuorelle vapaaehtoisuuteen.

Etsivien toimistot sijaitsevat kaupungintalolla, kirjaston yläkerrassa. Etsivää nuorisotyötä tehdään Karkkilan yläkoulussa ja lukiossa, lähialueen oppilaitoksissa, nuorisotalolla, työpajalla ja kadulla. Etsivä nuorisotyö järjestää myös teemallisia etsivän nuorisotyön iltoja, liikuntatoimintaa, luonto ja retkitoimintaa, leirejä sekä taidelähtöistä toimintaa etsivän nuorisotyön asiakkaille. Karkkilan etsivät nuorisotyöntekijät ovat suorittaneet Aikalisä-koulutuksen. Aikalisätoiminnassa tarjotaan tukea ja ohjausta kaikille kutsunta-, varusmies- ja siviilipalvelusikäisille nuorille.

Keväällä 2026 aloitetaan nuorisotalolla kokeiluna kerran viikossa etsivän nuorisotyön kohtaamispaikka toiminta nuorille aikuisille. Kokeilussa ideana on tarjota matalan kynnyksen palvelua, joka olisi helposti saavutettavaa, ennaltaehkäisevää ja nuoret tavoitettavaa.

Mittari	TP2021	TP2022	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026
Etsivä nuorisotyö						
• nuoria yhteensä	60	64	88	87	108	100
• päättäneet asiakuudet	-	31	56	41	37	50

4.4.10 Taiteen perusopetus

Talous

Taiteen perusopetuksen kustannuspaikalle on kohdistettu sivistystoimen hallinnon kustannuspaikalta - 100 000 euroa taiteen perusopetukseen vuodelle 2026 kohdistettavia avustuksia, joita maksetaan tanssiopisto Vinhalle, Karkkilan kuvataidekoululle sekä Karkkilan musiikkikoululle.

5. Kehityshankkeet

 Hankkeet 2026				
MUUTOSTAVOITE (KS TEEMA)	HANKKEEN PÄÄTAVOITE	HANKKEEN TALOUS	HANKKEEN HENKILÖRESURSSIT	Salkku-taso
Koulutuksellinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus/ OKM rahoitus myönnetään vuosittain 2027 saakka				
Hyvinvoinnin vahvistaminen/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Mahdollistaa kaikille lapsille saada riittävää tukea oppimiseen varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa	Ulkopuolinen rahoitus 80 %: 121 000 €/vuosi/ OKM 80 % = 363 000 € Kaupungin rahoitusosuus 20 % = 72 000 € 3 v = 100 % = 435 600 €	Kaupunki toimii koordinaattorina, 5 % työpanos Omistaja sivistysjohtaja	C

Perusopetuksen kerhohanke/ OPH				
1.8.2025-31.12.2026				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Painopisteenä ovat nuorten koulumotivaation, yhteisöllisyyden ja jaksamisen tukeminen.	Ulkopuolinen rahoitus 80 % 15 000 € Omarahoitusosuus 20 %: 3 000 €	Kaupunki toimii koordinaattorina, useita kerhohajaajia Omistaja yhteiskoulun rehtori	C
Karkkilan lukion Erasmus+ akkreditointi / EU				
myönnetty vuosille 2023-2027				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Karkkilan lukion kansainvälisyystoiminnan kehittäminen vuosina 2023–2027	Ulkopuolinen rahoitus 100 %	Lukion rehtori toimii koordinaattorina Omistaja lukion rehtori	C

Karkkilan harrastusmallihanke/OKM				
8/2025-6/2026				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Tarjotaan mahdollisuus kaikille lapsille mieluinen harrastus. Ennaltaehkäisevä vaikutus elämän ikäviltä asioilta	Kaupungin rahoitusosuus 30 % 19285,71 € Ulkopuolinen rahoitus, 45 000 OKM 70%:	Kaupunki toimii koordinaattorina, 33 % työpanos Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	C
Karkkilan harrastusmallihanke/OKM				
8/2026-6/2027				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Tarjotaan mahdollisuus kaikille lapsille mieluinen harrastus. Ennaltaehkäisevä vaikutus elämän ikäviltä asioilta	Päätös rahoituksesta saapuu keväällä 2026.	Kaupunki toimii koordinaattorina, 33 % työpanos Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	C
Erityisavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan/ AVI – Mukavaa harrastaa 2024-2025				
5/2025-5/2026				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Mukavaa harrastaa toiminnalla toteutetaan matalan kynnyksen kerho ja leiritoimintaa ala- ja yläkouluikäisille lapsille ja nuorille koulupäivien jälkeen ja loma-aikana.	Ulkopuolinen rahoitus 6 000 € OKM 90 % Kaupungin rahoitusosuus 10 %	Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	
Erityisavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan/ AVI – Mukavaa harrastaa 2024-2025				
5/2026-5/2027				
Hyvinvoinnin vahvistamien/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Mukavaa harrastaa toiminnalla toteutetaan matalan kynnyksen kerho ja leiritoimintaa ala- ja yläkouluikäisille lapsille ja nuorille koulupäivien jälkeen ja loma-aikana.	Päätös rahoituksesta saapuu keväällä 2026.	Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	
Avustus etsivään nuorisotyöhön/AVI				
-jatkuva, avustuskauti 01.10.2025 – 30.09.2026, jatkorahoitus vahvistuu keväällä 2026				

Hyvinvoinnin vahvistaminen/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki		Kaupungin rahoitusosuus Ulkopuolinen rahoitus. 55 000 €/ AVI	Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	C
Nuorisotyö/ koulunuorisotyö 04.08.2025 – 31.07.2027				
Hyvinvoinnin vahvistaminen/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Karkkilan koulunuorisotyöha-keen (2025–2027) tavoitteena on vahvistaa nuorten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta tarjoamalla matalan kynnyksen nuorisotyötä alakouluissa, yläkoulussa ja lukiossa.	Ulkopuolinen rahoitus: 80 000 €/ AVI Kaupungin rahoitusosuus 10 %	Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	C
Ruukinpaja/ Työpajatoiminnan valtionavustus/AVI -jatkuva, vuoden 2026 valtionavustuksen määrä ei vielä tiedossa				
Hyvinvoinnin vahvistaminen/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Työpajan tavoitteena on vahvistaa nuorten työelämätaitoja, arjen hallintaa ja löytää suuntaa tulevaisuudelle.	Ulkopuolinen rahoitus: xxx €/ AVI	Omistaja liikunta- ja nuorisopäällikkö	C
Kohtaamispaikka – Kirjasto yhteisön ja osallisuuden rakentajana/AVI Toteutusaika 4/2025-12/2026				
Hyvinvoinnin vahvistaminen/ Karkkila on hyvinvoinnin ja osallistamisen kotikaupunki	Hankkeessa kehitetään kirjaston roolia kulttuurien välisen vuoropuhelun edistäjänä ja kotoutumista tukevana kohtaamispaikkana. Kirjaston kulttuuriset, koulutukselliset ja sosiaaliset palvelut tarjoavat matalan kynnyksen osallistumismahdollisuuksia kaikille kuntalaisille. Kirjaston toiminnoissa uudet ja vanhat karkkilalaiset voivat kohdata luontevasti kaksisuuntaista kotoutumista edistäen.	Kaupungin rahoitusosuus 20%: 10 000 € Ulkopuolinen rahoitus 80%: 37 000 €/ AVI	Hanketyöntekijän työpanos 70% työajalla, kirjastonjohtaja ½ päivää viikossa, kirjastonhoitaja ja/tai erikoiskirjastovirkailija ½ päivää viikossa ja kirjastovirkailija ½ päivää viikossa	C

